



АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2020 № 163

г. ПСКОВ

О порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

На основании пункта 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановления Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 г. № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», постановления Администрации области от 11 апреля 2013 г. № 161 «Об утверждении Государственной программы «Развитие сельского хозяйства Псковской области» Администрация области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из областного бюджета грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации области от 29 мая 2019 г. № 205 «О порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства»;

постановление Администрации области от 21 августа 2019 г. № 314 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства»;

постановление Администрации области от 16 октября 2019 г. № 376 «О внесении изменения в Положение о порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области Салагаеву Н.А.

Губернатор области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации области
от 18.05.2020 № 163

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским
(фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания
и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает условия, цели и порядок предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в рамках реализации основного мероприятия «Региональный проект «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельскохозяйственной кооперации в Псковской области», предусмотренного подпрограммой «Развитие малых форм хозяйствования» Государственной программы «Развитие сельского хозяйства Псковской области, утвержденной постановлением Администрации области от 11 апреля 2013 г. № 161, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов «Агростартап», а также ответственность за их несоблюдение (далее соответственно – гранты, мероприятия Программы).

2. В целях настоящего Положения используются понятия, установленные пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенных в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее - Правила).

3. Грант «Агростартап» предоставляется крестьянскому (фермерскому) хозяйству в целях финансового обеспечения затрат, возникающих при реализации регионального проекта «Система поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Псковской области» (далее - региональный проект), обеспечивающих достижение целей, показателей, результатов федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее - федеральный проект), предусматривающих оказание поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям путем предоставления средств из бюджетов субъектов Российской Федерации (далее - средства), на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства по следующим направлениям:

1) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности;

2) по иным направлениям проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

3) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство;

4) по иным направлениям проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, в случае если предусмотрено использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство.

4. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта, внесенных

крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определены приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 28 января 2020 г. № 26 «Об утверждении перечней, форм документов, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, а также об установлении сроков их представления» (далее - Приказ № 26).

5. Финансовое обеспечение затрат крестьянского (фермерского) хозяйства, предусмотренных подпунктами 1 - 4 пункта 3 настоящего Положения, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

6. Органом исполнительной власти Псковской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, является Комитет по сельскому хозяйству и государственному техническому надзору Псковской области (далее - Уполномоченный орган).

Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период Уполномоченному органу, в том числе за счет субсидий из федерального бюджета.

7. Гранты носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения.

8. Отбор участников для получения грантов (далее также - отбор, участники отбора) проводится конкурсной комиссией по отбору

участников для получения гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей Уполномоченного органа (менее половины состава Комиссии), организаций, а также глав крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса, и утверждается приказом Уполномоченного органа.

В состав Комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления муниципальных образований области, кредитных, научных, образовательных, юридических, консультационных, консалтинговых, аудиторских, ревизионных и общественных организаций. Состав Комиссии формируется в количестве не менее 6 человек.

9. Комиссия формируется в составе:

1) председателя Комиссии, который возглавляет Комиссию и осуществляет следующие полномочия:

а) организует работу Комиссии и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

б) утверждает повестку дня заседания Комиссии;

в) ведет заседания Комиссии;

г) представляет Комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти области, органами местного самоуправления муниципальных образований области и организациями;

д) возлагает обязанности секретаря Комиссии на одного из членов Комиссии - в случае временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность или по иным причинам);

2) заместителя председателя Комиссии, который осуществляет следующие полномочия:

а) исполняет обязанности председателя Комиссии - в случае временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность или по иным причинам);

б) вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;

в) участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседание Комиссии;

3) членов Комиссии, которые вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии и участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседание Комиссии;

4) секретаря Комиссии, который осуществляет следующие полномочия:

а) осуществляет прием и регистрацию документов, подаваемых участником отбора в Уполномоченный орган в порядке, определенном пунктом 21 настоящего Положения;

б) организует подготовку заседаний Комиссии, в том числе за 3 календарных дня до дня заседания Комиссии извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии;

в) участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседание Комиссии;

г) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

д) ведет и обеспечивает сохранность документации Комиссии;

е) размещает на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: cx.pskov.ru:

протокол заседания Комиссии, содержащий информацию об участниках отбора, рейтинге (оценках) и размерах предоставляемого гранта, не позднее 3 календарных дней после дня заседания Комиссии;

перечень получателей гранта не позднее 3 календарных дней после истечения срока, указанного в пункте 28 настоящего Положения.

