



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2023

№ 921-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование расходных обязательств по реализации программы «Комфортный край» (Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых)

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края», в целях реализации мероприятия «Реализация программы «Комфортный край» (Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых)» государственной программы «Спортивное Прикамье», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1324-п,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование расходных обязательств по реализации программы «Комфортный край» (Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края «О внесении изменений

в государственную программу «Спортивное Прикамье», утвержденную постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1324-п» в части отражения расходов бюджета Пермского края, направленных на реализацию мероприятия «Реализация программы «Комфортный край» (Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых)» на 2023 – 2024 годы.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам образования, культуры и спорта).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 27.11.2023 № 921-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование расходных обязательств по реализации программы «Комфортный край» (Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых)

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края (далее – муниципальное образование) на реализацию мероприятий по строительству крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых, включенных в программу «Комфортный край» (далее соответственно – субсидия, крытый ледовый объект), а также порядок возврата субсидий, применения мер ответственности, предоставления отчетности и контроля.

1.2. Главным распорядителем субсидий является Министерство физической культуры и спорта Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Предоставление субсидий из бюджета Пермского края осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.4. Субсидии, передаваемые бюджетам муниципальных образований, зачисляются в бюджет муниципального образования и отражаются в доходной части бюджета муниципального образования.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
программа «Комфортный край» – документ, включающий приоритетные проекты, направленные на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан на территории муниципальных образований, в разрезе муниципальных образований, сроки и объемы финансирования за счет субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края;

комплексный план развития муниципального образования – документ, определяющий приоритетные направления социально-экономического развития муниципального образования и связывающий

их реализацию с решением социальных, инфраструктурных и других задач, направленных на создание благоприятных условий и обеспечение комфортности среды проживания граждан, в том числе содержащий комплекс взаимосвязанных между собой мероприятий, объектов, проектов, направленных на их решение.

II. Целевое назначение, условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии имеют целевое назначение и направляются на софинансирование мероприятий по проектированию и строительству крытых ледовых объектов в Добрянском городском округе Пермского края, Чусовском городском округе Пермского края, Чернушинском городском округе Пермского края и Кунгурском муниципальном округе Пермского края в целях реализации комплексных планов развития указанных муниципальных образований.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

2.2.1. наличие заключенного в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» между Министерством и муниципальным образованием соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования на реализацию мероприятия по проектированию и строительству крытых ледовых объектов (далее – Соглашение) по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края.

Несоблюдение требований в части заключения Соглашения с использованием информационной системы планирования бюджета «АЦК-Планирование» влечет недействительность Соглашения;

2.2.2. при заключении Соглашения наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований для софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, за счет средств бюджета муниципального образования, в том числе безвозмездных поступлений от юридических лиц (при наличии) в бюджет муниципального образования, в объеме не менее 30 % от утвержденного уполномоченным лицом укрупненного сводного сметного расчета на выполнение работ по проектированию и строительству крытого ледового объекта;

2.2.3. применение мер ответственности в соответствии с пунктом 7 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий

и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила);

2.2.4. заключение соглашения с Государственным казенным учреждением Пермского края «Управление капитального строительства Пермского края» на осуществление функции технического заказчика по проектированию и строительству крытого ледового объекта;

2.2.5. наличие в составе документов к сопроводительному письму, указанному в пункте 2.4 настоящего Порядка, реестра (перечня) находящихся на исполнении, вступивших в силу судебных решений по социально значимым обязательствам в рамках направления расходования субсидии.

2.3. Софинансирование мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется:

не более 70 % от утвержденного уполномоченным лицом укрупненного сводного сметного расчета на выполнение работ по проектированию и строительству крытого ледового объекта – за счет средств бюджета Пермского края (но не более 197 842,1 тыс. руб.), передаваемых в бюджет муниципального образования в форме субсидии;

не менее 30 % – за счет средств бюджета муниципального образования, в том числе безвозмездных поступлений от юридических лиц (при наличии) в бюджет муниципального образования.

