



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2016

№ 201-п

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Пермского края  
от 24 марта 2009 г. № 166-п  
«Об утверждении порядков  
предоставления ежемесячных  
денежных компенсаций отдельным  
категориям граждан на оплату  
жилого помещения и коммунальных услуг»**

В соответствии с Законом Пермского края от 25 декабря 2015 г. № 586-ПК «О внесении изменений в Закон Пермской области «О социальной поддержке пенсионеров, имеющих большой страховой стаж»

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Пермского края от 24 марта 2009 г. № 166-п «Об утверждении порядков предоставления ежемесячных денежных компенсаций отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 11 декабря 2009 г. № 928-п, от 16 февраля 2010 г. № 69-п, от 22 марта 2010 г. № 103-п, от 09 июля 2010 г. № 396-п, от 21 сентября 2010 г. № 653-п, от 24 января 2011 г. № 28-п, от 01 мая 2011 г. № 234-п, от 17 февраля 2012 г. № 67-п, от 28 августа 2012 г. № 732-п, от 05 марта 2014 г. № 133-п, от 24 июля 2015 г. № 482-п, от 27 октября 2015 г. № 916-п) следующие изменения:

1.1. дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Порядок предоставления ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг пенсионерам, имеющим большой страховой стаж.»;

1.2. в пункте 5 слова «заместителя председателя Правительства Пермского края Демченко О.В.» заменить словами «заместителя председателя Правительства – министра территориального развития Пермского края Кокшарова Р.А.»;

1.3. в Порядке предоставления ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством:

1.3.1. в пункте 21 слова «из Федерального фонда компенсаций» исключить;

1.3.2. в приложении 2 слова «из Федерального фонда компенсаций» исключить;

1.4. в Порядке предоставления ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим право на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Пермского края:

1.4.1. пункт 2.1 признать утратившим силу;

1.4.2. в пункте 17 слова «и лимитов бюджетных обязательств» исключить;

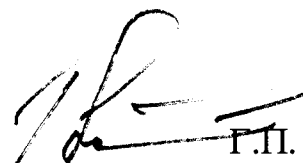
1.4.3. строку 3 приложения признать утратившей силу;

1.5. дополнить Порядком предоставления ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг пенсионерам, имеющим большой страховой стаж, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить, что принятые с 10 января 2016 г. и до вступления в силу настоящего постановления решения о предоставлении ежемесячных денежных компенсаций, дополнительных ежемесячных денежных компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг пенсионерам, имеющим большой страховой стаж, подлежат пересмотру в соответствии с разделом II, пунктом 3.1 Порядка предоставления ежемесячных денежных компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг пенсионерам, имеющим большой страховой стаж.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Пермского края

  
Г.И. Тушнолобов

Приложение  
к постановлению  
Правительства Пермского края  
от 08.04.2016 № 201-п

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 24.03.2009 № 166-п

**ПОРЯДОК**  
**предоставления ежемесячных денежных компенсаций**  
**на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**  
**пенсионерам, имеющим большой страховой стаж**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в форме ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее соответственно – ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация) пенсионерам, имеющим большой страховой стаж (далее – граждане), в соответствии с Законом Пермской области от 02 октября 2000 г. № 1147-167 «О социальной поддержке пенсионеров, имеющих большой страховой стаж».

1.2. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация выплачиваются территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее соответственно – территориальный орган Министерства, Министерство) по месту жительства гражданина<sup>1</sup> в случае, если его ежемесячный доход не превышает двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Пермском крае для пенсионеров.

Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация предоставляются при условии постоянного проживания на территории Пермского края.

В случае временного пребывания гражданина в жилом помещении, не являющемся его местом жительства, ежемесячная денежная компенсация,

---

<sup>1</sup> Место жительства гражданина определяется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713.

дополнительная ежемесячная денежная компенсация по желанию гражданина выплачиваются по месту пребывания. Выплата ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации по месту пребывания допускается при прекращении выплаты компенсаций по месту жительства.

Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация предоставляются гражданину не более чем за одно жилое помещение, являющееся его местом жительства.

1.3. Гражданам, которые на 01 января 2016 г. являлись получателями ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация устанавливаются на основании информации, содержащейся в Единой автоматизированной информационной системе «Социальный регистр населения» (далее – ЕАИС), и при предоставлении документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.6 – 4.2.6.7 настоящего Порядка, подтверждающих ежемесячный доход.