10. Материально-техническое, организационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Уполномоченный орган.

11. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает на заседании Комиссии документы, представленные для участия в отборе;

2) осуществляет отбор участников для предоставления грантов.

12. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

В процессе заседаний Комиссии ведется протокол, в котором отражается ход заседания и принятые Комиссией решения.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

14. Член Комиссии, имеющий личную заинтересованность в результатах отбора, которая может привести к конфликту интересов при исполнении обязанностей члена Комиссии, в том числе член Комиссии, являющийся членом или представителем или родственником главы крестьянского (фермерского) хозяйства или родственником одного из членов крестьянского (фермерского) хозяйства (либо представителем или родственником гражданина), подавшего документы для участия в отборе (далее - член Комиссии, имеющий личную заинтересованность), не может участвовать в проведении такого отбора и подлежит отводу.

Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена Комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им обязанностей члена Комиссии.

Под личной заинтересованностью в настоящем Положении понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) членом Комиссии и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов

и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член Комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Член Комиссии, имеющий личную заинтересованность, в течение 3 календарных дней со дня получения документов, указанных в подпункте «б» подпункта 4 пункта 9 настоящего Положения, обязан представить председателю Комиссии заявление о наличии личной заинтересованности.

Решение об отводе члена Комиссии, имеющего личную заинтересованность (далее - решение об отводе), принимается на заседании Комиссии и указывается в протоколе заседания Комиссии.

Член Комиссии, в отношении которого принято решение об отводе, не принимает участие в отборе, в результатах которого имеет личную заинтересованность.

15. Извещение о проведении отбора размещается Уполномоченным органом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: cx.pskov.ru.

16. В извещении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1) наименование, адрес и контактная информация Уполномоченного органа;

2) место и сроки подачи документов, представляемых для участия в отборе;

3) требования к участникам отбора для получения грантов;

4) перечень документов, представляемых для участия в отборе, и требования к ним;

5) сроки и порядок рассмотрения документов, представляемых для участия в отборе.

II. Порядок проведения отбора

17. Для участия в отборе граждан Российской Федерации либо глава крестьянского (фермерского) хозяйства, хозяйство которого

зарегистрировано на сельской территории Псковской области в текущем финансовом году, в течение 30 календарных дней со дня размещения извещения о проведении отбора представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка);

2) план расходов гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - План расходов);

3) проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства на срок не менее 5 лет, составленный в произвольной форме, в котором предусматриваются плановые показатели деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием количества принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, и объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженного в натуральных или денежных показателях;

4) копию паспорта гражданина Российской Федерации;

5) документ, подтверждающий наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10 % от размера запрашиваемого гранта;

6) документ, подтверждающий на дату подачи заявки отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления указанного документа Уполномоченный орган запрашивает его самостоятельно);

7) копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей, юридических лиц) (в случае непредставления указанного документа Уполномоченный орган запрашивает его самостоятельно);

8) копию документа, подтверждающего постановку участника отбора на учет в налоговом органе;

9) копию диплома либо иного документа, подтверждающего наличие сельскохозяйственного образования, или копию трудовой книжки либо иного документа, подтверждающего наличие трудового стажа в сельском хозяйстве не менее 3 лет, или выписку из похозяйственной книги на дату подачи заявки, подтверждающую ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет (при наличии);

10) копии документов, подтверждающих право собственности или иное право на движимое и (или) недвижимое имущество, участвующее в реализации проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

11) документы, подтверждающие, что участник отбора на дату подачи заявки не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 настоящего Положения;

12) документы, подтверждающие на дату подачи заявки отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

