



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2024

№ 209-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края автономной некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» на выполнение исследовательской работы «Мероприятия по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) на территории Пермского края»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации государственной программы Пермского края «Экология», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2021 г. № 719-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края автономной некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» на выполнение исследовательской

работы «Мероприятия по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) на территории Пермского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам тарифного регулирования и жилищно-коммунального хозяйства).

Губернатор Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 09.04.2024 № 209-п

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из бюджета Пермского края автономной некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» на выполнение исследовательской работы «Мероприятия по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) на территории Пермского края»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края автономной некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» на выполнение исследовательской работы «Мероприятия по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) на территории Пермского края» (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии, исследовательская работа), порядок предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга), возврата субсидии в случае нарушения порядка предоставления субсидии и условий, установленных при ее предоставлении.

1.2. Понятия, используемые в настоящем порядке:

автономная некоммерческая организация «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» – юридическое лицо, созданное на основании распоряжения Правительства Пермского края от 10 июля 2019 г. № 141-рп «О создании автономной некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование», являющееся получателем субсидии (далее – АНО «Пермский НОЦ»);

Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» – объединение без образования юридического лица образовательных организаций, научных организаций и их кооперации с организациями, действующими в реальном секторе экономики, созданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. № 537 «О мерах государственной поддержки научно-образовательных центров мирового

уровня на основе интеграции образовательных организаций высшего образования и научных организаций и их кооперации с организациями, действующими в реальном секторе экономики» (далее соответственно – центр, участники центра).

1.3. Органом государственной власти Пермского края, осуществляющим функции главного распорядителя средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цель, предусмотренную пунктом 1.5 настоящего Порядка.

1.5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на выполнение исследовательской работы по следующим направлениям расходования:

1.5.1. заработная плата с начислениями сотрудников участников центра, привлекаемых к выполнению следующих работ:

1.5.1.1. сбор исходных данных для обоснования мероприятий по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) (далее – отходы) в Пермском крае;

1.5.1.2. обоснование мероприятий по обращению с отходами в Пермском крае;

1.5.1.3. подготовка предложений по внесению изменений в стратегические документы по обращению с отходами в Пермском крае;

1.5.1.4. подготовка отчета о корректировке территориальной схемы обращения с отходами в Пермском крае;

1.5.1.5. сопровождение общественных обсуждений проекта корректировки территориальной схемы обращения с отходами в Пермском крае;

1.5.2. оплата работ и услуг, связанных с редактированием и печатью отчета о корректировке территориальной схемы обращения с отходами в Пермском крае.

1.6. Участники центра, привлекаемые к выполнению исследовательской работы, стоимость работ и услуг таких участников определяется управляющим советом центра.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **II. Условия предоставления субсидии**

2.1. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

2.1.1. представление получателем субсидии Заявки на предоставление субсидии из бюджета Пермского края на выполнение исследовательской работы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявка) и документов, указанных в пунктах 3.1.1 – 3.1.5 настоящего Порядка;

2.1.2. соответствие получателя субсидии по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявки следующим требованиям:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН,

Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не получает средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов Пермского края, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Пермского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.3. расходование субсидии на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка;

2.1.4. наличие заключенного между Министерством и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Пермского края (далее – Соглашение), которое предусматривает следующие положения:

цель предоставления субсидии;

размер субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

счета, на которые перечисляется субсидия;

смету расходов на выполнение исследовательской работы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – смета расходов);

график перечисления субсидии АНО «Пермский НОЦ» на выполнение исследовательской работы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – график перечисления субсидии);

права и обязанности сторон;

конечные значения результата предоставления субсидии;

порядок, сроки и формы предоставления отчетности;

согласие получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

право получателя субсидии привлекать других лиц, в том числе юридических лиц, для выполнения работ (услуг), необходимых получателю субсидии для выполнения исследовательской работы;

обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии и условия о запрете приобретения лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

