



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2016

№ 104-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая»

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятия «Создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» государственной программы «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 14 февраля 2014 г. № 80-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 31 декабря 2016 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Ивенских И.В.

Председатель Правительства
Пермского края

 Г.П. Тушнолобов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 04.03.2016 № 104-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края (далее – муниципальные образования) на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» (далее – субсидия), а также порядок предоставления отчетности об их использовании.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в виде субсидии, является Министерство физической культуры, спорта и туризма Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в законе Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период, в государственной программе «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 14 декабря 2014 г. № 80-п (далее – Программа), в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края, кассовым планом и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения и понятия:

1.4.1. объекты туристской инфраструктуры – объекты, входящие в инвестиционный проект Пермского края «Пермь Великая», указанные в таблице 3 подраздела 1.8 раздела I Программы, связанные с участием Пермского края в реализации федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011-2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 02 августа 2011 г. № 644;

1.4.2. объекты инженерной инфраструктуры – объекты электроснабжения, связи, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения,

водоотведения, обеспечивающие функционирование объектов туристской инфраструктуры.

II. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, на территории которых расположены объекты туристской инфраструктуры, для функционирования которых требуется создание объектов инженерной инфраструктуры.

2.2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования мероприятий по созданию объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» и направляются на:

2.2.1. разработку проектной документации на строительство объектов инженерной инфраструктуры;

2.2.2. получение заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство объектов инженерной инфраструктуры и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации;

2.2.3. получение заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта инженерной инфраструктуры.

2.3. Софинансирование мероприятий по созданию объектов инженерной инфраструктуры осуществляется в следующей пропорции:

2.3.1. не более 75 % – из средств бюджета Пермского края, передаваемых в бюджет муниципального образования в форме субсидии;

2.3.2. не менее 25 % – из средств бюджета муниципального образования.

2.4. Условия предоставления субсидии:

2.4.1. наличие соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования Пермского края на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» (далее – Соглашение) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.4.2. софинансирование муниципальным образованием расходов на мероприятия по созданию объектов инженерной инфраструктуры в размерах, предусмотренных в пункте 2.3.2 настоящего Порядка;

2.4.3. наличие муниципальной программы, содержащей информацию о целесообразности, объемах, источниках и сроках осуществления капитальных вложений по объекту инженерной инфраструктуры, на создание которого предоставляется субсидия;

2.4.4. разработка документации, указанной в пунктах 2.2.1 – 2.2.3 настоящего Порядка, в срок до 15 октября 2016 года;

2.4.5. наличие объема бюджетных ассигнований в бюджете Пермского края на предоставление субсидии.

III. Критерии отбора муниципальных образований

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – отбор) осуществляется путем рассмотрения поданных муниципальными образованиями заявок на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявка) и прилагаемых к ним документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Порядка, на соответствие следующим критериям:

3.1.1. соответствие заявки установленной форме;

3.1.2. комплектность документов, прилагаемых к заявке, в соответствии с пунктами 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Порядка;

3.1.3. исполнение требования о представлении оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе в срок, установленный в пункте 4.3 настоящего Порядка.

IV. Рассмотрение заявок

4.1. Для участия в отборе муниципальные образования формируют заявки и направляют их в Министерство не позднее 01 апреля текущего финансового года.

4.2. К заявке прилагаются следующие документы:

4.2.1. выписка из решения о бюджете муниципального образования, заверенная руководителем финансового органа муниципального образования, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на софинансирование мероприятий по созданию объектов инженерной инфраструктуры;

4.2.2. копия муниципальной программы или выписка из муниципальной программы, содержащая информацию о целесообразности, объемах, источниках и сроках осуществления капитальных вложений по объекту инженерной инфраструктуры, включенному в заявку;

4.2.3. копия заключения о результатах проверки мероприятия (объекта) муниципальной программы на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края в соответствии с Правилами проведения проверки

инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края, направляемых на капитальные вложения, утвержденными постановлением Правительства Пермского края от 11 апреля 2014 г. № 256-п «Об утверждении Правил проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края, направляемых на капитальные вложения, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края».