13) справку, подтверждающую, что участник отбора на дату подачи заявки отвечает критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей, юридических лиц);

14) в случае если часть средств гранта участник отбора планирует направить в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является, дополнительно представляются следующие документы:

а) копия учредительных документов и устав сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на 1 число месяца подачи заявки;

б) список членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в) копия решения общего собрания сельскохозяйственного потребительского кооператива о согласии в получении гранта и порядке формирования и расходования неделимого фонда с учетом получения от крестьянского (фермерского) хозяйства - члена сельскохозяйственного потребительского кооператива части финансовых средств, связанных с реализацией гранта;

г) справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, составленная по состоянию на дату подачи заявки о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

д) оформленное в форме гарантийного письма обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива:

по осуществлению деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива в течение 5 лет со дня получения части средств гранта;

по освоению части средств гранта в течение 18 месяцев со дня их получения на цели и направления, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 3 настоящего Положения;

состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственного кооператива в течение 5 лет со дня получения части средств гранта;

ежегодно представлять в Уполномоченный орган ревизионное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о результатах деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива;

по соответствию перечня затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта, перечню,

определенному Приказом № 26;

18. Участник отбора несет полную ответственность за достоверность представляемых документов и содержащихся в них сведений.

Документы не должны иметь исправлений, подчисток. Копии документов заверяются участником отбора. При представлении копии документа, состоящего из нескольких листов, заверяется каждый лист.

19. Основания для отказа в участии в отборе:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения;

2) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 20 настоящего Положения;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 17 настоящего Положения;

4) несоблюдение участником отбора сроков представления документов для участия в отборе, определенных пунктом 17 настоящего Положения;

5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям к документам, установленными пунктом 18 настоящего Положения.

20. Требования, которым должны соответствовать участники отбора:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) участник отбора на дату подачи заявки не является получателем

средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 настоящего Положения;

3) у участника отбора на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

4) у участника отбора на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату подачи заявки не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) участник отбора зарегистрирован в текущем финансовом году на сельской территории Псковской области;

7) участник отбора отвечает критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

8) участник отбора не является и ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

9) наличие у участника отбора собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10 % от размера запрашиваемого гранта.

21. Уполномоченный орган в день получения документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения, осуществляет

их регистрацию в журнале регистрации в порядке их поступления.

22. В случае непредставления участником отбора документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения, Уполномоченный орган в срок не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока приема документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области, муниципальными правовыми актами, следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (в отношении участников отбора, являющихся индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами);

2) сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в отношении участников отбора, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

23. Уполномоченный орган не позднее 20 календарных дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения, организует и проводит заседание Комиссии, на котором:

1) рассматриваются и оцениваются представленные участниками отбора документы;

2) проводится индивидуальное собеседование с участником отбора;

3) определяются победители отбора;

4) отказывает участникам отбора в участии в отборе по основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Положения.

24. В случае принятия Комиссией решения об отказе в участии в отборе Уполномоченный орган направляет участнику отбора

соответствующее уведомление с указанием оснований для отказа.

25. Оценка документов осуществляется членами Комиссии с применением балльной системы на основе критериев оценки, указанных в приложении № 3 к настоящему Положению.

По результатам индивидуального собеседования с участниками отбора каждый член Комиссии выставляет каждому участнику отбора оценочный балл.

Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие наибольшую сумму баллов по результатам оценки документов и индивидуального собеседования.

При наборе одинаковой суммы баллов несколькими участниками отбора победителем отбора признается участник отбора, заявка которого поступила раньше.

Количество победителей отбора определяется исходя из объема бюджетных ассигнований на предоставление гранта.

26. Сумма гранта предоставляется каждому победителю отбора в соответствии с заявленной в Плане расходов.

При невозможности предоставления участнику отбора, имеющему наименьший итоговый балл, гранта в размере, указанном в Плане расходов, размер гранта с его письменного согласия снижается до размера недораспределенного остатка денежных средств, предусмотренных на выплату грантов Законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случае отказа победителя отбора, имеющего наименьший балл, от снижения размера гранта грант в размере недораспределенного остатка денежных средств предоставляется следующему участнику отбора до полного распределения денежных средств.

