



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2015

№ 428-п

**О внесении изменений
в Регламент подготовки проектов
правовых актов Правительства
Пермского края и председателя
Правительства Пермского края,
утвержденный постановлением
Правительства Пермского края
от 5 октября 2007 г. № 223-п**

В целях совершенствования организации деятельности по подготовке проектов правовых актов Правительства Пермского края и председателя Правительства Пермского края

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Регламент подготовки проектов правовых актов Правительства Пермского края и председателя Правительства Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 5 октября 2007 г. № 223-п (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 6 октября 2009 г. № 688-п, от 3 апреля 2012 г. № 148-п, от 5 декабря 2012 г. № 1402-п, от 15 декабря 2014 г. № 1455-п, от 15 декабря 2014 г. № 1456-п).

Председатель Правительства
Пермского края


Г.П. Тушнолобов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Пермского края
от 30.06.2015 № 428-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в Регламент подготовки проектов правовых актов
Правительства Пермского края и председателя Правительства
Пермского края, утвержденный постановлением Правительства
Пермского края от 5 октября 2007 г. № 223-п**

1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Подготовка проектов правовых актов осуществляется исполнительными органами государственной власти Пермского края (далее – исполнительные органы государственной власти), структурными подразделениями Администрации губернатора Пермского края и Аппарата Правительства Пермского края (далее – Аппарат Правительства), отвечающими за соответствующее направление деятельности. Руководители и специалисты, осуществляющие подготовку проекта правового акта, указанных органов несут персональную ответственность за содержание, качество подготовки, обеспечение согласования со всеми заинтересованными сторонами, соблюдение сроков и требований, установленных настоящим Регламентом, а также за соответствие внесенных изменений в проекты правовых актов замечаниям заинтересованных сторон.

В случае поступления предложения о необходимости принятия правового акта Правительства от прокуратуры Пермского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края (далее – муниципальные образования) и организаций поступившие предложения направляются в соответствующий исполнительный орган государственной власти, структурное подразделение Администрации губернатора Пермского края, Аппарата Правительства для подготовки при необходимости правового акта Правительства, председателя Правительства.

2. Дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Исполнительные органы государственной власти, структурные подразделения Администрации губернатора Пермского края и Аппарата Правительства, осуществляющие подготовку проектов постановлений Правительства, обеспечивают их размещение на официальном сайте Правительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в государственной информационной системе «Портал Правительства Пермского края» (<http://www.permkrai.ru>) в разделе «Документы» путем направления проектов на согласование в Министерство информационного

развития и связи Пермского края в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Регламента.».

3. В пункте 2.3:

3.1. абзац первый после слов «структурных подразделений» дополнить словами «Администрации губернатора Пермского края и»;

3.2. абзац третий после слов «специалистом юридической службы» дополнить словом «(юристом)»;

3.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«При рассмотрении проекта правового акта Правительства, председателя Правительства юридическими службами (юристами) исполнительных органов государственной власти необходимо:

рассмотреть вопрос о необходимости проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта;

осуществить проверку проекта правового акта на предмет соответствия действующему законодательству и правилам юридической техники;

проверить лист согласования к проекту на предмет отражения в нем всех заинтересованных лиц, согласование с которыми обязательно;

рассмотреть вопрос о возможности принятия проекта правового акта Правительства в рабочем порядке посредством голосования;

подготовить справку о состоянии законодательства к проекту правового акта по форме согласно приложению 4 к настоящему Регламенту.

Руководители и специалисты юридических служб (юристы) исполнительных органов государственной власти несут персональную ответственность за качество проведенной ими правовой экспертизы проектов правовых актов Правительства, председателя Правительства. Результаты правовой экспертизы проекта правового акта оформляются заключением, которое прилагается к проекту правового акта.».

4. В пункте 2.4 слова «(краевые, областные, окружные)» заменить словом «, краевые».

5. В пункте 2.5:

5.1. абзац второй дополнить словами «, а также обоснование сроков вступления в силу подготовленного проекта»;

5.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«сведения о протестах, требованиях, представлениях прокурора Пермского края, экспертных заключениях Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю, поступавших на правовые акты Пермского края, регулирующие аналогичные правоотношения (при наличии протестов, требований, представлений, экспертных заключений)»;

5.3. дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«информацию об оценке регулирующего воздействия в отношении проектов нормативных правовых актов Правительства, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.».

