



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО, ОХОТНИЧЬЕГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«30» июня 2023 г.

№ 15-68

г. Пенза

О внесении изменений в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области, и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденный приказом Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области от 27.12.2022 № 176/1

В целях приведения нормативного правового акта Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области в соответствие с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 22.12.2011 № 965-пП (с последующими изменениями),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области, и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденный приказом Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области от 27.12.2022 № 176/1 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формируемый учреждением в соответствии с пунктом 13 Общих требований;

2) сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований;

3) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

4) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

5) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

6) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

7) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

8) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

9) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.»;

1.2. Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящих Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

7) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.»;

1.3. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.»;

1.4. Пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», и не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, направляется на согласование в Министерство с сопроводительным письмом.

Отчет бюджетного, казенного учреждения утверждается руководителем учреждения (или лицом, его замещающим), заверяется печатью учреждения (при наличии), и не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, направляется на согласование в Министерство с сопроводительным письмом.

Учреждение, имеющее обособленное подразделение (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного учреждения (сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчета(ов) обособленного(ых) подразделения(й).

Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Министерство рассматривает представленный Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его, или, в случае установления факта недостоверности представленной информации и (или) представления информации не в полном объеме, направляет требование о доработке Отчета, с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Учреждение в срок не позднее 5 рабочих дней после дня получения требования о доработке Отчета вносит изменения в Отчет в соответствии с полученным требованием и направляет доработанный Отчет в Министерство.

Министерство не позднее 5 рабочих дней после получения доработанного Отчета рассматривает его и обеспечивает его согласование либо направляет учреждению требование о доработке.».

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Пензенской области.

Министр



Р.Р. Алтынбаев