



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минтруд Пензенской области)

**П Р И К А З**

06 июля 2023 г. № 18-730

г. Пенза

**О внесении изменений в приказ Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области 03.06.2013 № 219-ОС (с последующими изменениями)**

В целях приведения приказа Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Положением о Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 31.01.2013 № 33-пП (с последующими изменениями),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 03.06.2013 № 219-ОС «Об утверждении порядков выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. в Порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии

Пензенской области, утвержденном приказом, пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Конкретные размеры ежемесячной надбавки устанавливаются представителем нанимателя при назначении, переводе на должность гражданской службы с учетом следующих критериев:

1) профессиональный уровень гражданского служащего (уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей);

2) объем и сложность функциональных обязанностей (предоставление государственных услуг, осуществление контрольно-надзорной деятельности, осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций), уровень ответственности гражданского служащего;

3) особый режим профессиональной служебной деятельности гражданского служащего (разъездной характер работы, регулярность командировок);

4) интенсивность и напряженность профессиональной служебной деятельности гражданского служащего (материальная ответственность, обеспечение деятельности комиссий и иных коллегиальных органов, принятие управленческих решений).»;

1.2. в Порядке выплаты материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременного поощрения государственным гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Пензенской области в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, утвержденном приказом, раздел IV «Порядок единовременного поощрения» изложить в следующей редакции:

#### «IV. Порядок единовременного поощрения

12. За безупречную и эффективную гражданскую службу гражданским служащим выплачивается:

1) единовременное поощрение, предусмотренное пунктами 1 - 2 части 1 статьи 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), частью 2.1 статьи 12 Закона Пензенской области от 09.03.2005 № 751-ЗПО «О государственной гражданской службе Пензенской области» (с последующими изменениями) в размере одного оклада месячного денежного содержания;

2) единовременное поощрение, предусмотренное частью 5.1. статьи 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), в размере, порядке и на условиях, установленных нормативным правовым актом Губернатора Пензенской области.

13. Выплата единовременного поощрения производится на основании приказа Минтруда Пензенской области и в пределах установленного фонда оплаты труда.».

2. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, координирующего вопросы бухгалтерского учета и отчетности.

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'А.А. Качан', written in a cursive style.

А.А. Качан