6. В пункте 3.3:

6.1. абзац второй после слов «структурного подразделения» дополнить словами «Администрации губернатора Пермского края,»;

6.2. в абзаце шестом слова «руководителем Агентства по управлению имуществом Пермского края» заменить словами «Министерством по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края»;

6.3. в абзаце десятом слово «управлением» заменить словом «департаментом»;

6.4. в абзаце одиннадцатом:

6.4.1. слова «начальником правового управления» заменить словами «директором правового департамента»;

6.4.2. слова «сотрудником правового управления» заменить словами «сотрудником правового департамента»;

6.4.3. слова «Положением о правовом управлении» заменить словами «Положением о правовом департаменте».

7. В пункте 3.6:

7.1. абзац первый после слов «их устранение» дополнить словами «не позднее 10 рабочих дней со дня получения замечаний»;

7.2. в абзаце пятом слова «заместителей председателя Правительства или руководителя Аппарата Правительства,» исключить.

8. В пункте 3.8:

8.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.8. Срок согласования проекта правового акта каждым согласующим органом и должностным лицом не должен превышать трех рабочих дней со дня получения проекта, кроме согласования в правовом департаменте Аппарата Правительства и Министерстве финансов Пермского края, где срок согласования не должен превышать 5 рабочих дней.»;

8.2. в абзаце втором:

слова «, заместителей председателя Правительства, руководителя Аппарата Правительства» исключить;

слова «с отметкой «Срочно» на листе согласования» заменить словами «с визой «Срочно».

9. В абзаце первом пункта 3.9 слово «управление» заменить словом «департамент».

10. В пункте 10 слово «руководителя» заменить словами «заместителя председателя Правительства – руководителя».

11. В пункте 3.11 слово «управление» в соответствующих падежах заменить словом «департамент» в соответствующих падежах.

12. В пункте 3.12:

12.1. в абзаце первом:

12.1.1. слова «юридической экспертизы в правовое управление» заменить словами «правовой экспертизы в правовой департамент»;

12.1.2. слова «в правовое управление» заменить словами «в правовой департамент»;

12.2. в абзацах втором-четвертом слова «правовое управление» в соответствующих падежах заменить словами «правовой департамент» в соответствующих падежах.

13. В пункте 3.13 слово «юридической» заменить словом «правовой».

14. В пункте 3.14:

14.1. в абзаце первом и пятом слово «управление» в соответствующих падежах заменить словом «департамент» в соответствующих падежах;

14.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«закключение, подготовленное правовым департаментом Аппарата Правительства, на проект постановления Правительства по результатам проведения антикоррупционной экспертизы;

закключение об оценке регулирующего воздействия, подготовленное Министерством экономического Пермского края, на проект постановления Правительства, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.».

15. В пункте 4.1:

15.1. в абзаце первом слово «управление» в соответствующих падежах заменить словом «департамент» в соответствующих падежах;

15.2. в абзаце втором слова «отдела правовых актов управления документационного обеспечения, ответственным за редактирование данного документа, начальником правового управления Аппарата Правительства либо иным сотрудником правового управления Аппарата Правительства в соответствии с Положением о правовом управлении» заменить словами «департамента документационного обеспечения, ответственным за редактирование данного документа, директором правового департамента Аппарата Правительства либо иным сотрудником правового департамента Аппарата Правительства в соответствии с Положением о правовом департаменте».

16. В пункте 4.2 слова «начальником правового управления Аппарата Правительства либо иным сотрудником правового управления Аппарата Правительства в соответствии с Положением о правовом управлении Аппарата Правительства Пермского края и представляются в управление» заменить

словами «директором правового департамента Аппарата Правительства либо иным сотрудником правового департамента Аппарата Правительства в соответствии с Положением о правовом департаменте Аппарата Правительства и представляются в департамент».

17. В пункте 4.3 слово «управлением» заменить словом «департаментом».

18. Приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

19. Дополнить приложением 4 согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям, которые вносятся
в Регламент подготовки
проектов правовых актов
Правительства Пермского края
и председателя Правительства
Пермского края, утвержденный
постановлением Правительства
Пермского края от 5 октября
2007 г. № 223-п

«Приложение 3
к Регламенту подготовки
проектов правовых актов
Правительства Пермского края
и председателя Правительства
Пермского края

ФОРМА

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

**членов Правительства Пермского края по проекту
правового акта Правительства Пермского края**

Проект подготовлен _____

(исполнительный орган государственной власти
Пермского края, структурное подразделение
Аппарата Правительства Пермского края)

(ФИО автора, подпись, дата)

Должность	Фамилия, инициалы	Принять	Воздержаться <*>	Отклонить	Подпись, дата
1	2	3	4	5	6
Председатель Правительства Пермского края					
Заместитель председателя Правительства – министр территориального развития Пермского края					
Заместитель председателя Правительства Пермского края					
Заместитель председателя Правительства Пермского края					
Заместитель председателя Правительства Пермского края					
Заместитель председателя Правительства – министр промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края					

<*> Заключение оформляется на отдельном листе.

1	2	3	4	5	6
Заместитель председателя Правительства – руководитель Аппарата Правительства Пермского края					
Министр экономического развития Пермского края					
Министр транспорта Пермского края					
Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края					
Министр здравоохранения Пермского края					
Министр культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края					
Министр природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края					
Министр образования и науки Пермского края					
Министр сельского хозяйства и продовольствия Пермского края					
Министр физической культуры и спорта Пермского края					
Министр социального развития Пермского края					
Министр финансов Пермского края					
Министр по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края					
Министр информационного развития и связи Пермского края					
Министр по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края					
Глава Коми-Пермяцкого округа – министр Пермского края					
Руководитель Агентства по инвестициям и внешнеэкономическим связям Пермского края					
Руководитель Региональной службы по тарифам Пермского края					

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся
в Регламент подготовки
проектов правовых актов
Правительства Пермского края
и председателя Правительства
Пермского края, утвержденный
постановлением Правительства
Пермского края от 5 октября
2007 г. № 223-п

«Приложение 4
к Регламенту подготовки
проектов правовых актов
Правительства Пермского края
и председателя Правительства
Пермского края

ФОРМА

СПРАВКА

к проекту правового акта Правительства Пермского края и председателя Правительства Пермского края

1	Определить в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в чьем ведении находится регулирование соответствующих правоотношений (в ведении Российской Федерации, в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, в ведении субъектов Российской Федерации, в ведении органов местного самоуправления), со ссылкой на подпункты, пункты, части, статьи	2
2	Оценить полномочия Правительства Пермского края по принятию проекта на соответствие статье 45 Устава Пермского края, статье 20 Закона Пермского края от 6 марта 2007 г. № 8-ПК «О Законодательном Собрании Пермского края», статье 17 Закона Пермского края от 7 сентября 2007 г. № 107-ПК «О системе исполнительных органов государственной власти Пермского края», со ссылкой на подпункты, пункты, части, статьи	2
3	Указать реквизиты федеральных законов, иных федеральных нормативных правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения, в том числе относящие предмет регулирования к полномочиям субъекта Российской Федерации, со ссылкой на подпункты, пункты, части, статьи	2
4	Указать реквизиты правовых актов Пермской области, Коми-Пермяцкого автономного округа, Пермского края, регулирующих соответствующие правоотношения, со ссылкой на подпункты, пункты, части, статьи	2
5	Определить соответствие наименования юридического лица, муниципального образования, органа местного самоуправления, указанного в тексте проекта, Единому государственному реестру юридических лиц или свидетельству о государственной регистрации юридического лица, с приложением соответствующего свидетельства	3

6	Указать реквизиты правовых актов, требующих приостановления действия, внесения изменений, признания утратившими силу и(или) правоотношения, требующие дополнительного правового регулирования в связи с принятием проекта	2
7	Указать реквизиты правовых актов, принятых в других субъектах Российской Федерации (не менее трех субъектов Российской Федерации, включая Свердловскую область), регулирующих аналогичные правоотношения	3
8	ФИО, должность, подпись специалиста юридической службы	2

¹ – Справка не заполняется по проектам правовых актов, носящих общий распорядительный характер.

² – Обязательно для заполнения.

³ – Заполняется в случае, когда проект затрагивает изложенное.»