



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2023

№ 790-п

О краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления»

В целях развития института старост сельских населенных пунктов и территориального общественного самоуправления, их поощрения и поддержки

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления»;

1.2. Порядок предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных межбюджетных трансфертов на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Пермского края от 05 ноября 2020 г. № 841-п «О краевом конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»;

постановление Правительства Пермского края от 31 марта 2021 г. № 199-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 05 ноября 2020 г. № 841-п «О краевом конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»;

постановление Правительства Пермского края от 25 марта 2022 г. № 222-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 05 ноября 2020 г. № 841-п «О краевом конкурсе «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам территориального развития).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Пермского края
от 13.10.2023 № 790-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в Пермском крае краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» (далее – краевой конкурс).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

муниципальное образование – городской и муниципальный округа Пермского края;

сельский населенный пункт – сельский населенный пункт Пермского края, который не является административным центром муниципального образования и (или) численность населения в котором составляет не менее 51 человека (по данным Всероссийской переписи населения);

староста – староста сельского населенного пункта, назначенный в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 2 Закона Пермского края от 07 октября 2019 г. № 448-ПК «О старостах сельских населенных пунктов в Пермском крае»;

ТОС – территориальное общественное самоуправление, созданное в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

отчетный период – год, предшествующий году проведения краевого конкурса.

1.3. Организация, проведение, методическое обеспечение краевого конкурса возлагаются на Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Прием конкурсных заявок для участия в краевом конкурсе осуществляется Министерством ежегодно с 01 по 15 марта. В 2023 году прием конкурсных заявок осуществляется с 24 октября по 03 ноября.

Не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала приема конкурсных заявок на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) размещается объявление о проведении краевого

конкурса и направляется письмо главам муниципальных образований посредством автоматизированной информационной системы «Система электронного документооборота Пермского края» (далее – СЭД).

1.5. Краевой конкурс проводится ежегодно за отчетный период по следующим номинациям:

«Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» в соответствии с разделом II настоящего Положения;

«Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» в соответствии с разделом III настоящего Положения.

II. Порядок проведения краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»

2.1. Организация краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»

2.1.1. Для проведения краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» сельские населенные пункты разделены на следующие группы:

I группа – сельские населенные пункты с численностью населения 351 и более человек;

II группа – сельские населенные пункты с численностью населения от 181 человека до 350 человек;

III группа – сельские населенные пункты с численностью населения от 101 человека до 180 человек;

IV группа – сельские населенные пункты с численностью населения от 51 человека до 100 человек.

2.1.2. Для участия в краевом конкурсе по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» муниципальное образование в срок, указанный в пункте 1.4 настоящего Положения, представляет в Министерство конкурсную заявку для участия в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – конкурсная заявка старосты).

Муниципальные образования направляют для участия в краевом конкурсе по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» конкурсные заявки старост, имеющих достижения в общественной деятельности.

К конкурсной заявке старосты прилагаются следующие документы:
согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

анкета старосты сельского населенного пункта по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению за отчетный период;

копии протокола схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты, заверенные в установленном порядке председателем представительного органа муниципального образования или иным уполномоченным лицом;

копии решения представительного органа муниципального образования о назначении старосты, заверенные в установленном порядке председателем представительного органа муниципального образования или иным уполномоченным лицом.

Для подтверждения выполнения критериев оценки конкурсных заявок старост сельских населенных пунктов, участвующих в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае», установленных в приложении 4 к настоящему Положению (далее – критерии оценки старост), к конкурсной заявке старосты прилагаются документы, указанные в критериях оценки старост.

2.1.3. Конкурсная заявка старосты представляется муниципальным образованием на каждого старосту отдельно. До участия в краевом конкурсе по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» допускаются старосты, осуществлявшие свои полномочия в течение всего отчетного периода.

2.1.4. Предельное количество конкурсных заявок старост, представляемых для участия в краевом конкурсе по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» от муниципального образования, определяется в зависимости от количества сельских населенных пунктов, в которых старосты осуществляли свои полномочия в течение всего отчетного периода:

от 1 до 5 сельских населенных пунктов – 1 конкурсная заявка старосты;

от 6 до 15 сельских населенных пунктов – 2 конкурсные заявки старосты;

16 и более сельских населенных пунктов – 3 конкурсные заявки старосты.

Предельное количество конкурсных заявок старосты, представляемых для участия в краевом конкурсе по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» от муниципального образования, и количество сельских населенных пунктов, в которых старосты осуществляли свои полномочия в течение всего отчетного периода, установленные в соответствии с настоящим пунктом, ежегодно, в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты

начала приема конкурсных заявок старост, утверждаются приказом Министерства.

2.1.5. Конкурсная заявка старосты представляется посредством СЭД с последующим представлением оригинала на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки старосты в СЭД.