условие о запрете приобретения получателем субсидии иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе недостижения значений результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с настоящим Порядком и (или) Соглашением;

положение о порядке и сроках возврата в бюджет Пермского края остатка средств субсидии, не израсходованного в отчетном финансовом году;

условие о запрете на размещение полученных из бюджета Пермского края средств на депозитных счетах в кредитных или иных финансовых организациях;

положение о направлении сведений о выполнении исследовательской работы в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

порядок приемки-передачи результатов исследовательской работы;

ведение отдельного бухгалтерского учета по средствам субсидии;

порядок заключения дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2.1.5. перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

2.1.6. направление сведений о выполнении исследовательской работы гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном



постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

2.2. Результатами предоставления субсидии являются:

выполнение исследовательской работы по разработке мероприятий по обращению с отходами на территории Пермского края;

формирование перечня предложений по внесению изменений в территориальную схему обращения с отходами в Пермском крае и программу в области обращения с отходами на территории Пермского края в части, касающейся отходов производства и потребления, кроме твердых коммунальных отходов.

2.3. Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

### **III. Порядок предоставления субсидии**

3.1. Для заключения Соглашения получатель субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Порядка представляет в Министерство Заявку с приложением следующих документов:

3.1.1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявки;

3.1.2. копия устава получателя субсидии;

3.1.3. по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи Заявки:

документ об отсутствии на едином налоговом счете или превышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (в случае непредставления такого документа Министерство запрашивает соответствующую информацию самостоятельно);

справка об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

справка о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются

государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

справка о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (в случае непредставления такого документа Министерство самостоятельно обращается для проверки соответствующей информации к указанному перечню, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с пунктом 20 Правил определения перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и доведения этого перечня до сведения организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, других юридических лиц, а также физических лиц, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06 августа 2015 г. № 804);

справка о том, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (в случае непредставления такого документа Министерство самостоятельно обращается для проверки соответствующей информации к перечню организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового

уничтожения, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 07 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»);

справка о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (в случае непредставления такого документа Министерство самостоятельно обращается для проверки соответствующей информации к реестру иностранных агентов, размещенному в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном частью 4 статьи 5 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»).

Справка, указанная в абзаце третьем настоящего пункта, должна быть подписана лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии без доверенности, и скреплена печатью (при наличии печати). В случае подписания справки иным уполномоченным на это лицом к справке должна быть приложена выданная в соответствии с действующим законодательством доверенность, из которой явно следуют полномочия доверенного лица на подписание данной справки, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3.1.4. смету расходов;

3.1.5. план работ и график перечисления субсидии с пояснительной запиской в произвольной форме, подписанные руководителем (уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и главным бухгалтером получателя субсидии.

3.2. Заявка и документы, указанные в пунктах 3.1.1 – 3.1.5 настоящего Порядка (далее – документы), должны быть:

сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью получателя субсидии;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

копии должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии или иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

3.3. Министерство в день приема Заявки регистрирует ее с использованием системы электронного документооборота Пермского края.

3.4. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Заявки в порядке, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Порядка, рассматривает предоставленные получателем субсидии Заявку и документы на предмет их соответствия перечню, формам и требованиям, установленным пунктами 2.1.1, 3.1, 3.1.1 – 3.1.5, 3.2 настоящего Порядка, достоверности представленной информации, а также проверяет получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1.2 настоящего Порядка, путем сопоставления представленных документов с информацией, содержащейся в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, и (или) размещенной на официальных сайтах соответствующих органов власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подтверждающей или опровергающей проверяемые документы.

3.5. В случае соответствия представленных Заявки и документов перечню, формам и требованиям, установленным пунктами 2.1.1, 3.1, 3.1.1 – 3.1.5, 3.2 настоящего Порядка, достоверности содержащихся в них сведений, а также соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии проект Соглашения в двух экземплярах. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения представляет в Министерство подписанное Соглашение в двух экземплярах. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения подписанного Соглашения в двух экземплярах подписывает оба экземпляра Соглашения и возвращает один из подписанных экземпляров получателю субсидии.