4.3. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пунктах 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Порядка, направляются через интегрированную систему электронного документооборота, архива и управления потоками работ Пермского края (далее – ИСЭД) с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявки с прилагаемыми к ней документами в ИСЭД, либо представляются на бумажном носителе с последующей регистрацией Министерством в ИСЭД в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня ее поступления в Министерство.

4.4. Представленные копии документов должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом с оттиском печати.

4.5. Министерство осуществляет отбор в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки в ИСЭД.

4.6. Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления заявки через ИСЭД, направляет заявку и прилагаемые к ней документы в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края с целью получения заключения о соответствии муниципальной программы отраслевым нормативам.

4.7. Рассмотрение заявки осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления заявки в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края.

4.8. По итогам рассмотрения заявки Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края направляет в Министерство в срок, указанный в пункте 4.7 настоящего Порядка, положительное заключение (в случае соответствия муниципальной программы отраслевым нормативам) или отрицательное заключение (в случае несоответствия муниципальной программы отраслевым нормативам).

4.9. Заявки и прилагаемые к ним документы рассматриваются Министерством на предмет соответствия критериям, установленным пунктами

3.1.1 – 3.1.3 настоящего Порядка, и требованию, установленному пунктом 4.4 настоящего Порядка, наличия положительного заключения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края.

4.10. В случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов критериям, установленным пунктами 3.1.1 – 3.1.3 настоящего Порядка, и требованию, установленному пунктом 4.4 настоящего Порядка, наличия положительного заключения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края Министерство в течение 4 рабочих дней с даты получения положительного заключения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края разрабатывает и направляет на рассмотрение и утверждение Правительству Пермского края проект постановления Правительства Пермского края об утверждении объемов субсидий муниципальным образованиям (далее – постановление).

4.11. В случае несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов критериям, установленным пунктами 3.1.1 – 3.1.3 настоящего Порядка, и(или) требованию, установленному пунктом 4.4 настоящего Порядка, и(или) наличия отрицательного заключения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения заключения Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Пермского края уведомляет соответствующее муниципальное образование об отклонении заявки.

Муниципальное образование не позднее 20 апреля текущего года вправе подать повторную заявку с соблюдением требований, установленных пунктами 4.2 – 4.4 настоящего Порядка.

Порядок рассмотрения повторных заявок муниципальных образований аналогичен рассмотрению заявок, поданных впервые.

4.12. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Министерство заключает с муниципальными образованиями, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, Соглашение.

V. Предоставление субсидий

5.1. Субсидии передаются бюджетам муниципальных образований в полном объеме в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством финансов Пермского края, при условии подтверждения соответствующими муниципальными образованиями исполнения обязательств по финансированию мероприятий по созданию объектов инженерной

инфраструктуры за счет средств местного бюджета в разрезе каждого мероприятия (объекта), включенного в заявку.

5.2. Для подтверждения исполнения обязательств по софинансированию муниципальные образования, указанные в постановлении (далее – получатели субсидии), представляют в Министерство:

отчет о выполнении условий софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования Пермского края по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – отчет о выполнении условий софинансирования);

копии платежных поручений, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета – муниципального образования;

копию муниципального контракта (договора, соглашения), заверенную заказчиком.

5.3. Для перечисления субсидии в бюджет муниципального образования Министерство:

5.3.1. в течение 5 рабочих дней со дня представления в Министерство документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка:

проверяет представленные документы на предмет наличия недостоверных данных, ошибок, соблюдения условия, установленного пунктом 2.4.2 настоящего Порядка, соответствия перечню, установленному пунктом 5.2 настоящего Порядка, соблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 5.6 настоящего Порядка;

утверждает отчет о выполнении условий софинансирования в случае отсутствия недостоверных данных, ошибок, соблюдения условия, установленного пунктом 2.4.2 настоящего Порядка, соответствия перечню, установленному пунктом 5.2 настоящего Порядка, соблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 5.6 настоящего Порядка;

направляет отчет о выполнении условий софинансирования на доработку в случае выявления недостоверных данных, ошибок, несоблюдения условия, установленного пунктом 2.4.2 настоящего Порядка, несоответствия перечню, установленному пунктом 5.2 настоящего Порядка, несоблюдения порядка и срока представления, установленных пунктом 4.11 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение отчета о выполнении условий софинансирования после его доработки осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Министерство.

