



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2024

№ 460-п

О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 21 июня 2022 г. № 520-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства и внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 12 февраля 2020 г. № 67-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в целях реализации государственной программы Пермского края «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п,

Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Пермского края от 21 июня 2022 г. № 520-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства и внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 12 февраля 2020 г. № 67-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства» (в редакции постановлений Правительства Пермского края от 14 февраля 2023 г. № 119-п, от 02 марта 2023 г. № 150-п, от 19 мая 2023 г. № 374-п, от 27 декабря 2023 г. № 1038-п) следующие изменения:

1.1. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. председателя Правительства
Пермского края

 О.В. Антипина

Приложение 1
к постановлению
Правительства Пермского края
от 10.07.2024 № 460-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 21.06.2022 № 520-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее – субсидии), порядок возврата субсидий в случае нарушения порядка предоставления субсидий и условий, установленных при их предоставлении в рамках реализации государственной программы Пермского края «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п.

1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), в целях возмещения части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат

которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость).

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство агропромышленного комплекса Пермского края (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства, на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, соответствующим следующим требованиям:

1.4.1. указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

1.4.2. осуществляющим сельскохозяйственную деятельность на территории Пермского края;

1.4.3. включенным в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утвержденный Министерством. Положение о порядке ведения реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства утверждается Министерством и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу agro.permkrai.ru (далее – официальный сайт);

1.4.4. соответствующим на даты рассмотрения заявки на участие в отборе и предоставление субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее – заявка), и документов для участия в отборе и предоставления субсидии и заключения соглашения

о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) следующим требованиям:

у сельскохозяйственных товаропроизводителей отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Пермского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пермским краем;

сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не находятся в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственные товаропроизводители – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

сельскохозяйственные товаропроизводители не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

сельскохозяйственные товаропроизводители не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

сельскохозяйственные товаропроизводители не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных

главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

сельскохозяйственные товаропроизводители не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у сельскохозяйственных товаропроизводителей на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

1.4.5. представление сельскохозяйственными товаропроизводителями отчета о своем финансово-экономическом состоянии по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные Министерством.

В случае если сельскохозяйственные товаропроизводители:

не являлись получателями государственной поддержки в отчетном финансовом году, отчет, указанный в абзаце первом настоящего пункта, представляется за год, в котором предоставлена государственная поддержка;

являлись получателями государственной поддержки в отчетном финансовом году, но на дату рассмотрения заявки срок предоставления отчета об их финансово-экономическом состоянии в текущем финансовом году не наступил, то обязанность у сельскохозяйственных товаропроизводителей по его предоставлению в текущем финансовом году возникает в сроки, установленные Министерством;

1.4.6. у сельскохозяйственных товаропроизводителей в году, предшествующем году получения субсидии, отсутствуют случаи привлечения их к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

1.4.7. соответствие сельскохозяйственных товаропроизводителей условиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.8 настоящего Порядка.

1.5. Способ проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор) – запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в отборе, исходя из соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя критериям (условиям) отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.6. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Полномочия по проведению отбора, указанные в пунктах 3.10 – 3.13, 3.15, 3.17, 3.18, 3.22, абзаце втором пункта 3.30, абзаце третьем пункта 3.32 настоящего Порядка, переданы Государственному казенному учреждению Пермского края «Центр развития агробизнеса» (далее – ГКУ).

1.7. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

1.8. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании анализа достижения сельскохозяйственным товаропроизводителем значений результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия, установленных сельскохозяйственному товаропроизводителю в Соглашении.

II. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям один раз в год после проведения отбора в соответствии с разделом III настоящего Порядка при соблюдении следующих условий:

2.1.1. соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2.1.2. содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, по состоянию на 01 января текущего финансового года;

2.1.3. включение сельскохозяйственных товаропроизводителей в перечень племенных хозяйств, утверждаемый высшим исполнительным органом государственной власти Пермского края по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год;

2.1.4. сохранение (увеличение) численности племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 01 января текущего финансового года по сравнению с численностью поголовья на 01 января отчетного финансового года (пчелосемей по состоянию на 01 мая текущего финансового года по сравнению с данными на 01 октября отчетного финансового года), за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по содержанию племенного маточного поголовья в отчетном финансовом году, а также за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3.6.7.1 настоящего Порядка и (или) проведение мероприятий по ликвидации эпизоотического очага и предотвращению распространения возбудителя заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин), в соответствии с пунктом 3.6.7.2 настоящего Порядка;

2.1.5. подтверждение фактически произведенных затрат по направлениям, указанным в Перечне направлений затрат и документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.1.6. представление реестра документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением копий соответствующих документов.

Момент фактического произведения затрат в возмещаемом периоде определяется исходя из даты платежного поручения, и (или) платежной ведомости, и (или) расчетно-платежной ведомости;

2.1.7. заявленные к возмещению фактически произведенные затраты на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел, подтвержденные в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Порядка, не возмещены в рамках предоставления иных форм государственной поддержки;

2.1.8. начиная с 01 января 2025 года – документальное подтверждение наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство;

2.1.9. наличие заключенного между Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем Соглашения.

2.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям по ставкам на одну условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (далее – ставка на одну условную голову).

Методика расчета базовой и дополнительной ставок, их размеры на одну условную голову утверждаются приказом Министерства, согласованным с Министерством финансов Пермского края, который размещается до даты размещения объявления о проведении отбора (далее – объявление) на официальном сайте.

2.3. При определении размера базовой ставки на одну условную голову в случае выполнения (невыполнения) сельскохозяйственным товаропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии применяется коэффициент (k_i) (начиная с 01 января 2025 года), рассчитываемый по формуле:

$$k_i = D_{\text{фi}} / D_{\text{пi}}, \text{ но не более } 1,2,$$

где:

$D_{\text{фi}}$ – фактическая численность условного племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя за отчетный финансовый год, усл. голов;

$D_{\text{пi}}$ – плановая численность условного племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, установленная i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю в Соглашении, за отчетный финансовый год, усл. голов.

В случае если сельскохозяйственные товаропроизводители не являлись получателями субсидии в отчетном финансовом году, коэффициент, указанный в настоящем пункте, устанавливается в размере 1,0.

В случае невыполнения сельскохозяйственными производителями условия по достижению результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному в Соглашении, но не менее 0,8.

В 2024 году устанавливается коэффициент 1.

2.4. Размер субсидии по i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю, отражаемый в Соглашении в соответствии с пунктом 3.24 настоящего Порядка ($W_{i \text{ сод.мп}}$), определяется по формуле:

$$W_{i \text{ сод.мп}} = W_{i \text{ сод.мп фб}} + W_{i \text{ сод.мп кб}},$$

где:

$W_{i \text{ сод.мп фб}}$ – размер субсидии, предоставляемой i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета;

$W_{i \text{ сод.мп кб}}$ – размер субсидии, предоставляемой i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю за счет средств бюджета Пермского края;

2.4.1. размер субсидии, предоставляемой i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края, определяется по формуле:

$$W_{i \text{ сод.мп фб}} = C_{\text{баз}} \times P_{i \text{ плем.мп}} \times k_i, \text{ но не более } Z_{i1},$$

где:

$C_{\text{баз}}$ – базовая ставка на одну условную голову;

$P_{i \text{ плем.мп}}$ – численность условного племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных:

крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 01 января текущего финансового года;

пчелосемей у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 01 октября отчетного финансового года;

k_i – коэффициент в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

Z_{i1} – сумма фактических затрат, произведенных i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем, указанная в графе 15 реестра документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, сформированного по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, за отчетный финансовый год (в 2024 году за период: с 01 марта по 31 декабря 2023 года – для племенных хозяйств по содержанию крупного рогатого скота, свиней, лошадей; с 01 мая по 31 декабря 2023 года – для пасек (пчелоферм));

2.4.2. размер субсидии, предоставляемой *i*-му сельскохозяйственному товаропроизводителю за счет средств бюджета Пермского края, определяется по формуле:

$$W_{i \text{ сод.мп кб}} = C_{\text{доп.}} \times P_{i \text{ плем.мп}}, \text{ но не более } Z_{i_2},$$

где:

$C_{\text{доп.}}$ – дополнительная ставка на одну условную голову;

$P_{i \text{ плем.мп}}$ – численность условного племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления у *i*-го сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 01 января текущего финансового года;

Z_{i_2} – сумма фактических затрат, произведенных *i*-м сельскохозяйственным товаропроизводителем, указанная в графе 15 реестра документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, сформированного по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, уменьшенная на сумму субсидии, рассчитанной по базовой ставке за отчетный финансовый год (в 2024 году – с 01 марта по 31 декабря 2023 года).

