



АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2021 № 158

г. ПСКОВ

О порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Псковской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 620 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением федеральных государственных гражданских служащих на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование», постановлением Администрации области от 31 июля 2020 г. № 271 «О порядке организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Псковской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование» Администрация области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления

из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Псковской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Администрации области Дмитриева С.С.

И.п. Губернатора области



В.В.Емельянова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации области
от 25.05.2021 № 158

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Псковской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность (далее соответственно – субсидии, образовательные организации).

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Псковской области (далее – гражданские служащие) на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее - образовательный сертификат).

3. Субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Администрация Псковской области (далее – Администрация области).

5. Субсидии предоставляются образовательным организациям, включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих на основании образовательных сертификатов (далее - реестр), в соответствии с Положением о порядке организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих области на основании государственных

образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденным постановлением Администрации области от 31 июля 2020 г. № 271 и осуществившим обучение гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Требования, которым должна соответствовать образовательная организация на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

1) образовательная организация должна иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию;

2) образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) образовательная организация не должна получать в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения;

4) у образовательной организации на день подачи заявки на включение в реестр и в течение всего срока нахождения в реестре

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

5) у образовательной организации на день подачи заявки на включение в реестр и в течение всего срока нахождения в реестре отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) образовательная организация на день подачи заявки на включение в реестр и в течение всего срока нахождения в реестре не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), в отношении образовательной организации не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) образовательная организация не должна быть привлечена в течение 2 лет до дня подачи заявки на включение в реестр и в течение всего срока нахождения в реестре к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) образовательная организация должна иметь документ, подтверждающий согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации, на включение указанной образовательной организации в реестр.

8. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Администрацией области и образовательной организацией по типовой форме, установленной Комитетом по финансам Псковской области (далее – Соглашение).

9. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

- 1) цели и условия предоставления субсидии;
- 2) сроки и порядок перечисления субсидии;
- 3) размер субсидии;
- 4) согласие образовательной организации на осуществление Администрацией области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и Соглашением;
- 5) порядок возврата средств, использованных образовательной организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией области и органами государственного финансового контроля факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и Соглашением;
- 6) ответственность сторон за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Положением и Соглашением, в том числе штрафные санкции;
- 7) о согласовании Администрацией области и образовательной организацией новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Администрации области как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

10. Соглашение заключается по факту оказания образовательными организациями услуг по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих, но не позднее 10 декабря года осуществления обучения на основании образовательных сертификатов.

В случае если несколько гражданских служащих прошли обучение в одной образовательной организации, с такой организацией может быть заключено одно Соглашение.

11. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются между Администрацией области и образовательной организацией по типовой форме, установленной Комитетом по финансам Псковской области.

12. Для заключения Соглашения образовательная организация представляет в Управление государственной службы и кадров Администрации Псковской области (далее - Управление) в месячный срок после завершения обучения гражданских служащих по соответствующей дополнительной профессиональной программе, но не позднее 01 ноября текущего финансового года, заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, подписанное руководителем организации или лицом, исполняющим его обязанности, с приложением следующих документов:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления указанного документа Управление получает сведения об образовательной организации самостоятельно);

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя образовательной организации или иных лиц, действующих от его имени;

3) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию;

4) справки о соответствии образовательной организации требованиям, указанным в подпунктах 2 – 7 пункта 7 настоящего Положения, подписанные руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом;

5) документ, подтверждающий согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной организации, на включение указанной образовательной организации в реестр.

6) образовательные сертификаты гражданских служащих, успешно освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу, заполненные уполномоченным представителем образовательной организации;

7) образовательные сертификаты гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации, заполненные уполномоченным представителем образовательной организации;

8) копии удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке, полученные гражданскими

служащими, успешно освоившими соответствующую дополнительную профессиональную программу, заверенные руководителем образовательной организации или уполномоченным представителем образовательной организации;

9) отчет о проведении обучения гражданских служащих по соответствующей дополнительной профессиональной программе (программам), в том числе справки об обучении гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и(или) отчисленных из образовательной организации, заполненные уполномоченным представителем образовательной организации;

10) сведения о фактически понесенных образовательной организацией затратах на обучение гражданских служащих на основании образовательных сертификатов по форме согласно приложению к настоящему Положению.

13. Управление в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, регистрирует их, осуществляет проверку полноты, достоверности представленной образовательной организацией информации, правильности оформления документов, проверку на соответствие образовательной организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения, и осуществляет одно из следующих действий:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий, установленных пунктом 14 настоящего Положения, подготавливает проект Соглашения, согласовывает его с управлением делами Администрации Псковской области и направляет образовательной организации для заключения в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения;

2) при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидий, установленных пунктом 14 настоящего Положения, подготавливает и направляет образовательной организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причин такого отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных образовательной организацией

документов требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной образовательной организацией информации;

3) несоответствие образовательной организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;

4) отсутствие образовательной организации в реестре.

После устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии образовательная организация имеет право повторно представить в Управление документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, не позднее 01 ноября текущего финансового года.

15. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с нормативами затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации и определяется по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Z_{\text{дпо}}$ - размер субсидии;

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования, определенная в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

16. Управление в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного образовательной организацией Соглашения:

1) обеспечивает заключение соглашения Администрацией области;

2) направляет в Управление делами Администрации Псковской области заявление на финансирование субсидий.

17. Управление делами Администрации Псковской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления на финансирование субсидии рассматривает его и направляет в Комитет по финансам

Псковской области заявку на финансирование для предоставления субсидии.

18. Комитет по финансам Псковской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на финансирование для предоставления субсидии направляет денежные средства на лицевой счет Администрации области, открытый в Управлении Федерального казначейства по Псковской области.

19. Управление делами Администрации Псковской области в течение 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет Администрации области осуществляет перечисление субсидии образовательной организации:

являющейся государственным (муниципальным) бюджетным учреждением, - на счет территориального органа Федерального казначейства (Комитета по финансам Псковской области) по месту открытия лицевого счета указанному учреждению;

не являющейся государственным (муниципальным) бюджетным учреждением, - на расчетный счет, открытый образовательной организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

20. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) следующих затрат:

1) оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

2) приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания

государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затрат на аренду указанного имущества;

3) формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги;

4) приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги;

5) повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, в том числе связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) профессорско-преподавательского состава на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг;

6) проведение периодических медицинских осмотров;

7) коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо;

8) содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затрат на арендные платежи);

9) содержание объектов особо ценного движимого имущества;

10) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

11) затрат на приобретение услуг связи, в том числе затрат на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

12) приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практической подготовки и обратно для обучающихся, проходящих такую подготовку, и сопровождающих их работников образовательной

организации;

13) оплата труда и начислений на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

21. Результатом предоставления субсидии является проведение обучения гражданских служащих по соответствующей дополнительной профессиональной программе (программам) на основании образовательных сертификатов (далее – результат).

Показателем, необходимым для достижения результата, являются количество гражданских служащих, освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу и получивших заполненные уполномоченным представителем образовательной организации образовательные сертификаты (далее – показатель).

Значение показателя устанавливается в Соглашении.

22. Эффективность предоставления субсидии оценивается ежегодно Управлением на основании сравнения значения результата и фактически достигнутого по итогам отчетного года показателя.

23. Оценка эффективности использования субсидий производится ежегодно на основании определения значений достигнутых результатов и определяется по формуле:

$$E = T_i / S_i \times 100,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результата на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результата, установленное Соглашением.

В случае если значение результата больше или равно 100 процентам, то реальное выполнение значения показателя результата на конец отчетного года выше или соответствует запланированному уровню. Значение результата меньше 100 процентов свидетельствует о невыполнении запланированного уровня.

III. Требования к отчетности

24. В целях проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий образовательная организация в срок до 15 января года, следующего за отчетным, представляет:

1) в Управление отчет о достижении результата и показателя предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

2) в Управление делами Администрации Псковской области - отчет об осуществлении расходов по форме, установленной Соглашением.

25. В случае необходимости Администрация области вправе в Соглашении устанавливать сроки и формы предоставления образовательной организацией дополнительной отчетности.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение, порядок возврата субсидии

26. Администрация области в лице Управления и Управление делами Администрации Псковской области, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий образовательным организациям.

27. Образовательная организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой информации и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Положением и Соглашением.

28. В случае нарушения образовательной организацией условий предоставления субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных органами, указанными в пункте 26 настоящего Положения,

а также в случае недостижения образовательной организацией значений результата и показателя, указанных в пункте 21 настоящего Положения, образовательная организация обязана возвратить полученные средства субсидий в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о выявлении такого нарушения.

29. В случае если в установленный пунктом 28 настоящего Положения срок образовательная организация не осуществила возврат субсидий или отказалась от их возврата, их взыскание в областной бюджет осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Псковской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

СВЕДЕНИЯ
о фактически понесенных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, затратах на обучение государственных гражданских служащих Псковской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование дополнительной профессиональной программы	Объем дополнительной профессиональной программы, академических часов	Количество государственных гражданских служащих, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе, человек	Количество человеко-часов	Фактическая стоимость 1 человеко-часа, руб.			Сумма фактических затрат, руб.
					всего	в том числе по затратам		
						вид затрат	стоимость	
1	2	3	4	5	6	7	8	9