3.6. В случае несоответствия представленных Заявки и документов перечню, формам и требованиям, установленным пунктами 2.1.1, 3.1, 3.1.1 – 3.1.5, 3.2 настоящего Порядка, недостоверности содержащихся в них сведений, а также несоответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1.2 настоящего Порядка, Министерство в срок, установленный пунктом 3.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.7.1. несоответствие представленных документов и Заявки перечню, формам и требованиям, установленным пунктами 2.1.1, 3.1, 3.1.1 – 3.1.5,

3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представления не в полном объеме) указанных документов (за исключением непредставления документов, указанных в пункте 3.1.1, абзацах втором, пятом – седьмом пункта 3.1.3 настоящего Порядка);

3.7.2. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3.7.3. несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1.2 настоящего Порядка.

3.8. Получатель субсидии вправе не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Министерства уведомления об отказе в предоставлении субсидии повторно направить в Министерство Заявку и документы, указанные в пунктах 3.1, 3.1.1 – 3.1.5 настоящего Порядка.

Рассмотрение Министерством повторно представленных получателем субсидии Заявки и документов осуществляется в порядке, аналогичном порядку рассмотрения Заявки и документов, представленных впервые.

3.9. Размер субсидии определяется в соответствии с представленной сметой расходов в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на текущий финансовый год в целях предоставления субсидии.

В случае уменьшения (увеличения) Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результата предоставления субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае сокращения размера субсидии.

3.10. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации, в соответствии с графиком перечисления субсидии, утвержденным в Соглашении.

График перечисления субсидии определяет сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом планируемых сроков исполнения получателем субсидии финансовых обязательств, предусмотренных контрактами (договорами) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с участниками центра.

График перечисления субсидии подлежит корректировке в связи с уточнением сроков оплаты по заключенным контрактам (договорам) с учетом фактически выполненного объема работ (оказанных услуг, поставленных товаров) путем внесения изменений в Соглашение в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

Получатель субсидии вправе не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу очередного этапа выполнения работ, предусмотренного графиком перечисления субсидии, направить в Министерство предложения по корректировке графика перечисления субсидии с приложением заключенных контрактов (договоров, соглашений).

3.11. В случае необходимости в Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (далее – Дополнительное соглашение), между получателем субсидии и Министерством по типовой форме, установленной Министерством финансов Пермского края.

Дополнительное соглашение заключается в следующем порядке:

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, направляет получателю субсидии подписанное со своей стороны Дополнительное соглашение в двух экземплярах для подписания;

получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения Дополнительного соглашения представляет в Министерство подписанное Дополнительное соглашение.

3.12. В случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в заключенное Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении к Соглашению юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о наступлении указанных событий направляет получателю субсидии уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Пермского края.

#### IV. Представление отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Министерство следующие отчеты:

4.1.1 отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Пермского края, ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих использование субсидии (договоры, акты, платежные поручения, бухгалтерские справки, ведомости и др.);

4.1.2. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее – отчет о достижении результата) по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Пермского края, по завершении каждого мероприятия, предусмотренного графиком перечисления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их завершения, а также ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

К отчету о достижении результата прилагаются копии документов, подтверждающих достижение значения результата предоставления субсидии (договоры, информация и т.п.).

4.2. Министерство проверяет отчеты, указанные в пунктах 4.1.1 – 4.1.2 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

4.3. В случае несоответствия представленных отчетов, указанных в пунктах 4.1.1 – 4.1.2 настоящего Порядка, пункту 2.3 настоящего Порядка и (или) установленной Соглашением форме и (или) наличия ошибок и неточностей отчеты возвращаются в течение срока проверки отчетов, установленного пунктом 4.2 настоящего Порядка, получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки не может превышать 5 рабочих дней со дня их возврата на доработку.