2.5. Условное поголовье рассчитывается исходя из фактического поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 01 января текущего финансового года (для пчелосемей по состоянию на 01 октября отчетного финансового года) по коэффициентам перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.6. В молочном и мясном скотоводстве, коневодстве при расчете условного поголовья для предоставления субсидий учитывается фактическое поголовье коров, лошадей по состоянию на 01 января текущего финансового года, но не более поголовья коров, лошадей, от которых в отчетном финансовом году получен живой теленок, жеребенок.

2.7. В случае превышения общего объема субсидии, согласно представленным сельскохозяйственными товаропроизводителями справкам-расчетам, размера субсидии относительно объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью Министерства на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цель, определенную пунктом 1.2 настоящего Порядка, размер субсидии *i*-му сельскохозяйственному товаропроизводителю:

2.7.1. подлежащий предоставлению в текущем финансовом году ($W_{i \text{ сод.мп т.ф.г.}}$), рассчитывается по формуле:

$$W_{i \text{ сод.мп т.ф.г.}} = W_{i \text{ сод.мп фб}} (W_{i \text{ сод.мп кб}}) \times k_{\text{обесп.}}$$

где $k_{\text{обесп.}}$ – коэффициент обеспеченности, определяемый по формуле:

$$K_{\text{обесп.}} = \text{БО} / \sum_{i=1}^n \text{СЗ}_i, \text{ но не более } 1,$$

где:

БО – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный до Министерства на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, на текущий финансовый год;

СЗ_i – запрашиваемый размер субсидии i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем, рассчитанный в соответствии с пунктами 2.4.1, 2.4.2 настоящего Порядка;

n – количество сельскохозяйственных товаропроизводителей, отвечающих условиям, указанным в пунктах 2.1.1–2.1.8 настоящего Порядка;

2.7.2. подлежащий предоставлению в очередном финансовом году ($W_{i \text{ сод.мп о.ф.г.}}$), рассчитывается по формуле:

$$W_{i \text{ сод.мп о.ф.г.}} = W_{i \text{ сод.мп фб}} (W_{i \text{ сод.мп кб}}) - W_{i \text{ сод.мп т.ф.г.}}$$

Субсидия, подлежащая предоставлению в очередном финансовом году, перечисляется не позднее 15 марта очередного финансового года.

В случае дополнительного выделения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, субсидия перечисляется в течение 15 рабочих дней со дня доведения до Министерства бюджетных ассигнований, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

2.8. Результатом предоставления субсидии (далее – результат) является:

2.8.1. при предоставлении субсидии за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края – достигнута численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в пересчете на условные головы (тыс. голов);

2.8.2. при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края – достигнута численность племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления в пересчете на условные головы (тыс. голов).

2.9. Значение результата, устанавливаемого в Соглашении, определяется в соответствии с плановой численностью племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных на 31 декабря года (пчелосемей на 01 октября года) предоставления субсидии, указанной в графе 5 Информации о численности племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

III. Порядок проведения отбора и предоставления субсидии

3.1. Для проведения отбора Министерство размещает на едином портале объявления, сформированные в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса Пермского края (далее – министр) или уполномоченного им лица:

на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей – не позднее 01 марта текущего финансового года (в 2024 году – не позднее 15 августа), в случае проведения дополнительного отбора – не позднее 15 сентября года проведения отбора;

на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья пчел – не позднее 15 августа текущего финансового года.

Объявления включают в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;

дату и время начала подачи заявок, а также дату и время окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства и ГКУ;

результат в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования к сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – участники отбора) в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка и перечень документов к заявке в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории и (или) критерии отбора;

порядок подачи заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки в соответствии с пунктами 3.4, 3.5 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок на доработку, определяющий отсутствие возможности возврата заявок ГКУ на доработку, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

порядок рассмотрения и оценки заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, категориям и (или) критериям, сроки рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный (минимальный) размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора получателей субсидий;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

срок, в течение которого участник отбора, в отношении которого принято решение о заключении Соглашения, должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Порядка;

условия признания участников отбора уклонившимися от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Порядка;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале в соответствии с пунктом 3.23 настоящего Порядка, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3.2. В случае отмены проведения отбора Министерство размещает объявление об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса

системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидии.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале и не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

3.4. Для участия в отборе участники отбора в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении, формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

3.5. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

3.6. К заявке прилагаются электронные копии следующих документов и материалов:

3.6.1. информация о численности племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3.6.2. справка-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку и (или) справка-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота мясного направления за счет средств бюджета Пермского края по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

3.6.3. свидетельство о регистрации участника отбора в государственном племенном регистре;

3.6.4. сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме № 3-фермер или сведения о состоянии животноводства по форме № 24-СХ, утвержденным приказами Федеральной службы государственной статистики об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой в зависимости от формы собственности сельскохозяйственного товаропроизводителя, предоставленные в сроки

и с периодичностью, установленные этими приказами, за отчетный финансовый год (с подтверждением их принятия Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в виде положительного уведомления о принятии отчета) и (или) информация о состоянии пасек (пчелоферм) в весенний период по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку и информацию о состоянии пасек (пчелоферм) в осенний период по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, Министерство может осуществить запрос о факте предоставления форм федерального статистического наблюдения в сроки и с периодичностью, которые указаны на бланках этих форм, в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю;

3.6.5. отчет о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», или иной первичный учетный документ, содержащий сведения о движении скота за отчетный финансовый год и год предоставления субсидии нарастающим итогом;

3.6.6. реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением копий соответствующих документов;

3.6.7. в случае сокращения поголовья сельскохозяйственных животных вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в отчетном финансовом году участники отбора представляют документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3.6.7.1 настоящего Порядка и (или) проведение мероприятий по ликвидации эпизоотического очага и предотвращению распространения возбудителя заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин), в соответствии с пунктом 3.6.7.2 настоящего Порядка:

3.6.7.1. при установлении регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию:

правовой акт высшего должностного лица Пермского края и (или) органа местного самоуправления;

акт обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера;

информационное письмо Пермского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Уральское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

3.6.7.2. при проведении мероприятий по ликвидации эпизоотического очага и предотвращению распространения возбудителя заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин):

правовой акт высшего должностного лица Пермского края и (или) Государственной ветеринарной инспекции Пермского края;

план мероприятий по ликвидации эпизоотического очага болезни и предотвращению распространения возбудителя, утвержденный распоряжением Государственной ветеринарной инспекции Пермского края;

ветеринарные сопроводительные документы, подтверждающие направление животных на убой (утилизацию), связанные с мероприятиями по ликвидации эпизоотического очага и предотвращению распространения возбудителя заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, отдельно оформленные в Федеральной государственной информационной системе «Меркурий», и (или) акт на утилизацию, подписанный в том числе специалистом(-ами) государственной ветеринарной службы Пермского края;

3.6.8. начиная с 01 января 2025 года – копия отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии за отчетный финансовый год с отметкой о проверке и принятии ответственным специалистом Министерства, за исключением участников отбора, не получавших субсидию в отчетном финансовом году;

3.6.9. начиная с 01 января 2025 года – документ, подтверждающий наличие у участников отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство:

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, содержащая сведения о зарегистрированных обременениях (ограничениях) на земельные участки, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, – в случае, если земельные участки находятся в собственности у участников отбора (с датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки и документов);

договор с отметкой о государственной регистрации обременений (ограничении) прав, подтверждающий право пользования (аренда,

субаренда, безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору, иных договоров, подтверждающих переход права пользования в отношении земельных участков, в случае если это предусмотрено законодательством Российской Федерации) земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, – в случае, если земельные участки находятся в пользовании у участников отбора.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, должны подтверждать право собственности и (или) право пользования, возникшее не позднее 01 января отчетного финансового года;

3.6.10. справка о применяемой системе налогообложения;

3.6.11. участники отбора – крестьянские (фермерские) хозяйства дополнительно представляют копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения главы крестьянского (фермерского) хозяйства о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

3.7. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.8. Заявка содержит следующие сведения:

3.8.1. информацию и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дату постановки на учет в налоговом органе (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дату и место рождения (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участники отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

3.8.2. информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении требованиям;

3.8.3. информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3.8.4. предлагаемые участником отбора значение результата в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении (если установлено).

3.9. Участники отбора вправе отозвать или изменить направленные ранее заявки с приложенными документами в любое время до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.10. С даты начала подачи заявок, указанной в объявлении, ГКУ открывает доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

3.11. ГКУ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

3.12. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГКУ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.13. ГКУ в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка проверяет:

3.13.1. соответствие участников отбора требованиям, установленным:

пунктами 1.4.1 – 1.4.3, абзацами первым, вторым, четвертым – восьмым пункта 1.4.4, пунктами 1.4.5 – 1.4.7 настоящего Порядка;

абзацами третьим и девятым пункта 1.4.4 настоящего Порядка, автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным:

в абзаце третьем пункта 1.4.4 настоящего Порядка, осуществляется посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы;

в абзаце девятом пункта 1.4.4 настоящего Порядка, осуществляется посредством направления ГКУ межведомственного запроса в территориальный налоговый орган о предоставлении соответствующих сведений.

