



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минтруд Пензенской области)

**П Р И К А З**

20.12.2022

№ 1365-ОС

г. Пенза

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного пособия на обеспечение питанием кормящих матерей», утвержденный приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 29.05.2013 № 185-ОС (с последующими изменениями)**

В целях приведения приказа Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Положением о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2013 № 33-пП (с последующими изменениями), **приказываю:**

1. Внести в Административный регламент предоставления Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного пособия на обеспечение питанием кормящих матерей», утвержденный приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 29.05.2013 № 185-ОС «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного пособия на обеспечение питанием кормящих матерей» (с последующими изменениями), (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. в абзаце первом пункта 1.3 раздела I Регламента слова «(далее – Порталы)» заменить словами «(далее – Единый портал, Региональный портал, при совместном упоминании – Порталы)»;

1.2. в разделе II Регламента:

1.2.1. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.1. назначение и выплата ежемесячного пособия на обеспечение питанием кормящих матерей (далее – пособие);

2.3.2. отказ в назначении пособия.

Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть представлен ему в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа с использованием Регионального портала, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – квалифицированная электронная подпись) в течение срока действия результата предоставления государственной услуги и Единого портала в машиночитаемом формате, подписанного квалифицированной электронной подписью (далее – электронный документ в машиночитаемом формате).

Электронный документ в машиночитаемом формате может быть преобразован в вид, облегчающий его восприятие человеком, с использованием электронных вычислительных машин, Единым порталом в соответствии с правилами, определенными уполномоченным органом, посредством автоматического формирования визуального образа указанного электронного документа в машиночитаемом формате (далее – визуальный образ документа).

Визуальный образ документа должен содержать визуализацию квалифицированной электронной подписи, которой ранее был подписан электронный документ в машиночитаемом формате, содержащую в том числе информацию о том, что такой документ подписан электронной подписью, а также о номере, владельце и периоде действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи.»;

1.2.2. пункт 2.6 дополнить подпунктом 2.6.4 следующего содержания:

«Заявитель может подать заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, следующими способами:

- 1) лично в уполномоченные органы по адресам, размещенным на официальных сайтах Министерства, уполномоченных органов, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Порталах;
- 2) посредством почтовой связи по адресам, размещенным на официальных сайтах Министерства, уполномоченных органов, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Порталах;
- 3) на бумажном носителе через МФЦ;
- 4) в форме электронного документа посредством Порталов.

Заявление и документы, подаваемые посредством Порталов, должны быть заверены квалифицированной электронной подписью.

Формирование заявления в электронной форме осуществляется посредством заполнения интерактивной формы запроса на Порталах без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Образцы заполнения электронной формы заявления размещаются на Порталах.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется Единым порталом, Региональным порталом автоматически в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления.

При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечиваются:

- возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в настоящем пункте Регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), и сведений, опубликованных на Порталах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Порталах к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение не менее 3 месяцев.»;

1.3. в абзаце пятом подпункта 3.2.3.5.3 подпункта 3.2.3.5 подпункта 3.2.3 пункта 3.2 раздела III Регламента слова «обновляется до статуса «принято»» заменить словами «автоматически обновляется».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра, координирующего и контролирующего вопросы социальной поддержки граждан в жилищной сфере.

Министр



А.А. Качан