



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.04.2021 № 116

г. ПСКОВ

О порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Псковской области

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Администрация области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Псковской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Администрации области Дмитриева С.С.

Губернатор области



М.Ведерников

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации области  
от 19.04.2021 № 116

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Псковской области**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Псковской области (далее соответственно - субсидии, учреждения, Администрация области).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Администрации области как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат учреждения:

1) в рамках реализации основного мероприятия «Привлечение организаций связи для поддержки и развития телекоммуникационной инфраструктуры электронного правительства области» подпрограммы «Информационное общество Псковской области» Государственной программы Псковской области «Развитие информационного общества», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 497 (далее – подпрограмма Государственной

программы), на:

а) закупку услуг по технической поддержке программного обеспечения «IP PBX Протей» для сервера IP-телефонии Администрации области;

б) закупку услуг по прокладке кабеля с целью подключения к компьютерной сети Администрации области рабочих мест в органах исполнительной власти области и подведомственных им учреждениях;

2) в рамках реализации основного мероприятия «Создание условий для эффективного функционирования ведомственных информационных систем, имеющих в органах исполнительной власти области и подведомственных им учреждениях» подпрограммы Государственной программы на:

а) закупку услуг по поддержке государственной информационной системы «Система электронного документооборота Администрации Псковской области» (далее – СЭД АПО);

б) закупку услуг по созданию и поддержке информационной системы кадрового учета «Государственная служба»;

3) в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение технической поддержки существующего аппаратного обеспечения и закупка нового аппаратного обеспечения для органов исполнительной власти области и подведомственных им учреждений» подпрограммы Государственной программы на:

а) закупку оборудования для поддержания нормативного состояния оборудования серверной Администрации области;

б) закупку работ по ремонту оборудования в рамках технической поддержки существующего аппаратного обеспечения в Администрации области, органах исполнительной власти области;

в) закупку услуг, оборудования и материалов по обеспечению рабочих мест государственных гражданских служащих области в Администрации области, органах исполнительной власти области;

4) на приобретение основных средств для обеспечения деятельности учреждения;

5) на закупку автоматизированных рабочих мест для учебного

класса резервного центра обработки вызовов для обеспечения подготовки и обучения персонала системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб Псковской области по единому номеру «112» (далее - система-112);

б) на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждений, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации области.

4. Субсидии предоставляются, если затраты на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, не входят в состав нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках государственных заданий, сформированных для учреждений в установленном порядке.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную

силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, постановлениями Администрации области.

6. Учреждение представляет заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), составленную в произвольной форме, подписанную руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения и скрепленную печатью учреждения (при наличии):

1) для получения субсидии на цели, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 3 настоящего Положения – в Управление цифрового развития и связи Администрации Псковской области (далее - Управление цифрового развития);

2) для получения субсидии на цель, указанную в подпункте 5 пункта 3 настоящего Положения – в Управление специальных программ Администрации Псковской области (далее – Управление специальных программ);

3) для получения субсидии на цели, указанные в подпунктах 4 и 6 пункта 3 настоящего Положения – в Управление цифрового развития или Управление специальных программ в зависимости от того, кто является координатором деятельности учреждения.

7. К заявке прилагаются следующие документы:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), приобретение имущества, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) справка об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации

о налогах и сборах, подписанную руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения и скрепленную печатью учреждения (при наличии);

3) справка об отсутствии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения и скрепленную печатью учреждения (при наличии);

4) информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5) копии судебных актов, вступивших в законную силу, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу;

6) копии исполнительных листов, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу;

7) документы, подтверждающие предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ, в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации.

8. Учреждение вправе по собственной инициативе представить иные документы в зависимости от цели предоставления субсидии.

9. Заявка и документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, представляются на бумажном носителе.

10. Управление цифрового развития или Управление специальных программ в течение 10 рабочих дней со дня получения от учреждения заявки и документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, рассматривает их и:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Положения, обеспечивает заключение Соглашения между Администрацией области

и учреждением;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Положения, направляет учреждению уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

11. Основания для отказа учреждению в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пунктах 6, 7 и 9 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

4) несоответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

12. Учреждение после устранения выявленных недостатков, указанных в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно представить заявку и документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

13. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, указанном в пункте 10 настоящего Положения.

14. Соглашение между Администрацией области и учреждением заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам Псковской области (далее – Комитет по финансам).

15. Соглашение должно содержать:

1) цели предоставления субсидии;

2) значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

3) размер субсидии;

4) сроки (график) перечисления субсидии;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения



учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Администрации области как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Администрации области в одностороннем порядке, в том числе в связи с:  
реорганизацией или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Соглашением;

9) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке.

16. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам. Условия и порядок заключения между Администрацией области и учреждением дополнительных соглашений к Соглашению указываются в Соглашении.

17. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{цс}} = P_1 \times S_1 + P_2 \times S_2 + \dots + P_n \times S_n,$$

где:

$S_{\text{цс}}$  - размер целевой субсидии;

$P_{1...n}$  - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году (штук);

$S_{1...n}$  - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году (рублей), определяемая одним из следующих методов: метод сравнимой цены, проектно-сметный метод, затратный метод.