ГКУ не требует от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия его требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у ГКУ имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию ГКУ по собственной инициативе;

3.13.2. представленные участниками отбора документы, указанные в пунктах 3.6.1 – 3.6.11 настоящего Порядка, на предмет их соответствия перечню и требованиям, установленным в пунктах 3.6.1 – 3.6.11 настоящего Порядка, достоверности содержащейся в них информации.

3.14. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, при отсутствии оснований для отклонения заявки.

3.15. Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается ГКУ на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

3.16. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

3.16.1. несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

3.16.2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

3.16.3. несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

3.16.4. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки, а также установление факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации;

3.16.5. подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

3.17. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации ГКУ осуществляет запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.18. В запросе, указанном в пункте 3.17 настоящего Порядка, ГКУ устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.19. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.18 настоящего Порядка.

3.20. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.17 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.18 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный пунктом 3.23 настоящего Порядка.

3.21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

3.21.1. по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

3.21.2. по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.22. Министерство совместно с ГКУ в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.13 настоящего Порядка, составляет сводную справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, а также сводную справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота мясного направления за счет средств бюджета Пермского

края по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее – сводная справка-расчет).

3.23. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора на основании протокола подведения итогов отбора принимает оформленное приказом решение о распределении субсидии между ее получателями, которое размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.24. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора (далее – получатели субсидии) заключается Соглашение.

Условиями Соглашения являются:

размер субсидии;

целевое назначение субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

права и обязательства сторон;

результаты, дата их завершения и значения результатов;

формы и сроки представления дополнительной отчетности и информации об исполнении получателем субсидии обязательств;

порядок возврата субсидии в случае нарушения порядка предоставления субсидий и условий, установленных при их предоставлении;

срок действия Соглашения;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

платежные реквизиты сторон.

3.25. В целях заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация:

о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии;

о лице, уполномоченном на подписание Соглашения (при необходимости);

о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 1.4.4 настоящего Порядка, на дату заключения Соглашения.

3.26. Министерство может отказаться от заключения Соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, или представления победителем отбора недостоверной информации.

Решение об отказе от заключения Соглашения с победителем отбора принимается Министерством в течение 2 рабочих дней со дня обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидии требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, или установления факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации путем внесения изменений в приказ, указанный в абзаце третьем пункта 3.23 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа от заключения Соглашения, указанных в настоящем пункте.

3.27. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

3.28. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению

главного распорядителя бюджетных средств победителям отбора может направляться предложение об увеличении размера субсидии.

3.29. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата.

3.30. Соглашения за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, Соглашения за счет средств бюджета Пермского края заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края в системе «Электронный бюджет», в следующем порядке.

ГКУ в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.23 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» и уведомляет об этом получателя субсидии путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный получателем субсидии в заявке.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления подписывают проект Соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

В случае если получатели субсидии не подписали проект Соглашения в течение 2 рабочих дней с даты его получения, они считаются уклонившимися от получения субсидии и теряют право на получение субсидии в рамках поданной заявки.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня подписания получателями субсидии проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» подписывает Соглашение усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

Дата подписания Соглашения является датой принятия решения о предоставлении субсидии.

3.31. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается: на основании информации и предложений, предусматривающих исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения. Внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел «Платежные реквизиты Сторон» на основании предложений, направленных получателями субсидии, не противоречащих

настоящему Порядку, осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня получения Министерством обращения получателя субсидии, содержащего такую информацию или предложения;

при согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о наступлении указанных событий направляет получателю субсидии уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Пермского края;

при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

Дополнительное соглашение к Соглашению за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края заключается по форме, определенной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

Дополнительное соглашение к Соглашению за счет средств бюджета Пермского края заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

3.32. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в следующем порядке:

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, направляет соответствующую информацию в ГКУ;

ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня получения от Министерства информации о необходимости внесения изменений в Соглашение осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» и уведомляет об этом получателей субсидии путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный получателями субсидии в заявке;

Участники отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления подписывают дополнительное соглашение к Соглашению в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания получателями субсидии дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» подписывает дополнительное соглашение к Соглашению усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью.

3.33. Для перечисления субсидий получателям субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения предоставляет в Министерство финансов Пермского края сводную справку-расчет, платежные документы на перечисление субсидии, оформленные в установленном порядке, а также копию Соглашения.

3.34. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые сельскохозяйственным товаропроизводителям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Порядка. Субсидии за счет средств федерального бюджета перечисляются в пределах, доведенных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации до Министерства предельных объемов финансирования расходов из федерального бюджета.

IV. Требования к отчетности

4.1. Сельскохозяйственные товаропроизводители в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» ежеквартально не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а сельскохозяйственные товаропроизводители, являющиеся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», – не позднее 5-го рабочего дня, следующего за годом предоставления субсидии, заполняют и подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью сельскохозяйственного товаропроизводителя или уполномоченного им лица отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края, или определенной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет» (далее – Отчеты), с приложением следующих электронных копий документов и материалов:

сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме № 3-фермер или сведений о состоянии животноводства по форме № 24-СХ, утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой, с подтверждением их принятия Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в виде положительного уведомления о принятии отчета (при наличии технической возможности);

отчета о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», за отчетный финансовый год (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности копии документов, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, с сопроводительным письмом, подписанным сельскохозяйственным товаропроизводителем, предоставляются на адрес электронной почты

Министерства, указанный в объявлении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заполнения отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет».

4.2. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания сельскохозяйственными товаропроизводителями Отчетов в системе «Электронный бюджет»:

4.2.1. проверяет Отчеты и документы, указанные в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка, на предмет наличия ошибок;

4.2.2. подписывает усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью в системе «Электронный бюджет» Отчеты в случае отсутствия ошибок в Отчетах и документах, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка;

4.2.3. направляет Отчеты на доработку сельскохозяйственному товаропроизводителю в случае выявления ошибок в Отчетах и документах, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка.

В срок не позднее 1 рабочего дня со дня получения на доработку Отчетов и документов, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка, сельскохозяйственные товаропроизводители устраняют выявленные ошибки и повторно заполняют и подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью сельскохозяйственного товаропроизводителя или уполномоченного им лица Отчеты.

Срок и порядок рассмотрения Отчетов и документов, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка, представленных повторно, аналогичны срокам и порядку рассмотрения Отчетов и документов, поданных впервые.

V. Контроль и возврат субсидий

5.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения сельскохозяйственными товаропроизводителями порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения результатов.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления нарушения сельскохозяйственными товаропроизводителями, получившими субсидию, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края.

В случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии в случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления соответствующего нарушения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю требование о возврате субсидии;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение 1 месяца со дня его получения;

5.2.3. в случае невыполнения сельскохозяйственным товаропроизводителем требования о возврате субсидий в срок, установленный пунктом 5.2.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.3. В случае непредставления отчетности или нарушения сроков ее представления, установленных разделом IV настоящего Порядка (за исключением отчетности, предоставляемой ежеквартально), к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере 1 процента от размера суммы предоставленной субсидии за каждый день непредставления отчетности.

Возврат средств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства.

5.4. В случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты, указанные в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается отдельно по субсидии, представленной за счет средств бюджета Пермского края и (или) за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края, по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - \Phi_i / \Pi_i,$$

где:

Φ_i – фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

Π_i – плановое значение i -го результата, установленное Соглашением.

5.5. Возврат средств, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня получения от ГКУ Отчетов проверяет их и в случае недостижения значения результата направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

5.5.2. указанное в пункте 5.5.1 настоящего Порядка требование о возврате средств должно быть исполнено сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение 1 месяца со дня его получения;

5.5.3. в случае невыполнения сельскохозяйственным товаропроизводителем в установленный срок требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.6. Решение о возврате средств не принимается Министерством, если установленные результаты предоставления субсидии не достигнуты в силу документально подтвержденного наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению соответствующих результатов:

5.6.1. установление в году предоставления субсидии регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное:

правовым актом высшего должностного лица Пермского края и (или) органа местного самоуправления;

актом обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера;

информационным письмом Пермского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Уральское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

5.6.2. установление в году предоставления субсидии карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденных:

правовым актом высшего должностного лица Пермского края и (или) Государственной ветеринарной инспекции Пермского края;

планом мероприятий по ликвидации эпизоотического очага болезни и предотвращению распространения возбудителя, утвержденным распоряжением Государственной ветеринарной инспекции Пермского края;

ветеринарными сопроводительными документами, подтверждающими направление животных на убой (утилизацию), связанный с мероприятиями по ликвидации эпизоотического очага и предотвращению распространения возбудителя заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, отдельно оформленные в Федеральной государственной информационной системе «Меркурий», и (или) актом на утилизацию, подписанным в том числе специалистом(-ами) государственной ветеринарной службы Пермского края.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на содержание
племенного маточного
поголовья
сельскохозяйственных
животных – крупного рогатого
скота молочного и мясного
направлений, свиней, лошадей,
пчел