1.4. Меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации предоставляются сроком на 12 месяцев, начиная с месяца обращения гражданина в территориальный орган Министерства для получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации.

При этом предоставление мер социальной поддержки гражданам ежегодно продляется территориальным органом Министерства на срок 12 месяцев при предоставлении гражданином документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.6 – 4.2.6.7 настоящего Порядка.

В случае непредоставления гражданином документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.6 – 4.2.6.7 настоящего Порядка, выплата ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации прекращается по истечении 12 месяцев с месяца предыдущего предоставления указанных документов.

В случае если после прекращения выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации гражданин представил документы, указанные в пунктах 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.6 – 4.2.6.7 настоящего Порядка, за весь период прекращения выплаты, ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация предоставляются за весь период прекращения выплаты, но не более чем за три года.

## **II. Определение ежемесячного дохода гражданина**

Учет доходов и расчет ежемесячного дохода, дающего право на получение ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, осуществляются на основании документов о доходах, указанных в пунктах 4.2.6 – 4.2.6.7 настоящего Порядка.

Сумма заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренная системой оплаты труда, выплачиваемая по результатам работы за месяц, учитывается в доходах гражданина в месяце ее фактического получения.

При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах гражданина за те месяцы, которые приходятся на три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации (далее соответственно – расчетный период, заявление).

При исчислении ежемесячного дохода гражданина учитываются начисленные суммы до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расчет ежемесячного дохода производится путем суммирования доходов гражданина за три последних месяца перед обращением за ежемесячной денежной компенсацией, дополнительной ежемесячной денежной компенсацией и деления их на три.

## **III. Перечень видов доходов, учитываемых при расчете ежемесячного дохода гражданина**

3.1. При расчете ежемесячного дохода гражданина для назначения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации учитываются доходы гражданина за расчетный период, включающие в себя:

все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

оплату работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

пенсию;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности гражданину, к которым относятся доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении организацией;

проценты по банковским вкладам;

алименты.

3.2. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация в качестве мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг не учитываются при исчислении дохода гражданина в целях предоставления ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

3.3. Ежемесячная денежная компенсация, дополнительная ежемесячная денежная компенсация в качестве мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг учитываются при исчислении совокупного дохода семьи или одиноко проживающего гражданина в целях предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

#### **IV. Перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации**

4.1. Для получения ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации граждане представляют в территориальный орган Министерства заявление с указанием способа их получения (в организации федеральной почтовой связи, кредитной или иной организации) по форме, установленной Министерством.

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

4.2.1. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

4.2.2. копия удостоверения установленного образца, подтверждающего право на получение мер социальной поддержки;

4.2.3. справка о гражданах, совместно проживающих в жилом помещении с гражданином, и площади данного жилого помещения;

4.2.4. копии платежных документов от информационных расчетных центров, ресурсоснабжающих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных или иных специализированных потребительских кооперативов, управляющих компаний и иных организаций, производящих или приобретающих коммунальные ресурсы (далее – поставщики услуг), содержащих информацию о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги по видам предоставляемых услуг;

4.2.5. копии документов, подтверждающих оплату жилищно-коммунальных услуг;

4.2.6. документы, подтверждающие сведения о доходах гражданина за расчетный период, к которым относятся:

4.2.6.1. для граждан, являющихся получателями пенсии (дополнительной пенсии) в федеральных государственных органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, в негосударственных пенсионных фондах, – справка о размере пенсии (дополнительной пенсии);

4.2.6.2. для граждан, осуществляющих трудовую деятельность, – справки о заработной плате по месту основной работы и(или) работы по совместительству;

4.2.6.3. для граждан, выполняющих работы (оказывающих услуги) по договорам гражданско-правового характера, – документы, подтверждающие получение вознаграждения по договорам гражданско-правового характера;

4.2.6.4. для индивидуальных предпринимателей (глав, членов крестьянского (фермерского) хозяйства) – документы, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации, в зависимости от избранной системы налогообложения. При применении общих условий установления налогов и сборов и упрощенной системы налогообложения для подтверждения доходов до окончания отчетного периода гражданином дополнительно представляется:

книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на бумажных носителях;

в случае если объектом налогообложения являются доходы, не уменьшенные на величину расходов, – книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на бумажных носителях и первичные учетные документы, подтверждающие расходы за расчетный период.

Книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на электронных носителях территориальными органами Министерства не принимается, за исключением

случаев, предусмотренных в абзаце пятом пункта 4.6 настоящего Порядка. В территориальный орган Министерства предоставляются копии листов или копии книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя, а также первичные документы. После ознакомления с подлинниками документов и изготовления копий они подлежат возврату гражданину;

4.2.6.5. доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности гражданину, к которым относятся доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов, подтверждаются гражданами самостоятельно путем заполнения соответствующей графы заявления, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка. Территориальное управление проверяет сведения, указанные гражданином в заявлении;

4.2.6.6. размер процентов от денежных средств, находящихся на счетах в банках и других кредитных организациях, размер доходов по акциям и другие доходы от участия в управлении организацией учитываются на основании представленных гражданином документально подтвержденных сведений от указанных организаций;

4.2.6.7. для неработающих граждан – копия трудовой книжки, при отсутствии трудовой книжки – выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования, подтверждающие отсутствие дохода.

4.3. Копии документов, предусмотренные пунктами 4.2.1, 4.2.2, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6.7 настоящего Порядка, представляются с предъявлением оригиналов для сверки. В случае если копии документов не были представлены гражданином, территориальный орган Министерства изготавливает копии предъявленных гражданином оригиналов документов самостоятельно, заверяет их в установленном порядке, после чего оригиналы возвращаются гражданину.

4.4. Территориальный орган Министерства по месту пребывания гражданина в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в случае обращения гражданина с заявлением по месту пребывания сведения из территориального органа Министерства по месту жительства гражданина о том, что по месту жительства гражданин компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не получает.

Межведомственный запрос направляется в течение 2 рабочих дней со дня поступления от гражданина заявления и необходимых документов.

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием единой системы межведомственного



электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

В случае отсутствия доступа к СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.5. Гражданин вправе представить в территориальный орган Министерства документ, содержащий сведения, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

4.6. Заявление и необходимые документы могут быть представлены гражданином:

в территориальный орган Министерства по месту жительства (пребывания);

в краевое государственное автономное учреждение «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Министерством;

по почте, при этом копии документов должны быть заверены в установленном порядке;

в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется Правительством Российской Федерации и которые направляются с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, включая единый портал государственных и муниципальных услуг. При подаче заявления и необходимых документов в электронной форме гражданином в заявлении указывается почтовый адрес или адрес электронной почты.

Регистрация заявления и документов производится в день их поступления в территориальные органы Министерства и одновременно выдается либо высылается по указанному гражданином адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в заявлении, уведомление о приеме заявления и документов.

## **V. Предоставление ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации**

5.1. Размер ежемесячной денежной компенсации установлен пунктом 3 статьи 2 Закона Пермской области от 02 октября 2000 г. № 1147-167 «О социальной поддержке пенсионеров, имеющих большой страховой стаж» и составляет 417 рублей.

В случае если 50 % расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают размер ежемесячной денежной компенсации, гражданину гарантируется установление дополнительных мер

социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в форме дополнительной ежемесячной денежной компенсации.

Размер дополнительной ежемесячной денежной компенсации рассчитывается как разность между 50 % суммы расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, определенной исходя из социальной нормы площади жилого помещения, но не выше фактической площади жилого помещения, нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и газоснабжению при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нормативов потребления коммунальных услуг в жилых помещениях по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, отоплению, норм отпуска твердого топлива на одно домовладение в год в домах, не имеющих централизованного отопления, утвержденных нормативными правовыми актами Правительства Пермского края, и ежемесячной денежной компенсацией.

Размер дополнительной ежемесячной денежной компенсации определяется с учетом следующих показателей:

количества лиц, зарегистрированных совместно с гражданином;  
норм отпуска твердого топлива на одно домовладение в год (нормы отпуска дров рассчитаны в плотных м<sup>3</sup>):

за 5 м<sup>3</sup> дров – при отапливаемой площади жилого помещения до 20 м<sup>2</sup>;

за 10 м<sup>3</sup> дров – при отапливаемой площади жилого помещения свыше 20 м<sup>2</sup>;

за 15 м<sup>3</sup> дров – при отапливаемой площади жилого помещения свыше 40 м<sup>2</sup>;

за 2,5 т угля – при отапливаемой площади жилого помещения до 25 м<sup>2</sup>;

за 3,5 т угля – при отапливаемой площади жилого помещения свыше 25 м<sup>2</sup>;

норм отпуска сжиженного газа, реализуемого в баллонах, используемых для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

розничных цен на сжиженный газ, реализуемый в баллонах населению для бытовых нужд на территории Пермского края уполномоченными газораспределительными организациями, утвержденных Региональной службой по тарифам Пермского края.

