



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2021 № 64

г. ПСКОВ

О порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Администрация области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Администрации области Дмитриева С.С.

Губернатор области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации области  
от 11.03.2011 № 64

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области (далее соответственно – субсидии, учреждения, Комитет).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Комитету как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

3. Субсидии представляются в целях финансового обеспечения затрат учреждений:

1) в рамках реализации Государственной программы Псковской области «Развитие лесного хозяйства», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 494, на:

а) проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления;

б) проведение работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, подлежащих ремонту с целью

составления дефектных ведомостей, определения плана ремонтных работ;

в) выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для ремонта объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и (или) результатов указанных инженерных изысканий;

г) приобретение основных средств, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках государственных заданий учреждений;

д) осуществление мероприятий по оформлению прав на объекты недвижимого имущества (изготовление и (или) получение технических, кадастровых, разрешительных и правоустанавливающих документов);

е) благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании учреждения;

ж) обеспечение безопасного хранения устаревших пестицидов в деревне Лесная Палкинского района Псковской области;

з) обеспечение безопасности бесхозных гидротехнических сооружений;

и) предупреждение, обнаружение и тушение лесных пожаров, защиту лесов от вредных организмов и неблагоприятных факторов, обеспечение охраны лесов от незаконных рубок, лесовоспроизводство;

2) на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждений, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации области.

4. Субсидии предоставляются, если затраты на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, не входят в состав нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках государственных заданий, сформированных для учреждений в установленном порядке.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, постановлениями Администрации области.

6. Для получения субсидии учреждение представляет в Комитет следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 3 настоящего Положения, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

3) справку об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов,

сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанную руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения и скрепленную печатью учреждения (при наличии);

4) справку об отсутствии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения и скрепленную печатью учреждения (при наличии);

5) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

6) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

7) перечень объектов недвижимого имущества, на которые необходимо изготовить технические, кадастровые, разрешительные и правоустанавливающие документы, в случае если целью предоставления субсидии является оформление прав на объекты недвижимого имущества;

8) информацию о земельных участках, в отношении которых планируется осуществить благоустройство, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является благоустройство земельных участков;

9) план мероприятий, акт обследования складов с устаревшими пестицидами, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является обеспечение безопасного хранения устаревших пестицидов;

10) план мероприятий, акт обследования бесхозных гидротехнических сооружений, предварительную смету расходов,

в случае если целью предоставления субсидии является обеспечение безопасности бесхозных гидротехнических сооружений;

11) план мероприятий, акт обследования лесных участков, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является предупреждение, обнаружение и тушение лесных пожаров, защита лесов от вредных организмов и неблагоприятных факторов, обеспечение охраны лесов от незаконных рубок, лесовоспроизводство;

12) копии судебных актов, вступивших в законную силу, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу;

13) копии исполнительных листов, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу;

14) документы, подтверждающие предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ, в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации.

7. Учреждение вправе по собственной инициативе представить иные документы в зависимости от цели предоставления субсидии.

8. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, направляются в Комитет на бумажном носителе.

9. Комитет в течение 20 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 10 настоящего Положения, заключает с учреждением Соглашение;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 10 настоящего Положения, направляет учреждению уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

10. Основания для отказа учреждению в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пунктах 6 и 8 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

4) несоответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

11. Учреждение после устранения выявленных Комитетом недостатков, указанных в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно представить в Комитет документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

12. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется Комитетом в порядке, указанном в пункте 9 настоящего Положения.

13. Соглашение между Комитетом и учреждением заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам Псковской области (далее – Комитет по финансам).

14. Соглашение должно содержать:

1) цели предоставления субсидии;

2) значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

3) размер субсидии;

4) сроки (график) перечисления субсидии;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Комитета в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Соглашением;



9) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке.

15. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам.

16. Размер субсидии рассчитывается Комитетом по формуле:

$$S_{\text{цс}} = P_1 \times S_1 + P_2 \times S_2 + \dots + P_n \times S_n,$$

где:

$S_{\text{цс}}$  - размер целевой субсидии;

$P_{1...n}$  - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году (штук);

$S_{1...n}$  - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году (рублей), определяемой одним из следующих методов: метод сравнимой цены, проектно-сметный метод, затратный метод.

17. Результатами предоставления субсидии являются:

1) для субсидии на цель, указанную в подпункте «а» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - улучшение технического состояния объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

2) для субсидии на цель, указанную в подпункте «б» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - улучшение технического состояния объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

3) для субсидии на цель, указанную в подпункте «в» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - улучшение технического состояния объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

4) для субсидии на цель, указанную в подпункте «г» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - увеличение объема основных средств учреждения;

5) для субсидии на цель, указанную в подпункте «д» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - оформление прав на объекты недвижимого имущества;

б) для субсидии на цель, указанную в подпункте «е» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - увеличение объема благоустроенных земельных участков, находящихся в пользовании учреждения;

7) для субсидии на цель, указанную в подпункте «ж» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - соответствие качества окружающей среды установленным нормативам негативного воздействия на окружающую среду устаревших пестицидов;

8) для субсидии на цель, указанную в подпункте «з» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - увеличение доли бесхозных гидротехнических сооружений, для которых реализованы меры безопасности, в общем числе бесхозных гидротехнических сооружений;

9) для субсидии на цель, указанную в подпункте «и» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, - повышение эффективности охраны, защиты и воспроизводства лесов.