ПЕРЕЧЕНЬ

направлений затрат и документов, подтверждающих фактически
произведенные затраты на объектах животноводства

№ п/п	Направление затрат	Наименование документа, подтверждающего затраты
1	2	3
1	Корма, кормовые добавки	Копии договора(-ов), универсального передаточного документа, и (или) счета-фактуры, и (или) счета, и (или) товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений или иных первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения
2	Горюче-смазочные материалы	
3	Ветеринарные препараты	
4	Запасные части для сельскохозяйственной техники, используемой на объектах животноводства	
5	Расходные материалы для заготовки кормов	
6	Строительные материалы для ремонта объектов животноводства	Копии договора(-ов) об оказании услуг (выполнении работ), универсального передаточного документа, и (или) счета-фактуры, и (или) счета, и (или) товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений или иных первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения, акт о приемке оказанных услуг (выполненных работ)
7	Приобретение семени племенных быков-производителей, эмбрионов, пчелосемей и пчелопакетов, оборудования для пунктов искусственного осеменения животных, инструментов и материалов для искусственного осеменения	
8	Транспортировка грузов на объектах животноводства	
9	Маркирование сельскохозяйственных животных	
10	Ремонт объектов животноводства и сельскохозяйственной техники (оборудования), используемых на объектах животноводства	
11	Зоотехническое и ветеринарное обслуживание сельскохозяйственных животных	
12	Оплата труда работников отрасли	

1	2	3
	животноводства с начислениями на выплаты по оплате труда	или расчетно-платежных ведомостей и платежных поручений
13	Электроэнергия на объектах животноводства	Копии актов электропотребления по договору электроснабжения в разрезе точек учета, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета за потребленную электроэнергию на оплату и платежные поручения

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на содержание племенного маточного
поголовья сельскохозяйственных
животных – крупного рогатого скота
молочного и мясного направлений,
свиней, лошадей, пчел

ФОРМА

РЕЕСТР

документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование вида субсидии)

за период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№ п/п	Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты													Сумма фактически произведенных затрат*, руб. (гр. 10 + гр. 14), но не более гр. 6 + гр. 10 + гр. 12
	Договоры купли-продажи			Товарные накладные и (или) товарно- транспортные накладные		Счета, и (или) счета- фактуры, и (или) универсальные передаточные акты		Платежная ведомость или расчетно- платежная ведомость		Акт о приемке оказанных услуг (выполненных работ)/акт переданной- принятой электроэнергии		Платежные поручения		
	дата, номер	поставщик (исполнитель, подрядчик)	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Корма, кормовые добавки														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Горюче-смазочные материалы														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Ветеринарные препараты														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Запасные части для сельскохозяйственной техники, используемой на объектах животноводства														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Расходные материалы для заготовки кормов														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Строительные материалы для ремонта объектов животноводства														
								x	x					
								x	x					
Приобретение семени племенных быков-производителей, эмбрионов, пчелосемей и пчелопакетов, оборудования для пунктов искусственного осеменения животных, инструментов и материалов для искусственного осеменения														
								x	x					
								x	x					
Транспортировка грузов на объектах животноводства														
								x	x					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								x	x					
Маркирование сельскохозяйственных животных														
								x	x					
								x	x					
Ремонт объектов животноводства и сельскохозяйственной техники (оборудования), используемых на объектах животноводства														
								x	x					
								x	x					
Зоотехническое и ветеринарное обслуживание сельскохозяйственных животных														
								x	x					
								x	x					
Оплата труда работников отрасли животноводства с начислениями на выплаты по оплате труда														
	x	x	x	x	x	x	x			x	x			
	x	x	x	x	x	x	x			x	x			
Электроэнергия на объектах животноводства														
	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
ИТОГО														

* Заполняется сельскохозяйственными товаропроизводителями, применяющими:
 общий режим налогообложения – без учета НДС;
 специальный налоговый режим – с учетом НДС.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем реестре и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение
части затрат на содержание
племенного маточного
поголовья
сельскохозяйственных
животных – крупного рогатого
скота молочного и мясного
направлений, свиней, лошадей,
пчел

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ

**о численности племенного маточного поголовья
сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота
молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел**

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование показателя	Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей ¹ , голов (пчелосемей)		Плановое племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей на 31.12.____ ⁴ , голов (на 01.10.____), пчелосемей
		на 01.0__202__ ²	на 01.0__202__ ³	
1	2	3	4	5
1				

¹ Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем на основании копии отчета о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51 или иного первичного учетного документа, содержащего сведения о наличии поголовья сельскохозяйственных животных:

² на 01 января (для пчелосемей – на 01 октября) отчетного финансового года;

³ на 01 января (для пчелосемей – на 01 мая) текущего финансового года.

⁴ Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем на 31 декабря (для пчелосемей – на 01 октября) года предоставления субсидии, но не ниже значения, установленного в Государственном племенном регистре, размещенном на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, на текущий финансовый год.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей информации и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений
предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на содержание племенного маточного
поголовья сельскохозяйственных
животных – крупного рогатого скота
молочного и мясного направлений,
свиней, лошадей, пчел

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, за 20__ г.

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование показателя по видам сельскохозяйственных животных *	Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных ¹ , голов на 01.01.20__ (пчелосемей на 01.10.20__)	Коэффициент перевода в условные головы	Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных в условных головах (гр. 2 x гр. 3)	Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных в условных головах за отчетный финансовый год ²		Базовая ставка субсидии на 1 условную голову, руб.	Коэффициент, применяемый к ставке ki (гр. 6 / гр. 5), но не более 1,2 и не менее 0,8 ³	Сумма фактически произведенных затрат с 01. .20__ по . .20__, руб. ⁴	Размер субсидии, руб. (гр. 4 x гр. 7 x гр. 8, но не более гр. 9)
				плановое, установленное в соглашении	фактическое				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого	х	х							

¹ Коровы, свиноматки основные, кобылы от 3 лет и старше, пчелосемьи. В мясном и молочном скотоводстве поголовье коров, от которых получен живой теленок в отчетном финансовом году, в коневодстве поголовье лошадей, от которых получен живой жеребенок.

² Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии с отметкой о проверке и принятии ответственным специалистом Министерства агропромышленного комплекса Пермского края за отчетный финансовый год (начиная с 01 января 2025 года).

³ Применяется с 01 января 2025 года. В 2024 году устанавливается коэффициент 1.

⁴ Отражается сумма фактически произведенных затрат в соответствии с приложением 2 (гр. 15) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 21 июня 2022 г. № 520-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства и внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 12 февраля 2020 г. № 67-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства».

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение 5
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на содержание
племенного маточного
поголовья
сельскохозяйственных
животных – крупного рогатого
скота молочного и мясного
направлений, свиней, лошадей,
пчел

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота мясного направления за счет средств бюджета Пермского края за 20__ г.

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование показателя по видам сельскохозяйственных животных ¹	Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных ¹ , голов на 01.01.20__ (пчелосемей на 01.10.20__)	Коэффициент перевода в условные головы	Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных в условных головах (гр. 2 x гр. 3)	Дополнительная ставка субсидии на 1 условную голову, руб.	Сумма фактически произведенных затрат с 01.__.20__ по __.__.20__, руб. ²	Размер субсидии, руб. (гр. 4 x гр. 5, но не более гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Итого	х	х				

¹ В мясном скотоводстве поголовье коров, от которых получен живой теленок в отчетном финансовом году.

² Отражается сумма фактически произведенных затрат в соответствии с приложением 2 (гр. 15) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 21 июня 2022 г. № 520-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства и внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 12 февраля 2020 г. № 67-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных

подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства».

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на содержание
племенного маточного
поголовья
сельскохозяйственных
животных – крупного рогатого
скота молочного и мясного
направлений, свиней, лошадей,
пчел

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии пасек (пчелоферм) в весенний период *
от «__» _____ 20__ г.

_____ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

1. Было убрано на зиму пчелосемей _____.
2. Погибло пчелосемей зимой _____.
3. Соединено пчелосемей весной _____.

_____ (указать причины гибели и соединения пчелосемей)

4. Имеется пчелосемей, всего _____.
5. Имеется запасных маток (нуклеусов) _____.
6. Имеется кормового меда в ульях и в запасе, всего (кг) _____, в среднем на пчелосемью (кг) _____.
7. Имеется запасных ульев (шт.) _____.
8. Имеется вощины (кг) _____, воска _____, мервы и вытопок _____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей информации и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

МП (при наличии)

* Заполняется по данным на 01 мая текущего финансового года.

Приложение 7
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на содержание
племенного маточного
поголовья
сельскохозяйственных
животных – крупного рогатого
скота молочного и мясного
направлений, свиней, лошадей,
пчел

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ
о состоянии пасек (пчелоферм) в осенний период *
от «__» _____ 20__ г.