Конкурсная заявка старосты, представленная вне срока ее представления, указанного в пункте 1.4 настоящего Положения, не принимается.

2.2. Подведение итогов краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»

2.2.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления конкурсных заявок, указанного в пункте 1.4 настоящего Положения, рассматривает и оценивает конкурсную заявку старосты в соответствии с критериями оценки старост.

Оценка конкурсной заявки старосты предусматривает балльную систему. Баллы проставляются по каждому критерию оценки старост. После проставления баллов определяется общий балл, представляющий собой сумму баллов по каждому критерию оценки старост.

2.2.2. Подведение итогов краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» осуществляется по группам сельских населенных пунктов, указанным в пункте 2.1.1 настоящего Положения, в каждой из которых предусмотрено 5 призовых мест.

2.2.3. Победителями признаются старосты, конкурсные заявки которых по результатам оценки набрали наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов у двух и более конкурсных заявок старост победителем признается староста, конкурсная заявка которого набрала наибольшее количество баллов исходя из следующей приоритетности критериев оценки старост:

критерий оценки старост № 5;

критерий оценки старост № 6;

критерий оценки старост № 7.

Оценка конкурсной заявки старосты по каждому следующему критерию оценки старост осуществляется при равенстве баллов по предыдущему критерию оценки старост.

В случае если по результатам оценки конкурсных заявок старост, указанной в абзаце пятом настоящего пункта, две и более конкурсные заявки старосты набрали равное количество баллов по каждому критерию

оценки старост, установленному исходя из приоритетности критериев оценки старост, указанной в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, победителем признается староста, конкурсная заявка которого по времени зарегистрирована в СЭД ранее.

2.2.4. Конкурсная заявка старосты отклоняется Министерством в случае ее оформления с нарушением требований, установленных настоящим Положением, а также указания в ней недостоверных и (или) недействительных сведений.

Определение недостоверности и (или) недействительности сведений, указанных в конкурсной заявке старосты, осуществляется на основе выявления несоответствия таких сведений друг другу, значительных неточностей, несоответствия подтверждающим документам.

2.2.5. В течение 7 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения и оценки конкурсных заявок старост, указанного в абзаце первом пункта 2.2.1 настоящего Положения, Министерство издает приказ по итогам краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае», которым утверждаются:

перечень конкурсных заявок старост, отклоненных от участия в краевом конкурсе по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»;

перечень конкурсных заявок старост, по результатам рассмотрения и оценки которых старосты не признаны победителями краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае»;

перечень победителей краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае».

2.2.6. Приказ Министерства, указанный в пункте 2.2.5 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня его вступления в силу.

2.2.7. День размещения приказа Министерства, указанного в пункте 2.2.5 настоящего Положения, на официальном сайте является днем подведения итогов краевого конкурса по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае».

III. Порядок проведения краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае»

3.1. Организация краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае»

3.1.1. Для проведения краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» ТОС разделены на следующие группы:

I группа – ТОС, в границах которых проживают 801 и более человек;

II группа – ТОС, в границах которых проживают от 251 до 800 человек;

III группа – ТОС, в границах которых проживают от 101 до 250 человек;

IV группа – ТОС, в границах которых проживают 100 и менее человек.

3.1.2. Для участия в краевом конкурсе по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» муниципальное образование в срок, указанный в пункте 1.4 настоящего Положения, представляет в Министерство конкурсную заявку для участия в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению (далее – конкурсная заявка ТОС).

Муниципальные образования направляют для участия в краевом конкурсе по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» конкурсные заявки ТОС, добившихся значительных успехов в своей деятельности.

К конкурсной заявке ТОС прилагаются следующие документы:

анкета территориального общественного самоуправления по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению (далее – анкета ТОС) за отчетный период;

если конкурсная заявка ТОС, анкета ТОС содержат персональные данные физических лиц, то в состав конкурсной заявки ТОС включается согласие этих лиц на обработку их персональных данных в Министерстве по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

копии протокола собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, подтверждающего избрание председателя ТОС;

копии документов, подтверждающих регистрацию устава ТОС уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования;

копия документа, подтверждающего полномочия лица, обратившегося для участия в конкурсе от ТОС (в случае если документы, прилагаемые к конкурсной заявке ТОС, предоставляются лицом, не являющимся председателем ТОС);

выписка из устава ТОС, подтверждающая наименование ТОС.

Для подтверждения выполнения критериев оценки конкурсных заявок территориальных общественных самоуправлений, участвующих в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае», установленных в приложении 7 к настоящему Положению (далее – критерии оценки ТОС), к конкурсной заявке ТОС прилагаются документы, указанные в критериях оценки ТОС.

