



АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2017 № 364
г. ПСКОВ

О реализации Закона области от 23 декабря 2013 г. № 1338-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся, проживающих в сельской местности на территории Псковской области»

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона области от 23 декабря 2013 г. № 1338-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся, проживающих в сельской местности на территории Псковской области», постановления Администрации области от 28 октября 2013 г. № 492 «Об утверждении Государственной программы Псковской области «Развитие транспортной системы на 2014-2020 годы» Администрация области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности на территории Псковской области, по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения) до образовательных организаций и обратно;

Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом, на возмещение недополученных доходов, возникших в результате осуществления бесплатной перевозки обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности на территории Псковской области, по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения) до образовательных организаций и обратно.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации области от 23 декабря 2013 г. № 613 «О реализации Закона области от 23 декабря 2013 г. № 1338-ОЗ «О социальной поддержке обучающихся, проживающих в сельской местности на территории Псковской области»;

постановление Администрации области от 31 декабря 2014 г. № 645 «О внесении изменения в пункт 16 Положения о порядке предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим бесплатную перевозку обучающихся автомобильным транспортом по маршрутам регулярных пассажирских перевозок в межмуниципальном и пригородном сообщении на территории Псковской области до образовательных организаций и обратно»;

пункт 4 постановления Администрации области от 01 июля 2015 г. № 311 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Администрации области».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области Кузнецова А.В.

Губернатор области



А.А.Турчак

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности на территории Псковской области, по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения) до образовательных организаций и обратно

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности на территории Псковской области (далее - обучающиеся).

2. Дополнительная мера социальной поддержки обучающихся предоставляется в виде бесплатного проезда по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения) до образовательных организаций и обратно.

3. Бесплатный проезд предоставляется обучающимся при предъявлении проездного билета, выдаваемого им на срок с 01 сентября текущего года по 30 июня года, следующего за текущим.

4. Проездные билеты обучающимся выдает образовательная организация, заключившая с перевозчиками договор о бесплатной перевозке соответствующих обучающихся.

5. Договор, заключаемый перевозчиком с образовательной организацией, должен предусматривать:

1) маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения)

до образовательных организаций и обратно, по которым осуществляется перевозка обучающихся;

2) количество перевозимых обучающихся в соответствующей образовательной организации;

3) количество рейсов в день по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения) до образовательных организаций и обратно, по которым осуществляется перевозка обучающихся;

4) права, обязанности и порядок взаимодействия сторон.

6. Возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникших в результате осуществления бесплатной перевозки обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности на территории Псковской области, по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения) до образовательных организаций и обратно, осуществляется за счет средств областного бюджета путем предоставления субсидий в порядке, установленном актом Администрации области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации области
от 04.09.2017 № 364

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления из областного бюджета субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом, на возмещение недополученных доходов, возникших в результате осуществления бесплатной перевозки обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности на территории Псковской области, по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения) до образовательных организаций и обратно

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления из областного бюджета субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее соответственно – субсидии, перевозчики), на возмещение недополученных доходов, возникших в результате осуществления бесплатной перевозки обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, проживающих в сельской местности на территории Псковской области, по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в пригородном сообщении, а также междугородном сообщении (при отсутствии пригородного сообщения) до образовательных организаций и обратно (далее соответственно – обучающиеся, маршруты регулярных перевозок) в рамках реализации соответствующего мероприятия подпрограммы «Развитие автомобильного, авиационного и железнодорожного транспорта» Государственной программы Псковской области «Развитие транспортной системы на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 492 (далее -

мероприятие Программы).

2. Государственный комитет Псковской области по транспорту (далее - Комитет) является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы Псковской области «Развитие транспортной системы на 2014-2020 годы», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета на предоставление субсидий.

3. Получателями субсидий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым и нерегулируемым тарифам и осуществившие бесплатную перевозку обучающихся до образовательных организаций и обратно.

4. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов перевозчиков, возникших в результате осуществления бесплатной перевозки обучающихся по маршрутам регулярных перевозок до образовательных организаций и обратно, направляемых на осуществление таких перевозок.

5. Субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия Программы, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета на предоставление субсидий.