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

1. Движение пчелиных семей:

1.1. наличие на начало _____ года _____ пчелосемей;

1.2. наличие на начало медосбора _____ пчелосемей;

1.3. организовано _____ новых пчелосемей;

1.4. реализовано за сезон:

пчелиных семей – _____;

пчелиных маток – _____;

пчелопакетов – _____;

1.5. куплено пчелосемей – _____;

1.6. наличие пчелосемей – _____ всего пчелосемей, в том числе
занимают по 9 и более рамок _____ пчелосемей.

Имеется запасных маток (нуклеусов) _____.

2. Производство меда:

2.1. оприходовано меда за сезон, всего _____ кг;

2.2. оставлено кормового меда в семьях, в нуклеусах и в запасе
(вне ульев), всего _____ кг;

2.3. кормообеспеченность в среднем на 1 пчелосемью
_____ кг;

2.4. скормлено сахара осенью _____ кг, в среднем
на 1 пчелосемью _____ кг.

3. Соты и сбор воска:

3.1. наличие на начало года гнездовых соторамок (две магазинные
рамки равны одной гнездовой) – _____ шт., в среднем на 1 пчелосемью –
_____ шт.;

3.2. получено топленого воска за сезон, всего _____ кг;

3.3. израсходовано вошины _____ кг;

3.4. наличие на день проверки, кг:

топленого воска – _____;

мервы и вытопок – _____;

вошины – _____.

4. Вывозились на кочевку _____ пчелосемей.

5. Болезни пчел:

_____ гнильцовых пчелосемей;

_____ акарозных пчелосемей.

Выявлено больных пчелосемей _____.

6. Ульи:

6.1. на день проверки содержатся:

в многокорпусных ульях _____ пчелосемей;

в двухкорпусных ульях _____ пчелосемей;

в ульях-лежаках _____ пчелосемей;

в ульях других систем _____ пчелосемей;

6.2. наличие свободных ульев – _____ шт.

7. Краткая характеристика помещений для зимовки пчел:

 _____.

8. Предложения комиссии по улучшению работы пасеки (пчелофермы):

 _____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей информации и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

МП (при наличии)

* Заполняется по данным на 01 октября предшествующего и отчетного годов.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	сельскохозяйственному товаропроизводителю																			
	ВСЕГО																			

¹ Указывается на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии за отчетный финансовый год с отметкой о проверке и принятии ответственным специалистом Министерства агропромышленного комплекса Пермского края (начиная с 01 января 2025 года).

² Заполняется в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел (далее – Порядок), утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 21 июня 2022 г. № 520-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства и внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 12 февраля 2020 г. № 67-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства» (начиная с 01 января 2025 года). В 2024 году устанавливается коэффициент 1.

³ Отражается сумма фактически произведенных затрат в соответствии с приложением 2 (гр. 15) к Порядку.

⁴ Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса Пермского края в установленном порядке на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка, на текущий финансовый год составляет _____ руб. ____ коп.

⁵ Rf – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета (бюджета Пермского края), установленный в соглашении на текущий финансовый год (%).

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края или иное уполномоченное
лицо Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

МП

Руководитель структурного подразделения
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края,
ответственный за данное направление
финансирования

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Исполнитель (специалист Министерства
агропромышленного комплекса Пермского края)

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на содержание племенного маточного
поголовья сельскохозяйственных
животных – крупного рогатого скота
молочного и мясного направлений,
свиней, лошадей, пчел

ФОРМА

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья
сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота мясного направления за счет средств бюджета
Пермского края за 20__ г.

№ п/п	Наименование сельскохозяй- ственного то- варопроизво- дителя, муни- ципального образования	Наимено- вание вида сельскогохо- зяйствен- ных жи- вотных	Племенное маточное поголовье крупного рогатого скота мясно- го направле- ния, голов на 01.01.20__	Кэф- фи- циент пере- вода в услов- ные го- ловы	Племенное маточное поголовье сельскогохо- зяйствен- ных жи- вотных в условных головах (гр. 4 х гр. 5)	Допол- нитель- ная став- ка субси- дии на 1 услов- ную голову, руб.	Расчетный размер субсидии по допол- нительной ставке (гр. 6 х гр. 7), руб.	Сумма фактически произве- денных затрат, рублей			Размер субси- дии, от- ражае- мый в согла- шении, руб. (гр. 8, но не более гр. 11)	Кoeffици- ент обеспе- ченности (объем ли- митов бюджетных обяза- тельств ² / итог гр. 12), но не более 1	Размер суб- сидии, под- лежащий предостав- лению в те- кущем фи- нансовом году (гр. 12 х гр. 13), руб.	Размер суб- сидии, под- лежащий предостав- лению в очередном финансовом году (гр. 12 - гр. 14), руб.
								Всего с по 20__г	Размер субсидии по базов- ой ставке (гр. 12 прило- жения 8)	Сумма затрат, прини- маемая к расче- ту (гр. 9 - гр. 10)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Итого по сельско- хозяйствен- ному	х	х	х	х	х	х							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	товаропроиз- водителю													
	ВСЕГО													

¹ Указывается на основании данных приложения 2 (гр. 15) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных – крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, свиней, лошадей, пчел (далее – Порядок), утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 21 июня 2022 г. № 520-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства и внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 12 февраля 2020 г. № 67-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства».

² Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса Пермского края в установленном порядке на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка, на текущий финансовый год, уменьшенный на размер субсидии, предоставляемый из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (гр. 17 строки «всего» приложения 8 к Порядку), составляет _____ руб. ___ коп.»

Приложение 2
к постановлению
Правительства Пермского края
от 10.07.2024 № 460-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 21.06.2022 № 520-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений (далее – субсидии) из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее – субсидии), порядок возврата субсидий в случае нарушения порядка предоставления субсидий и условий, установленных при их предоставлении в рамках реализации государственной программы Пермского края «Государственная поддержка агропромышленного комплекса Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1320-п.

1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся организациями по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – Организации), в целях возмещения части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость).

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство агропромышленного комплекса Пермского края (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства, на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.4. Субсидии предоставляются Организациям, соответствующим следующим требованиям:

1.4.1. указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

1.4.2. осуществляющим сельскохозяйственную деятельность на территории Пермского края;

1.4.3. включенным в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утвержденный Министерством. Положение о порядке ведения реестра получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства утверждается Министерством и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу agro.permkrai.ru (далее – официальный сайт);

1.4.4. соответствующим на даты рассмотрения заявки на участие в отборе и предоставление субсидии на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее – заявка), и документов для участия в отборе и предоставления субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) следующим требованиям:

у Организаций отсутствуют просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Пермского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Пермским краем;

Организации – юридические лица не находятся в процессе ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Организаций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Организации – индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

Организации не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Организации не должны получать средства из бюджета Пермского края на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

Организации не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Организации не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Организации не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Организаций на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

1.4.5. представление Организациями отчета о своем финансово-экономическом состоянии по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные Министерством.

В случае если Организации:

не являлись получателями государственной поддержки в отчетном финансовом году, отчет, указанный в абзаце первом настоящего пункта, представляется за год, в котором предоставлена государственная поддержка;

являлись получателями государственной поддержки в отчетном финансовом году, но на дату рассмотрения заявки срок предоставления отчета об их финансово-экономическом состоянии в текущем финансовом году не наступил, то обязанность у Организаций по его предоставлению на даты рассмотрения заявки и документов и заключения соглашения не возникает;

1.4.6. у Организаций в году, предшествующем году получения субсидии, отсутствуют случаи привлечения их к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

1.4.7. соответствие Организации условиям, установленным пунктами 2.1.1 – 2.1.8 настоящего Порядка.

1.5. Способ проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор) – запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных Организациями для участия в отборе, исходя из соответствия Организаций критериям (условиям) отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.6. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Полномочия по проведению отбора, указанные в пунктах 3.10 – 3.13, 3.15, 3.17, 3.18, 3.22, абзаце втором пункта 3.30, абзаце третьем пункта 3.32 настоящего Порядка, переданы Государственному казенному учреждению Пермского края «Центр развития агробизнеса» (далее – ГКУ).

1.7. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

1.8. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании анализа достижения Организацией значений результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия, установленных Организацией в Соглашении.

II. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются Организациям один раз в год после проведения отбора в соответствии с разделом III настоящего Порядка при соблюдении следующих условий:

2.1.1. соответствие Организации требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2.1.2. регистрация племенного стада Организации в государственном племенном регистре по состоянию на 01 января текущего финансового года;

2.1.3. включение Организации в перечень племенных хозяйств, утверждаемый высшим исполнительным органом государственной власти Пермского края по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для поддержки племенного животноводства на соответствующий финансовый год;

2.1.4. наличие у Организации племенных быков-производителей молочного и мясного направлений старше 16 месяцев, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества;

2.1.5. подтверждение фактически произведенных затрат по направлениям, указанным в перечне направлений затрат и документов,

подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.1.6. представление реестра документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением копий соответствующих документов.