В случае отказа всех победителей отбора от снижения размера гранта Уполномоченный орган проводит дополнительный отбор, который проводится в соответствии с настоящим Положением.

В случае недораспределения средств, предусмотренных на выплату гранта, Уполномоченный орган проводит дополнительный отбор, который проводится в соответствии с настоящим Положением.

27. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания

Комиссии и размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: cx.pskov.ru не позднее 3 календарных дней после дня заседания Комиссии.

III. Условия и порядок предоставления грантов «Агростартап»

28. Соглашение о предоставлении гранта между победителем отбора и Уполномоченным органом заключается по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам Псковской области (далее - Соглашение), в течение 30 календарных дней после объявления победителя отбора.

29. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

1) о согласии получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов;

2) о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регуливающими предоставление субсидий указанным юридическим лицам;

3) обязательство о ведении деятельности в сфере сельского хозяйства в течение 5 лет с даты получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания (или)

развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) обязательство по освоению гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет согласно Плану расходов, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, за исключением случаев принятия Уполномоченным органом приказа о продлении срока освоения гранта, но не более чем на 6 месяцев;

5) обязательство по оплате за счет собственных средств не менее 10 процентов от общей стоимости проекта, указанной в плане расходов;

6) обязательство не передавать в аренду и (или) иное отчуждение имущества, приобретенного в результате возмездной сделки за счет средств гранта, в течение 5 лет со дня получения средств гранта;

7) обязательство о создании в течение 12 месяцев со дня предоставления гранта не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей;

8) обязательство о представлении в течение 5 лет с даты получения гранта отчетности, предусмотренной Соглашением;

9) в случае использования части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство:

а) обязательство о внесении в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива имущества, техники, оборудования, и сохранении имущества, техники, оборудования, объектов, на приобретение которых предоставляется грант;

б) обязательство о внесении части средств гранта, полученных крестьянским (фермерским) хозяйством, направленных на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в размере менее 25% и не более 50% общего объема средств.

в) обязательство по освоению сельскохозяйственным потребительским кооперативом средств гранта в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств;

г) обязательство о запрете на продажу, передачу в аренду или в пользование другим лицам (за исключением членов данного сельскохозяйственного потребительского кооператива), дарение, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждения иным образом имущества, техники и оборудования, на приобретение которых предоставлен грант, в течение 5 лет со дня получения гранта.

30. В случае если победитель отбора не заключил (отказался заключить) Соглашение с Уполномоченным органом в сроки, установленные пунктом 28 настоящего Положения, Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней со дня отказа в заключении Соглашения направляет получателю гранта уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием основания такого отказа.

31. Предельный размер гранта определяется в следующем порядке:

1) по направлениям, указанным в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, - в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

2) по направлениям, указанным в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, - в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

3) по направлениям, указанным в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения, - в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

4) по направлениям, указанным в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения, - в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

32. Уполномоченный орган в течение 3 календарных дней со дня заключения с победителем отбора Соглашения направляет заявку на финансирование гранта в Комитет по финансам Псковской области.

33. Комитет по финансам Псковской области в течение 5 календарных дней со дня получения заявки на финансирование гранта рассматривает ее и направляет денежные средства на лицевой счет Уполномоченного органа.

34. Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней со дня

поступления денежных средств для выплаты грантов на лицевой счет Уполномоченного органа перечисляет грант на счет, открытый территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации, указанный получателем гранта в Соглашении.

35. Результатом предоставления гранта является создание новых постоянных рабочих мест.

36. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации и сохраненных в течение не менее 5 лет рабочих мест;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях.

37. Значения показателей, необходимых для достижения результата, устанавливаются в Соглашении с учетом обязательства получателя гранта создать в течение 12 месяцев с даты предоставления гранта не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей.

38. Изменение Соглашения осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, а также в случае внесения изменений в плановые значения показателей деятельности, предусмотренные проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам Псковской области.