II. Методика расчета размера субсидий

6. Размер субсидий рассчитывается по следующей формуле:

$$C = C_{\text{т}} \times \Pi,$$

где:

C – размер субсидии (руб.);

$C_{\text{т}}$ – размер ставки за 1 (один) километр пробега по маршруту перевозки обучающихся (руб.);

П – пробег по маршруту перевозки обучающихся в соответствующем месяце (км).

Размер ставки за 1 (один) километр пробега по маршруту перевозки обучающихся (далее - размер ставки) определяется по следующей формуле:

$$Ст = (Р - Дп - Срл - Спр - Смм) / Ппр,$$

где:

Ст - размер ставки (руб.);

Р - сумма расходов всех перевозчиков на организацию маршрутов перевозки обучающихся за год, предшествующий году получения субсидий (руб.);

Дп - сумма доходов всех перевозчиков, полученных от платы за проезд на маршрутах перевозки обучающихся за год, предшествующий году получения субсидий (руб.);

Срл - сумма субсидий, полученных всеми перевозчиками на обеспечение равной доступности транспортных услуг на территории области для отдельных категорий граждан, на маршрутах перевозки обучающихся за год, предшествующий году получения субсидий (руб.);

Спр - сумма субсидий, полученных всеми перевозчиками из местных бюджетов на возмещение недополученных доходов (на компенсацию расходов по возмещению убытков) для обеспечения пассажирских перевозок между поселениями в границах муниципального района, на маршрутах перевозки обучающихся за год, предшествующий году получения субсидий (руб.);

Смм - сумма субсидий, полученных всеми перевозчиками из областного бюджета на возмещение недополученных доходов, возникших в результате осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам перевозки обучающихся за год, предшествующий году получения субсидий (руб.);

Ппр - пробег на маршрутах перевозки обучающихся за год, предшествующий году получения субсидий (км).

Размер ставки устанавливается приказом Комитета ежегодно в срок до 01 марта текущего года на период с февраля по декабрь (включительно) текущего года и на январь следующего года.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Субсидии предоставляются на основании договора о предоставлении из областного бюджета субсидий, заключенного Комитетом с получателем субсидий по форме, утвержденной приказом Комитета в соответствии с типовой формой, установленной Государственным финансовым управлением Псковской области (далее - договор о предоставлении субсидий).

8. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в договор о предоставлении субсидий, являются:

1) согласие получателя субсидий на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2) обязательство получателя субсидий по выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Псковской области;

3) обязательство получателя субсидий по недопущению образования задолженности по выплате заработной платы работникам.

9. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, получатель субсидий должен соответствовать следующим требованиям:

1) у получателя субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателя субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

3) получатель субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатель субсидий не должен получать средства областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

10. Для заключения договора о предоставлении субсидий получатели субсидий представляют в Комитет следующие документы:

1) обращение о заключении договора о предоставлении субсидий, составленное в произвольной форме;

2) в случае осуществления перевозки обучающихся по муниципальным маршрутам копию муниципального контракта (договора) на осуществление регулярных перевозок по муниципальным маршрутам;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц). В случае непредставления данного документа Комитет запрашивает его в налоговом органе самостоятельно;

4) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей). В случае непредставления данного документа Комитет запрашивает его в налоговом органе самостоятельно;

5) справку, подтверждающую, что у получателя субсидий отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий);

6) справку, подтверждающую, что у получателя субсидий отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иная просроченная

задолженность перед областным бюджетом (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий);

7) справку, подтверждающую, что получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий);

8) справку, подтверждающую, что получатель субсидий не получает средства областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий);

9) справку с указанием банковских реквизитов расчетного счета получателя субсидий, открытого в кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидий будут перечислены субсидии;

10) заверенные надлежащим образом копии договоров о бесплатной перевозке обучающихся, заключенных перевозчиком с образовательной организацией.

11. Документы, предусмотренные подпунктами 1, 5 - 10 пункта 10 настоящего Положения, составляются в произвольной форме и подписываются руководителем, главным бухгалтером юридического лица (для перевозчиков - юридических лиц), индивидуальным предпринимателем (для перевозчиков - индивидуальных предпринимателей), скрепляются (при наличии) печатью перевозчика.