Момент фактического произведения затрат в возмещаемом периоде определяется исходя из даты платежного поручения, и (или) платежной ведомости, и (или) расчетно-платежной ведомости;

2.1.7. заявленные к возмещению фактически произведенные затраты на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений старше 16 месяцев, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, подтвержденные в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Порядка, не возмещены в рамках предоставления иных форм государственной поддержки;

2.1.8. начиная с 01 января 2025 года – документальное подтверждение наличия у Организации прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство;

2.1.9. наличие заключенного между Министерством и Организацией Соглашения.

2.2. Субсидии предоставляются Организации по ставке на одну голову племенного быка-производителя (далее – ставка на одну голову).

Методика расчета ставки и размер ставки на одну голову утверждаются приказом Министерства, согласованным с Министерством финансов Пермского края, который размещается до даты размещения объявления о проведении отбора (далее – объявление) на официальном сайте.

2.3. При определении размера ставки на одну голову племенного быка-производителя в случае выполнения (невыполнения) Организацией условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии применяется коэффициент (k_i) (начиная с 01 января 2025 года), рассчитываемый по формуле:

$$k_i = D_{\phi i} / D_{\text{пл}}, \text{ но не более } 1,2,$$

где:

$D_{\phi i}$ – фактическая численность племенных быков-производителей молочного и мясного направлений у i -й Организации за отчетный финансовый год, гол.;

D_{pi} – плановая численность племенных быков-производителей молочного и мясного направлений, установленная i -й Организации в Соглашении, за отчетный финансовый год, гол.

В случае если Организации не являлись получателями субсидии в отчетном финансовом году, коэффициент, указанный в настоящем пункте, устанавливается в размере 1,0.

В случае невыполнения Организацией условия по достижению результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному в Соглашении, но не менее 0,8.

В 2024 году устанавливается коэффициент 1.

2.4. Размер субсидии по i -й Организации, отражаемый в Соглашении в соответствии с пунктом 3.24 настоящего Порядка ($W_{i \text{ сод.пб}}$), определяется по формуле:

$$W_{i \text{ сод.пб}} = C_{\text{сод.пб}} \times P_{i \text{ плем.пб}} \times k_i, \text{ но не более } Z_i,$$

где:

$C_{\text{сод.пб}}$ – ставка на одну голову;

$P_{i \text{ плем.пб}}$ – численность поголовья племенных быков-производителей у i -й Организации по состоянию на 01 января текущего финансового года, но не более численности поголовья племенных быков-производителей, указанного в перечне племенных хозяйств, утвержденном высшим исполнительным органом государственной власти Пермского края по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год;

k_i – коэффициент в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

Z_i – сумма фактических затрат, произведенных i -й Организацией за отчетный финансовый год (в 2024 году – с 01 марта по 31 декабря 2023 года), указанная в графе 15 реестра документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, сформированного по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.5. В случае превышения общего объема субсидии согласно представленным Организациями справкам-расчетам размера субсидии относительно объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью Министерства на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цель,

определенную пунктом 1.2 настоящего Порядка, размер субсидии i -й Организации:

2.5.1. подлежащий предоставлению в текущем финансовом году ($W_{i \text{ сод.пб т.ф.г.}}$), рассчитывается по формуле:

$$W_{i \text{ сод.пб т.ф.г.}} = W_{i \text{ сод.пб}} \times k_{\text{обесп.}}$$

где $k_{\text{обесп.}}$ – коэффициент обеспеченности, определяемый по формуле:

$$K_{\text{обесп.}} = \text{БО} / \sum_{i=1}^n \text{СЗ}_i, \text{ но не более } 1,$$

где:

БО – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный до Министерства на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, на текущий финансовый год;

СЗ $_i$ – запрашиваемый размер субсидии i -й Организацией, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

n – количество Организаций, отвечающих условиям, указанным в пунктах 2.1.1 – 2.1.8 настоящего Порядка;

2.5.2. подлежащий предоставлению в очередном финансовом году ($W_{i \text{ сод. пб о.ф.г.}}$), рассчитывается по формуле:

$$W_{i \text{ сод. пб о.ф.г.}} = W_{i \text{ сод.пб}} - W_{i \text{ сод.пб т.ф.г.}}$$

Субсидия, подлежащая предоставлению в очередном финансовом году, перечисляется не позднее 01 марта очередного финансового года.

В случае дополнительного выделения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, субсидия перечисляется в течение 15 рабочих дней со дня доведения до Министерства бюджетных ассигнований, но не позднее 25 декабря текущего финансового года;

2.6. Результатом, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее – результат), является: достигнута численность племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества (тыс. голов).

2.7. Значение результата, устанавливаемого в Соглашении, определяется в соответствии с плановой численностью племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества на 31 декабря года предоставления субсидии, указанной в графе 4 информации о численности племенных

быков-производителей молочного и мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

III. Порядок предоставления субсидий

3.1. Для проведения отбора Министерство ежегодно в срок не позднее 01 марта текущего финансового года (в 2024 году – не позднее 15 августа) размещает на едином портале объявление, сформированное в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса Пермского края (далее – министр) или уполномоченного им лица.

Объявление включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;

дата и время начала подачи заявок, а также дата и время окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства и ГКУ;

результат в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования к Организациям (далее – участники отбора) в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка и перечень документов к заявке в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории и (или) критерии отбора;

порядок подачи заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки в соответствии с пунктами 3.4, 3.5 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, категориям и (или) критериям, сроки рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный (минимальный) размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора получателей субсидий;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

срок, в течение которого участник отбора, в отношении которого принято решение о заключении Соглашения, должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Порядка;

условия признания участников отбора уклонившимися от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Порядка;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале в соответствии с пунктом 3.23 настоящего Порядка, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3.2. В случае отмены проведения отбора Министерство размещает объявление об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора получателей субсидии.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидии Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

3.4. Для участия в отборе участники отбора в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении, формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

3.5. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации,

и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

3.6. Электронные копии документов и материалов, прилагаемые к заявке:

3.6.1. информация о численности племенных быков-производителей молочного и мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3.6.2. справка-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

3.6.3. свидетельство о регистрации участника отбора в государственном племенном регистре;

3.6.4. сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме № 3-фермер или сведения о состоянии животноводства по форме № 24-СХ, утвержденным приказами Федеральной службы государственной статистики об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой в зависимости от формы собственности Организации, предоставленные в сроки и с периодичностью, установленные этими приказами, за отчетный финансовый год (с подтверждением их принятия Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в виде положительного уведомления о принятии отчета).

Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, Министерство может осуществить запрос о факте предоставления форм федерального статистического наблюдения в сроки и с периодичностью, которые указаны на бланках этих форм, в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю;

3.6.5. отчет о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской

Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», или иной первичный учетный документ, содержащий сведения о движении скота за отчетный финансовый год и год предоставления субсидии нарастающим итогом;

3.6.6. реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением копий соответствующих документов;

3.6.7. приказы Организации об установлении быкам-производителям категории племенной ценности по результатам оценки качества потомства и копии приказов Организации о постановке быков-производителей на оценку по качеству потомства;

3.6.8. копия документа о результатах оценки быков-производителей, выданного Организации Всероссийским научно-исследовательским институтом племенного дела;

3.6.9. племенные свидетельства, выданные организациями по племенному животноводству – поставщиками племенных быков-производителей;

3.6.10. начиная с 01 января 2025 года – отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии с отметкой о проверке и принятии ответственным специалистом Министерства за отчетный финансовый год, за исключением участников отбора, не получавших субсидию в отчетном финансовом году;

3.6.11. начиная с 01 января 2025 года – документ, подтверждающий наличие у участников отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство:

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, содержащая сведения о зарегистрированных обременениях (ограничениях) на земельные участки, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, – в случае, если земельные участки находятся в собственности у участников отбора (с датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки и документов);

договор с отметкой о государственной регистрации обременений (ограничении) прав, подтверждающий право пользования (аренда, субаренда, безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору, иных договоров, подтверждающих переход права пользования в отношении земельных участков, в случае если это предусмотрено законодательством Российской Федерации) земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное

производство, – в случае, если земельные участки находятся в пользовании у участников отбора.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, должны подтверждать право собственности и (или) право пользования, возникшее не позднее 01 января отчетного финансового года;

3.6.12. справка о применяемой системе налогообложения.

3.7. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.8. Заявка содержит следующие сведения:

3.8.1. информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участники отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

3.8.2. информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

3.8.3. информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3.8.4. предлагаемые участником отбора значение результата в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (если установлено).

3.9. Участники отбора вправе отозвать или изменить направленные ранее заявки с приложенными документами в любое время до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора получателей субсидий в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.10. С даты начала подачи заявок, указанной в объявлении, ГКУ открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения.

