



МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от «16» июня 2023 года № 29-24

г. Пенза

Об утверждении Положения о премировании государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве по делам архивов Пензенской области

В соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации, законами Пензенской области от 30.12.2004 № 740-ЗПО «О денежном содержании государственных гражданских служащих Пензенской области и лиц, замещающих государственные должности Пензенской области» (с последующими изменениями) и от 09.03.2005 № 751-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве по делам архивов Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 29.09.2022 № 821-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о премировании государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве по делам архивов Пензенской области.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента по делам архивов Пензенской области от 11.08.2022 № 66-од «Об утверждении Положения о премировании государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Департаменте по делам архивов Пензенской области».

3. Разместить (опубликовать) настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства по делам архивов Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

З.Х. Бибарсов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
по делам архивов
Пензенской области
от 16.06.2023 № 29-24

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве по делам архивов Пензенской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия премирования государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве по делам архивов Пензенской области (далее - гражданские служащие, Министерство).

2. Выплата премий производится из средств фонда оплаты труда, установленного на соответствующий год, и имеющейся экономии указанного фонда на основании приказа Министерства.

3. Премии гражданским служащим выплачиваются за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей, достижение индикативных показателей, закрепленных за Министерством, а также за уровень реализации государственных программ.

4. Под успешным и добросовестным исполнением должностных обязанностей гражданскими служащими понимается:

- полное и надлежащее исполнение законов Российской Федерации и Пензенской области, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, указов и распоряжений Губернатора Пензенской области, постановлений и распоряжений Правительства Пензенской области;

- надлежащее исполнение распоряжений, приказов, поручений, заданий вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

- надлежащее исполнение гражданскими служащими на высоком профессиональном уровне должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом;

- своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций;

- своевременное и качественное исполнение государственных функций и предоставление государственных услуг Министерством;

- соблюдение установленного служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией;

- разработка (участие в разработке) и реализация (участие в реализации) государственных программ (подпрограмм) Пензенской области;

- разработка (участие в разработке) законопроектов, проектов указов и распоряжений Губернатора и Правительства Пензенской области;

- выступление на форумах, тренингах и обучающих семинарах,

консультирование с выездом на места;

- участие в подготовке и проведении мероприятий;
- отсутствие обоснованных жалоб на деятельность гражданских служащих.

5. В качестве расчетного периода для премирования гражданских служащих принимается отработанное время, равное кварталу.

Гражданским служащим, отработавшим неполный расчетный период, премии выплачиваются за фактически отработанное время.

При изменении размеров должностных окладов (месячного денежного содержания) в случае замещения разных должностей в течение расчетного периода, выплата премии производится из среднемесячного должностного оклада (месячного денежного содержания).

6. Премия не выплачивается в случае:

- наличия дисциплинарного взыскания в виде предупреждения о неполном должностном соответствии;
- решения аттестационной комиссии о несоответствии гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы;
- увольнения за нарушения служебной дисциплины;
- увольнения гражданского служащего по инициативе представителя нанимателя по основаниям, предусмотренным статьей 37 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), за исключением подпункта «а» пункта 1, пунктов 8 и 8.1 - 8.3 части 1 указанной статьи;
- прекращения гражданским служащим служебной деятельности по обстоятельствам, указанным в пунктах 1 и 5 части 2 статьи 39 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями).

7. Размер премии ежеквартально определяется на основании величины и значимости индикативных показателей социально-экономического развития Пензенской области, утверждаемых Правительством Пензенской области на соответствующий год, для оценки деятельности Министерства, а также определяется в соответствии с личным трудовым вкладом гражданского служащего.

8. Базовый размер премии по итогам работы за квартал представляет собой размер премии в процентах к месячному денежному содержанию гражданских служащих, установленный Министром по делам архивов Пензенской области (далее - Министр) в соответствии с распоряжением Губернатора Пензенской области о премировании руководителя исполнительного органа Пензенской области за соответствующий квартал.