2.4. В целях заключения Соглашения муниципальное образование, указанное в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящий Порядок, направляет в Министерство сопроводительное письмо с приложением следующих документов:

2.4.1. укрупненного сводного сметного расчета на выполнение работ по проектированию и строительству крытого ледового объекта;

2.4.2. выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей информацию об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок и (или) иной объект недвижимости, на котором планируется строительство крытого ледового объекта, находящийся в муниципальной собственности;

2.4.3. выписки из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия по проектированию и строительству крытого ледового

объекта в объеме, необходимом для софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования субсидии, предоставляемой из бюджета Пермского края на исполнение расходного обязательства муниципального образования, установленного в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, на текущий финансовый год и на плановый период;

2.4.4. гарантийного письма (при наличии безвозмездных поступлений от юридических лиц) со стороны юридического лица о готовности софинансировать мероприятие по проектированию и строительству крытого ледового объекта на территории муниципального образования;

2.4.5. фотографий (не менее трех штук), отражающих текущее состояние земельного участка, определенного под строительство крытого ледового объекта;

2.4.6. реестра (перечня) находящихся на исполнении, вступивших в силу судебных решений по социально значимым обязательствам в рамках направлений расходования субсидии (при отсутствии таких судебных решений – информации об их отсутствии);

2.4.7. перечня объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества с указанием наименований, адресов (при наличии), мощности объектов, сроков ввода в эксплуатацию (приобретения) объектов, стоимости (предельной стоимости) объектов с реквизитами положительного заключения о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края в случаях, установленных Правилами проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края, направляемых на капитальные вложения, утвержденными постановлением Правительства Пермского края от 11 апреля 2014 г. № 256-п «Об утверждении Правил проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Пермского края, направляемых на капитальные вложения, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края»;

2.4.8. копии дизайн-проекта крытого ледового объекта, на лицевом фасаде которого размещена надпись «Пермский край – Комфортный край».

2.5. Представленные копии документов на бумажном носителе должны быть заверены главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, пронумерованы постранично, прошнурованы и скреплены печатью администрации

муниципального образования.

Документы представляются в Министерство на бумажном носителе и посредством системы электронного документооборота Пермского края (далее – СЭД).

Ответственность за недостоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком, несет муниципальное образование.

2.6. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, передает поступившие документы в комиссию по рассмотрению документов (далее – Комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются приказом Министерства.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает документы на предмет их соответствия цели, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2.2, 2.2.4, 2.2.5, 2.3 – 2.5 настоящего Порядка. По результатам рассмотрения документов Комиссией в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов оформляется протокол заседания Комиссии (далее – Протокол).

В случае несоответствия направленных документов цели, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2.2, 2.2.4, 2.2.5, 2.3 – 2.5 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания Протокола возвращает документы муниципальному образованию на доработку с указанием обстоятельств, послуживших основанием для возврата.

В случае соответствия направленных документов цели, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2.2, 2.2.4, 2.2.5, 2.3 – 2.5 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня подписания Протокола между Министерством и муниципальным образованием заключается Соглашение.

2.7. Основаниями для возврата документов на доработку являются:
несоответствие представленных муниципальным образованием документов цели предоставления субсидии, условиям, перечню и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2.1, 2.2.4, 2.2.5, 2.3 – 2.5, 2.7 настоящего Порядка;

представление муниципальным образованием документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не по установленной форме (в случае ее установления);

недостоверность представленной муниципальным образованием информации.

В случае возврата документов на доработку муниципальное

образование вправе повторно подать документы после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата, не позднее 5 рабочих дней со дня возврата документов.

Повторно поданные документы рассматриваются в порядке, аналогичном порядку рассмотрения документов, поданных впервые.

