



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2017 № 56

г. ПСКОВ

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям, осуществляющим производство и выпуск государственных электронных периодических изданий и (или) государственных сетевых изданий

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьи 4.1 Закона области от 08 ноября 2005 г. № 480-ОЗ «О государственной поддержке средств массовой информации в Псковской области» Администрация области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям, осуществляющим производство и выпуск государственных электронных периодических изданий и (или) государственных сетевых изданий, утвержденное постановлением Администрации области от 14 января 2016 г. № 6, следующие изменения:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

а) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии (далее - Договор), должны соответствовать следующим требованиям:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должны являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.»;

б) пункт 3 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«работ по созданию и поддержке инфраструктуры web-сайтов и web-сервисов.»;

в) дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Субсидии не могут направляться на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.»;

2) раздел 2 «Предоставление субсидий» и раздел 3 «Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, порядок возврата субсидий» изложить в следующей редакции:

## «2. Предоставление субсидий

6. В целях получения субсидии организация ежегодно обращается в Управление с заявлением о предоставлении субсидии, подписанным руководителем организации или лицом, исполняющим его обязанности, и содержащим следующие сведения:

наименование, организационно-правовая форма, место нахождения и банковские реквизиты организации;

наименование электронного периодического издания и (или) сетевого издания;

планируемый размер затрат организации в текущем финансовом году на производство и выпуск государственных электронных периодических изданий и (или) государственных сетевых изданий, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

7. К заявлению прилагается копия штатного расписания организации на соответствующий финансовый год (далее - штатное расписание).

8. Управление в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления с приложением копии штатного расписания заключает с заявителем Договор на соответствующий финансовый год по форме в соответствии с типовой формой, установленной приказом Государственного финансового управления Псковской области, либо направляет в адрес организации письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

9. Для перечисления субсидий организация, заключившая Договор, ежемесячно представляет в Управление заявку на перечисление субсидии по форме, установленной Договором (далее - заявка), и документы, подтверждающие понесенные затраты (счета, счета-фактуры, платежные поручения и иные первичные бухгалтерские документы).

10. Управление не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый организацией в кредитной организации, либо направляет в адрес организации письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

11. Управление отказывает в предоставлении субсидии при наличии

следующих оснований:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным настоящим Положением;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных настоящим Положением;

недостоверность представленной организацией информации.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, организация имеет право повторно представить в Управление заявку и документы, предусмотренные настоящим Положением.

12. Размер субсидий определяется по формуле:

$$C = C_{\text{в}} + P1 + P2 + OT + K_{\text{р}},$$

где:

C - размер субсидий за отчетный месяц;

$C_{\text{в}}$  - фактически понесенные в отчетном месяце расходы на оплату услуг связи;

P1 - фактически понесенные в отчетном месяце расходы на оплату лицензионного программного обеспечения;

P2 - фактически понесенные в отчетном месяце расходы на оплату расходных материалов;

OT - фактически понесенные в отчетном месяце расходы на оплату труда штатных работников, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;

$K_{\text{р}}$  - кредиторская задолженность по невыплаченной субсидии за предшествующий финансовый год (при наличии).

### 3. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, порядок возврата субсидий

13. Управление и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

14. В целях проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получатель субсидий ежемесячно в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление отчетность по субсидиям по форме и в сроки, установленные Договором.

15. В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требования Управления. В случае отказа организации в добровольном возвращении субсидии ее взыскание в областной бюджет осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Остатки субсидии, не использованные получателем субсидий в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Договором, подлежат возврату в областной бюджет в срок, установленный Договором.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области - Руководителя Аппарата Администрации области Жаворонкова М.К.

И.п. Губернатора области



М.К.Жаворонков