



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ В ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 07 августа 2024 № 28-15

**Об образовании комиссии по рассмотрению запросов организаций на  
выполнение полета беспилотного воздушного судна, утверждении ее  
состава и регламента работы**

В соответствии с пунктом 1.7 Указа Губернатора Пензенской области от 07.03.2023 № 21 "О реализации Указа Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756" (с последующими изменениями) и пункта 11 Порядка выдачи разрешений на использование беспилотных воздушных судов на территории Пензенской области Министерством общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области,  
- п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать комиссию по рассмотрению запросов организаций на выполнение полета беспилотного воздушного судна (далее - Комиссия).
2. Утвердить прилагаемые:
  - состав Комиссии;
  - регламент работы Комиссии.
3. Отделу учета, отчетности и организационно-кадровой работы Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В.А. Ложкин

УТВЕРЖДЕН  
Приказом Министерства  
общественной безопасности  
и обеспечения деятельности  
мировых судей  
в Пензенской области  
от "07" августа 2024 г. № 28-15\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**  
**комиссии по рассмотрению запросов организаций на выполнение**  
**полета беспилотного воздушного судна**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Ложкин<br>Василий Алексеевич    | - Министр общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области (председатель комиссии)  |
| Стрижков<br>Дмитрий Валерьевич  | - заместитель Министра – начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области (заместитель председателя комиссии)  |
| Оников<br>Евгений Анатольевич   | - главный специалист-эксперт отдела по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области (секретарь комиссии)   |
| Столяров<br>Игорь Александрович | - главный специалист-эксперт отдела территориальной обороны Управления специальных программ Правительства Пензенской области (по согласованию)   |
| Яблоновский<br>Михаил Петрович  | - заместитель начальника штаба Управления Росгвардии по Пензенской области (по согласованию)   |
| Рузаев<br>Дмитрий Сергеевич     | - оперуполномоченный УФСБ России по Пензенской области (по согласованию)   |
| Пыхтункин<br>Алексей Викторович | - преподаватель кафедры тактики (и технического обеспечения) Филиала федерального государственного казенного военно-образовательного учреждения высшего образования "Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.А. Хрулева" Министерства обороны Российской Федерации в г. Пензе (по согласованию) |

Вихорев  
Павел Владимирович

- заместитель начальника отдела организации охраны общественного порядка на улицах и при проведении массовых мероприятий УОООПиВОИВ УМВД России по Пензенской области (по согласованию)

Малинина  
Олеся Геннадьевна

- начальник отделения организации и контроля применения БАС ГУ МЧС России по Пензенской области (по согласованию)

---

УТВЕРЖДЕН  
Приказом Министерства  
общественной безопасности  
и обеспечения деятельности  
мировых судей  
в Пензенской области

от "07" августа 2024 г. №28-15\_\_

**РЕГЛАМЕНТ**  
**работы комиссии по рассмотрению запросов организаций на**  
**выполнение полета беспилотного воздушного судна**

**I. Общие положения**

1.1. Комиссия по рассмотрению запросов организаций на выполнение полета беспилотного воздушного судна (далее - Комиссия) образована во исполнение Порядка выдачи разрешений на использование беспилотных воздушных судов на территории Пензенской области Министерством общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области, утвержденного приказом Министерства общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области (далее Порядок).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Пензенской области, а также настоящим Регламентом.

**II. Задачи Комиссии**

Задачами Комиссии являются:

1. рассмотрение письменных запросов организаций на выполнение полета беспилотного воздушного судна на территории Пензенской области (далее – запросы) и прилагаемых к ним документов;
2. выдача рекомендаций о разрешении (отказе в разрешении) на использование беспилотных воздушных судов по запросам.

**III. Организация работы Комиссии**

3.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:  
- руководит работой Комиссии;  
- распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия или по его поручению;

- вносит предложения в повестки заседаний Комиссии;

- принимает личное участие в заседаниях Комиссии;

- является соисполнителем по подготовке решений Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

#### 3.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку заседаний Комиссии, в том числе готовит проект повестки дня очередного заседания Комиссии, извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

- при необходимости направляет членам Комиссии справочные и другие материалы по рассматриваемым вопросам;

- осуществляет ведение и хранение протоколов и иных материалов Комиссии;

- обеспечивает делопроизводство Комиссии.

#### 3.5. Члены Комиссии:

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- принимают личное участие в заседаниях Комиссии;

- выполняют поручения Комиссии.

В случае невозможности личного присутствия на заседании Комиссии члены Комиссии имеют право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по решению её председателя (заместителя председателя) по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве общественной безопасности и обеспечения деятельности мировых судей в Пензенской области (далее – Министерство) запроса заявителя.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава лиц, входящих в Комиссию.

3.8. Комиссия рассматривает запрос заявителя с учетом позиций членов Комиссии, которые доводятся ими на заседании Комиссии, и принимает решение о выдаче рекомендаций о разрешении (отказе в разрешении) на использование беспилотных воздушных судов.

Запросы заявителей рассматриваются Комиссией в соответствии с требованиями федерального закона от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ "Воздушный кодекс Российской Федерации" и постановления Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 года № 138 "Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации".

3.9. На заседание Комиссии по решению ее председателя (заместителя председателя) для дополнительных пояснений и обоснования необходимости выполнения полета беспилотного воздушного судна на территории Пензенской области могут быть приглашены заявитель, а также представители исполнительных органов Пензенской области (при необходимости).

3.10. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.11. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который утверждается председательствующим в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

При несогласии с принятым решением член Комиссии излагает в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии оформляется в одном экземпляре.

3.12. Протоколы и документы, рассмотренные на заседании Комиссии, формируются в отдельное номенклатурное дело, которое хранится в Министерстве в течение пяти лет.

3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется секретарем комиссии.

---