3.1.3. Конкурсная заявка ТОС представляется муниципальным образованием на каждый ТОС отдельно. До участия в краевом конкурсе по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» допускаются ТОС, осуществлявшие свои полномочия в течение всего отчетного периода.

3.1.4. Предельное количество конкурсных заявок, представляемых для участия в краевом конкурсе по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» от муниципального образования, определяется в зависимости от количества ТОС в муниципальном образовании, которые осуществляли свои полномочия в течение всего отчетного периода:

от 1 до 10 ТОС – 1 конкурсная заявка ТОС;

от 11 до 20 ТОС – 2 конкурсные заявки ТОС;

21 и более ТОС – 3 конкурсные заявки ТОС.

Предельное количество конкурсных заявок ТОС, представляемых для участия в краевом конкурсе по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» от муниципального образования, и количество ТОС, которые осуществляли свои полномочия в течение всего отчетного периода, установленные в соответствии с настоящим пунктом, ежегодно, в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала приема конкурсных заявок ТОС, утверждаются приказом Министерства.

3.1.5. Конкурсная заявка ТОС представляется посредством СЭД с последующим представлением оригинала на бумажном носителе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации конкурсной заявки ТОС в СЭД.

Конкурсная заявка ТОС, представленная вне срока ее представления, указанного в пункте 1.4 настоящего Положения, не принимается.

3.2. Подведение итогов краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае»

3.2.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления конкурсных заявок, указанного в пункте 1.4 настоящего Положения, рассматривает и оценивает конкурсную заявку ТОС в соответствии с критериями оценки ТОС.

Оценка конкурсной заявки ТОС предусматривает балльную систему. Баллы проставляются по каждому критерию оценки ТОС. После проставления баллов определяется общий балл, представляющий собой сумму баллов по каждому критерию оценки ТОС.

3.2.2. Подведение итогов краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» осуществляется по группам ТОС, указанным в пункте 3.1.1 настоящего Положения, в каждой из которых предусмотрено 5 призовых мест.

3.2.3. Победителями признаются ТОС, конкурсные заявки которых по результатам оценки набрали наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов у двух и более конкурсных заявок ТОС победителем признается ТОС, конкурсная заявка которого набрала наибольшее количество баллов исходя из следующей приоритетности критериев оценки ТОС:

- критерий оценки ТОС № 7;
- критерий оценки ТОС № 5;
- критерий оценки ТОС № 3.

Оценка конкурсной заявки ТОС по каждому следующему критерию оценки ТОС осуществляется при равенстве баллов по предыдущему критерию оценки ТОС.

В случае если по результатам оценки конкурсных заявок ТОС, указанной в абзаце пятом настоящего пункта, две и более конкурсные заявки ТОС набрали равное количество баллов по каждому критерию оценки ТОС, установленному исходя из приоритетности критериев оценки ТОС, указанной в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, победителем признается ТОС, конкурсная заявка которого по времени зарегистрирована в СЭД ранее.

3.2.4. Конкурсная заявка ТОС отклоняется Министерством в случае ее оформления с нарушением требований, установленных настоящим Положением, а также указания в ней недостоверных и (или) недействительных сведений.

Определение недостоверности и (или) недействительности сведений, указанных в конкурсной заявке ТОС, осуществляется на основе выявления несоответствия таких сведений друг другу, значительных неточностей, несоответствия подтверждающим документам.

3.2.5. В течение 7 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения и оценки конкурсных заявок ТОС, указанного в абзаце первом пункта 3.2.1 настоящего Положения, Министерство издает приказ по итогам краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае», которым утверждаются:

перечень конкурсных заявок ТОС, отклоненных от участия в краевом конкурсе по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае»;

перечень конкурсных заявок ТОС, по результатам рассмотрения и оценки которых ТОС не признаны победителями краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае»;

перечень победителей краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае».

3.2.6. Приказ Министерства, указанный в пункте 3.2.5 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня его вступления в силу.

3.2.7. День размещения приказа Министерства, указанного в пункте 3.2.5 настоящего Положения, на официальном сайте является днем подведения итогов краевого конкурса по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае».

IV. Поощрение победителей краевого конкурса

4.1. Победители краевого конкурса поощряются призовыми выплатами, в торжественной обстановке им вручаются дипломы за подписью губернатора Пермского края и памятные сувениры.

4.2. Призовые выплаты предоставляются старостам и председателям ТОС, признанным победителями краевого конкурса по номинациям, указанным в пункте 1.5 настоящего Положения.