18. Показателями предоставления субсидии, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

1) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 1 пункта 17 настоящего Положения, - количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

2) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 2 пункта 17 настоящего Положения, - количество объектов, в отношении которых проведено обследование технического состояния;

3) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 3 пункта 17 настоящего Положения, - количество полученных положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

4) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 4 пункта 17 настоящего Положения, - количество приобретенных основных средств;

5) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 5 пункта 17 настоящего Положения:

а) количество объектов недвижимого имущества, права на которые оформлены;

б) количество документов, подготовленных для оформления объектов недвижимого имущества, в том числе результаты итогового технического отчета по геодезическим работам;

б) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 6 пункта 17 настоящего Положения, - площадь благоустроенных земельных участков, находящихся в пользовании учреждения;

7) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 7 пункта 17 настоящего Положения, - количество заключенных учреждением договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения безопасного хранения устаревших пестицидов;

8) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 8 пункта 17 настоящего Положения, - количество бесхозных гидротехнических сооружений, по которым осуществляются меры по их безопасности;

9) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 9 пункта 17 настоящего Положения:

а) процент лесистости территории Псковской области;

б) доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров;

в) отношение площади лесов, на которых были проведены санитарно-оздоровительные мероприятия, к площади погибших и поврежденных лесов.

19. Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально на лицевой счет, открытый учреждению в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства по Псковской области, в соответствии с графиком перечисления субсидий, установленным в Соглашении.

### III. Требования к отчетности

20. Учреждение ежеквартально не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет:

1) отчет о достижении результатов предоставления субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, с приложением копий документов (копии счетов, счетов-фактур, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), платежных поручений и иных первичных учетных документов), подтверждающих цель предоставления субсидии и направления расходов учреждения, заверенных подписью руководителя учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главного бухгалтера (при наличии), скрепленных печатью учреждения.

21. Комитет вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

#### IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

22. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии (далее – остатки субсидии), а также поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, на основании приказа Комитета.

23. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидий и (или) в использовании средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, учреждение не позднее 01 мая текущего финансового года представляет в Комитет:

1) заявление, содержащее информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата дебиторской задолженности, подписанное руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, и главным бухгалтером учреждения;

2) документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем обязательств учреждения, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

24. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня представления учреждением информации и документов (копий документов), указанных в пункте 23 настоящего Положения, рассматривает их и:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении остатков субсидий и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, указанных в пункте 25 настоящего Положения, издает приказ о наличии у учреждения потребности в направлении остатков субсидии и (или) в использовании в текущем финансовом году средств возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, и направляет его копию учреждению;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении остатков субсидий и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, указанных в пункте 25 настоящего Положения, издает приказ об отсутствии у учреждения потребности в направлении остатков субсидии и (или) использовании средств от возврата дебиторской задолженности на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, и направляет его копию учреждению.

25. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении остатков субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, является:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 23 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

26. Остатки субсидии и (или) средства от возврата дебиторской задолженности подлежат возврату в областной бюджет в течение

30 календарных дней со дня получения учреждением копии приказа, указанного в подпункте 2 пункта 24 настоящего Положения.

27. Комитет и уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидий.

28. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Комитета или органа государственного финансового контроля о выявлении такого нарушения.

29. В случае недостижения результатов и показателей предоставления субсидий, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего Положения, учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Комитета.

30. В случае отказа учреждения в добровольном порядке возвратить субсидии (остаток субсидии), средства от возврата дебиторской задолженности их взыскание в областной бюджет осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Приложение № 1

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области

В Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области

**ЗАЯВКА**  
на предоставление субсидии на 20\_\_ год и плановый период

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения, ИНН/КПП)

\_\_\_\_\_ (вид целевой субсидии)

\_\_\_\_\_ (основание предоставления субсидии)

№ п/п	Направление расходования средств субсидии	Целевое назначение расходов (наименование мероприятия, объекта)	Код по бюджетной классификации областного бюджета	Размер субсидии (руб.)		
				очередной год	план 1 года	план 2 года
1	2	3	4	5	6	7
	Всего					

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
учреждения \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение № 2

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области

**ОТЧЕТ**  
о достижении результатов предоставления субсидии

Наименование учреждения  
В Комитет по природным  
ресурсам и экологии  
Псковской области

---

Наименование проекта  
(программы)  
Вид документа

---



---

Периодичность: ежеквартальная  
Единица измерения: рубль

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
по ОКЕИ	383



**1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов		Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование	обязательств	денежных обязательств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
<b>Всего:</b>									<b>Всего:</b>								

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Председатель Комитета по природным ресурсам  
и экологии Псковской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 3

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области

## Отчет

## об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия

В Комитет по природным ресурсам и экологии Псковской области

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсовая разница	Остаток субсидии на конец отчетного периода		
			всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в областной бюджет		всего	в том числе:	
наименование	код											требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.