9. Фактический размер премии по итогам работы за квартал для гражданского служащего рассчитывается по формуле:

$ФРП = БРП \times К \times О \times Г \times И \times П \times Л$, где:

ФРП - фактический размер премии по итогам работы за квартал;

БРП - базовый размер премии по итогам работы за квартал;

К - суммарный коэффициент исполнения Министерством индикативных показателей социально-экономического развития;

О - коэффициент освоения бюджетных средств, предусмотренных Министерству;

Г - коэффициент, характеризующий влияние на сбалансированность бюджета в

связи с внесением изменений в ежемесячный график финансирования расходов главными распорядителями средств бюджета Пензенской области;

И - коэффициент своевременного исполнения поручений, управленческих решений, рассмотрения обращений граждан и организаций, который устанавливается в пределах от 0 до 1;

П - коэффициент своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты, качественной подготовки нормативных правовых актов, который устанавливается в пределах от 0 до 1;

Л - коэффициент личного трудового вклада, который устанавливается в пределах от 0 до 1.

В случае введения режима повышенной готовности на территории Пензенской области и принятия Губернатором Пензенской области решения о выплате премии без учета достижения индикативных показателей социально-экономического развития фактический размер премии по итогам работы за квартал рассчитывается по формуле:

$$\text{ФРП} = \text{БРП} \times \text{О} \times \text{Г} \times \text{И} \times \text{П} \times \text{Л}$$

9.1. Суммарный коэффициент исполнения Министерством индикативных показателей социально-экономического развития (К), значение коэффициента освоения бюджетных средств, предусмотренных Министерству (О), значение коэффициента, характеризующего влияние на сбалансированность бюджета в связи с внесением изменений в ежемесячный график финансирования расходов главными распорядителями средств бюджета Пензенской области (Г), устанавливаются для гражданских служащих в соответствии со значениями коэффициентов, утверждаемых распоряжением Губернатора Пензенской области для исполнительных органов Пензенской области.

9.2. Значение коэффициента своевременного исполнения поручений, управленческих решений, рассмотрения обращений граждан и организаций (И) за отчетный период (квартал) устанавливается в соответствии с таблицей и представляется заместителем министра по делам архивов Пензенской области (далее - заместитель министра).

| % своевременного исполнения поручений, управленческих решений, рассмотрения обращений граждан и организаций (квартал) | Значение коэффициента И |
|---|-------------------------|
| 90% - 100% | 1,0 |
| 80% - 89% | 0,9 |
| 70% - 79% | 0,8 |
| 60% - 69% | 0,7 |
| 50% - 59% | 0,6 |
| Менее 50% | 0 |

В случае если в квартале не было поручений, управленческих решений, обращений граждан и организаций, считать коэффициент (И) равным 1,0. В случае неисполнения поручений, управленческих решений, нерассмотрения обращений граждан и организаций, считать коэффициент (И) равным 0.

9.3. Коэффициент своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты, качественной подготовки нормативных правовых актов (Π) определяется как среднее арифметическое значение по коэффициенту внесения изменений в нормативные правовые акты (Π^1) и коэффициенту качественной подготовки нормативных правовых актов (Π^2), представляемое заместителем министра.

Значение коэффициента внесения изменений в нормативные правовые акты (Π^1) за отчетный период (квартал) устанавливается в соответствии с таблицей.

| % своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты (квартал) | Значение коэффициента Π^1 |
|---|-------------------------------|
| 100% | 1,0 |
| 90% - 99% | 0,9 |
| 80% - 89% | 0,8 |
| 70% - 79% | 0,7 |
| 60% - 69% | 0,6 |
| Менее 60% | 0 |

В случае, если в квартале не было оснований для внесения изменений в нормативные правовые акты, считать коэффициент (Π^1) равным 1,0. В случае невнесения изменений в нормативные правовые акты при наличии оснований для внесения указанных изменений считать коэффициент (Π^1) равным 0.

Значение коэффициента качественной подготовки нормативных правовых актов (Π^2) за отчетный период (квартал) устанавливается в соответствии с таблицей.

| Соотношение поступивших в Министерство актов прокурорского реагирования на нормативные правовые акты и количества нормативных правовых актов, принятых в Министерстве (квартал) | Значение коэффициента Π^2 |
|---|-------------------------------|
| 2% и менее | 1,0 |
| 3 - 10% | 0,5 |
| 11 - 20% | 0,2 |
| Более 20% | 0 |

В случае если в квартале в Министерство не поступали акты прокурорского реагирования на нормативные правовые акты, считать коэффициент (Π^2) равным 1,0. В случае если в квартале в Министерство поступали акты прокурорского реагирования на нормативные правовые акты, но нормативные правовые акты не принимались, считать коэффициент (Π^2) равным 0.