2.8. Распределение субсидий между муниципальными образованиями, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, утверждено Законом Пермского края от 30 ноября 2022 г. № 131-ПК «О бюджете Пермского края на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

III. Показатели результативности использования субсидий

Использование субсидий должно обеспечить достижение следующих показателей результативности:

3.1. уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, %;

3.2. количество введенных в эксплуатацию крытых ледовых объектов, срок – до 31 декабря 2025 г., единиц;

3.3. единовременная пропускная способность крытого ледового объекта, введенного в эксплуатацию, человек.

Значения показателей результативности использования субсидий устанавливаются каждому муниципальному образованию в Соглашении.

IV. Порядок предоставления субсидий

4.1. Субсидия перечисляется муниципальному образованию после заключения Соглашения в следующем порядке:

4.1.1. в 2023 году в размере 100 % от размера субсидии, предусмотренной Соглашением в текущем финансовом году, в течение 7 рабочих дней после направления муниципальным образованием заявки на предоставление субсидии бюджету муниципального образования Пермского края на софинансирование расходных обязательств по реализации программы «Комфортный край» (Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых) (далее – Заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением копии заключенного(-ых) муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов)) на выполнение работ по проектированию и строительству крытого ледового объекта (далее – муниципальный контракт).

Размер субсидии, перечисляемой из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования в 2023 году, составляет не более

57 574,3 тыс. рублей и не может превышать размер авансового платежа, предусмотренного заключенным муниципальным контрактом;

4.1.2. в 2024 году:

4.1.2.1. в размере 50 % от размера субсидии, предусмотренной Соглашением в текущем финансовом году, в течение 7 рабочих дней после направления муниципальным образованием Заявки.

К Заявке прилагаются документы, подтверждающие расходование средств, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Порядка:

муниципальный(-ые) контракт(-ы);

акт о приемке выполненных работ (по форме КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ») (далее – Постановление № 100) или иной первичный учетный документ, содержащий соответствующие сведения;

оригинал либо надлежащим образом заверенная копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденной Постановлением № 100, или иной первичный учетный документ, содержащий соответствующие сведения;

оригинал либо надлежащим образом заверенная копия платежного поручения, подтверждающего перечисление подрядным организациям средств на реализацию мероприятия по проектированию и строительству крытого ледового объекта за счет средств бюджета муниципального образования (при наличии), безвозмездных поступлений от юридических лиц (при наличии) и средств субсидии из бюджета Пермского края;

4.1.2.2. в размере 50 % от размера субсидии, предусмотренной Соглашением в текущем финансовом году, в течение 7 рабочих дней после направления муниципальным образованием Заявки.

К Заявке прилагаются документы, подтверждающие расходование средств, указанных в пункте 4.1.2.1 настоящего Порядка:

муниципальный(-ые) контракт(-ы);

акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, утвержденной Постановлением № 100, или иной первичный учетный документ, содержащий соответствующие сведения;

оригинал либо надлежащим образом заверенная копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденной Постановлением № 100, или иной первичный учетный документ, содержащий соответствующие сведения;

оригинал либо надлежащим образом заверенная копия платежного

поручения, подтверждающего перечисление подрядным организациям средств на реализацию мероприятия по проектированию и строительству крытого ледового объекта за счет средств субсидии из бюджета Пермского края.

Размер субсидии, перечисляемый из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования в 2024 году, составляет не более 140 267,8 тыс. рублей;

4.1.3. субсидии предоставляются муниципальным образованиям в соответствии с кассовым планом по расходам на соответствующий финансовый год, который формируется Министерством на основании предложений муниципальных образований по прогнозу кассовых выплат по расходам за счет средств субсидии на год с ежемесячной детализацией.

Предложения муниципальных образований направляются в Министерство в течение 10 рабочих дней с момента заключения Соглашения.

4.2. Заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные пунктами 4.1.1 и 4.1.2 настоящего Порядка, должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

Заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные пунктами 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка, представляются в Министерство на бумажном носителе и посредством СЭД.