Порядок рассмотрения отчетов, представленных повторно, аналогичен порядку рассмотрения отчетов, представленных впервые.

4.4. При отсутствии замечаний Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчетов, указанных в пунктах 4.1.1 – 4.1.2 настоящего Порядка, установленного пунктом 4.2 настоящего Порядка, согласовывает представленные отчеты.

## **V. Контроль (мониторинг) за использованием субсидии. Возврат субсидии**

5.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края.

5.3. Возврат субсидии в бюджет Пермского края в случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, производится в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством.

Возврат субсидии в случае выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии по результатам проверок, проведенных Министерством, производится в следующем порядке:

5.3.1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

5.3.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение месяца со дня его получения;

5.3.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 5.3.2 настоящего Порядка, требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.



5.4. Возврат средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в бюджет Пермского края по результатам осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления средств субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка.

5.5. В случае недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии, установленного в пункте 2.3 настоящего Порядка и в Соглашении, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Пермского края ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по окончании срока выполнения исследовательской работы, по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left( 1 - \frac{X_{\text{факт}}}{X_{\text{план}}} \right) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер предоставленной субсидии в соответствующем году;

$X_{\text{факт}}$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии, ед.;

$X_{\text{план}}$  – плановое значение результата предоставления субсидии, ед.

5.6. Возврат средств в случае, указанном в пункте 5.5 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.6.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, направляет получателю субсидии требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

5.6.2. требование о возврате средств должно быть исполнено получателем субсидии в течение месяца со дня его получения;

5.6.3. в случае невыполнения получателем субсидии в срок, установленный пунктом 5.6.2 настоящего Порядка, требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.7. Министерство принимает в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии следующих документов,

обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели:

5.7.1. письма о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии с указанием причин их образования за подписью руководителя получателя субсидии;

5.7.2. расчетов и документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках субсидии, в том числе заключенных договоров с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку товаров (работ, услуг), подлежавших в соответствии с условиями этих договоров оплате в текущем финансовом году.

5.8. При отсутствии решения о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, в бюджет Пермского края.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета  
Пермского края автономной  
некоммерческой организации  
«Пермский научно-  
образовательный центр  
мирового уровня «Рациональное  
недропользование»  
на выполнение  
исследовательской работы  
«Мероприятия по обращению  
с отходами производства  
и потребления (кроме твердых  
коммунальных отходов)  
на территории Пермского края»

### ФОРМА

В Министерство жилищно-  
коммунального хозяйства  
и благоустройства Пермского  
края, г. Пермь, ул. Попова, д. 11,  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

### ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из бюджета Пермского края автономной  
некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный  
центр мирового уровня «Рациональное недропользование»  
на выполнение исследовательской работы  
«Мероприятия по обращению с отходами производства  
и потребления (кроме твердых коммунальных отходов)  
на территории Пермского края»**

Прошу предоставить субсидию из бюджета Пермского края  
на выполнение исследовательской работы «Мероприятия по обращению  
с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных  
отходов) на территории Пермского края» в сумме  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

(цифрами)

(прописью)

Сообщаю следующие сведения об организации:

1. Полное наименование \_\_\_\_\_.
2. Местонахождение \_\_\_\_\_.
3. Почтовый адрес \_\_\_\_\_.
4. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_.
5. Телефон/факс \_\_\_\_\_.
6. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_.
7. ИНН \_\_\_\_\_.

8. КПП \_\_\_\_\_.

9. ОКПО \_\_\_\_\_.

10. ОКТМО \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_.

(полное наименование некоммерческой организации)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Пермского края субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

не получает средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов Пермского края, муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края автономной некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» на выполнение исследовательской работы «Мероприятия по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) на территории Пермского края», утвержденного постановлением Правительства Пермского края от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое

и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаю. Об ответственности за предоставление недостоверных и (или) ложных сведений предупрежден.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

(полное наименование некоммерческой организации)

о подаваемой заявке и о субсидии.