Отчеты о выполнении условий софинансирования, утвержденные до 20 числа текущего месяца, учитываются для формирования ежемесячного кассового плана по расходам в соответствии с Порядком составления и ведения

кассового плана исполнения краевого бюджета, утвержденным Министерством финансов Пермского края;

5.3.2. в соответствии с ежемесячным кассовым планом по расходам:

формирует бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования;

представляет в Министерство финансов Пермского края бюджетную заявку на перечисление средств в бюджет муниципального образования, заверенную подписью руководителя (либо уполномоченного лица) и печатью Министерства, и отчет о выполнении условий софинансирования.

5.4. Субсидии перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Пермского края, на лицевой счет, указанный в Соглашении, открытый в территориальных органах Управления Федерального казначейства по Пермскому краю, в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на основании бюджетной заявки на перечисление средств в бюджет муниципального образования и отчета муниципального образования о выполнении условий софинансирования.

5.5. Средства бюджета Пермского края, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту, переданные в соответствии с настоящим Порядком муниципальному образованию в форме субсидии в соответствии с постановлением Правительства Пермского края, подлежат возврату в бюджет Пермского края в течение 10 рабочих дней со дня образования экономии.

5.6. Документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка, направляются через ИСЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня их регистрации в ИСЭД, либо представляются на бумажном носителе с последующей их регистрацией Министерством в ИСЭД в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты их предоставления в Министерство.

VI. Представление отчетности об использовании субсидий и контроль

6.1. Получатель субсидии представляет в Министерство:

6.1.1. отчет об использовании субсидии на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку с приложением финансовых документов – копий платежных документов,

подтверждающих оплату фактически выполненных работ, оказанных услуг (далее – отчет);

6.1.2. копию разработанной проектной документации на строительство объектов инженерной инфраструктуры;

6.1.3. копию заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство объектов инженерной инфраструктуры и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации;

6.1.4. копию заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта инженерной инфраструктуры.

6.2. Документы, указанные в пунктах 6.1.1 – 6.1.4 настоящего Порядка, направляются муниципальными образованиями в Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на строительство объектов инженерной инфраструктуры и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации.

6.3. Министерство в течение 5 рабочих дней после получения отчета осуществляет рассмотрение и принятие решения об утверждении или направлении на доработку представленного отчета.

Решение о направлении на доработку представленного отчета принимается в случае его несоответствия установленной настоящим Порядком форме.

6.4. В случае принятия Министерством решения о направлении отчета на доработку отчет возвращается представившему его муниципальному образованию в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. Муниципальное образование дорабатывает отчет и в течение 5 рабочих дней после получения отчета повторно представляет его в Министерство. Повторное рассмотрение отчета, возвращенного на доработку, осуществляется Министерством в порядке, установленном пунктом 6.3 настоящего Порядка.

6.5. Контроль за использованием субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

VII. Возврат субсидии

7.1. Нецелевое использование субсидий или нарушение условий предоставления субсидий влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

7.2. Остаток не использованной в текущем финансовом году субсидии подлежит возврату в бюджет Пермского края в сроки, установленные бюджетным законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Пермского края бюджетам
муниципальных образований
Пермского края
на создание объектов
инженерной инфраструктуры
в рамках реализации
инвестиционного проекта
«Пермь Великая»

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края бюджету
муниципального образования Пермского края на создание объектов
инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного
проекта «Пермь Великая»**

г. Пермь

«___» _____ 20__ г.

