



## УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 18.09.2015 № 57-УГ

г. ПСКОВ

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

В соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 14 Закона области от 17 июля 2008 г. № 784-ОЗ «О противодействии коррупции в органах государственной власти Псковской области и органах местного самоуправления»  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Настоящий указ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор области  
12Д



А.А.Турчак

**ПОРЯДОК**  
**уведомления представителя нанимателя государственными**  
**гражданскими служащими области о фактах обращения в целях**  
**склонения их к совершению коррупционных правонарушений,**  
**регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся**  
**в них сведений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом области от 17 июля 2008 г. № 784-ОЗ «О противодействии коррупции в органах государственной власти области и органах местного самоуправления» и устанавливает процедуру уведомления руководителями органов исполнительной власти области, государственными гражданскими служащими в Аппарате Администрации области, замещающими главные должности государственной гражданской службы области категории «руководители» и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области категории «помощники (советники)», учреждаемые для содействия Губернатору области в реализации его полномочий, представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

1.2. Обязанность уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на государственного гражданского служащего области (далее - гражданский служащий).

## 2. Порядок уведомления представителя нанимателя, перечень сведений, содержащихся в уведомлении

2.1. Гражданский служащий обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - обращение).

В случае нахождения гражданского служащего в командировке, не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту прохождения службы оформить уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

Уведомление осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя и отчество гражданского служащего;
- подразделение и замещаемую должность, место жительства и телефон;
- информацию о факте обращения;
- информацию о лице (лицах), склонявшем гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- информацию о месте, времени и иных обстоятельствах обращения;
- информацию о действии (бездействии), которое гражданский служащий должен совершить по обращению;
- информацию об отказе гражданского служащего принять предложения лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;
- информацию о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения.

Уведомление заверяется личной подписью гражданского служащего с указанием времени и места составления уведомления.

### 3. Организация приема и регистрация уведомлений

3.1. Организация приема и регистрация уведомлений гражданских служащих осуществляется подразделением Аппарата Администрации области, осуществляющим функции по защите государственной тайны.

3.2. Уведомление регистрируется в специальном журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

После регистрации уведомление незамедлительно направляется представителю нанимателя. Копия уведомления с регистрационным номером, датой и подписью принимающего лица выдается гражданскому служащему для подтверждения принятия и регистрации сведений.

3.3. Представитель нанимателя в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственное за проведение проверки структурное подразделение Аппарата Администрации области.

### 4. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении

4.1. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений осуществляется уполномоченным подразделением Аппарата Администрации области по поручению представителя нанимателя.

4.2. Проверка проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

4.3. В ходе проверки проверяется достоверность сведений, указанных в уведомлении.

4.4. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

4.5. При наличии в уведомлении информации о совершенном или подготавливаемом преступлении, а также в случае выявления такой

информации в ходе проверки достоверности сведений, указанных в уведомлении, информация незамедлительно направляется в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

---

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя  
государственными гражданскими служащими  
области о фактах обращения в целях склонения  
их к совершению коррупционных правонарушений,  
регистрации таких уведомлений и организации  
проверки содержащихся в них сведений

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подразделение и должность

\_\_\_\_\_ государственного гражданского служащего,

\_\_\_\_\_ место жительства, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных  
правонарушений**

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

\_\_\_\_\_ обращения к государственному гражданскому служащему в связи

\_\_\_\_\_ с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

\_\_\_\_\_ его к совершению коррупционных правонарушений

\_\_\_\_\_ (дата, место, время, другие условия))

2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы

\_\_\_\_\_ совершить государственный гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,  
\_\_\_\_\_

склоняющем к коррупционному правонарушению)  
\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению  
\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять  
\_\_\_\_\_

предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

**Приложение № 2**  
к Порядку уведомления представителя нанимателя  
государственными гражданскими служащими  
области о фактах обращения в целях склонения их  
к совершению коррупционных правонарушений,  
регистрации таких уведомлений и организации  
проверки содержащихся в них сведений

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Регистрационный номер	Дата и время принятия уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление	Краткие сведения об уведомлении	Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку сведений, указанных в нем (подпись, дата)	Сведения о принятом решении (дата)	Особые отметки*
1	2	3	4	5	6	7	8

\* В графе 8 проставляется подпись лица, подавшего уведомление, в целях фиксирования фактов подачи уведомления и получения на руки копии уведомления.