39. Внесение изменений в плановые значения показателей деятельности, предусмотренные проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, возможно при условии

предварительного согласования с Уполномоченным органом. В случае недостижения плановых показателей деятельности крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется представить до 01 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. Уполномоченным органом может быть принято решение о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства и Соглашение. При этом крестьянское (фермерское) хозяйство представляет актуализированный проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства в Уполномоченный орган в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения. Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, Методика оценки исполнения крестьянским (фермерским) хозяйством плановых показателей деятельности, а также меры ответственности крестьянского (фермерского) хозяйства за недостижение плановых показателей деятельности определяются приказом Уполномоченного органа.

IV. Требования к отчетности

40. Получатель гранта раз в полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляет в Уполномоченный орган:

1) отчет о финансово-экономическом состоянии по формам, установленным в Соглашении;

2) отчет о достижении результата (показателей) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

3) отчет о целевом использовании гранта по форме, установленной Соглашением, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование гранта;

4) отчет о результатах своей деятельности по форме, установленной в Соглашении;

5) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

41. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта, утверждается приказом Уполномоченного органа.

42. В случае использования части средств гранта для внесения в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, получатель гранта (кооператив) представляет в Уполномоченный орган отчетность о результатах деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме и в сроки, устанавливаемые в Соглашении.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

43. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями осуществляется Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля.

44. За нарушение условий, целей и порядка предоставления грантов предусмотрены меры ответственности:

1) в случае несоблюдения получателем грантов условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, сумма полученного гранта подлежит возврату в размере 100%;

2) в случае недостижения получателем гранта показателей (результата) сумма полученного гранта подлежит возврату в размере 100%;

3) в случае представления получателем гранта недостоверной информации или недостоверных сведений в документах, предусмотренных настоящим Положением, выявленных по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, сумма полученного гранта

подлежит возврату в размере 100%.

45. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 44 настоящего Положения, направляет получателю гранта уведомление о необходимости возврата суммы гранта в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством, с указанием причины, послужившей основанием для возврата суммы гранта, и реквизитов для перечисления денежных средств.

46. Получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы гранта обязан произвести возврат суммы гранта.

47. При отказе получателя гранта произвести возврат суммы гранта в добровольном порядке сумма гранта взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

Форма

В Комитет по сельскому хозяйству и государственному техническому надзору Псковской области

Заявка на участие в отборе

Я, _____

(Ф.И.О. участника отбора)

(паспортные данные (серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, адрес проживания)

Контактная информация (номер телефона, e-mail):

Заполняется крестьянским (фермерским) хозяйством:

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства:

Наименование регистрационного органа:

Дата регистрации: _____

ОГРНИЮЛ/ОРГНИП

ИНН _____

Заполняется участником конкурсного отбора - гражданином Российской Федерации:

ИНН _____

Адрес места жительства: _____

представляю документы для участия в отборе на получение гранта «Агростарта» на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - грант) согласно описи, приложенной к настоящей заявке.

Прошу включить в состав участников отбора на предоставление грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - отбор).

Запрашиваемый размер гранта составляет _____ рублей.

С условиями отбора ознакомлен.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае признания меня победителем отбора обязуюсь:

1) заключить соглашение о предоставлении гранта (далее - Соглашение).

2) осуществлять целевое использование средств гранта в соответствии с планом расходов гранта;

3) оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретенного имущества, выполненных работ, оказанных услуг, указанных в плане расходов гранта;

4) использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет только по плану расходов гранта и использовать имущество, закупаемое за счет средств гранта, исключительно на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

5) создать не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет не менее 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей;

6) осуществлять деятельность крестьянского (фермерского)

хозяйства не менее 5 лет со дня получения средств гранта;

7) представлять в установленный срок отчетность о результатах деятельности:

а) отчет о финансово-экономическом состоянии по формам, установленным в Соглашении;

б) отчет о достижении результата (показателей);

в) отчет о целевом использовании гранта по форме, установленной Соглашением, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование гранта;

г) отчет о результатах своей деятельности по форме, установленной в Соглашении;

д) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

8) в течение не более 30 дней после объявления победителем отбора осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы (для участников отбора - граждан Российской Федерации);

9) подтверждаю, что на дату подачи настоящей заявки:

а) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) не получаю средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 Положения о порядке предоставления из областного бюджета грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденного постановлением Администрации области от _____ № _____.