3.11. ГКУ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

3.12. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГКУ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.13. ГКУ в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка проверяет соответствие участников отбора требованиям, установленным:

пунктами 1.4.1 – 1.4.3, абзацами первым, вторым, четвертым – восьмым пункта 1.4.4, пунктами 1.4.5 – 1.4.7 настоящего Порядка;

абзацами третьим и девятым пункта 1.4.4 настоящего Порядка автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» ГКУ осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, указанным:

в абзаце третьем пункта 1.4.4 настоящего Порядка – посредством использования официального интернет ресурса Федеральной налоговой службы;

в абзаце девятом пункта 1.4.4 настоящего Порядка – посредством направления межведомственного запроса в территориальный налоговый орган о предоставлении соответствующих сведений;

ГКУ не требует от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия его требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у ГКУ имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию ГКУ по собственной инициативе;

представленные участниками отбора документы, указанные в пунктах 3.6.1 – 3.6.11 настоящего Порядка, на предмет их соответствия перечню и требованиям, установленным в пунктах 3.6.1 – 3.6.11 настоящего Порядка, достоверности содержащейся в них информации.

3.14. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении, при отсутствии оснований для отклонения заявки.

3.15. Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается ГКУ на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

3.16. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

3.16.1. несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

3.16.2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

3.16.3. несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

3.16.4. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки, а также установление факта недостоверности представленной участниками отбора информации;

3.16.5. подача участниками отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

3.17. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, ГКУ осуществляет запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов

и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.18. В запросе, указанном в пункте 3.17 настоящего Порядка, ГКУ устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.19. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.18 настоящего Порядка.

3.20. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.17 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.18 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный пунктом 3.23 настоящего Порядка.

3.21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

3.21.1. по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

3.21.2. по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.22. Министерство совместно с ГКУ в течение 3 рабочих дней со дня со дня окончания срока, указанного в пункте 3.13 настоящего Порядка, составляет сводную справку-расчет о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – сводная справка-расчет).

3.23. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью

министра (уполномоченного им лица), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, на основании протокола подведения итогов отбора принимает оформленное приказом решение о распределении субсидии между ее получателями, который размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.24. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора (далее – получатели субсидии) заключается Соглашение.

Условиями Соглашения являются:

- размер субсидии;
- целевое назначение субсидии;
- условия и сроки предоставления субсидии;
- права и обязательства сторон;
- результаты, дата их завершения и значения результатов;
- формы и сроки представления дополнительной отчетности и информации об исполнении получателем субсидии обязательств;
- порядок возврата субсидии в случае нарушения порядка предоставления субсидий и условий, установленных при их предоставлении;
- срок действия Соглашения;
- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;
- платежные реквизиты сторон.

3.25. В целях заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет» уточняется информация:

о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии;

о лице, уполномоченном на подписание Соглашения (при необходимости);

о соответствии победителя (победителей) отбора получателей субсидии требованиям, установленным в пункте 1.4 настоящего Порядка, на дату заключения Соглашения.

3.26. Министерство может отказаться от заключения Соглашения с получателем субсидии в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, или представления победителем отбора недостоверной информации.

Решение об отказе от заключения Соглашения с получателем субсидии принимается Министерством в течение двух рабочих дней со дня обнаружения факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, или представления получателем субсидии недостоверной информации путем внесения изменений в приказ, указанный в пункте 3.23 настоящего Порядка, с указанием оснований отказа от заключения Соглашения, указанных в настоящем пункте.

3.27. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусматривающими проведение отбора.

3.28. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению главного распорядителя бюджетных средств победителям отбора может направляться предложение об увеличении размера субсидии.

3.29. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата.

3.30. Соглашения за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края заключаются в соответствии с типовой формой,

установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» в следующем порядке.

ГКУ в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.23 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» и уведомляет об этом получателя субсидии путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный получателем субсидии в заявке.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления подписывает проект Соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если получатели субсидии не подписали проект Соглашения в течение 2 рабочих дней с даты его получения, они считаются уклонившимися от получения субсидии и теряют право на получение субсидии в рамках поданной заявки.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня подписания получателями субсидии проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» подписывает Соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью.

Дата подписания Соглашения является датой принятия решения о предоставлении субсидии.

3.31. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается:

на основании информации и предложений, предусматривающих исправление технических ошибок, допущенных при заключении Соглашения. Внесение изменений в преамбулу Соглашения и (или) в раздел «Платежные реквизиты Сторон» на основании предложений, направленных получателями субсидии, не противоречащих настоящему Порядку, осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня получения Министерством обращения получателя субсидии, содержащего такую информацию или предложения;

при согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации). Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о наступлении указанных событий направляет получателю субсидии уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Пермского края;

при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

Дополнительное соглашение к Соглашению за счет средств федерального бюджета и бюджета Пермского края заключается по форме, определенной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

Дополнительное соглашение к Соглашению за счет средств бюджета Пермского края заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

3.32. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в следующем порядке:

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня выявления обстоятельств, влекущих за собой необходимость внесения изменений в Соглашение, направляет соответствующую информацию в ГКУ;

ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня получения от Министерства информации о необходимости внесения изменений в Соглашение осуществляет подготовку проекта дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» и уведомляет об этом получателей субсидии путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты, указанный получателями субсидии в заявке;

Участники отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления подписывают дополнительное соглашение к Соглашению в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания получателями субсидии дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» подписывает дополнительное соглашение к Соглашению усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.33. Для перечисления субсидий получателям субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения предоставляет в Министерство финансов Пермского края сводную справку-расчет, платежные документы на перечисление субсидии, оформленные в установленном порядке, а также копию Соглашения.

3.34. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые Организациями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Порядка. Субсидии за счет средств федерального бюджета перечисляются в пределах, доведенных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации до Министерства предельных объемов финансирования расходов из федерального бюджета.

IV. Требования к отчетности

4.1. Организации в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» ежеквартально не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а Организации, являющиеся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не позднее 5-го рабочего дня, следующего за годом предоставления субсидии, заполняют и подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью Организации или уполномоченного им лица отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Пермского края, или определенной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный

бюджет» (далее – Отчеты), с приложением следующих электронных копий документов и материалов:

сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме № 3-фермер или копию сведений о состоянии животноводства по форме № 24-СХ, утвержденным приказом Федеральной службы государственной статистики об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой, с подтверждением их принятия Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю в виде положительного уведомления о принятии отчета (при наличии технической возможности);

отчета о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», за отчетный финансовый год (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности копии документов, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, с сопроводительным письмом, подписанным Организацией, предоставляются на адрес электронной почты Министерства, указанный в объявлении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заполнения отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет».

4.2. Министерство в течение 5 рабочих дня со дня подписания Организацией Отчетов в системе «Электронный бюджет»:

4.2.1. проверяет Отчеты и документы, указанные в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка, на предмет наличия ошибок;

4.2.2. подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет» Отчеты в случае отсутствия ошибок в Отчетах и документах, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка;

4.2.3. направляет Отчеты на доработку Организации в случае выявления ошибок в Отчетах и документах, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка.

В срок не позднее 1 рабочего дня со дня получения на доработку Отчетов и документах, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего Порядка, Организации устраняют выявленные ошибки, повторно заполняют и подписывают усиленной квалифицированной

электронной подписью руководителя Организации или уполномоченного им лица Отчеты, указанные в абзаце первом пункта 4.1 настоящего Порядка.

Срок и порядок рассмотрения Отчетов и документов, указанных в абзаце втором пункта 4.1 настоящего Порядка, представленных повторно, аналогичны срокам и порядку рассмотрения указанных отчетности и документов, поданных впервые.

V. Контроль и возврат субсидий

5.1. Министерство в пределах своих полномочий проводит проверку соблюдения Организаниями порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в том числе в части достижения результатов.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления нарушения Организаниями, получившими субсидию, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края.

В случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидии в случае выявления указанных в абзаце первом настоящего пункта нарушений по результатам проверок, проведенных Министерством, осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления соответствующего нарушения направляет Организации требование о возврате субсидии;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено Организацией в течение 1 месяца со дня его получения;

5.2.3. в случае невыполнения Организацией требования о возврате субсидий в срок, установленный пунктом 5.2.2 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

5.3. В случае непредставления отчетности или нарушения сроков ее представления, установленных разделом IV настоящего Порядка, (за исключением отчетности, предоставляемой ежеквартально),

к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере 1 процента от размера суммы предоставленной субсидии за каждый день непредставления отчетности.

Возврат средств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства.

5.4. В случае если Организацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты, указанные в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Пермского края ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D_i) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Организации;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения результата, который рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - \Phi_i / \Pi_i,$$

где:

Φ_i – фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

Π_i – плановое значение результата, установленное Соглашением.

