



**МИНИСТЕРСТВО ПО ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ  
ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от « 27 » июня 2023 года № 30-51

г. Пенза

**Об утверждении порядка организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области**

В соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона от 9.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 03.03.2023 № 131-пП «Об утверждении Положения о Министерстве по охране памятников истории и культуры Пензенской области» (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области.

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.А. Понякин

**Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон № 8-ФЗ) и определяет правила обеспечения доступа к информации о деятельности Министерства по охране памятников истории и культуры Пензенской области (далее - Министерство).

2. Действие Порядка распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Министерства.

3. Действие Порядка не распространяется на:

порядок рассмотрения Министерством обращений граждан;

порядок предоставления Министерством в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением своих полномочий;

порядок предоставления информации о деятельности Министерства по запросам средств массовой информации (далее - СМИ), если такие отношения урегулированы законодательством Российской Федерации о СМИ;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления Министерством государственных услуг, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности Министерства, а также права пользователя информацией о деятельности Министерства установлены статьями 4 и 8 Федерального закона № 8-ФЗ соответственно.

5. Доступ к информации о деятельности Министерства ограничивается в случаях, предусмотренных статьей 5 Федерального закона № 8-ФЗ.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями).

## II. Способы доступа к информации о деятельности Министерства

6. Доступ к информации о деятельности Министерства обеспечивается следующими способами:

обнародование (опубликование) информации о деятельности Министерства в средствах массовых коммуникаций;

размещение информации о деятельности Министерства на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://kopik.pnzreg.ru> (далее - сеть Интернет);

размещение информации в зданиях (помещениях), занимаемых Министерством, и предоставление ее по рабочим телефонам должностных лиц Министерства, уполномоченных на предоставление информации о деятельности Министерства;

ознакомление пользователей информации с информацией о деятельности Министерства через библиотечные и архивные фонды;

присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Министерства;

предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности Министерства;

другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

7. Информация о деятельности Министерства может предоставляться в устной, письменной форме, а также в виде электронного документа.

8. Информация о деятельности Министерства в устной форме предоставляется пользователям информацией по телефонам справочной службы Министерства, а также при проведении мероприятий с участием пользователей информацией.

При проведении мероприятий с участием пользователей информацией для фиксации информации не может осуществляться фото- и видеосъемка, снятие копий с документов, применяться звукозаписывающая аппаратура.

9. Общедоступная информация о деятельности Министерства предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения в сети Интернет в форме открытых данных.

10. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Министерства в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

11. Информация о деятельности Министерства, размещаемая в занимаемых Министерством зданиях (помещениях) в специально отведенных местах, доступных для пользователей информацией, на стендах должна содержать:

1) наименование Министерства;

2) режим работы Министерства;

3) график и порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

4) условия и порядок получения информации от Министерства.

12. На информационных стендах, расположенных в здании (помещении) Министерства, помимо информации, указанной в п. 11 настоящего Порядка,

размещаются образцы заявлений, обращений, жалоб и запросов граждан для представления в Министерство.

13. Информация о деятельности Министерства, размещаемая в сети Интернет, должна соответствовать перечню информационных материалов, определенных в статье 13 Федерального закона № 8-ФЗ.

### **III. Предоставление информации о деятельности Министерства по телефонам справочной службы Министерства либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных на предоставление такой информации**

14. Пользователям информацией по телефонам справочной службы Министерства либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных на предоставление информации о деятельности Министерства, сообщается следующая информация:

адрес официального сайта Министерства в сети Интернет;

почтовый адрес Министерства для направления письменных запросов информации, адрес электронной почты, номера телефонов сотрудников Министерства;

порядок записи пользователей информацией на прием должностными лицами Министерства, режим приема пользователей информацией должностными лицами Министерства;

информация справочного характера о Министерстве (в том числе адрес места нахождения, номера телефонов для справок, фамилия, имя и отчество руководителя Министерства, его заместителя);

информация о нормативных правовых актах, которыми регулируется деятельность Министерства.

15. Предоставление информации по иным вопросам, связанным с деятельностью Министерства, осуществляется должностными лицами, уполномоченными на предоставление информации о деятельности Министерства только на основании соответствующего запроса, поступившего в письменном или электронном виде.

### **IV. Права и обязанности должностных лиц, ответственных за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Министерства**

16. Должностные лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа пользователей информацией к информации о деятельности Министерства (далее - должностные лица), назначаются распорядительным актом Министерства из числа государственных гражданских служащих Министерства.

17. Права, обязанности и ответственность должностных лиц закрепляются в их должностных регламентах.

18. Должностные лица за нарушение прав пользователей информацией на доступ к информации о деятельности Министерства несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

19. Должностные лица в соответствии со статьей 20 Федерального закона № 8-ФЗ имеют право не предоставлять информацию о деятельности Министерства в случае, если:

содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию;

в запросе не указаны почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

запрашиваемая информация не относится к деятельности Министерства;

запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Министерством, проведении анализа деятельности Министерства или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией;

указанная в запросе информация о деятельности Министерства опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети Интернет.

20. Решения и действия (бездействие) должностных лиц Министерства, нарушающие право пользователя информацией на доступ к информации о деятельности Министерства, могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу Министерства либо в суд.