4.3. Размер призовых выплат в каждой из номинаций краевого конкурса, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, устанавливается следующим образом:

в I группе: за 1-е место – 45,0 тыс. рублей, за 2-е место – 40,0 тыс. рублей, за 3-е место – 35,0 тыс. рублей, за 4-е место – 25,0 тыс. рублей, за 5-е место – 25,0 тыс. рублей;

во II группе: за 1-е место – 40,0 тыс. рублей, за 2-е место – 35,0 тыс. рублей, за 3-е место – 30,0 тыс. рублей, за 4-е место – 22,5 тыс. рублей, за 5-е место – 22,5 тыс. рублей;

в III группе: за 1-е место – 35,0 тыс. рублей, за 2-е место – 30,0 тыс. рублей, за 3-е место – 25,0 тыс. рублей, за 4-е место – 17,5 тыс. рублей, за 5-е место – 17,5 тыс. рублей;

в IV группе: за 1-е место – 30,0 тыс. рублей, за 2-е место – 25,0 тыс. рублей, за 3-е место – 20,0 тыс. рублей, за 4-е место – 15,0 тыс. рублей, за 5-е место – 15,0 тыс. рублей.

4.4. В течение 10 рабочих дней со дня подведения итогов краевого конкурса по номинациям, указанным в пункте 1.5 настоящего Положения, Министерство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Пермского края о распределении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края по итогам проведения краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления».

4.5. Выделение иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований для осуществления призовых выплат победителям краевого конкурса, осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных межбюджетных трансфертов на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления», утвержденным постановлением Правительства Пермского края, утвердившим настоящее Положение.

Приложение 1
к Положению о краевом конкурсе
«Лидеры общественного
самоуправления»

ФОРМА

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА

**для участия в краевом конкурсе «Лидеры общественного
самоуправления» по номинации «Лучший староста сельского
населенного пункта в Пермском крае»**

_____ (наименование муниципального образования Пермского края)

В лице _____
(указывается наименование должности главы муниципального образования Пермского края)

представляет конкурсную заявку для участия в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае» (далее – конкурсная заявка): _____

_____ (ФИО старосты сельского населенного пункта, наименование сельского населенного пункта, на территории которого он осуществляет свои полномочия, группа сельского населенного пункта)

с приложением следующих документов:

1. согласие на обработку персональных данных на ___ л. в ___ экз.;
2. анкета старосты сельского населенного пункта на ___ л. в ___ экз.;
3. документы, подтверждающие выполнение критериев оценки конкурсных заявок старост сельских населенных пунктов, участвующих в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучший староста сельского населенного пункта в Пермском крае», на ___ л. в ___ экз.;
4. копия протокола схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта на ___ л. в ___ экз.;
5. копия решения _____ (указывается наименование представительного органа муниципального образования Пермского края) о назначении старосты сельского населенного пункта на ___ л. в ___ экз.

Подтверждаю, что на день представления конкурсной заявки _____ (указываются фамилия, имя, отчество старосты сельского населенного пункта) является старостой _____ (указывается наименование сельского населенного пункта, муниципального образования Пермского края).

(наименование должности главы
муниципального образования Пермского края)

(подпись)

(ФИО полностью)

МП

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Положению о краевом конкурсе
«Лидеры общественного
самоуправления»

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
в целях участия в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» (далее – краевой конкурс) подтверждаю свое согласие на обработку Министерством территориального развития Пермского края (614006, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14) (далее – Министерство) моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, место и дату рождения, данные паспорта гражданина Российской Федерации, адрес регистрации, номер контактного телефона, адрес электронной почты.

Согласен (согласна) на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие дано мною на период:

1. проведения краевого конкурса;
2. размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://minter.permkrai.ru> информации о результатах краевого конкурса;
3. хранения моих персональных данных вместе с документами по краевому конкурсу до их уничтожения.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о краевом конкурсе
«Лидеры общественного
самоуправления»

ФОРМА

АНКЕТА

старосты сельского населенного пункта

Отчетный период 20__ г.*

Фамилия _____.

Имя _____.

Отчество _____.

Наименование сельского населенного пункта и муниципального образования Пермского края _____.

№ п/п	Показатель	Значения показателя
1	2	3
1	Количество публичных слушаний и (или) общественных обсуждений, в организации и проведении которых староста сельского населенного пункта оказал содействие органам местного самоуправления муниципального образования Пермского края и (или) в которых принял непосредственное участие, ед.	
2	Количество информирований жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления и (или) содействий в доведении до сведения жителей сельского населенного пункта иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального образования Пермского края, ед.	
3	Количество принятых муниципальных правовых актов, в которых органами местного самоуправления муниципального образования Пермского края учтены предложения старосты сельского населенного пункта, ед.	
4	Количество заседаний представительного органа муниципального образования Пермского края, в которых принял участие староста сельского населенного пункта, ед.	
5	Участие в проектах инициативного бюджетирования (далее – проект) на территории сельского населенного пункта:	
5.1	инициирование старостой сельского населенного пункта проекта на территории сельского населенного пункта, признанного победителем конкурсного отбора проектов на уровне Пермского края, да / нет	

* Отчетный период – год, предшествующий году проведения краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления».