18. Результатами предоставления субсидии являются:

1) для субсидии на цель, указанную в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения:

а) бесперебойное функционирование программного обеспечения «IP PBX Протей» сервера IP- телефонии Администрации области;

б) подключение рабочих мест в органах исполнительной власти области и подведомственных им учреждениях к компьютерной сети Администрации области;

2) для субсидии на цель, указанную в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения:

а) бесперебойное функционирование СЭД АПО;

б) бесперебойное функционирование информационной системы кадрового учета «Государственная служба»;

3) для субсидии на цель, указанную в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения:

а) поддержание нормативного состояния оборудования серверной Администрации области;

б) поддержание нормативного состояния существующего аппаратного обеспечения в Администрации области и органах исполнительной власти области;

в) обеспечение рабочих мест государственных гражданских служащих области в Администрации области и органах исполнительной власти области;

4) для субсидии на цель, указанную в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения, - увеличение объема основных средств;

5) для субсидии на цель, указанную в подпункте 5 пункта 3 настоящего Положения, - увеличение количества подготовленных автоматизированных рабочих мест в учебном классе резервного центра обработки вызовов для подготовки и обучения персонала системы-112.

19. Показателями предоставления субсидии, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

1) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 1 пункта 18 настоящего Положения:

а) число дней в году, в течение которых отсутствовали внеплановые перерывы в работе программного обеспечения «IP PBX Протей» сервера IP- телефонии Администрации области;

б) доля выполненных заявок по прокладке кабеля, в процентах;

2) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 2 пункта 18 настоящего Положения:

а) число дней в году, в течение которых отсутствовали внеплановые перерывы в работе СЭД АПО;

б) число дней в году, в течение которых отсутствовали внеплановые перерывы в работе информационной системы кадрового учета «Государственная служба;

3) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 3 пункта 18 настоящего Положения:

а) количество приобретенных единиц серверного оборудования;

б) доля выполненных заявок на ремонт оборудования, в процентах;

в) доля выполненных заявок на обеспечение рабочих мест, в процентах;

4) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 4 пункта 18 настоящего Положения, - количество приобретенных учреждением единиц основных средств;

5) для достижения результата предоставления субсидии, указанного в подпункте 5 пункта 18 настоящего Положения, - количество подготовленных автоматизированных рабочих мест в учебном классе резервного центра обработки вызовов для подготовки и обучения персонала системы-112.

20. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на лицевой счет, открытый учреждению в Управлении Федерального казначейства по Псковской области, в соответствии с графиком перечисления субсидий, установленным в Соглашении.

### III. Требования к отчетности

21. Учреждения ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют:

1) отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению:

а) по субсидии, полученной на цели, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 3 настоящего Положения, – в Управление цифрового развития;

б) по субсидии, полученной на цель, указанную в подпункте 5 пункта 3 настоящего Положения, – в Управление специальных программ;

в) по субсидии, полученной на цель, указанную в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения, – в Управление цифрового развития или в Управление специальных программ в зависимости от того, кто является координатором деятельности учреждения;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, с приложением копий документов (копии счетов, счетов-фактур, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), платежных поручений и иных первичных учетных документов), подтверждающих цель предоставления субсидии и направления расходов учреждения, заверенных подписью руководителя учреждения или лица, исполняющего его обязанности, главного бухгалтера, скрепленных печатью учреждения (при наличии), – в Управление делами Администрации Псковской области (далее – Управление делами).

22. Администрация области вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

#### IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

23. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии (далее – остатки субсидии), а также поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, на основании приказа по Аппарату Администрации области.

24. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидий и (или) в использовании средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, учреждение не позднее 01 мая текущего финансового года представляет в Управление

делами:

1) заявление, содержащее информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата дебиторской задолженности, подписанное руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, и главным бухгалтером учреждения;

2) документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем обязательств учреждения, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

25. Управление делами в течение 7 рабочих дней со дня представления учреждением информации и документов (копий документов), указанных в пункте 24 настоящего Положения, рассматривает их и:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении остатков субсидий и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, указанных в пункте 26 настоящего Положения, обеспечивает издание приказа по Аппарату Администрации области о наличии у учреждения потребности в направлении остатков субсидии и (или) в использовании в текущем финансовом году средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, и направляет его копию учреждению;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении остатков субсидий и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, указанных в пункте 26 настоящего Положения, обеспечивает издание приказа по Аппарату Администрации области об отсутствии у учреждения потребности в направлении остатков субсидии и (или) использовании средств от возврата дебиторской задолженности на достижение целей, установленных при

предоставлении субсидий, и направляет его копию учреждению.

26. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении остатков субсидий и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 24 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

27. Остатки субсидии и (или) средства от возврата дебиторской задолженности подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения учреждением копии приказа, указанного в подпункте 2 пункта 25 настоящего Положения.

28. Администрация области в лице Управления цифрового развития, Управления специальных программ, Управления делами и уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидий.

29. В случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением цифрового развития, Управлением специальных программ Управлением делами или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о выявлении такого нарушения.

30. В случае недостижения результатов и показателей предоставления субсидий, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Положения, учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления Администрации области об их возврате.

31. В случае отказа учреждения в добровольном порядке возвратить

субсидии (остаток субсидии), средства от возврата дебиторской задолженности их взыскание в областной бюджет осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

## Приложение № 1

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Псковской области

## ОТЧЕТ

## о достижении результатов предоставления субсидии

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

(наименование подразделения  
Аппарата Администрации области,  
координирующего деятельность  
учреждения)

Наименование проекта (программы) \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

Периодичность: ежеквартальная

Единица измерения: рубль

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
по ОКЕИ	383

## 1. Информация о достижении значений результатов предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)	
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование	обязательств	денежных обязательств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:									Всего:								



Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в областной бюджет				

Начальник \_\_\_\_\_

(наименование подразделения Аппарата  
Администрации области, координирующего  
деятельность учреждения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение № 2

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Псковской области

## ОТЧЕТ

## об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия

В Управление делами Псковской области

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего	в том числе из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в областной бюджет	всего	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.