



**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

29.04.2021

№ 45-15-13-55

**О внесении изменений в приказ
Инспекции государственного
жилищного надзора Пермского
края от 07 сентября 2016 г.
№ СЭД-45-14-01-217 «Об
организации работы
Инспекции государственного
жилищного надзора Пермского
края по подготовке, принятию,
опубликованию правовых и
нормативных правовых актов
Инспекции государственного
жилищного надзора Пермского
края»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края от 07 сентября 2016 г. № СЭД-45-14-01-217 «Об организации работы Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края по подготовке, принятию, опубликованию правовых и нормативных правовых актов Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края» (в редакции приказов Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края от 10 ноября 2016 г. № СЭД-45-14-01-271, от 19 мая 2017 г. № СЭД-45-14-01-123) следующие изменения:

1.1. пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В период временного отсутствия Зелениной Л.С. ответственным за проведение правовой экспертизы правовых актов Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края, правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края назначить консультанта юридического отдела Костерину Елену Владимировну.»;

1.2. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. консультанта контрольно-аналитического отдела Семионова Илью Вячеславовича ответственным за размещение проектов нормативных правовых

актов Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Инспекции (<http://www.iggn.permkrai.ru>), а также за изготовление скриншотов с сайта, подтверждающих их размещение, и размещение текстов нормативных правовых актов.

В период временного отсутствия Семионова И.В. ответственным за размещение проектов нормативных правовых актов Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Инспекции (<http://www.iggn.permkrai.ru>), а также за изготовление скриншотов с сайта, подтверждающих их размещение, и размещение текстов нормативных правовых актов назначить начальника контрольно-аналитического отдела – государственного жилищного инспектора Сальникову Светлану Александровну.»;

1.3. в Порядке подготовки, принятия, опубликования правовых и нормативных правовых актов Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края:

1.3.1. абзац четвертый пункта 1.5 признать утратившим силу;

1.3.2.В абзаце пятом пункта 1.6 после слова «обращения,» дополнить словом «заключения,»;

1.3.3. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Лицо, ответственное за разработку проекта правового или нормативного правового акта (далее - инициатор), на стадии разработки проекта разрабатывает текст проекта, а также подготавливает пояснительную записку, в которой в том числе указывается следующая информация:

обоснование необходимости принятия проекта правового акта, сведения о содержании проекта и сути предлагаемых изменений, причин и последствий предлагаемого регулирования, а также обоснование сроков вступления в силу подготовленного проекта. В случае подготовки проекта правового акта, предусматривающего внесение изменений или признание утратившим силу правового акта, в пояснительной записке также указывается основание внесения изменений или признания утратившим силу правового акта, приведет ли принятие проекта правового акта к возникновению пробелов в правовом регулировании соответствующих правоотношений;

сведения о протестах, требованиях, представлениях прокурора Пермского края, экспертных заключениях Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю, поступающих на правовые акты Пермского края, регулирующие аналогичные правоотношения (при наличии протестов, требований, представлений, экспертных заключений);

информацию о рассмотрении проекта на заседаниях Общественного совета при Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края (в отношении проектов правовых актов, включенных в перечень вопросов и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти Пермского края, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях общественных советов, созданных при исполнительных органах государственной власти Пермского края, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 24 июня 2016 г. № 394-п «О вопросах организации работы с общественными советами, созданными при исполнительных органах государственной власти Пермского края»).

При наличии финансовых вопросов, касающихся как доходной, так и расходной части бюджета Пермского края, оформляется финансово-экономическое обоснование, которое согласовывается с государственным казенным учреждением Пермского края «Единый центр учета» и подписывается начальником Инспекции.»;

1.3.4. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Разработанный проект направляется инициатором в структурные подразделения Инспекции, к компетенции которых относятся положения, содержащиеся в разработанном проекте (далее – отделы), на согласование посредством формирования листа согласования в системе электронного документооборота.»;

1.3.5. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Отделы рассматривают представленный на согласование проект приказа в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта и при наличии предложений и замечаний по представленному проекту готовят мотивированные предложения и замечания в адрес инициатора, а при отсутствии предложений и замечаний по представленному проекту начальник отдела согласовывает проект приказа в системе электронного документооборота.»;

1.3.6. в абзаце первом пункта 2.5 слова «со дня получения служебной записки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка,» заменить словами «со дня их получения»;

1.3.7. в пункте 2.10 слова «, о чем делается отметка в листе согласования.» заменить словами «в системе электронного документооборота.»;

1.3.8. дополнить пунктом 2.10.1 следующего содержания:

«2.10.1. После согласования с юридическим отделом проект правового или нормативного правового акта направляется на согласование статс-секретарю – заместителю начальника Инспекции.

При наличии замечаний и предложений инициатор дорабатывает проект правового или нормативного правового акта в течение 5 рабочих дней со дня их получения и обеспечивает повторное согласование с учетом положений 2.6 настоящего Порядка.

При отсутствии предложений и замечаний по представленному проекту правового или нормативного правового акта статс-секретарь – заместитель начальника Инспекции согласует проект в системе электронного документооборота.»;

1.3.9. пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов инициатор в течение рабочего дня, соответствующего дню его направления на рассмотрение в юридический отдел Инспекции, направляет проект нормативного правового акта для размещения на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.igggn.permkrai.ru>) лицу, ответственному за размещение таких документов, с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, которые не могут быть менее 5 рабочих дней, а при размещении проекта нормативного правового акта об утверждении административного регламента - не менее пятнадцати дней со дня его размещения на официальном сайте Инспекции.

Лицом, ответственным за размещение проекта нормативного правового акта на официальном сайте Инспекции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, делается скриншот с сайта, подтверждающий размещение.»;

1.3.10. в абзаце втором пункта 2.13 слова «лист согласования,» исключить;

1.3.11. в пункте 3.1 слово «интегрированной» заменить словом «модифицированной»;

1.3.12. в пункте 4.3 слова «в отдел организационно-кадровой работы» заменить словами «лицу, ответственному за размещение нормативных правовых актов,»;

1.3.13. приложение признать утратившим силу.

Начальник Инспекции



А.В. Евсюков