в) не имею просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

г) не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей);

е) не нахожусь в процессе ликвидации, реорганизации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для участников отбора - юридических лиц);

ж) не являюсь и ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

з) соответствую критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей, юридических лиц).

Приложение:

1)

2)

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О. участника отбора)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О. руководителя кооператива)

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

Форма

**ПЛАН
расходов гранта «Агростартап»**

Наименование затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта «Агростартап» *	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, количество, цена	Сумма затрат, тыс. рублей		
		за счет средств гранта	собственные средства	заемные средства

* Перечень затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определен приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 28 января 2020 г. № 26.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О. руководителя кооператива)

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства

Критерии отбора

№ п/п	Наименование критерия	Характеристика критерия	Оценка в баллах
1	Наличие для реализации проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства земельного участка	Имеется в собственности	5
		Имеется в аренде или иной вид пользования	3
2	Наличие у участника отбора профессионального образования сельскохозяйственного профиля либо опыта работы в сельском хозяйстве	Высшее, среднее специальное по отраслям сельского хозяйства	5
		Опыт ведения личного подсобного хозяйства либо трудовой стаж в сельском хозяйстве	3
		Курсы повышения квалификации по отраслям сельского хозяйства	2
		У участника отбора отсутствует профессиональное образование сельскохозяйственного профиля, опыт работы в сельском хозяйстве	0
3	Направления развития крестьянского (фермерского) хозяйства	Разведение крупного рогатого скота молочного или мясного направления	5
		Развитие других направлений	3
4	Результаты очного собеседования	Отлично	5
		Хорошо	4
		Удовлетворительно	3
		Неудовлетворительно	0

По каждому критерию № 1 - 3 конкурсная комиссия по отбору получателей гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - Комиссия) коллегиально выставляет единый балл на основании:

документов, представленных участником отбора;

соответствия участника отбора условиям отбора.

По критерию № 4 количество баллов выставляется каждым членом Комиссии по результатам оценки проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства.

Секретарь Комиссии суммирует количество баллов, набранных каждым участником отбора, и представляет членам Комиссии на ознакомление итоговую таблицу баллов, составленную посредством ранжирования участников отбора от большего количества набранных баллов к меньшему.

Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления
грантов «Агростартап» крестьянским
(фермерским) хозяйствам на реализацию
проектов создания и развития крестьянского
(фермерского) хозяйства

Форма

ОТЧЕТ
о достижении результата (показателей)

1. Показатели деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, получившего грант «Агростартап»

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН	Произведено продукции на начало отчетного периода (в рублях)		Произведено продукции на конец отчетного периода (в рублях)		Выручка от реализации сельско- хозяйственной продукции (рублей)	Себестоимость реализованной сельско- хозяйственной продукции (рублей)	Прибыль (убыток) до налого- обложения (рублей)	Чистая при- быль (рублей)	Сумма уплаченных налогов (рублей)		
		всего	в том числе		всего						в том числе	
			продук- ции растение- водства	продук- ции животно- водства							продукции растение- водства	продукции животно- водства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
...												

