



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МЭРП Пензенской области)**

**П Р И К А З**

от 23.12.2024 № 17-85

г. Пенза

**О Комиссии по наградам Министерства экономического развития и  
промышленности Пензенской области**

Руководствуясь Положением о Министерстве экономического развития и промышленности Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 01.10.2021 № 663-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Комиссию по наградам Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области и утвердить ее прилагаемый состав.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по наградам Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2025.
4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела правовой и организационно-кадровой работы управления по обеспечению деятельности Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области.

Заместитель Председателя  
Правительства – Министр

А.Х. Хакимов

Утвержден  
приказом Министерства экономического  
развития и промышленности  
Пензенской области  
от 23.12.2024 2024 г. № 17-85

**Состав**  
**Комиссии по наградам Министерства экономического развития и**  
**промышленности Пензенской области**

- |                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
| Стульникова<br>Вера Сергеевна       | – | заместитель Министра экономического развития и промышленности Пензенской области, председатель комиссии;   |
| Ильина<br>Юлия Сергеевна            | – | начальник отдела правовой и организационно-кадровой работы управления по обеспечению деятельности Министерства, заместитель председателя комиссии;   |
| Кулькова<br>Алла Юрьевна            | – | главный специалист-эксперт отдела правовой и организационно-кадровой работы управления по обеспечению деятельности Министерства, секретарь комиссии; |
| Каширов<br>Денис Сергеевич          | – | председатель Пензенского регионального отделения «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);   |
| Паршин<br>Владимир<br>Алексеевич    | – | заместитель председателя правления Пензенской областной торгово-промышленной палаты (по согласованию);   |
| Федосеева<br>Ольга Федоровна        | – | директор экспертно-аналитического центра ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области» (по согласованию);                            |
| Акимов<br>Александр Юрьевич         | – | исполнительный директор Регионального объединения работодателей «Ассоциация промышленников Пензенской области» (по согласованию);                    |
| Тактарова<br>Светлана<br>Викторовна | – | директор института экономики и управления ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» (по согласованию).                                       |

Утверждено  
приказом Министерства экономического  
развития и промышленности  
Пензенской области  
от 23.12.2024 г. № 17-85

## **Положение о Комиссии по наградам Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области**

1. Комиссия по наградам Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для предварительного рассмотрения ходатайств о поощрении Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области, ходатайств о награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, ходатайства о награждении наградами Пензенской области и поощрениями Губернатора Пензенской области, обращений о поощрении иными государственными органами Пензенской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, актами федеральных органов государственной власти, законами Пензенской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Пензенской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, приказами Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. Состав Комиссии утверждается заместителем Председателя Правительства – Министром экономического развития и промышленности Пензенской области (далее – Министр).

4. В компетенцию Комиссии входит:

4.1. рассмотрение ходатайств о поощрении Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области;

4.2. рассмотрение ходатайств о награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти;

4.3. рассмотрение ходатайств о награждении наградами Пензенской области и поощрениями Губернатора Пензенской области;

4.4. рассмотрение обращений о поощрении иными государственными органами Пензенской области.

5. Комиссия в соответствии с компетенцией осуществляет выполнение следующих функций:

5.1. организует оперативное рассмотрение документов на граждан и организации (предприятия, учреждения);

5.2. на основании представленных документов оценивает заслуги представляемых к награждению и принимает одно из следующих решений:

– поддержать представленное ходатайство;

– поддержать представленное ходатайство с изменением вида награды (поощрения);

– не поддержать представленное ходатайство.

5.3. формирует протокол заседания Комиссии.

6. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания должностных лиц иных государственных органов Пензенской области и органов местного самоуправления Пензенской области, представителей юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

7. Лица, включенные в состав Комиссии принимают личное участие в ее работе без права делегирования своих полномочий иным лицам. По решению председателя Комиссии на заседание Комиссии приглашаются руководители структурных подразделений Министерства экономического развития и промышленности Пензенской области по направлению сферы деятельности.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Комиссия правомочна приступить к обсуждению вопросов повестки дня, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего состава Комиссии. Предложение, поставленное на голосование, считается принятым, если за него проголосовало более 1/2 от присутствующих на заседании Комиссии. Решение Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывает председатель, секретарь и члены Комиссии, присутствующие на ее заседании.

9. Комиссию возглавляет заместитель Министра экономического развития и промышленности Пензенской области, который является председателем Комиссии.

10. Функции председателя Комиссии:

10.1. назначает дату и время проведения заседания Комиссии;

10.2. определяет повестку дня заседания Комиссии;

10.3. руководит ходом заседания Комиссии (объявляет повестку дня; участвует в обсуждении вопросов повестки дня; подводит итоги обсуждения; формирует и обобщает выводы; оглашает проект решения и выносит его на голосование членов Комиссии; объявляет решение, принятое по итогам голосования).

В случае отсутствия председателя Комиссии по его поручению заседание Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии.

11. Функции членов Комиссии:

11.1. готовят к заседанию Комиссии необходимую информацию и документы по вопросам повестки дня;

11.2. участвуют в обсуждении вопросов повестки дня, высказывают свои замечания и предложения по проекту решения Комиссии;

11.3. участвуют в голосовании при принятии решений по вопросам повестки дня.

12. Функции секретаря Комиссии:

12.1. обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии, запрос и обобщение документов, необходимых для работы Комиссии;

12.2. сообщает членам Комиссии и лицам, приглашенным на заседание Комиссии по решению председателя Комиссии, повестку дня, место и время проведения заседания Комиссии;

12.3. оформляет протокол заседания Комиссии, отражая в нем:

- дату проведения заседания Комиссии;
- Ф.И.О. лиц, присутствующих на заседании Комиссии;
- вопросы, включенные в повестку дня заседания Комиссии;
- предложения, поставленные на голосование;
- принятые решения;

12.4. хранит протоколы заседаний Комиссии;

12.5. направляет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии Министру.