Учредителем \_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческой организации)

является Пермский край.

К заявке прилагаю следующие документы:

| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
|-------|------------------------|-------------------|
| 1     | 2                      | 3                 |
| 1     |                        |                   |
| 2     |                        |                   |
| ...   |                        |                   |

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка проверена.

\_\_\_\_\_  
(должность ответственного лица)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидии из бюджета  
Пермского края автономной  
некоммерческой организации  
«Пермский научно-  
образовательный центр  
мирового уровня «Рациональное  
недропользование»  
на выполнение  
исследовательской работы  
«Мероприятия по обращению  
с отходами производства  
и потребления (кроме твердых  
коммунальных отходов)  
на территории Пермского края»

ФОРМА

### СМЕТА РАСХОДОВ

**автономной некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» на выполнение исследовательской работы «Мероприятия по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) на территории Пермского края»**

| №<br>п/п | Направления расходов  | Сумма |
|----------|---|-------|
| 1        | 2   | 3     |
| 1        | Затраты на заработную плату с начислениями сотрудников участников центра «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование»   |       |
| 1.1      | Заработная плата с начислениями сотрудников, выполняющих работу по сбору исходных данных для обоснования мероприятий по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) (далее – отходы) в Пермском крае |       |
| 1.2      | Заработная плата с начислениями сотрудников, выполняющих работу по обоснованию мероприятий по обращению с отходами в Пермском крае  |       |
| 1.3      | Заработная плата с начислениями сотрудников, выполняющих работу по подготовке предложений по внесению изменений в стратегические документы по обращению с отходами в Пермском крае  |       |
| 1.4      | Заработная плата с начислениями сотрудников, выполняющих работу по подготовке отчета о корректировке территориальной схемы обращения с отходами в Пермском крае   |       |
| 1.5      | Заработная плата с начислениями сотрудников, выполняющих работу по сопровождению общественных обсуждений проекта корректировки территориальной схемы обращения с отходами в Пермском крае   |       |

| 1                         | 2   | 3 |
|---------------------------|---|---|
| 2                         | Оплата работ и услуг, связанных с редактированием и печатью отчета о корректировке территориальной схемы обращения с отходами в Пермском крае |   |
| ИТОГО расходов по проекту |   |   |

Главный бухгалтер  
(лицо, ответственное  
за ведение бухгалтерского учета) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

МП  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидии  
из бюджета Пермского края  
автономной некоммерческой  
организации «Пермский научно-  
образовательный центр мирового  
уровня «Рациональное  
недропользование» на выполнение  
исследовательской работы  
«Мероприятия по обращению  
с отходами производства  
и потребления (кроме твердых  
коммунальных отходов)  
на территории Пермского края»

ФОРМА

### ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

**автономной некоммерческой организации «Пермский научно-образовательный центр мирового уровня «Рациональное недропользование» на выполнение исследовательской работы «Мероприятия по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) на территории Пермского края»**

| №<br>п/п | Наименование направления расходов / вид расходов | 2024 год   |                               |                             |             |
|----------|--|--|-------------------------------|-----------------------------|-------------|
|          |  | плановый срок<br>осуществления<br>платежа(-ей)<br>участниками центра | срок перечисления<br>субсидии |                             | сумма, руб. |
|          |  |  | не ранее<br>(дд.мм.гггг.)     | не позднее<br>(дд.мм.гггг.) |             |
| 1        | 2  | 3  | 4                             | 5                           | 6           |
|          |  |  |                               |                             |             |

| 1 | 2  | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|--|---|---|---|---|
| 1 | Сбор исходных данных для обоснования мероприятий по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) в Пермском крае |   |   |   |   |
| 2 | Обоснование мероприятий по обращению с отходами производства и потребления (кроме твердых коммунальных отходов) в Пермском крае                          |   |   |   |   |
| 3 | Подготовка предложений по внесению изменений в стратегические документы по обращению с отходами в Пермском крае  |   |   |   |   |