



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

« 11 » 04 2023 г.

№ 26-36/ОД

г. Пенза

Об утверждении форм документов, используемых Министерством жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702 «Об утверждении Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности», руководствуясь постановлением Правительства Пензенской области от 19.07.2021 № 424-пП «Об утверждении Положения о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области» (с последующими изменениями) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые формы:
 - 1.1. форму отчета о проведении профилактического визита согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 1.2. форму уведомления о проведении профилактического визита согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
 - 1.3. форму решения о проведении профилактического визита согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

1.4. форму требования о предоставлении документов согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

1.5. форму протокола осмотра согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

1.6. форму протокола опроса согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

1.7. форму предписания об устранении выявленных нарушений согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

1.8. форму акта проверки согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

1.9. форму решения о проведении документарной/выездной проверки согласно приложению № 9;

1.10. форму предостережения о недопустимости нарушениях обязательных требований согласно приложению № 10.

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области <https://uprgkh.pnzreg.ru/> и на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru/>.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.А. Панюхин

Приложение № 1 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

Отчет о проведении профилактического визита

от « ____ » _____ г. № _____

(место составления отчета)

1. Профилактический визит проведен в рамках:

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора))

2. Профилактический визит проведен:

1)

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность инспектора, проводившего профилактический визит)

3. Контролируемое лицо:

(указываются наименование организации, индивидуальный номера налогоплательщика организации, адрес организации)

4. Профилактический визит проведен в форме профилактической беседы:

(указывается: 1) по месту осуществления деятельности контролируемого лица (объекта контроля); 2) с использованием видео-конференц-связи)

5. При проведении профилактического визита контролируемое лицо проинформировано о требованиях, предъявляемых к его деятельности (*перечислить нормативные правовые акты содержащие требования*), а также о видах, содержании и периодичности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора).

6. При проведении профилактического визита установлено (*указать нужное при необходимости*):

- объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- объект контроля (надзора) причинил вред (ущерб) охраняемым законом ценностям;

фамилия, имя, отчество инспектора, проводившего
профилактический визит

(подпись)

Приложение № 2 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении профилактического визита
(от _____ № _____)

В соответствии с п. 13 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702 (далее – Правила № 1702), Министерство жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Пензенской области уведомляет о том, что в рамках регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности:

«___» _____ 20__ в «___» часов «___» минут запланировано проведение профилактического визита в форме профилактической беседы на объекте (ах) контролируемого лица:

(указываются наименование юридического лица, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации)

1) по _____ месту _____ осуществления _____ деятельности:

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности)

2) путем _____ использования _____ видео-конференц-связи _____ -

(указывается способ связи, используемое программное обеспечение)

Для _____ проведения _____ профилактического _____ визита
уполномочен(ы): _____

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение профилактического визита)

Согласно положениям п. 13 Правил № 1702 Профилактический визит проводится органом государственного жилищного надзора в форме профилактической беседы по месту нахождения (осуществления деятельности) регионального оператора либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита региональный оператор информируется о требованиях, предъявляемых к его деятельности, а также о видах, содержании и периодичности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора).

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо (должностные лица) органа государственного жилищного надзора незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу, уполномоченному на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

На основании вышеизложенного предлагаю

(наименование контролируемого лица (ИНН, ОГРН))

обеспечить присутствие представителя контролируемого лица при проведении профилактического визита.

«_____» _____ 2023 с «_____» часов «_____» минут до «_____» часов «_____» минут по адресу:

Министр (первый заместитель министра)

ФИО _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект Уведомления о проведении профилактического визита, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Уведомление направлено по месту нахождения:

Уведомление получено: _____
(Ф.И.О., должность лица, получившего Уведомление о проведении профилактического визита)

Приложение № 3 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

**Решение
о проведении профилактического визита**

от " __ " _____ г., ____ час. ____ мин. N _____

1. Решение принято _____
(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа)

2. Решение принято в соответствии п. 13 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702.

3. Профилактический визит проводится в рамках осуществления _____

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора))
4. Для проведения профилактического визита уполномочены:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность инспектора, уполномоченного на проведение
профилактического визита)

5. Профилактический визит проводится в отношении деятельности _____

(указываются наименование организации, индивидуальный номер налогоплательщика организации, адрес организации)
с целью информирования лица, в отношении которого проводится профилактический визит о требованиях, предъявляемых к его деятельности, а также о видах, содержании и периодичности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора).

