



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

От 15.02.2023 № 22-19  
г. Пенза

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Пензенской области «Центр бухгалтерского учета», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов Пензенской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

В соответствие с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», постановлением Правительства Пензенской области от 15.11.2010 № 725-пП «О Порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Пензенской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве финансов Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 27.10.2008 № 714-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Пензенской области «Центр бухгалтерского учета», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов Пензенской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Порядок).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства финансов Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Приостановить до 1 января 2025 года действие пункта 12 настоящего Порядка в части обязанности по размещению информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Пензенской области, координирующего вопросы исполнения бюджета.

Министр



Л.М. Финогеева

Утвержден приказом  
Министерства финансов  
Пензенской области  
От 15.02.2023 № 22-19

Порядок  
составления и утверждения отчета о результатах деятельности  
государственного казенного учреждения Пензенской области «Центр  
бухгалтерского учета», в отношении которого функции и полномочия  
учредителя осуществляет Министерство финансов Пензенской области,  
и об использовании закрепленного за ним государственного  
имущества

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Пензенской области «Центр бухгалтерского учета», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство финансов Пензенской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее соответственно – Порядок, Отчет, Учреждение, Министерство).

2. Отчет Учреждения составляется и утверждается с учетом Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н (далее – Общие требования).

3. Отчет составляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## II. Требования к отчету

4. Отчет в заголовочной части содержит наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

5. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности учреждения, определяются Министерством как:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате срок невыплаты которой превышает два месяца подряд с даты, установленной локальными нормативными актами учреждения для выплаты заработной платы;

- наличие кредиторской задолженности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административных штрафов и штрафов, установленных Уголовным кодексом Российской Федерации, превышающей два месяца подряд с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которой превышает два месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины общей кредиторской задолженности учреждения над балансовой стоимостью активов учреждения, на отчетную дату.

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований.

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований.

6. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящих Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с

пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

### III. Порядок и сроки составления, рассмотрения и внесения изменений в Отчет

7. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

8. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности Учреждения.

9. Отчет оформляется в двух экземплярах, утверждается руководителем Учреждения (в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя), заверяется печатью Учреждения и, представляется на согласование в Министерство с сопроводительным письмом не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

10. Министерство рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней. В случаях установления факта недостоверности предоставленной Учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме в течение двух рабочих дней направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

11. Учреждение в срок не позднее трех рабочих дней после дня получения информации об отклонении Отчета вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный Отчет в Министерство.

Министерство не позднее семи рабочих дней после получения Отчета с учетом изменений рассматривает его и обеспечивает его согласование либо отклоняет его.

12. Согласованный Министерством и утвержденный руководителем Учреждения Отчет размещается (опубликовывается) Учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и на официальном сайте Министерства финансов Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Изменение сведений Отчета осуществляется, в том числе в связи с:

- 1) изменением сведений о просроченной кредиторской задолженности;
- 2) изменением сведений о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;
- 3) изменением сведений о численности сотрудников и оплате труда;
- 4) изменением сведений о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления;
- 5) изменением сведений о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- 6) изменением сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;
- 7) изменением сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);
- 8) сведений о транспортных средствах;
- 9) изменением сведений об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду.

#### IV. Формы сведений, включаемых в Отчет

14. При формировании Отчета Учреждение руководствуется образцами сведений, включаемых в Отчет, приведенными в приложении к Общим требованиям.