4.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии и возврата Заявки на доработку являются:

несоответствие представленных муниципальным образованием документов цели предоставления субсидии, перечню, условиям и требованиям, установленным пунктами 4.1.1 – 4.2 настоящего Порядка;

предоставление муниципальным образованием документов, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.2 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не по установленной форме;

недостоверность представленной муниципальным образованием информации.

4.4. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня получения Заявки:

рассматривает Заявку и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия перечню и требованиям, установленным пунктами 4.1.1 – 4.2 настоящего Порядка;

в случае несоответствия Заявки и прилагаемых к ней документов перечню и требованиям пунктов 4.1.1 – 4.2 настоящего Порядка

возвращает их муниципальному образованию на доработку с указанием оснований для возврата, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка;

в случае соответствия Заявки и прилагаемых к ней документов требованиям пунктов 4.1.1 – 4.2 настоящего Порядка перечисляет субсидию с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Пермского края, в бюджет муниципального образования.

4.5. В случае возврата Заявки муниципальное образование после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата, вправе повторно подать Заявку не позднее 5 рабочих дней со дня возврата Заявки муниципальному образованию.

Повторно поданная Заявка рассматривается в порядке, аналогичном порядку рассмотрения Заявки, поданной впервые.

4.6. В случае наличия экономии по результатам осуществления закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации мероприятия по строительству крытого ледового объекта объем субсидии подлежит уменьшению с учетом распределения средств экономии пропорционально объемам софинансирования расходов на реализацию мероприятия по проектированию и строительству крытого ледового объекта за счет средств бюджета Пермского края и бюджета муниципального образования с сохранением соотношения объема софинансирования, определенного Соглашением.

На основании обращения муниципального образования об уменьшении объема субсидии, направленного в Министерство, заключается дополнительное соглашение к Соглашению об уменьшении объема субсидии в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края, в течение 20 рабочих дней со дня получения Министерством обращения муниципального образования об уменьшении объема субсидии.

4.7. В течение 10 рабочих дней со дня подписания акта приемки законченного строительством крытого ледового объекта по форме КС-11, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 30 октября 1997 г. № 71а «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве» (далее – акт КС-11), муниципальное образование направляет в Министерство оригиналы либо надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих расходование средств,

указанных в пунктах 4.1.1 и 4.1.2 настоящего Порядка:

справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденной Постановлением № 100, или иного первичного учетного документа, содержащего соответствующие сведения;

платежного поручения, подтверждающего перечисление подрядным организациям средств на реализацию мероприятия по проектированию и строительству крытого ледового объекта за счет средств бюджета муниципального образования, безвозмездных поступлений от юридических лиц (при наличии) и средств субсидии из бюджета Пермского края;

акта КС-11.

V. Представление отчетности

Муниципальные образования ежегодно, в срок до 15 января, представляют в Министерство следующую информацию об использовании субсидии:

отчет об эффективности осуществления расходов бюджета муниципального образования Пермского края, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Пермского края, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии из бюджета Пермского края на софинансирование расходных обязательств на реализацию программы «Комфортный край» (Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет об исполнении графика проектирования и строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Отчеты, указанные в настоящем разделе, направляются сопроводительным письмом через СЭД с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их регистрации в СЭД.

Министерство рассматривает отчеты, указанные в настоящем разделе, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

В случае выявления в отчетах, представленных муниципальным образованием в соответствии с настоящим разделом, недостоверных данных, ошибок документы отклоняются на доработку с указанием причин

в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

Порядок рассмотрения отчетов, представленных в Министерство повторно, аналогичен порядку рассмотрения отчетов, представленных впервые.

VI. Применение мер ответственности, контроль и возврат субсидий

6.1. Министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку соблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

6.2. Министерство в срок до 30 января года, следующего за годом предоставления субсидий, осуществляет оценку достижения муниципальными образованиями значений показателей результативности использования субсидии, а также соблюдения графика выполнения мероприятий по проектированию и строительству крытого ледового объекта на основании Соглашений и отчетов, указанных в абзацах третьем, четвертом раздела V настоящего Порядка.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии или соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и строительству крытого ледового объекта, предусмотренных Соглашением, и если в сроки, предусмотренные соответственно пунктами 7, 10 Правил, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности, предусмотренные пунктом 7 Правил, в порядке, установленном пунктами 10(1), 13 – 14(1), 16 – 18(1) Правил.