2. Трудовые ресурсы крестьянского (фермерского) хозяйства,
получившего грант «Агростартап»

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН	Количество рабочих мест		Среднемесячная заработная плата (рублей)
		всего	созданных в течение 12 месяцев с даты получения гранта «Агростартап»	
1	2	3	4	5

3. Показатели деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего государственную поддержку в рамках федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»

№ п/п	Наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива	ИНН	Направление деятельности (по виду продукции)	Основной вид деятельности по ОКВЭД	Денежная выручка (рублей)				Себестоимость реализованной сельскохозяйственной продукции (рублей)	Прибыль (убыток) до налогообложения (рублей)	Сумма уплаченных налогов в отчетном периоде (рублей)	
					в году, предшествующем отчетному году		в отчетном периоде					
					всего	в том числе от реализации продукции членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, оказания услуг и работ для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива	всего	в том числе от реализации продукции членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, оказания услуг и работ для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Приложение № 5
к Положению о порядке предоставления
грантов «Агростартап» крестьянским
(фермерским) хозяйствам на реализацию
проектов создания и развития крестьянского
(фермерского) хозяйства

Форма

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап»

1. Расход средств крестьянского (фермерского) хозяйства, получившими грант «Агростартап»

№ п/п	Ф.И.О. (последнее - при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН	Год получения гранта «Агростартап»	Стоимость проекта создания и (или) развития КФХ (рублей)		Использовано средств (включая собственные средства) в соответствии с планом расходов (рублей)														
						всего	в том числе		приобретение земель	разработка проектной документации	приобретение, строительство, модернизация, ремонт производственных зданий, помещений	подключение производственных объектов к инженерным сетям	приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, рыбопосадочного материала	приобретение сельскохозяйственной техники и транспорта	внесение средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива		приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений	погашение основного долга по кредитам	приобретение мототранспортных внедорожных средств	доставка и монтаж оборудования и техники
							сумма полученного гранта	собственные средства крестьянского (фермерского) хозяйства							наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, адрес, ИНН	сумма				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			16	17	18	19

2. Приобретение имущества крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, получившими грант «Агростартап»

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН	Год получения гранта «Агростартап»	Стоимость проекта создания и (или) развития КФХ (рублей)		Приобретено за счет средств гранта (включая собственные средства) в соответствии с планом расходов															
				всего	в том числе		земли сельскохозяйственного назначения (га)	Сельскохозяйственной техники и транспорта (единиц), в том числе:				Количество сельскохозяйственных животных, птицы (голов), в том числе:					рыбо-посадочного материала (ц)	посадочного материала для закладки многолетних насаждений (штук)	мототранспортных внедорожных средств (единиц)		
					сумма полученного гранта	собственные средства крестьянского (фермерского) хозяйства		тракторы	комбайны	самоходные машины	спецавто-транспорт	крупного рога того скота	овец и коз	кур - несушек	пчелосемей					иных	
7	всего	в том числе заемные	9	10	11	12	13	14	15	16	17	наименование	количество	18	19	20	21	22			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

3. Расход средств сельскохозяйственного потребительского кооператива, в неделимый фонд которого внесены средства гранта «Агростартап»

№ п/п	Ф.И.О. (последнее - при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН КФХ	Год получения гранта на реализацию проекта «Агростартап»	Сумма полученного гранта (рублей)	Сумма гранта, внесенная в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива (рублей)	Наименование сельскохозяйственного кооператива, адрес	ИНН сельскохозяйственного потребительского кооператива	Направление деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива (по виду продукции)	Использовано средств сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с планом расходов (рублей)				
									оборудование для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива	оборудование, предназначенное для объектов аквакультуры и рыбоводства	приобретение сельскохозяйственной техники и транспорта	приобретение снегоходных транспортных средств	доставка и монтаж оборудования и техники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

4. Приобретение имущества сельскохозяйственным потребительским кооперативом, в неделимый фонд которого внесены средства гранта «Агростартап»

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства	ИНН крестьянского (фермерского) хозяйства	Год получения гранта на реализацию проекта «Агростартап»	Сумма полученного гранта (рублей)	Сумма гранта, внесенная в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива	Наименование сельскохозяйственного кооператива, адрес	ИНН сельскохозяйственного потребительского кооператива	Направление деятельности (по виду продукции)	Приобретено сельскохозяйственным потребительским кооперативом за счет средств гранта в соответствии с планом расходов (единиц)		
									оборудования для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива	оборудования, предназначенного для объектов аквакультуры и рыбоводства	сельскохозяйственной техники и транспорта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12