5.2. Для определения размера дополнительных ежемесячных денежных компенсаций и перерасчета выплаченных дополнительных ежемесячных денежных компенсаций используется информация, содержащаяся в платежных документах от поставщиков услуг о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги по видам предоставляемых услуг.

Взаимодействие территориальных органов Министерства с поставщиками услуг осуществляется на основании соглашения (договора) об информационном взаимодействии, предусматривающего ежемесячный обмен списками (реестрами) отдельных категорий граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, на бумажном и(или) электронном носителях в едином формате и сроки, утвержденные Министерством, с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Территориальные органы Министерства ежемесячно в установленный соглашением (договором) об информационном взаимодействии срок представляют поставщикам услуг списки (реестры) граждан, которые по состоянию на первое число текущего месяца являются получателями ежемесячной денежной компенсации.

Поставщики услуг заносят в списки (реестры) сведения о составе семьи; об общей площади занимаемого жилого помещения; информацию, содержащуюся в платежных документах о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги по видам предоставляемых услуг (далее – информация), и представляют списки (реестры) в территориальные органы Министерства в установленный соглашением (договором) об информационном взаимодействии срок.

На основании списков (реестров), поступивших от поставщиков услуг, территориальный орган Министерства производит:

сверку поступившей информации (о проживании гражданина по месту получения ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, о количестве проживающих в жилом помещении лиц), по результатам которой оформляется протокол ошибок, обрабатываемый территориальным органом Министерства с целью устранения несовпадений в месте проживания гражданина – получателя ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, в количестве членов семьи, в течение 10 рабочих дней со дня поступления списков (реестров) от поставщиков услуг. В случае несовпадения количества проживающих в жилом помещении граждан, выезда гражданина с места жительства, в течение месяца со дня выявления несовпадения проводится проверка поступившей информации: в базе данных ЕАИС сверяется место жительства гражданина, запрашивается информация в территориальном органе Федеральной миграционной службы о количестве проживающих граждан в данном жилом помещении, об убытии гражданина с места жительства (пребывания). По результатам проверки в случае поступления информации об убытии гражданина из жилого помещения, по которому он получает ежемесячную денежную компенсацию, дополнительную ежемесячную

денежную компенсацию, руководителем территориального органа Министерства в течение одного рабочего дня принимается решение о приостановлении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения гражданину по последнему известному месту жительства направляется уведомление, содержащее сведения о приостановлении выплаты компенсаций, порядке возобновления выплаты компенсаций и их перерасчете по новому месту жительства в соответствии с пунктом 5.11 настоящего Порядка;

установление размера дополнительной ежемесячной денежной компенсации на следующие месяцы не реже 1 раза в квартал. Размер дополнительной ежемесячной денежной компенсации рассчитывается как разность между 50 % расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в пределах социальной нормы площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг с учетом положений пункта 5.1 настоящего Порядка и ежемесячной денежной компенсацией;

перерасчет дополнительной ежемесячной денежной компенсации за предшествующий месяцу перерасчета период. Перерасчет производится не чаще одного раза в квартал и не реже 1 раза в год.

Для граждан, выплата компенсаций которым прекращена с 10 января 2016 г. по основаниям, указанным в пункте 5.10 настоящего Порядка, перерасчет производится за период до 10 января 2016 г.

5.4. В случае превышения общей суммы ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации над объемом мер социальной поддержки в размере 50 % от расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в пределах социальной нормы площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг, определенных исходя из фактически предъявленных расходов, суммы излишне выплаченной ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации учитываются при последующем их установлении.

5.5. В случае несогласия с перерасчетом ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, произведенной на основании сведений от поставщиков услуг, гражданин имеет право обратиться в территориальный орган Министерства с соответствующим заявлением и приложением документов, предусмотренных пунктами 4.1 – 4.2.5 настоящего Порядка. Копии платежных документов, содержащие информацию о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги по видам предоставляемых услуг, копии документов, подтверждающих оплату жилищно-

коммунальных услуг, представляются за весь прошедший после последнего перерасчета период не более чем за три года до месяца обращения за перерасчетом, но не ранее месяца возникновения права на выплату ежемесячной денежной компенсации.