Получатели субсидий вправе дополнительно представить иные

не предусмотренные подпунктами 1, 5 - 10 пункта 10 настоящего Положения документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Положения.

12. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения (далее – документы), осуществляет проверку их соответствия требованиям настоящего Положения и достоверности представленной получателем субсидий информации, в том числе путем запроса необходимых сведений в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти области, органах местного самоуправления муниципальных образований области, и по результатам проверки:

1) в случае соответствия представленных документов требованиям пунктов 2 - 5, 9 - 11 настоящего Положения и достоверности представленной получателем субсидий информации составляет проект договора о предоставлении субсидий и направляет его для подписания получателю субсидий;

2) в случае несоответствия документов требованиям пунктов 2 - 5, 9 - 11 настоящего Положения, в том числе в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов и (или) выявления в них недостоверных сведений направляет получателю субсидий уведомление об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий с указанием причин отказа и возвращает представленные документы.

13. Получатели субсидий после устранения выявленных Комитетом недостатков, указанных в уведомлении об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий, вправе повторно представить в Комитет документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Положения.

14. Подписание Комитетом договора о предоставлении субсидий осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидий, подписанного получателем субсидий.

15. Для получения субсидий получатель субсидий, заключивший договор о предоставлении субсидий, ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидий с указанием размера

субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, составленную по форме, установленной договором о предоставлении субсидий;

2) отчет о количестве перевезенных обучающихся в отчетном периоде, составленный по форме, установленной договором о предоставлении субсидий;

3) акт оказанных услуг;

4) счет-фактуру;

5) счет на оплату.

16. Документы, предусмотренные пунктом 15 настоящего Положения, подписываются руководителем, главным бухгалтером юридического лица (для перевозчиков - юридических лиц), индивидуальным предпринимателем (для перевозчиков - индивидуальных предпринимателей), скрепляются печатью перевозчика.

17. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 15 настоящего Положения, осуществляет проверку их соответствия требованиям настоящего Положения, достоверности представленной получателем субсидий информации и по результатам проверки:

1) в случае соответствия представленных документов требованиям пунктов 2 - 8, 15, 16 настоящего Положения и достоверности представленной получателем субсидий информации направляет в Государственное финансовое управление Псковской области заявку на финансирование для предоставления субсидий;

2) в случае несоответствия представленных документов требованиям пунктов 2 - 8, 15, 16 настоящего Положения, в том числе в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов и (или) выявления в них недостоверных сведений направляет получателю субсидий письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа и возвращает представленные документы.

18. Получатель субсидий после устранения выявленных Комитетом несоответствий и (или) недостоверных сведений, указанных в уведомлении об отказе в предоставлении субсидий, вправе повторно представить в Комитет документы, предусмотренные пунктом 15 настоящего Положения.

19. Государственное финансовое управление Псковской области в течение 8 рабочих дней со дня направления Комитетом заявки на финансирование для предоставления субсидий перечисляет денежные средства на лицевой счет Комитета.

20. Комитет в срок не позднее десятого рабочего дня со дня направления заявки на финансирование для предоставления субсидий осуществляет перечисление субсидий на расчетный счет получателя субсидий, указанный в справке, предусмотренной подпунктом 9 пункта 10 настоящего Положения.

IV. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, порядок возврата субсидий

21. Комитет и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

22. В целях осуществления проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Комитет вправе запрашивать у получателей субсидий информацию и документы, связанные с предоставлением субсидий, а получатели субсидий обязаны представлять указанную информацию и документы в установленные Комитетом сроки.

23. Ответственность за достоверность документов, представленных Комитету в соответствии с настоящим Положением, получатель субсидий несет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. В случае выявления Комитетом или органом государственного финансового контроля нарушения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий получатель субсидий обязан вернуть полученные средства субсидий в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Комитета или органа государственного финансового контроля о выявлении такого нарушения.

25. Датой возврата субсидий считается дата поступления денежных средств на лицевой счет Комитета.

26. В случае если в установленный срок получатель субсидий

не осуществил возврат субсидий или отказался от их возврата, Комитет либо орган государственного финансового контроля, выявивший нарушения, указанные в пункте 24 настоящего Положения, принимает меры по возврату субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
