



АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2021 № 124
г. ПСКОВ

О порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным учреждениям культуры Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по культуре Псковской области

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Администрация области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным учреждениям культуры Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по культуре Псковской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области Емельянову В.В.

Губернатор области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации области
от 23.04.2011 № 124

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке определения объема и условиях предоставления
из областного бюджета субсидий на иные цели государственным
учреждениям культуры Псковской области, функции и полномочия
учредителя в отношении которых осуществляет
Комитет по культуре Псковской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным учреждениям культуры Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по культуре Псковской области (далее соответственно – субсидии, учреждения, Комитет).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Комитету как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат учреждений в рамках реализации Государственной программы Псковской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 489, Государственной программы Псковской области «Доступная среда для инвалидов и иных маломобильных групп населения», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 490, Государственной программы Псковской области «Содействие занятости населения»,

утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 491, Государственной программы Псковской области «Социальная поддержка граждан и реализация демографической политики», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 500, Государственной программы Псковской области «Культура, сохранение культурного наследия и развитие туризма на территории области, утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 501, Государственной программы Псковской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Псковской области», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 503, Государственной программы Псковской области «Реализация государственной национальной политики на территории Псковской области», утвержденной постановлением Администрации области от 30 декабря 2020 г. № 472 (далее - Государственные программы), регионального проекта «Культурная среда», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Культурная среда» в рамках национального проекта «Культура», регионального проекта «Творческие люди», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Творческие люди» в рамках национального проекта «Культура», регионального проекта «Цифровая культура», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Цифровая культура» в рамках национального проекта «Культура» (далее - проекты), на:

1) оснащение материально-технической базы учреждения, в том числе:

а) приобретение основных средств (за исключением недвижимого имущества), материальных запасов, оборудования (в том числе программного обеспечения), монтаж, настройка и установка;

б) осуществление капитального или текущего ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или находящегося у учреждения в пользовании;

в) создание центров культурного развития;

2) проведение инженерных изысканий, подготовку (изготовление) проектно-сметной и (или) сметной документации для ремонта объектов недвижимого имущества, а также проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий, необходимых для подготовки такой проектно-сметной документации;

3) ремонтно-реставрационные (в том числе противоаварийные) работы на объектах культурного наследия;

4) обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности на объектах культурного наследия, в учреждении;

5) проведение культурных мероприятий, акций (в том числе разовых), обеспечение участия коллективов, исполнителей, учащихся в межрегиональных, российских и международных культурных акциях и гастролях;

б) выплаты:

а) по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) педагогическим работникам государственных образовательных организаций области;

в) компенсационного характера работникам культуры и искусства, работающим и проживающим в сельской местности, на возмещение расходов по оплате жилого помещения, отопления и освещения;

г) гражданам, удостоенным звания «Заслуженный работник культуры Псковской области», «Заслуженный деятель искусств Псковской области»;

д) творческих премий, направленных на поддержку творческой деятельности, а также на поддержку одаренных детей и молодежи;

7) проведение специальной оценки условий труда;

8) изготовление печатной и рекламной продукции;

9) реставрацию музейных предметов, находящихся в государственной собственности Псковской области и хранящихся в государственных музеях области;

10) финансирование расходов (компенсация выпадающих доходов) музеев области на предоставление бесплатного посещения

музеев области лицами до 16 лет;

11) переподготовку и повышение квалификации специалистов;

12) создание виртуальных концертных залов в городах Псковской области, оцифровку книжных памятников и включение в реестр книжных памятников;

13) поддержку лучших учреждений культуры в рамках проводимых конкурсов, изготовление нагрудных знаков;

14) формирование реестра объектов нематериального культурного наследия Псковской области;

15) осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации области.

4. Субсидии предоставляются, если затраты на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, не входят в состав нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках государственных заданий, сформированных для учреждений в установленном порядке.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. У учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на иные цели (далее – Соглашение), должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев

предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации области.

6. Для получения субсидии учреждение представляет в Комитет заявку на предоставление субсидии на иные цели по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка).

7. К заявке прилагаются следующие документы:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3) программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе совещаний, конференций, семинаров, форумов, симпозиумов, выставок;

4) информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5) информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую сведения о начале процедуры реорганизации (ликвидации) учреждения, в случае если целью предоставления субсидии является реорганизация (ликвидация) учреждения (в случае непредставления данного документа Комитет получает сведения о юридическом лице, размещенные в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», самостоятельно);

7) копия судебного акта, вступившего в законную силу, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу;

8) копия исполнительного листа, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по исполнительным листам;

9) документ, подтверждающий предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ, в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

10) справка об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанная руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности;

11) справка об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности.

8. Учреждение вправе по собственной инициативе представить иные документы в зависимости от цели предоставления субсидии.

9. Заявка и документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, заверенные подписью руководителя учреждения или лица, исполняющего его обязанности, главного бухгалтера учреждения, скрепленные печатью организации, направляются в Комитет на бумажном носителе.

10. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня получения заявки и документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, рассматривает их и:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Положения, заключает с учреждением Соглашение;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Положения, направляет учреждению уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

11. Основания для отказа учреждению в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктами 6, 7 и 9 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) несоответствие учреждения требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Положения.

12. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 11 настоящего Положения, учреждение вправе не позднее 01 декабря текущего финансового года повторно представить в Комитет заявку и документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется Комитетом в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Положения.

13. Соглашение между Комитетом и учреждением заключается

в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам Псковской области (далее – Комитет по финансам).

14. Соглашение должно содержать следующие положения:

- 1) цели предоставления субсидии;
- 2) значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;
- 3) размер субсидии;
- 4) сроки (график) перечисления субсидии;
- 5) сроки представления отчетности;
- 6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных Соглашением;
- 7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- 8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Комитета в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
 - а) реорганизацией или ликвидацией учреждения;
 - б) нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и (или) Соглашением;
- 9) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке.

15. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам. Условия и порядок заключения между Комитетом и учреждением дополнительных соглашений к Соглашению указываются в Соглашении.

16. Размер субсидии рассчитывается Комитетом, за исключением случаев, когда размер субсидии определен учреждению законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год в рамках соответствующей Государственной программы, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

Федерации, Администрации области, по формуле:

$$Sc = P1...n \times S1...n,$$

где:

Sc - размер субсидии;

P1...n - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году (шт.);

S1...n - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемой по предварительной смете, прайс-листам (коммерческим предложениям) и иным документам, устанавливающим порядок определения или размер обязательств, подлежащих исполнению учреждением за счет субсидий (руб.).

17. Результатом предоставления субсидии:

1) на цель, указанную в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, является оснащение материально-технической базы учреждения;

2) на цель, указанную в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, является обоснование стоимости выполнения ремонта объектов недвижимого имущества;

3) на цель, указанную в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения, является сохранение объекта культурного наследия;

4) на цель, указанную в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения, является обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности на объектах культурного наследия, в учреждении;

5) на цель, указанную в подпункте 5 пункта 3 настоящего Положения, является реализация культурных мероприятий и культурных акций, создание условий по обмену опытом, формирование интереса к профессиональной деятельности в области культуры и искусства, развитие творческой инициативы в профессиональной деятельности;

6) на цель, указанную в подпункте 7 пункта 3 настоящего Положения, является проведение специальной оценки условий труда работников культуры;

7) на цель, указанную в подпункте 8 пункта 3 настоящего Положения, является популяризация сферы культуры и искусства, информирование населения о проводимых культурных мероприятиях

и культурных акциях;

8) на цель, указанную в подпункте 9 пункта 3 настоящего Положения, является обеспечение сохранности музейных предметов;

9) на цель, указанную в подпункте 10 пункта 3 настоящего Положения, является увеличение количества посещений лицами до 16 лет музеев области;

10) на цель, указанную в подпункте 11 пункта 3 настоящего Положения, является создание условий для повышения квалификации, профессионального уровня работников учреждений;

11) на цель, указанную в подпункте 12 пункта 3 настоящего Положения, является создание виртуальных концертных залов в городах Псковской области, оцифровка книжных памятников и включение в реестр книжных памятников;

12) на цель, указанную в подпункте 13 пункта 3 настоящего Положения, является изготовление нагрудных знаков, приобретение оборудования;

13) на цель, указанную в подпункте 14 пункта 3 настоящего Положения, является сохранение объектов нематериального культурного наследия Псковской области.

18. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии:

1) указанного в подпункте 1 пункта 17 настоящего Положения, является количество приобретенного, смонтированного, настроенного или установленного оборудования; количество приобретенных основных средств и материальных запасов; количество отремонтированных объектов недвижимого имущества; количество созданных центров культурного развития;

2) указанного в подпункте 2 пункта 17 настоящего Положения, является количество разработанной проектно-сметной документации и полученных положительных заключений государственной экспертизы о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

3) указанного в подпункте 3 пункта 17 настоящего Положения, является количество отремонтированных объектов культурного наследия;

4) указанного в подпункте 4 пункта 17 настоящего Положения, является количество закупленного, смонтированного, установленного противопожарного оборудования, проведенных мероприятий по пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической защите;

5) указанного в подпункте 5 пункта 17 настоящего Положения, является количество проведенных культурных мероприятий, культурных акций; количество культурных мероприятий или культурных акций, в которых приняли участие коллективы или исполнители;

6) указанного в подпункте 6 пункта 17 настоящего Положения, является количество рабочих мест с проведенной оценкой условий труда;

7) указанного в подпункте 7 пункта 17 настоящего Положения, является количество изготовленной печатной и рекламной продукции;

8) указанного в подпункте 8 пункта 17 настоящего Положения, является количество отреставрированных музейных предметов;

9) указанного в подпункте 9 пункта 17 настоящего Положения, является количество лиц до 16 лет, бесплатно посетивших музеи области;

10) указанного в подпункте 10 пункта 17 настоящего Положения, является количество работников учреждения, прошедших переподготовку и повышение квалификации;

12) указанного в подпункте 11 пункта 17 настоящего Положения, является количество созданных виртуальных концертных залов в городах Псковской области, количество оцифрованных книжных памятников;

13) указанного в подпункте 12 пункта 17 настоящего Положения, является количество изготовленных нагрудных знаков, приобретенного оборудования;

14) указанного в подпункте 13 пункта 17 настоящего Положения, является количество объектов нематериального культурного наследия Псковской области, внесенных в реестр, количество приобретенного специального оборудования для фиксации, цифровой обработки, сохранения и создания базы данных.

19. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на лицевой счет, открытый учреждению в Управлении Федерального казначейства по Псковской области, в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным в Соглашении.

III. Требования к отчетности

20. Учреждение направляет в Комитет ежеквартально не позднее 15 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом:

1) отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, с приложением копий первичных документов (копий счетов, счетов-фактур, платежных поручений и иных первичных бухгалтерских документов), подтверждающих цель предоставления субсидии и направления расходования субсидии, заверенных подписью руководителя учреждения или лица, исполняющего его обязанности, главного бухгалтера учреждения, скрепленных печатью организации.

21. Комитет вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

22. Остаток средств субсидии, не использованный в году предоставления субсидии (далее – остаток субсидии), а также средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, поступившие в году, следующем за годом предоставления субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей,

установленных при предоставлении субсидии, на основании приказа Комитета, указанного в подпункте 1 пункта 24 настоящего Положения.

23. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, за исключением обязательств по выплатам физическим лицам, учреждение не позднее 01 апреля текущего финансового года представляет в Комитет:

1) заявление, содержащее информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата дебиторской задолженности, подписанное руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения;

2) документы или их копии, подтверждающие наличие и объем обязательств учреждения, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

24. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня представления учреждением информации и документов или их копий, указанных в пункте 23 настоящего Положения, рассматривает их и:

1) в случае отсутствия оснований для отказа, указанных в пункте 25 настоящего Положения, издает приказ о наличии у учреждения потребности в направлении неиспользованного остатка субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности и направляет его копию учреждению;

2) в случае наличия оснований для отказа, указанных в пункте 25 настоящего Положения, издает приказ об отсутствии у учреждения потребности в направлении неиспользованного остатка субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности и направляет его копию учреждению.

25. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении остатка субсидии и (или) средств от возврата дебиторской задолженности являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 23 настоящего Положения,

или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

26. Остатки субсидии и (или) средства от возврата дебиторской задолженности подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения учреждением копии приказа, указанного в подпункте 2 пункта 24 настоящего Положения.

27. Комитет и уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

28. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидии учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления Комитета или органа государственного финансового контроля о выявлении такого нарушения.

29. В случае недостижения результатов и показателей, установленных в пунктах 17 и 18 настоящего Положения, учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления Комитета.

30. В случае отказа учреждения в добровольном порядке возвратить субсидию (остаток субсидии) и (или) средства от возврата дебиторской задолженности их взыскание в областной бюджет осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным учреждениям культуры Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по культуре Псковской области

В Комитет по культуре Псковской области

от _____

(указываются наименование учреждения, ИНН, лицевой счет)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на иные цели на _____ год и плановый период _____ годов

В соответствии с Положением о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным учреждениям культуры Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по культуре Псковской области, прошу предоставить субсидию в целях обеспечения затрат:

№ п/п	Наименование целевой статьи затрат	Код бюджетной классификации	Целевое направление расходования субсидии	Сумма запрашиваемой субсидии, руб.		
				на текущий финансовый год	на плановый период	
					на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
Всего						

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Руководитель учреждения _____ / _____ /

Главный бухгалтер учреждения _____ / _____ /

М.П.

Приложение № 2

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным учреждениям культуры Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по культуре Псковской области

ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии
по состоянию на « ___ » _____ 20__ г.

Наименование учреждения _____
В Комитет по культуре Псковской области _____
Наименование проекта (программы) _____
Вид документа _____

Периодичность: ежеквартальная
Единица измерения: рубль

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов, предоставления субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление		Результат, предоставления субсидии, показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов, показателей предоставления субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)					
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату	отклонение от планового значения	причина отклонения		обязательств	денежных обязательств						
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		7	8	9	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	наименование	16	17	18			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
					0100															
		в том числе:																		
					0200															
		в том числе:																		
Всего:									Всего:											

Руководитель
учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов, показателей предоставления субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов, показателей				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет				

Председатель Комитета
по культуре Псковской области

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Положению о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным учреждениям культуры Псковской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Комитет по культуре Псковской области

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия,
на «__» _____ 20__ г.

Наименование учреждения
В Комитет по культуре Псковской области
Единица измерения: рубль

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них: разрешенный к использованию	всего, в том числе	из областного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в областной бюджет	всего	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П

«__» _____ 20__ г.