Гражданин, выплата компенсаций которому прекращена с 10 января 2016 г. по основанию, указанному в абзаце третьем пункта 1.4 настоящего Порядка, имеет право обратиться в территориальный орган Министерства за перерасчетом за период до 01 января 2016 г. с соответствующим заявлением и приложением документов, предусмотренных пунктами 4.1 – 4.2.5 настоящего Порядка. Копии платежных документов, содержащие информацию о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги по видам предоставляемых услуг, копии документов, подтверждающих оплату жилищно-коммунальных услуг, представляются за весь прошедший после последнего перерасчета период не более чем за три года до месяца обращения за перерасчетом, при этом копии документов за период начиная с 01 февраля 2016 г. не предоставляются.

5.6. Гражданам, которым меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг предоставлялись до 01 апреля 2014 г., дополнительная ежемесячная денежная компенсация на период до 31 марта 2014 г. устанавливается в следующих размерах:

в случае если 50 % от фактических расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают размер ежемесячной денежной компенсации в сумме 417 рублей, устанавливается дополнительная ежемесячная денежная компенсация в размере 233 рублей. Совокупный размер ежемесячной денежной компенсации составит 650 рублей;

в случае если 50 % от фактических расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают совокупный размер ежемесячной денежной компенсации в сумме 650 рублей, устанавливается дополнительная ежемесячная денежная компенсация в размере 150 рублей. Совокупный размер ежемесячной денежной компенсации составит 800 рублей;

в случае если у одиноко проживающего гражданина<sup>2</sup> 50 % от фактических расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают совокупный размер ежемесячной денежной компенсации в сумме 650 рублей, ему устанавливается дополнительная ежемесячная денежная

---

<sup>2</sup> Категория одиноко проживающих граждан определяется с учетом положений раздела 3 Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

компенсация в размере 235 рублей. Совокупный размер ежемесячной денежной компенсации составит 885 рублей;

в случае если у одиноко проживающего гражданина 50 % от фактических расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают совокупный размер ежемесячной денежной компенсации в сумме 885 рублей, ему устанавливается дополнительная ежемесячная денежная компенсация в размере 150 рублей. Совокупный размер ежемесячной денежной компенсации составит 1035 рублей.

Дополнительная ежемесячная денежная компенсация устанавливается на основании представленных гражданами документов, указанных в пунктах 4.1 – 4.2.5 настоящего Порядка.

Пункт 5.6. действует до 01 апреля 2017 г. в части перерасчета дополнительной ежемесячной денежной компенсации в соответствии с Приказом Министерства социального развития Пермского края от 19 июля 2010 г. № СЭД-33-01-01-206 «Об утверждении Порядка назначения дополнительной ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Пермского края» за период до 31 марта 2014 г. (включительно).

5.7. Для граждан, которые на 01 апреля 2014 г. являлись получателями ежемесячной денежной компенсации и дополнительной ежемесячной денежной компенсации, размер дополнительной ежемесячной денежной компенсации с 01 апреля 2014 г. рассчитывается как разность между 50 % расходов гражданина на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в пределах социальной нормы площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг и ежемесячной денежной компенсацией.

5.8. Решение о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации либо об отказе в их назначении принимается руководителем территориального органа Министерства в срок 10 рабочих дней со дня поступления от гражданина заявления и необходимых документов в территориальный орган Министерства.

Решение о назначении ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации либо уведомление об отказе в назначении денежных компенсаций с указанием причины отказа, порядка обжалования с приложением принятых документов направляется гражданину территориальным органом Министерства не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

Территориальный орган Министерства отказывает гражданину в назначении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в следующих случаях:

предоставления неполных и(или) недостоверных сведений о доходах;  
превышения ежемесячного дохода двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Пермском крае для пенсионеров;

гражданин не относится к кругу лиц, меры социальной поддержки которым предоставляются в соответствии с Законом Пермской области от 02 октября 2000 г. № 1147-167 «О социальной поддержке пенсионеров, имеющих большой страховой стаж».

В случае если у гражданина изменились обстоятельства, в связи с которыми была прекращена выплата ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации (было отказано в их назначении), он вправе обратиться за ее назначением в соответствии с настоящим Порядком.

5.9. По результатам установления, перерасчета ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в выплатное дело гражданина приобщается решение (протокол) о назначении ежемесячной денежной компенсации, о произведенном перерасчете, подписанное руководителем территориального органа Министерства, заверенное печатью.

