



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 15.11.2022 № 49/ОД

г. Пенза

Об утверждении порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области

В соответствии со статьей 11.6 Закона Пензенской области от 09.03.2005 № 751-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 19.07.2021 № 424-пП (с последующими изменениями), **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области.

2. Признать утратившим силу приказ Управления жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области от 29.02.2016 № 8/ОД «Об утверждении Порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области».

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и официальном

сайте Министерства цифрового развития, транспорта и связи Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления правовой и кадровой работы.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'М.А. Панюхин', written in a cursive style.

М.А. Панюхин

Утвержден
приказом
Министерства жилищно-коммунального
хозяйства и гражданской защиты
Пензенской области
от «15» ноября 2022 № 49/ОД

**Порядок
предварительного уведомления представителя нанимателя
о выполнении иной оплачиваемой работы государственными
гражданскими служащими пензенской области, замещающими
должности государственной гражданской службы
Пензенской области в Министерстве жилищно-коммунального
хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области**

1. Настоящий Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Пензенской области, замещающими должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области (далее соответственно - Порядок, гражданские служащие, Министерство) (за исключением государственных гражданских служащих, назначаемых на должности и освобождаемых от должности Губернатором Пензенской области), устанавливает процедуру предварительного уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, форму уведомления, а также порядок регистрации уведомлений.

2. Гражданские служащие предварительно уведомляют о выполнении иной оплачиваемой работы Министра жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области или лицо, исполняющее его обязанности (далее - представитель нанимателя).

К иной оплачиваемой работе относится работа, выполняемая как на основании трудового договора, так и на основании гражданско-правового договора.

3. Гражданские служащие уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы Пензенской области (далее - гражданская служба), уведомляют о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность гражданской службы.

В случае заключения нового договора о выполнении иной оплачиваемой работы (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) гражданский служащий уведомляет представителя нанимателя повторно.

4. Уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы (далее - уведомление) представляется гражданским служащим по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении указываются следующие сведения об иной оплачиваемой работе:

- основание выполнения иной оплачиваемой работы (трудовой договор, гражданско-правовой договор);

- наименование, адрес организации или фамилия, имя и отчество физического лица, с которыми заключается договор о выполнении иной оплачиваемой работы;

- должность (при наличии), основные направления поручаемой работы или содержание выполняемых работ (оказываемых услуг);

- дата начала и срок выполнения иной оплачиваемой работы.

5. Гражданские служащие представляют уведомление в управление правовой и кадровой работы (далее - Управление).

6. Уведомление в день его представления гражданским служащим регистрируется уполномоченным лицом Управления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе, форма которого приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

7. Управление обеспечивает направление уведомления в трехдневный срок с момента его поступления для рассмотрения представителю нанимателя.

8. Копия зарегистрированного уведомления (с отметкой о регистрации) в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки.

9. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего после рассмотрения представителем нанимателя в отношении гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку
предварительного уведомления представителя нанимателя
о выполнении иной оплачиваемой работы
государственными гражданскими служащими Пензенской области,
замещающими должности государственной гражданской
службы Пензенской области в Министерстве
жилищно-коммунального хозяйства и
гражданской защиты населения
Пензенской области

(наименование должности,
инициалы,

фамилия представителя
нанимателя)

(наименование должности
гражданского служащего)

(фамилия, имя, отчество
гражданского служащего)

**Уведомление
о выполнении иной оплачиваемой работы**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с последующими изменениями) уведомляю Вас о том, что намерен (а) выполнять (выполняю) иную оплачиваемую работу <*>

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(дата)

(подпись)

<*> - указать сведения об иной оплачиваемой работе: основание выполнения иной оплачиваемой работы; наименование, адрес организации или Ф.И.О. физического лица, с которыми заключается договор; наименование должности (при наличии), основные направления поручаемой работы или содержание выполняемых работ (оказываемых услуг); дата начала и срок выполнения иной оплачиваемой работы.