1	2	3
5.2	инициирование старостой сельского населенного пункта проекта на территории сельского населенного пункта, который не признан победителем конкурсного отбора проектов на уровне Пермского края, да / нет	
6	Оказание старостой сельского населенного пункта содействия органам местного самоуправления муниципального образования Пермского края в привлечении граждан к выполнению социально значимых для сельского населенного пункта работ, проведению мероприятий, да / нет	
7	Количество обращений старосты сельского населенного пункта к главе муниципального образования Пермского края, по которым администрацией муниципального образования Пермского края предприняты конкретные меры для решения обозначенных в них вопросов, проблем, ед.	
8	Староста сельского населенного пункта является председателем территориального общественного самоуправления, да / нет	

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о краевом конкурсе
«Лидеры общественного
самоуправления»

КРИТЕРИИ

**оценки конкурсных заявок старост сельских населенных пунктов,
участвующих в краевом конкурсе «Лидеры общественного
самоуправления» по номинации «Лучший староста сельского
населенного пункта в Пермском крае»**

№ п/п	Критерий оценки	Итоговая оценка (в баллах)	Документы, подтверждающие выполнение критериев оценки
1	2	3	4
1	Количество публичных слушаний и (или) общественных обсуждений, в организации и проведении которых староста сельского населенного пункта оказал содействие органам местного самоуправления муниципального образования Пермского края и (или) в которых принял непосредственное участие	0 – 0 баллов; от 1 до 4 – 5 баллов; от 5 до 10 – 10 баллов; свыше 10 – 15 баллов	Копии протоколов либо выписки из протоколов публичных слушаний и (или) общественных обсуждений с приложением списка участников. Информация главы муниципального образования Пермского края с указанием сведений о содействии, оказанном старостой сельского населенного пункта в организации и проведении публичных слушаний и (или) общественных обсуждений
2	Количество информирований жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления и (или) содействий в доведении до сведения жителей сельского населенного пункта иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального образования Пермского края	0 – 0 баллов; от 1 до 10 – 5 баллов; от 11 до 20 – 10 баллов; свыше 20 – 15 баллов	Сведения об информировании жителей сельского населенного пункта по форме согласно приложению к настоящим критериям
3	Количество принятых муниципальных правовых актов, в которых органами местного самоуправления муниципального образования Пермского края учтены предложения старосты сельского населенного пункта	0 – 0 баллов; от 1 до 2 – 5 баллов; от 3 до 4 – 10 баллов; свыше 4 – 15 баллов	Документы (письма, обращения, заявления, карточки регистрации личного приема у главы муниципального образования Пермского края и др.) с отметкой о регистрации в органе местного самоуправления муниципального образования Пермского края, подтверждающие направление старостой сельского населенного пункта

1	2	3	4
			предложений, учтенных в принятых муниципальных правовых актах. Копии принятых муниципальных правовых актов
4	Количество заседаний представительного органа муниципального образования Пермского края, в которых принял участие староста сельского населенного пункта	0 – 0 баллов; от 1 до 2 – 5 баллов; от 3 до 4 – 10 баллов; свыше 4 – 15 баллов	Копии протоколов либо выписки из протоколов заседаний представительного органа муниципального образования Пермского края с приложением списка участников
5	Участие в проектах инициативного бюджетирования (далее – проект) на территории сельского населенного пункта (учитывается не более 1 проекта, за который возможно набрать наивысший балл):	0 – 0 баллов инициирование старостой сельского населенного пункта проекта на территории сельского населенного пункта, признанного победителем конкурсного отбора проектов на уровне Пермского края, – 15 баллов инициирование старостой сельского населенного пункта проекта на территории сельского населенного пункта, который не признан победителем конкурсного отбора проектов на уровне Пермского края, – 10 баллов	Информация в произвольной форме о проекте, инициатором которого в отчетном периоде выступил староста сельского населенного пункта, с указанием наименования проекта, адреса его реализации, стоимости проекта. Информация подписывается старостой сельского населенного пункта и визируется главой муниципального образования Пермского края
6	Оказание старостой сельского населенного пункта содействия органам местного самоуправления муниципального образования Пермского края в привлечении граждан к выполнению социально значимых для сельского населенного пункта работ, проведению мероприятий	0 – 0 баллов; от 1 до 4 – 5 баллов; от 5 до 10 – 10 баллов; свыше 10 – 15 баллов	Информация в произвольной форме о дате и месте выполнения социально значимых работ (проведения мероприятий), способах участия граждан в социально значимых работах (мероприятиях), наименовании социально значимых работ (мероприятий), конкретных действиях старосты сельского населенного пункта по оказанному содействию в привлечении граждан. К информации прилагаются при наличии фото-, видеоматериалы, скриншоты публикаций в социальных сетях о выполненных социально значимых работах и проведенных мероприятиях