В конце года в выплатное дело гражданина приобщается справка, подписанная руководителем территориального органа Министерства, заверенная печатью, в которой указывается информация о выплаченных за календарный год суммах компенсаций с разбивкой по месяцам.

5.10. Прекращение выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется в случаях:

изменения места жительства, связанного с переездом гражданина за пределы Пермского края;

превышения ежемесячного дохода двукратной величины прожиточного минимума, установленной на территории Пермского края, для пенсионеров;

непредоставление гражданином документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.6 – 4.2.6.7 настоящего Порядка;

предоставления неполных и(или) недостоверных сведений о доходах.

Прекращение выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие прекращение их выплаты.

Уведомление о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации с указанием причин прекращения выплаты направляется гражданам не позднее

чем через 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения о прекращении выплаты компенсаций.

5.11. Перерасчет и возобновление выплаты ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в связи с возникновением обстоятельств, влекущих изменение условий выплаты (перемена места жительства в пределах Пермского края, изменение состава семьи), производится с месяца, следующего за месяцем возникновения обстоятельств, влекущих изменение условий выплаты компенсаций.

Решение руководителя территориального органа Министерства о перерасчете ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в связи с возникновением обстоятельств, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта, принимается в течение 10 рабочих дней после поступления соответствующего заявления и документов, перечисленных в пунктах 4.1, 4.2.1 – 4.2.5 настоящего Порядка, которое направляется гражданину не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

Порядок перерасчета размера дополнительной ежемесячной денежной компенсации и установления ее размера определяется нормативным правовым актом Министерства.

Граждане обязаны в течение 14 дней с момента наступления соответствующих обстоятельств информировать территориальный орган Министерства об изменении обстоятельств, влияющих на получение ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации (о перемене места жительства, об изменении состава семьи, возникновении права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по другому основанию, изменении материального положения).

5.12. Излишне выплаченные по вине гражданина (представление документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытие обстоятельств, влияющих на право получения компенсации) суммы ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации подлежат удержанию из последующих выплат указанных денежных компенсаций. При прекращении выплаты указанные компенсации возмещаются этим гражданином добровольно. Территориальный орган Министерства в течение 10 рабочих дней со дня установления факта излишне выплаченных сумм компенсаций направляет гражданину требование о добровольном их возврате (далее – требование).

Требование должно быть исполнено гражданином в течение 3 (трех) месяцев со дня получения такого требования.



В случае невыполнения гражданином требования в установленный срок территориальный орган Министерства обеспечивает взыскание излишне выплаченных сумм ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации в судебном порядке.

Суммы ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, излишне выплаченные гражданину вследствие счетной ошибки, засчитываются в счет будущих платежей компенсаций. В случае прекращения у гражданина права на дальнейшее получение сумм ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации суммы ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.13. Суммы ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, причитавшиеся гражданину и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.14. Территориальный орган Министерства на основании сведений ЕАИС или документов, представленных в соответствии с пунктами 4.1 – 4.2.6.7 настоящего Порядка, формирует выплатное дело гражданина.

Выплатное дело гражданина после прекращения выплаты закрывается и хранится в установленном законодательством порядке. При этом к делу приобщается справка, подписанная руководителем территориального органа Министерства, заверенная печатью, в которой указывается, по какой месяц и в какой сумме выплачены компенсации.

## **VI. Финансирование расходов и предоставление отчетности**

6.1. Финансирование расходов на выплату ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации гражданам осуществляется на основании Закона Пермской области от 02 октября 2000 г. № 1147-167 «О социальной поддержке пенсионеров, имеющих большой страховой стаж», за счет средств бюджета Пермского края.

Финансирование расходов по оплате доставки ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации производится в пределах 1,5 % выплаченных сумм.

6.2. Перечисление средств бюджета Пермского края на выплату ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации гражданам осуществляется территориальными органами

Министерства в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке на текущий финансовый год.

6.3. Отчет о расходовании средств, выделенных из бюджета Пермского края на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в форме ежемесячной денежной компенсации, дополнительной ежемесячной денежной компенсации, представляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

территориальными органами Министерства – в Министерство социального развития Пермского края ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

Министерством социального развития Пермского края – в Министерство финансов Пермского края ежеквартально, до 14 числа месяца, следующего за отчетным периодом.



Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи, контактный телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(дата составления отчетности)

Срок предоставления – ежеквартально, до 10 (14) числа, следующего  
за отчетным периодом.»