9.4. Предложения по величине коэффициента личного трудового вклада (Λ) определяются на основании критериев, сформулированных в пункте 3 настоящего Положения. Предложения по величине коэффициента личного трудового вклада (Λ) в отношении гражданских служащих вносятся заместителем министра. В отношении

гражданских служащих, подчиняющихся непосредственно Министру, коэффициент личного трудового вклада (Л) определяется Министром.

Основанием для снижения коэффициента личного трудового вклада (Л) являются:

а) наличие дисциплинарного взыскания (коэффициент (Л) составляет при замечании - 0,9; выговоре - 0,8);

б) нарушения Служебного распорядка Министерства (далее - Служебный распорядок), утвержденного приказом Министерства от 28.11.2022 № 101-од «О Служебном распорядке Министерства по делам архивов Пензенской области» (с последующими изменениями), выразившиеся в неоднократных опозданиях и преждевременных уходах со службы (коэффициент (Л) составляет 0,9).

Нарушения Служебного распорядка отражаются в докладной записке специалиста по кадровой работе Министерства с приложением объяснительных записок гражданских служащих.

10. Подготовка проекта приказа Министерства о премировании по итогам квартала осуществляется консультантом - главным бухгалтером Министерства по делам архивов Пензенской области (далее - консультант - главный бухгалтер).

Докладные записки и аналитические материалы, касающиеся премирования по итогам квартала, представляются консультанту - главному бухгалтеру до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

11. При наличии экономии ассигнований, предусмотренных в смете расходов на содержание Министерства в конце года, выплачивается премия по итогам года, размер которой определяется исходя из результатов деятельности гражданского служащего и максимальными размерами не ограничивается. Базовый размер премии по итогам года определяется Министром.

Представления о премии по итогам года с указанием конкретного размера премии в процентах в отношении гражданских служащих вносятся заместителем министра. В отношении гражданских служащих, подчиняющихся непосредственно Министру, представления вносятся Министром.

Фактический размер премии устанавливается в пределах от 0% до 100% от базового размера премии по итогам года, в случае снижения фактического размера премии в представлении о премии по итогам года указывается причина снижения фактического размера премии.

Гражданскому служащему, переведенному (назначенному) из другого исполнительного органа Пензенской области и (или) отработавшему неполный календарный год, выплата премии по итогам года осуществляется пропорционально отработанному времени (из расчета фактически отработанных рабочих дней в текущем календарном году на государственной гражданской службе Пензенской области).

Периоды нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, учебном отпуске, отпуске без сохранения денежного содержания, по временной нетрудоспособности не подлежат исключению из расчетного периода.

Периоды нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в расчетный период не включаются.

Подготовка проекта приказа Министерства о премии по итогам года осуществляется консультантом - главным бухгалтером.

12. За выполнение заданий особой важности и сложности выплачиваются

единовременные премии, которые максимальными размерами не ограничиваются.

К категории особо важных и сложных заданий относятся:

– реализация проектов, направленных на достижение целей, определенных Стратегией социально-экономического развития Пензенской области на период до 2035 года;

– организация и проведение мероприятий, способствовавших снижению затрат бюджета Пензенской области или увеличению доходной части бюджета Пензенской области;

– участие в судебных делах, повлекших судебное привлечение денежных средств или экономию денежных средств бюджета Пензенской области, а также принятие судебного решения в пользу Министерства;

– осуществление мероприятий, содействующих реальному приросту инвестиций;

– реализация мероприятий государственных программ путем внедрения механизмов проектного управления с достижением целевых показателей государственных программ по итогам года;

– подготовка и проведение мероприятий федерального либо областного значения или масштаба;

– добросовестное выполнение обязанностей наставника;

– действия, направленные на социально-экономическое развитие Пензенской области, результативную деятельность Министерства и повышение эффективности государственного управления.

В отношении гражданских служащих представления о единовременной премии вносятся заместителем министра. В отношении гражданских служащих, подчиняющихся непосредственно Министру, представления вносятся Министром.

Подготовка проекта приказа Министерства о премировании осуществляется консультантом - главным бухгалтером.