Министерство в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство финансов Пермского края информацию о применении мер ответственности, предусмотренных пунктом 7 Правил, на основании данных Реестра межбюджетных трансфертов и соглашений, сформированного по форме согласно приложению 1 к Правилам в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование».

6.3. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидий, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6 Правил.

6.4. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. Нецелевое использование субсидии влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

Приложение: указывается перечень прилагаемых документов, соответствующих пунктам 4.1.1, 4.1.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование расходных обязательств по реализации программы «Комфортный край» (Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых) (далее – Порядок).

* Данные пункты заполняются при направлении документов в соответствии с пунктом 4.1.2 Порядка.

** Размер субсидии указывается в соответствии с условиями, предусмотренными пунктами 4.1.1, 4.1.2.1, 4.1.2.2 Порядка. При направлении документов в соответствии с пунктом 4.1.1 Порядка сумма к перечислению из бюджета Пермского края, указываемая в графе 14, не может превышать сумму авансового платежа, указанного в графе 6 настоящей Заявки.

Глава муниципального образования

(иное уполномоченное лицо) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

« ___ » _____ 20__ г.

МП

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование расходных
обязательств по реализации
программы «Комфортный край»
(Строительство крытых ледовых
объектов, в том числе
быстровозводимых)

ФОРМА

ОТЧЕТ

об эффективности осуществления расходов бюджета муниципального образования Пермского края, источником
финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Пермского края, за 20__ год

руб.

Мероприятие и (или) наименование и адрес объекта	Плановый объем средств, предусмотренный соглашением, направленный на реализацию мероприятия			Объем оплаченных работ (услуг) (кассовый расход), направленный на реализацию мероприятия			Отклонение от плановых показателей	
	всего	бюджет субъекта	местный бюджет	всего	бюджет субъекта	местный бюджет	бюджет субъекта	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8 = 3 – 5	9 = 4 – 7

Руководитель уполномоченного органа _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Исполнитель _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

МП

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование расходных
обязательств по реализации
программы «Комфортный край»
(Строительство крытых ледовых
объектов, в том числе
быстровозводимых)

ФОРМА

ОТЧЕТ

**о достижении значений показателей результативности использования субсидии из бюджета Пермского края
на софинансирование расходных обязательств на реализацию программы «Комфортный край»
(Строительство крытых ледовых объектов, в том числе быстровозводимых)**

(наименование муниципального образования Пермского края)

по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование мероприятия и (или) наименование и адрес объекта	Наименование показателя результативности	Год, на который запланировано достижение показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности		Отклонение		Причины отклонения
				план	факт	(+, -)	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

_____/

(наименование должности руководителя исполнительно-
распорядительного органа муниципального образования
(местной администрации) или уполномоченного им лица)

_____/

(подпись)

_____/

(ФИО)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование расходных
обязательств по реализации
программы «Комфортный край»
(Строительство крытых ледовых
объектов, в том числе
быстровозводимых)

ФОРМА

ОТЧЕТ

об исполнении графика проектирования и строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства

№ п/п	Наименование мероприятия (объекта капитального строительства)	Срок реализации мероприятия		Стоимость строительства в соответствии с положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	Объем оплаченных работ (услуг) (кассовый расход), направленный на реализацию мероприятия			Стоимость строительства в соответствии с муниципальными контрактами (договорами)	Дата ввода объекта в эксплуатацию
		начало	окончание		всего	бюджет Пермского края	бюджет муниципального образования		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									

_____/

(наименование должности руководителя исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (местной администрации) или уполномоченного им лица)

_____/

(подпись)

_____/

(ФИО)

МП