6. Профилактический визит проводится в форме:

1) беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица (объекта контроля), по адресу:

2) беседы с помощью видео-конференц-связи.

7. Профилактический визит проводится в следующие сроки: " __ " _____ 20__ г.

Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

(должность лица, вынесшего решение)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение № 4 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

Требование о предоставлении документов

от « ____ » _____ г. № _____

(место составления требования)

На основании п. 18 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702, в соответствии с решением в рамках _____

(решение уполномоченного должностного лица о проведении контрольного (надзорного) мероприятия,
наименование контрольного (надзорного) мероприятия)

ТРЕБУЮ

(наименование организации, индивидуальный номер налогоплательщика организации, адрес организации, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

в срок до « ____ » _____ г.

представить по адресу: _____

необходимые и (или) имеющие значение для проведения оценки соблюдения требований, установленных _____

(ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие требования, соблюдение которых является предметом контрольного (надзорного) мероприятия)

документы и (или) их копии:

1)

Документы необходимо направить в Министерство ЖКХ и ГЗН Пензенской области в форме электронного документа по электронному адресу: mingkh.pnz@yandex.ru.

Документы могут быть представлены в Министерство ЖКХ и ГЗН Пензенской области на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов, либо заверенные контролируемым лицом копии. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу.

В соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а равно представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена административная ответственность.

фамилия, имя, отчество инспектора, проводившего

(подпись)

контрольное (надзорное) мероприятие

Требование о предоставлении документов получил:

(подпись)

(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

наименование должности подписавшего лица либо указание

на то, что подписавшее лицо является представителем по

доверенности)

Приложение № 5 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

Протокол осмотра

к акту _____
от « ____ » _____ г. № _____

_____ (место составления протокола)

Осмотр начат _____ ч. _____ мин. " ____ " _____ 20__ г.

Осмотр окончен _____ ч. _____ мин. " ____ " _____ 20__ г.

Осмотр проведен: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность инспектора, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

Место проведения осмотра: _____

_____ (адрес)

От контролируемого лица присутствуют*: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица, либо его представителя (с указанием даты и номера доверенности либо иного документа, на основании которого представляются интересы)

Осмотром установлено: _____

Пояснения контролируемого лица (его представителя)*: _____

(подпись контролируемого лица/представителя) *

В ходе осмотра проводилась(-ись): _____
(фотосъемка, видео-, аудиозапись)

результаты которой (которых) являются приложением к протоколу.

Замечания к протоколу: _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

фамилия, имя, отчество инспектора, проводившего
контрольное (надзорное) мероприятие

(подпись)

фамилия, имя, отчество контролируемого лица,
либо его представителя*

(подпись)

*Не заполняется при проведении выездного обследования

Приложение № 6 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

Протокол опроса

к акту _____
от « ____ » _____ г. № _____

(место составления протокола)

Опрос начат " ____ ч. ____ мин. " ____ " _____ 20__ г.
Опрос окончен " ____ ч. ____ мин. " ____ " _____ 20__ г.

Опрос проведен: _____

(фамилия, имя, отчество, должность инспектора, уполномоченного на проведение контрольного
(надзорного) мероприятия)

Место проведения опроса: _____

(адрес)

На основании п. 21 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702
ОПРОСИЛ:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица (представителя), иных лиц, располагающих устной информацией, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований _____

2. Дата рождения: _____

3. Адрес места регистрации и (или) жительства: _____

4. Телефон: _____

5. Иная информация: _____

(подпись опрашиваемого лица)

В ходе опроса была получена следующая информация: _____

Замечания к протоколу: _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

фамилия, имя, отчество инспектора, проводившего
контрольное (надзорное) мероприятие

(подпись)

фамилия, имя, отчество опрашиваемого лица

(подпись)

Приложение № 7 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

Предписание об устранении выявленных нарушений

от « _____ » _____ г. № _____

1. Предписание выдано: _____

(указывается контролируемое лицо, в отношении которого проводилось контрольное (надзорное) мероприятие)

2. По итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия составлен акт

(указываются реквизиты акта контрольного (надзорного) мероприятия)

3. Контрольное (надзорное) мероприятие проведено по адресу:

(указывается адрес места осуществления контрольным лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля (надзора), в отношении которых было проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

4. Необходимо устранить и (или) провести мероприятия по недопущению нарушения требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергоснабжении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности:

| № п/п | Содержание предписания (мероприятия (работы), предписанный для выполнения) | Наименование нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования | Срок устранения |
|-------|--|---|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

фамилия, имя, отчество инспектора, проводящего

(подпись)

контрольное (надзорное) мероприятие

При несогласии с предписанными пунктами Вам предоставляется право на досудебное обжалование в порядке, установленном разделом V Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы

собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702.