5.5. Возврат средств, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от ГКУ Отчета направляет Организации требование о возврате средств, рассчитанных в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

5.5.2. указанное в пункте 5.5.1 настоящего Порядка требование о возврате средств должно быть исполнено Организацией в течение одного месяца со дня его получения;

5.5.3. в случае невыполнения Организацией в установленный срок требования о возврате средств Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.

5.6. Решение о возврате субсидии Министерством не принимается в случае, если установленный результат не достигнут в силу документально подтвержденного наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению соответствующего результата:

5.6.1. аварии, опасные природные явления, катастрофы, стихийные бедствия или иные бедствия;

5.6.2. установление в году предоставления субсидии карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденных:

правовым актом высшего должностного лица Пермского края и (или) Государственной ветеринарной инспекции Пермского края;

планом мероприятий по ликвидации эпизоотического очага болезни и предотвращению распространения возбудителя, утвержденным распоряжением Государственной ветеринарной инспекции Пермского края;

ветеринарными сопроводительными документами, подтверждающими направление животных на убой (утилизацию), связанный с мероприятиями по ликвидации эпизоотического очага и предотвращению распространения возбудителя заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, отдельно оформленными в Федеральной государственной информационной системе «Меркурий», и (или) актом на утилизацию, подписанным в том числе специалистом (-ами) государственной ветеринарной службы Пермского края.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на содержание
племенных быков-
производителей молочного
и мясного направлений

ПЕРЕЧЕНЬ

**направлений затрат и документов, подтверждающих фактически
произведенные затраты на объектах животноводства**

№ п/п	Направление затрат	Наименование документа, подтверждающего затраты
1	2	3
1	Корма, кормовые добавки	Копии договора(-ов), универсального передаточного документа, и (или) счета-фактуры, и (или) счета, и (или) товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений или иных первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения
2	Горюче-смазочные материалы	
3	Ветеринарные препараты	
4	Запасные части для сельскохозяйственной техники, используемой на объектах животноводства	
5	Расходные материалы для заготовки кормов	
6	Строительные материалы для ремонта объектов животноводства	Копии договора(-ов) об оказании услуг (выполнении работ), универсального передаточного документа, и (или) счета-фактуры, и (или) счета, и (или) товарной накладной (товарно-транспортной накладной), платежных поручений или иных первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения, акт о приемке оказанных услуг (выполненных работ)
7	Приобретение семени племенных быков-производителей, эмбрионов, оборудования для пунктов искусственного осеменения животных, инструментов и материалов для искусственного осеменения	
8	Транспортировка грузов на объектах животноводства	
9	Маркирование сельскохозяйственных животных	
10	Ремонт объектов животноводства и сельскохозяйственной техники (оборудования), используемых на объектах животноводства	
11	Зоотехническое и ветеринарное обслуживание сельскохозяйственных животных	
12	Оплата труда работников отрасли животноводства с начислениями на выплаты по оплате труда	Копии платежных ведомостей или расчетно-платежных ведомостей и платежных поручений
13	Электроэнергия на объектах	Копии актов электропотребления

1	2	3
	животноводства	по договору электроснабжения в разрезе точек учета, акты выполненных работ (оказанных услуг), счета за потребленную электроэнергию на оплату и платежные поручения

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части затрат
на содержание племенных быков-
производителей молочного и мясного
направлений

ФОРМА

РЕЕСТР

документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на объектах животноводства

(полное наименование организации)

за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты													Сумма фактически произведенных затрат *, руб. (гр. 10 + гр. 14), но не более гр. 6 + гр. 10 + гр. 12
	Договоры купли-продажи			Товарные накладные и (или) товарно- транспортные накладные		Счета, и (или) счета- фактуры, и (или) универсальные передаточные акты		Платежная ведомость или расчетно- платежная ведомость		Акт о приемке оказанных услуг (выполненных работ)/акт переданной- принятой электроэнергии		Платежные поручения		
	дата, номер	поставщик (исполнитель, подрядчик)	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	дата, номер	сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Корма, кормовые добавки														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Горюче-смазочные материалы														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Ветеринарные препараты														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Запасные части для сельскохозяйственной техники, используемой на объектах животноводства														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Расходные материалы для заготовки кормов														
								x	x	x	x			
								x	x	x	x			
Строительные материалы для ремонта объектов животноводства														
								x	x					
								x	x					
Приобретение семени племенных быков-производителей, эмбрионов, оборудования для пунктов искусственного осеменения животных, инструментов и материалов для искусственного осеменения														
								x	x					
								x	x					
Транспортировка грузов на объектах животноводства														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
								x	x					
								x	x					
Маркирование сельскохозяйственных животных														
								x	x					
								x	x					
Ремонт объектов животноводства и сельскохозяйственной техники (оборудования), используемых на объектах животноводства														
								x	x					
								x	x					
Зоотехническое и ветеринарное обслуживание сельскохозяйственных животных														
								x	x					
								x	x					
Оплата труда работников отрасли животноводства с начислениями на выплаты по оплате труда														
	x	x	x	x	x	x	x			x	x			
	x	x	x	x	x	x	x			x	x			
Электроэнергия на объектах животноводства														
	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
ИТОГО														

* Заполняется организациями, применяющими:
 общий режим налогообложения – без учета НДС;
 специальный налоговый режим – с учетом НДС.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем реестре и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель организации _____ / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на содержание
племенных быков-
производителей молочного
и мясного направлений

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ

**о численности племенных быков-производителей молочного
и мясного направлений, оцененных по качеству потомства
или находящихся в процессе оценки этого качества**

(полное наименование организации)

№ п/п	Поголовье племенных быков- производителей молочного и мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества ¹ , голов		Плановое поголовье племенных быков-производителей молочного и мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества на 31.12.____ ⁴
	на 01.01.202__ ²	на 01.01.202__ ³	
1	2	3	4
1			

¹ Заполняется организациями на основании отчета о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51:

² на 01 января отчетного финансового года;

³ на 01 января текущего финансового года.

⁴ Заполняется организациями на 31 декабря года предоставления субсидии, но не ниже значения, установленного в Перечне племенных хозяйств Пермского края для предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку племенного животноводства из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в 2024 году на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений, утвержденном постановлением Правительства Пермского края на текущий финансовый год.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей информации и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
организации _____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на содержание
племенных быков-
производителей молочного
и мясного направлений

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере субсидии на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, из бюджета Пермского края, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета

(полное наименование организации)

Поголовье на 01.01.20__ годов	Установленный лимит субсидируемого поголовья на 20__ г., голов	Поголовье племенных быков-производителей молочного и мясного направлений за отчетный финансовый год, голов ¹		Ставка субсидии на одну голову, руб.	Коэффициент, применяемый к ставке ki (гр. 4 / гр. 3), но не более 1,2 и не менее 0,8 ²	Сумма фактически произведенных затрат, руб. ³	Размер субсидии, руб. (гр. 1 (но не более гр. 2) x гр. 5 x гр. 6, но не более гр. 7)
		плановое, установленное в соглашении	фактическое				
1	2	3	4	5	6	7	8

¹ Заполняется Организацией на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии с отметкой о проверке и принятии ответственным специалистом Министерства агропромышленного комплекса Пермского края за отчетный финансовый год (начиная с 01 января 2025 года).

² Применяется с 01 января 2025 года.

В 2024 году устанавливается коэффициент 1.

³ Отражается сумма фактически произведенных затрат в соответствии с приложением 2 (гр 15) к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете и прилагаемых к ней документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден.

Руководитель
организации _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

МП (при наличии)

ИТОГО																			
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹ Указывается на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии за отчетный финансовый год с отметкой о проверке и принятии ответственным специалистом Министерства агропромышленного комплекса Пермского края (начиная с 01 января 2025 года).

² Заполняется в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и мясного направлений (далее – Порядок), утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 21 июня 2022 г. № 520-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства и внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 12 февраля 2020 г. № 67-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования и признании утратившими силу отдельных положений постановлений Правительства Пермского края в сфере развития сельского хозяйства» (начиная с 01 января 2025 года).

В 2024 году устанавливается коэффициент 1.

³ Отражается сумма фактически произведенных затрат в соответствии с приложением 2 (гр. 15) к Порядку.

⁴ Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса Пермского края в установленном порядке на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка, на текущий финансовый год составляет _____ руб. ___ коп.

⁵ Rf – уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета (бюджета Пермского края), установленный в соглашении на текущий финансовый год (%).

⁶ Из бюджета Пермского края после использования в полном объеме средств за счет двух источников финансирования (федерального бюджета и бюджета Пермского края).

Министр агропромышленного комплекса
Пермского края или иное уполномоченное
лицо Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

МП

Руководитель структурного подразделения
Министерства агропромышленного
комплекса Пермского края,
ответственный за данное направление
финансирования

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель
(специалист Министерства
агропромышленного комплекса
Пермского края)

_____/_____/тел. _____
(подпись) (расшифровка подписи)»