



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 17.09.2024 № 20-73

г. Пенза

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Министерством сельского хозяйства Пензенской области государственной услуги «Определение зоосанитарного статуса объектов - земельных участков, зданий, помещений, строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют деятельность по выращиванию, содержанию и убою свиней, по производству, переработке и хранению продукции свиноводства, при отнесении их к незащищенным объектам или объектам низкого уровня зоосанитарной защиты», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 29.12.2023 № 20-104

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.12.2023 № 925 «О внесении изменений в Ветеринарные правила определения зоосанитарного статуса объектов – земельных участков, зданий, помещений, строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют деятельность по выращиванию, содержанию и убою свиней, по производству, переработке и хранению продукции свиноводства, утвержденные приказом Минсельхоза России от 11 мая 2023 г. № 482», руководствуясь Положением о Министерстве сельского хозяйства Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 10.02.2009 № 99-пП (с последующими изменениями),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Министерством сельского хозяйства Пензенской области государственной услуги «Определение зоосанитарного статуса объектов - земельных участков, зданий, помещений, строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют деятельность по выращиванию, содержанию и убою свиней, по производству, переработке и хранению продукции свиноводства, при отнесении их к незащищенным объектам или объектам низкого уровня зоосанитарной защиты» (далее – регламент), утверждённый приказом Министерства сельского хозяйства Пензенской области от 29.12.2023 № 20 - 104 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством сельского хозяйства Пензенской области государственной услуги «Определение зоосанитарного статуса объектов - земельных участков, зданий, помещений, строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют деятельность по выращиванию, содержанию и убою свиней, по производству, переработке и хранению продукции свиноводства, при отнесении их к незащищенным объектам или объектам низкого уровня зоосанитарной защиты», следующие изменения:

1.1. в разделе 2. «Стандарт предоставления государственной услуги» регламента:

1.1.1. в пункте 2.6:

1.1.1.1. подпункт «а» подпункта 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«а) заявление об отнесении объекта к определенному компартменту согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.

Формирование заявления в электронной форме осуществляется посредством заполнения интерактивной формы запроса на Едином портале (указывать в случае, если заявителю обеспечивается возможность подачи заявления в электронной форме посредством Единого портала без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме).

Образцы заполнения электронной формы заявления размещаются на Порталах.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется на Едином портале автоматически в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

После заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления автоматически осуществляется его форматно-логическая проверка.

При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА), и сведений, опубликованных на региональном портале, официальном сайте, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев;»;

1.1.1.2. подпункт 2.6.1.1. подпункта 2.6.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«Заполненное на Едином портале заявление отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, указанных в пункте 2.6 настоящего документа, в Министерство. При авторизации в ЕСИА заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя.»;

1.1.1.3. подпункт «в» подпункта 2.6.3. изложить в следующей редакции:

«в) в форме электронного документа посредством Единого портала.»;

1.1.2. пункт 2.14. изложить в следующей редакции:

«2.14.Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Едином портале заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- формирование заявления о предоставлении государственной услуги;
- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- получение результата предоставления услуги;

- получение сведений о ходе выполнения заявления (предоставления государственной услуги);

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц Министерства;

- осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе выполнения заявления (предоставления государственной услуги).

Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале, вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю Министерством в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием Единого портала, по выбору заявителя.

Государственная услуга не предоставляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.2. В разделе 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, включая особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» регламента:

1.2.1. в пункте 3.2:

1.2.1.1. подпункт 3.2.1. изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Регламента.»;

1.2.1.2. абзац первый подпункта 3.2.2. изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Заявление может представляться в Министерство в письменной форме способами, указанными в подпункте 2.6.3 пункта 2.6 настоящего Регламента.»;

1.2.2. подпункт 3.3.9. пункта 3.3. дополнить подпунктом 3.3.9.6¹. следующего содержания:

«3.3.9.6¹. В случае предоставления заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Регламента с использованием Единого портала заключение формируется в форме электронного документа с использованием Единого портала. Заключение подписывается усиленной квалифицированной подписью должностного лица, ответственного за выполнение административной процедуры.

Способ получения результата рассмотрения заявления указывается в заявлении.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 01 сентября 2029 года.

3. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcsx.pnzreg.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра – начальника управления ветеринарии.

Первый заместитель Министра



Э.Н.Каташов