1	2	3	4
7	Количество обращений старосты сельского населенного пункта к главе муниципального образования Пермского края, по которым администрацией муниципального образования Пермского края предприняты конкретные меры для решения обозначенных в них вопросов, проблем	0 – 0 баллов; от 1 до 4 – 5 баллов; от 5 до 10 – 10 баллов; свыше 10 – 15 баллов	Документы (письма, обращения, заявления, карточки регистрации личного приема у главы муниципального образования Пермского края и др.) с отметкой о регистрации в администрации муниципального образования Пермского края с указанием обозначенных вопросов, проблем. Информация главы муниципального образования Пермского края о конкретных мерах, предпринятых для решения вопросов, проблем, обозначенных в обращениях старосты сельского населенного пункта к главе муниципального образования Пермского края
8	Староста сельского населенного пункта является председателем территориального общественного самоуправления	нет – 0 баллов; да – 5 баллов	Копия протокола собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, подтверждающего избрание старосты сельского населенного пункта председателем территориального общественного самоуправления
Максимум баллов		110 баллов	

Приложение
к критериям оценки конкурсных
заявок старост сельских населенных
пунктов, участвующих в краевом
конкурсе «Лидеры общественного
самоуправления» по номинации
«Лучший староста сельского
населенного пункта в Пермском крае»

ФОРМА

Сведения об информировании жителей сельского населенного пункта

(наименование сельского населенного пункта муниципального образования Пермского края)

1. Информирование, проведенное старостой сельского населенного пункта (далее – староста) по вопросам организации и осуществления местного самоуправления.

№ п/п	Дата информирования	Тема информирования	Способ информирования
1	2	3	4

2. Содействие, оказанное старостой в доведении информации, полученной от органа местного самоуправления муниципального образования Пермского края.

№ п/п	Наименование информационного материала	Орган (организация), создавший информационный материал	Орган местного самоуправления муниципального образования Пермского края, передавший информационные материалы	Количество информационных материалов, переданных старосте	Распространение старостой информационного материала	
					Дата	Способ
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7

Староста сельского населенного пункта _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Глава муниципального образования Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Дата _____

Приложение 5
к Положению о краевом конкурсе
«Лидеры общественного
самоуправления»

ФОРМА

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА

для участия в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае»

_____ (наименование муниципального образования Пермского края)

В лице _____

(указывается наименование должности главы муниципального образования Пермского края)

представляет конкурсную заявку для участия в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае» (далее – конкурсная заявка): _____

_____ (наименование территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), ФИО председателя ТОС, наименование населенного пункта, на территории которого ТОС осуществляет свои полномочия, группа ТОС)

с приложением следующих документов:

1. согласие на обработку персональных данных на ___ л. в ___ экз.;
2. анкета территориального общественного самоуправления на ___ л. в ___ экз.;
3. документы, подтверждающие выполнение критериев оценки конкурсных заявок территориальных общественных самоуправлений, участвующих в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае», на ___ л. в ___ экз.;
4. копии документов, подтверждающих регистрацию устава ТОС уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Пермского края, на ___ л. в ___ экз.;
5. выписка из устава ТОС, подтверждающая наименование ТОС, на ___ л. в ___ экз.

Подтверждаю, что на день представления конкурсной заявки _____ (указывается наименование ТОС) его председателем является _____ (указываются фамилия, имя, отчество председателя ТОС).

(наименование должности главы
муниципального образования Пермского края)

(подпись)

(ФИО полностью)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 6
к Положению о краевом конкурсе
«Лидеры общественного
самоуправления»

ФОРМА

АНКЕТА

территориального общественного самоуправления

Отчетный период 20__ г.*

Наименование населенного пункта и муниципального образования
Пермского края _____.

Наименование территориального общественного самоуправления
(далее – ТОС) _____.

Информация о председателе ТОС:

фамилия _____;

имя _____;

отчество _____.

№ п/п	Показатель	Значения показателя
1	2	3
1	Количество собраний или конференций граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, направленных на вовлечение жителей в процесс принятия решений, ед.	
2	Количество проведенных культурно-массовых мероприятий с участием ТОС, ед.	
3	Количество проведенных ТОС субботников, экологических акций и прочих мероприятий по озеленению территорий, ед.	
4	Количество любительских объединений (клубы, секции, кружки), организованных на базе ТОС, ед.	
5	Наличие привлеченных средств (грантов, внебюджетных источников финансирования) на осуществление деятельности ТОС, да / нет	
6	Наличие достижений ТОС (участие ТОС в конкурсах, наличие наград (грамот, благодарственных писем), да / нет	
7	Участие в проектах инициативного бюджетирования (далее – проект):	
7.1	инициирование ТОС проекта, признанного победителем конкурсного отбора проектов на уровне Пермского края, да / нет	
7.2	инициирование ТОС проекта, не признанного победителем конкурсного отбора проектов на уровне Пермского края, да / нет	

* Отчетный период – год, предшествующий году проведения краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления».

