



УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 12.01.2015 № 3-УГ
г. ПСКОВ

О создании рабочей группы при Администрации области по подготовке и проведению на территории Псковской области государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена

На основании Закона области от 19 февраля 2002 г. № 174-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Псковской области, в целях обеспечения координации вопросов организации и проведения на территории области государственной итоговой аттестации, обеспечения контроля проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу при Администрации области по подготовке и проведению на территории Псковской области государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о рабочей группе при Администрации области по подготовке и проведению на территории Псковской области

государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена;

состав рабочей группы при Администрации области по подготовке и проведению на территории Псковской области государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена.

3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора области Емельянову В.В.

Губернатор области



А.А.Турчак

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора области
от 12.01. 2015 № 3-УГ

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе при Администрации области по подготовке и проведению на территории Псковской области государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа при Администрации области по подготовке и проведению на территории Псковской области государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена (далее - рабочая группа), создается с целью обеспечения координации вопросов организации и проведения на территории области государственной итоговой аттестации, обеспечения контроля проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена (далее также - ГИА).

1.2. Задачами рабочей группы являются:

обеспечение координации и согласования действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере образования, образовательных организаций и общественных объединений по разработке мероприятий, направленных на совершенствование процедуры проведения ГИА, на территории области;

оценка эффективности мер, направленных на профилактику и недопущение нарушений порядка проведения ГИА, а также подготовка предложений по совершенствованию организации проведения ГИА на территории области;

организация и проведение мониторинга итогов ГИА на территории области.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Псковской области, а также настоящим Положением.

2. Права рабочей группы

Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами вправе:

2.1. запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере образования, образовательных организаций и общественных объединений информацию или документы и материалы, необходимые для организации на территории области работы по контролю организации проведения ГИА;

2.2. приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере образования, образовательных организаций и общественных объединений и иных организаций, не вошедших в состав рабочей группы, для обсуждения отдельных вопросов по контролю организации проведения ГИА;

2.3. вносить предложения территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти области, органам местного самоуправления, осуществляющим полномочия в сфере образования, образовательным организациям о необходимости совершенствования работы и принятия мер по недопущению нарушений порядка проведения ГИА;

2.4. привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные организации, а также ученых и специалистов.

3. Функции рабочей группы

К функциям рабочей группы относятся:

3.1. Оказание организационно-методической помощи органам исполнительной власти области, органам местного самоуправления, осуществляющим полномочия в сфере образования, образовательным организациям в организации и проведении ГИА, профилактика и недопущение нарушений порядка проведения ГИА.

3.2. Подготовка предложений территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти области, органам местного самоуправления, осуществляющим полномочия в сфере образования, образовательным организациям о направлениях совершенствования организации подготовки и проведения ГИА или принятии иных мер, обеспечивающих соблюдение порядка проведения ГИА.

4. Состав рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

4.2. Руководителем рабочей группы является заместитель Губернатора области, к сфере ведения которого относятся вопросы социальной сферы.

Состав рабочей группы утверждается указом Губернатора области.

4.3. Руководство деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель руководителя рабочей группы.

Организационное обеспечение деятельности рабочей группы, в том числе организация и проведение заседаний рабочей группы, ведение протоколов и оформление решений рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

4.4. Руководитель рабочей группы:

распределяет обязанности и дает поручения членам рабочей группы;

обеспечивает выполнение задач, возложенных на рабочую группу; осуществляет иные полномочия, связанные с выполнением задач, возложенных на рабочую группу.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца в соответствии с календарным планом деятельности рабочей группы, который составляется на период подготовки, проведения и анализа результатов ГИА в текущем году.

Календарный план деятельности рабочей группы принимается на первом заседании рабочей группы в текущем году и оформляется протоколом.

5.2. Повестка дня заседания рабочей группы формируется с учетом предложений членов рабочей группы, утверждается руководителем рабочей группы и доводится до членов рабочей группы секретарем рабочей группы не позднее чем за три дня до заседания рабочей группы с представлением материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания рабочей группы.

5.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

5.4. Протокол заседания рабочей группы оформляется и подписывается в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

В протоколе указываются:

дата и номер протокола заседания рабочей группы;
присутствующие на заседании рабочей группы;

решения рабочей группы.

5.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Государственным управлением образования Псковской области.

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора области
от 12.01.2015 № 3-УГ

СОСТАВ

**рабочей группы при Администрации области по подготовке
и проведению на территории Псковской области государственной
итоговой аттестации по основным образовательным программам
основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме
единого государственного экзамена**

- | | |
|------------------------------------|--|
| Емельянова
Вера Васильевна | – первый заместитель Губернатора области - руководитель рабочей группы |
| Седунов
Александр Всеволодович | – начальник Государственного управления образования Псковской области - заместитель руководителя рабочей группы |
| Мощанская
Светлана Владимировна | – консультант отдела аккредитации и государственной аттестации обучающихся Государственного управления образования Псковской области – секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: | |
| Васильев
Аркадий Владимирович | – директор государственного бюджетного оздоровительного учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Пушкиногорская санаторная школа-интернат» Псковской области, председатель регионального отделения Всероссийского педагогического Собрания (по согласованию) |
| Говорун
Борис Сергеевич | – начальник Управления МВД России по Псковской области (по согласованию) |
| Горбачева
Наталья Николаевна | – председатель областной организации профсоюзов работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию) |
| Котов
Александр Алексеевич | – председатель Псковского областного Собрания депутатов (по согласованию) |
| Павлов
Александр Геннадьевич | – председатель общественной организации Псковской области «Областной родительский Совет» (по согласованию) |
| Павлов
Валерий Федорович | – секретарь Общественной палаты Псковской области (по согласованию) |

- Потапов
Игорь Иванович
- Филимонов
Валерий Игоревич
- Шахов
Дмитрий Владимирович
- Ширан
Оксана Валериевна
- председатель Государственного комитета Псковской области по здравоохранению и фармации
 - начальник Главного управления МЧС России по Псковской области (по согласованию)
 - Уполномоченный по правам ребенка в Псковской области (по согласованию)
 - начальник Управления пресс-службы Администрации области
-