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность в соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

фамилия, имя, отчество инспектора, проводящего
контрольное (надзорное) мероприятие

(подпись)

Приложение № 8 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

А К Т
проверки
выездной/документарной

№ _____

« ____ » _____ 20__ года по адресу: _____
(место проведения проверки)

1. Проверка проведена в соответствии с:

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки).

2. Предметом проверки является: _____

(указываются ссылка на п. 6 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702 / на исполнение решений

3. Проверка проведена: _____

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. Проверка проведена в отношении: _____

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена проверка).

5. Проверка была проведена по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена проверка)

6. Проверка проведена в следующие сроки:

с " ____ " _____ 2022, ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____, ____ час. ____ мин.

(указываются дата и время фактического начала проверки, а также дата и время фактического окончания проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

6. При проведении проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1)
- 2).

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие).

7. При проведении проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- 1)
- 2)
- 3)

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

8. По результатам проверки установлено:

9. Прилагаемые к акту документы: _____

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку

(подпись)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение № 9 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

(наименование исполнительного органа)

Решение о проведении документарной /выездной проверки
(плановой/внеплановой)

от « ____ » _____ г., _____ час. _____ мин. № _____

1. Решение принято:

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании:

(указывается подпункт пункта 16 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702)

В СВЯЗИ С:

(указывается:

- 1) для подпункта а) пункта 16 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702: реквизиты обращения*
- 2) для подпункта б) пункта 16 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702: ссылка на имеющиеся сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;*
- 3) для подпункта в) пункта 16 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702: ссылка на поручение Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретного регионального оператора;*
- 4) для подпункта г) пункта 16 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702: ссылка на требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;*
- 5) для подпункта д) пункта 16 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702: ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения.*

3. Для проведения проверки уполномочены:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки)

5. Проверка проводится в отношении:

(указывается наименование регионального оператора; юридический адрес; ИНН)

6. Проверка проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, в котором проводится проверка/ адрес места нахождения (осуществления деятельности регионального оператора)

7. При проведении проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1)
- 2)

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) осмотр; 4) опрос; 5) получение письменных объяснений; 6) инструментальное обследование)

8. Предметом проверки является:

(указываются ссылка на п. 6 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702 / на исполнение решений).

9. Проверка проводится в следующие сроки:

Начало проведения проверки:

Окончание проведения проверки:

(указываются срок проведения проверки, дата начала проверки, дата окончания проверки)

10. В целях проведения проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

1)

2)

(указывается перечень документов, представление которых необходимо для проведения проверки)

11. Указание иных сведений...

(указываются иные сведения, предусмотренные Постановлением Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702)

*(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора))*

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего
проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (раздел 5 Постановления Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702)

Приложение № 10 к приказу Министерства
жилищно-коммунального хозяйства и гражданской
защиты населения Пензенской области

Форма

№

(наименование исполнительного органа)

**Предостережение
о недопустимости нарушения обязательных требований**

1.

(указывается наименование организации, индивидуальный номера налогоплательщика организации, адрес организации, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

2. При осуществлении

...

(указывается наименование вида государственного контроля (надзор))

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

1) ...

2) ...

...

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, которые могут привести/приводят к нарушениям требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности (далее – требования))

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих требований:

1) ...

2) ...

...

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, , которые могут привести/приводят к нарушениям требований)

4. В соответствии с пп «б» п. 9 и п. 12 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

о недопустимости нарушения обязательных требований

и предлагаю:

1. Принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, предусмотренных _____;

2. В соответствии с п. 12 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 28.09.2022 № 1702, в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Министерство ЖКХ и ГЗН Пензенской области возражение в отношении указанного предостережения.

*(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора),
органа)*

(подпись)