Министерство физической культуры, спорта и туризма Пермского края, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра _____, действующего на основании Положения о Министерстве физической культуры, спорта и туризма Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 11 февраля 2011 г. № 65-п, распоряжения губернатора Пермского края от 22 июня 2012 г. № 53-рк, указа губернатора Пермского края от 22 июля 2015 г. № 100, с одной стороны и муниципальное образование _____, именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 14 февраля 2014 г. № 80-п «Об утверждении государственной программы «Развитие туризма», постановлением Правительства Пермского края от _____ 201__ г. № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» (далее – Порядок), постановлением Правительства Пермского края от _____ 201__ г. № _____ «Об утверждении объемов субсидий муниципальным образованиям Пермского края на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Министерством бюджету Муниципального образования субсидии из бюджета Пермского края на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджету Муниципального образования на софинансирование мероприятий по созданию объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая».

1.3. Источником средств для создания объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая» являются бюджет Пермского края и бюджет Муниципального образования.

1.4. Размер финансирования для создания объектов инженерной инфраструктуры определяется в пределах выделенных объемов средств бюджета Пермского края и средств бюджета Муниципального образования и составляет _____ рублей, из которых _____ рублей направляется из средств бюджета Пермского края, _____ рублей – из средств бюджета Муниципального образования.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. в порядке, на условиях и в сроки, установленные Порядком, перечисляет субсидию Муниципальному образованию;

2.1.2. запрашивает и получает от Муниципального образования документы, предусмотренные пунктами 6.1.1 – 6.1.4 Порядка.

2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. расходует субсидию на цели, определенные пунктом 2.2 Порядка;

2.2.2. осуществляет расходование средств субсидии в соответствии с бюджетным законодательством;

2.2.3. обеспечивает своевременное представление документов, перечисленных в пунктах 6.1.1 – 6.1.4 Порядка;

2.2.4. использует субсидию в соответствии с целями ее предоставления, с соблюдением требований и условий, установленных настоящим Соглашением и(или) Порядком;

2.2.5. отражает в доходной части бюджета муниципального образования субсидии из бюджета Пермского края в соответствии

с инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

2.2.6. в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет Министерство об изменении платежных реквизитов;

2.2.7. в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет Министерство о прекращении потребности в субсидии с указанием причин прекращения потребности;

2.2.8. возвращает не использованную в текущем финансовом году субсидию в бюджет Пермского края в установленном порядке;

2.2.9. представляет по запросу Министерства в течение 5 рабочих дней информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения Муниципальным образованием условий, предусмотренных Порядком и(или) настоящим Соглашением.

III. Разрешение споров

Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

V. Прочие условия

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено по обоюдному согласию Сторон. Все изменения и дополнения должны быть оформлены дополнением к настоящему Соглашению в письменном виде.

5.3. Споры между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению решаются путем переговоров. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VI. Реквизиты Сторон

Министерство	Муниципальное образование
Министр	Глава муниципального образования
_____/_____ «__» _____ 20__ г. М.П.	_____/_____ «__» _____ 20__ г. М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Пермского края бюджетам
муниципальных образований
Пермского края
на создание объектов
инженерной инфраструктуры
в рамках реализации
инвестиционного проекта
«Пермь Великая»

ФОРМА

ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования)
на создание объектов инженерной инфраструктуры в рамках реализации
инвестиционного проекта «Пермь Великая»

№ п/п	Наименование мероприятия (объекта)	Наименование и адрес объекта туристской инфраструктуры, подробные характеристики объекта инженерной инфраструктуры (протяженность и т.п.)	Средства на реализацию мероприятий (объекта), руб.
1	2	3	4
Итого, в том числе:			
средства бюджета Пермского края			
средства бюджета муниципального района (городского округа)			
средства внебюджетных источников			

Глава (глава администрации)
муниципального района
(городского округа) Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель: (ФИО, тел.)

			края	образования			
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава (глава администрации)
муниципального образования Пермского края _____ / _____ /
М.П. (подпись) (ФИО)

Руководитель финансового органа муниципального образования
Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение (платежные документы):

1. _____
 2. _____
- _____

Целевое использование средств в сумме _____ (_____) рублей подтверждаю.

Глава (глава администрации)
муниципального образования Пермского края _____ / _____ /
М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель финансового органа муниципального образования
Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.