1	2	3
8	Количество мероприятий, проведенных ТОС с участием добровольцев (волонтеров), ед.	

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 7
к Положению о краевом конкурсе
«Лидеры общественного
самоуправления»

КРИТЕРИИ

оценки конкурсных заявок территориальных общественных самоуправлений, участвующих в краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления» по номинации «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Пермском крае»

№ п/п	Критерий оценки	Итоговая оценка (в баллах)	Документы, подтверждающие выполнение критериев оценки
1	2	3	4
1	Количество собраний или конференций граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, направленных на вовлечение жителей в процесс принятия решений	0 – 0 баллов; от 1 до 4 – 5 баллов; от 5 до 10 – 10 баллов; свыше 10 – 15 баллов	Копии протоколов собраний или конференций граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, направленных на вовлечение жителей в процесс принятия решений, с приложением списка участников
2	Количество проведенных культурно-массовых мероприятий с участием территориального общественного самоуправления (далее – ТОС)	0 – 0 баллов; от 1 до 4 – 5 баллов; от 5 до 10 – 10 баллов; свыше 10 – 15 баллов	Информация в произвольной форме о дате и месте проведения культурно-массовых мероприятий с указанием краткого описания и количества участников. К информации прилагаются при наличии фото-, видеоматериалы, скриншоты публикаций в социальных сетях о проведенных мероприятиях
3	Количество проведенных ТОС субботников, экологических акций и прочих мероприятий по озеленению территорий	0 – 0 баллов; от 1 до 4 – 5 баллов; от 5 до 10 – 10 баллов; свыше 10 – 15 баллов	Информация в произвольной форме о дате и месте проведения субботников, экологических акций и прочих мероприятий по озеленению территорий с указанием краткого описания и количества участников. К информации прилагаются при наличии фото-, видеоматериалы, скриншоты публикаций в социальных сетях о проведенных мероприятиях
4	Количество любительских объединений (клубы, секции, кружки), организованных на базе ТОС	0 – 0 баллов; от 1 до 2 – 5 баллов; от 3 до 4 – 10 баллов; свыше 4 – 15 баллов	Сведения о любительских объединениях (клубах, секциях, кружках), организованных на базе ТОС, по форме согласно

1	2	3	4
			приложению к настоящим критериям
5	Наличие привлеченных средств (грантов, внебюджетных источников финансирования) на осуществление деятельности ТОС	отсутствие – 0 баллов; до 30 тыс. руб. – 5 баллов; от 30 до 100 тыс. руб. – 10 баллов; свыше 100 тыс. руб. – 15 баллов	Копии нормативных правовых актов, протоколов и иных документов, подтверждающих привлечение средств на осуществление деятельности ТОС
6	Наличие достижений ТОС (участие ТОС в конкурсах, наличие наград (грамот, благодарственных писем)	отсутствие – 0 баллов; наличие – 15 баллов	Копии грамот, наград, благодарственных писем, подтверждающих достижения ТОС
7	Участие в проектах инициативного бюджетирования (далее – проект) (учитывается не более 1 проекта, за который возможно набрать наивысший балл):	0 – 0 баллов	
		инициирование ТОС проекта, признанного победителем конкурсного отбора проектов на уровне Пермского края, – 15 баллов	Информация в произвольной форме о проекте, инициатором которого в отчетном периоде выступило ТОС, с указанием наименования проекта, адреса его реализации, стоимости проекта.
		инициирование ТОС проекта, не признанного победителем конкурсного отбора проектов на уровне Пермского края, – 10 баллов	Информация подписывается председателем ТОС и визируется главой муниципального образования Пермского края
8	Наличие мероприятий, проведенных ТОС с участием добровольцев (волонтеров)	нет – 0 баллов; да – 5 баллов	Информация в произвольной форме о дате и месте проведения мероприятий с участием добровольцев (волонтеров), о конкретных действиях, предпринятых добровольцами (волонтерами) в ходе проведения мероприятий, и их количестве. К информации прилагаются при наличии фото-, видеоматериалы, скриншоты публикаций в социальных сетях о проведенных мероприятиях
Максимум баллов		110 баллов	

Приложение
к критериям оценки конкурсных
заявок территориальных
общественных самоуправлений,
участвующих в краевом конкурсе
«Лидеры общественного
самоуправления» по номинации
«Лучшее территориальное
общественное самоуправление
в Пермском крае»

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ

о любительских объединениях (клубах, секциях, кружках), организованных на базе территориального
общественного самоуправления (далее – ТООС) _____
(наименование ТООС)

№ п/п	Вид любительского объединения	Наименование любительского объединения	Описание досуговой деятельности, проводимой в любительском объединении
1	2	3	4

Председатель ТООС _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Глава муниципального образования Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Дата _____

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 13.10.2023 № 790-п

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных межбюджетных трансфертов на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления»

I. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных межбюджетных трансфертов на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» (далее соответственно – муниципальное образование, иные межбюджетные трансферты, краевой конкурс).

II. Предоставление иных межбюджетных трансфертов

2.1. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и в пределах средств, утвержденных постановлением Правительства Пермского края о распределении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края по итогам проведения краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» (далее – постановление о распределении).

2.2. Министерство территориального развития Пермского края (далее – Министерство) в течение срока, предусмотренного абзацем первым пункта 2.3 настоящего Порядка, представляет в Министерство финансов Пермского края предложения об изменении сводной бюджетной росписи в соответствии с порядком составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств Пермского края, утвержденным приказом Министерства финансов Пермского края (и кассового плана по расходам в случаях, предусмотренных порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Пермского края, утвержденным приказом Министерства финансов Пермского края).

2.3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, на цели, указанные в разделе III настоящего Порядка, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на основании соглашения о предоставлении из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края иных межбюджетных трансфертов на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» (далее – Соглашение), заключаемого в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» между Министерством и муниципальным образованием по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов Пермского края, в срок не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу постановления о распределении.

Муниципальное образование подписывает Соглашение в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» в течение 3 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Пермского края лимитов бюджетных обязательств по предоставлению иных межбюджетных трансфертов до муниципального образования.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями.

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов Пермского края.

2.4. Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального образования, зачисляются в бюджет муниципального образования и учитываются в составе доходов бюджета муниципального образования в соответствии с бюджетной классификацией.

2.5. Муниципальное образование после подведения итогов краевого конкурса обеспечивает принятие муниципального правового акта об утверждении порядка предоставления призовых выплат победителям краевого конкурса.

III. Цель расходования иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований с целью их расходования на предоставление призовых выплат победителям краевого конкурса.

3.2. Иные межбюджетные трансферты расходуются муниципальными образованиями в соответствии с их целевым назначением, установленным в пункте 3.1 настоящего Порядка, и не могут быть направлены на другие цели.

3.3. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

3.4. Нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

3.5. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями предусмотрена Положением о краевом конкурсе «Лидеры общественного самоуправления», утвержденным постановлением Правительства Пермского края, утвердившим настоящий Порядок. Общий размер призовых выплат победителям краевого конкурса составляет 1100,0 тыс. рублей.

IV. Отчетность об использовании иных межбюджетных трансфертов

Муниципальные образования в течение 30 календарных дней со дня получения иных межбюджетных трансфертов и ежегодно, в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов муниципальными образованиями Пермского края на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» (далее – отчет) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением копий муниципальных правовых актов, указанных в отчете.

Приложение
к Порядку предоставления
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края иных
межбюджетных трансфертов
на призовые выплаты победителям
краевого конкурса «Лидеры
общественного самоуправления»

ФОРМА

ОТЧЕТ

**об использовании иных межбюджетных трансфертов муниципальными образованиями Пермского края
на призовые выплаты победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления»**

(наименование муниципального образования Пермского края)

№ п/п	Наименование значения	Сумма, руб.	Постановление Правительства Пермского края, на основании которого муниципальному образованию Пермского края перечислены иные межбюджетные трансферты	Муниципальный правовой акт:	
				об утверждении порядка предоставления призовых выплат победителям краевого конкурса	о предоставлении призовой выплаты победителю краевого конкурса
1	2	3	4	5	6
1	Общая сумма иных межбюджетных трансфертов:				
1.1	в том числе на призовые выплаты следующим победителям краевого конкурса «Лидеры общественного самоуправления» (далее – краевой конкурс):	–			

1	2	3	4	5	6
1.1.1	(ФИО)				
1.1.2	(ФИО)				
...	...				
2	Остаток иных межбюджетных трансфертов на начало года				
3	Остаток иных межбюджетных трансфертов на конец отчетного периода				

Глава муниципального образования Пермского края _____ / _____ /
 (подпись) (ФИО)

Руководитель финансового органа муниципального образования Пермского края _____ / _____ /
 (подпись) (ФИО)

Дата _____

Исполнитель _____ / _____ /
 (ФИО, должность) (тел.)