



АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2021 № 347
г. ПСКОВ

О порядке предоставления субсидий из областного бюджета промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 15 марта 2016 г. № 194 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности», постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановления Администрации области от 28 октября 2013 г. № 499 «Об утверждении Государственной программы Псковской области «Содействие экономическому развитию,

инвестиционной и внешнеэкономической деятельности» Администрация области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации области от 19 мая 2017 г. № 223 «О предоставлении субсидий из областного бюджета промышленным предприятиям».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области Салагаеву Н.А.

И.п. Губернатора области



Т.А.Барина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации области
от 28.09.2013 № 344

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий из областного бюджета
промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных
с приобретением нового оборудования

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает условия, цель и порядок предоставления субсидий из областного бюджета промышленным предприятиям на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования в рамках реализации основного мероприятия «Стимулирование активности промышленных предприятий области в сферах технического перевооружения производственных мощностей, организации производства новых видов конкурентоспособной продукции» подпрограммы «Развитие промышленности и повышение конкурентоспособности предприятий Псковской области» Государственной программы Псковской области «Содействие экономическому развитию, инвестиционной и внешнеэкономической деятельности», утвержденной постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 499 (далее соответственно – субсидии, мероприятие подпрограммы).

2. Понятия, используемые для целей настоящего Положения:

промышленные предприятия – субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Псковской области, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1);

оборудование – это промышленная продукция, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3).

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, имеют значения, определенные в пункте 2 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 марта 2016 г. № 194.

3. Субсидии предоставляются с целью возмещения промышленным предприятиям части затрат, связанных с приобретением оборудования, фактически произведенных в текущем финансовом году и в году, предшествующем году подачи промышленным предприятием заявки на участие в отборе получателей субсидий, в соответствии с мероприятием подпрограммы.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета является Комитет по экономическому развитию и инвестиционной политике Псковской области (далее - Комитет).

5. Субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (в том числе за счет средств субсидий, предоставляемых областному бюджету из федерального бюджета), и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Комитета.

6. Получатели субсидий определяются в результате отбора, проводимого на конкурсной основе (далее - конкурс).

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть «Интернет») при формировании проекта закона области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

II. Порядок проведения конкурса

8. Конкурс проводится не реже одного раза в год на основании приказа Комитета о проведении конкурса.

9. На основании приказа Комитета, указанного в пункте 8 настоящего Положения, Комитет в срок не менее чем за тридцать календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса (далее - объявление), размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: economics.pskov.ru (далее - официальный сайт Комитета) и на едином портале объявление.

10. В объявлении указываются следующие сведения:

1) сроки проведения конкурса (дата и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявка));

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;

3) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 49 настоящего Положения;

4) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 12 - 14 настоящего Положения;

7) порядок отзыва заявок участниками конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющие в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса;

8) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

9) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

11) условия признания победителей конкурса уклонившимися от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 44 настоящего Положения;

12) дата размещения результатов конкурса на едином портале и на официальном сайте Комитета.

11. На первое число месяца, в котором подана заявка, промышленное предприятие должно соответствовать следующим требованиям:

1) у промышленного предприятия отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у промышленного предприятия отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Псковской областью;

3) промышленное предприятие не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность промышленного предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) у промышленного предприятия отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере промышленного предприятия;

6) промышленное предприятие не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в

уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) промышленное предприятие не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, установленную пунктом 3 настоящего Положения;

8) промышленное предприятие должно быть зарегистрировано в государственной информационной системе промышленности (gisp.gov.ru).

12. Для участия в конкурсе промышленное предприятие в срок, указанный в объявлении, подает в Комитет заявку, которая включает следующие документы:

1) опись входящих в состав заявки документов;

2) заявление, составленное по форме, утвержденной приказом Комитета;

3) согласие промышленного предприятия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о промышленном предприятии, о подаваемой промышленным предприятием заявке, иной информации о промышленном предприятии, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных;

4) копию устава промышленного предприятия;

5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя и главного бухгалтера промышленного предприятия;

6) копию документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени промышленного предприятия, - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени промышленного предприятия, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления указанного документа Комитет получает

сведения о промышленном предприятии, размещенные в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет», самостоятельно);

8) справки, подтверждающие соответствие промышленного предприятия требованиям, указанным в подпунктах 1 – 4, 6 и 7 пункта 11 настоящего Положения;

9) справки об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере промышленного предприятия по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@ «Об утверждении порядка предоставления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, форм выписки из реестра дисквалифицированных лиц и справки об отсутствии запрашиваемой информации» (в случае непредставления указанных документов Комитет запрашивает их самостоятельно);

10) расчет размера субсидии, составленный по форме, утвержденной приказом Комитета, с приложением копий договоров о приобретении оборудования, документов о передаче оборудования промышленному предприятию, документов об оплате оборудования, документов о постановке оборудования на баланс промышленного предприятия;

11) обязательство промышленного предприятия не продавать и не допускать иного отчуждения приобретенного промышленным предприятием нового оборудования в течение трех лет с даты получения субсидии;

12) справку об объеме отгруженных промышленным предприятием товаров собственного производства, выполненных промышленным предприятием собственными силами работ и услуг в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, содержащую перечень реализуемой продукции по виду экономической деятельности, относящейся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

13) копии документов, подтверждающих размер выручки промышленного предприятия от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость и размер балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа. Промышленными предприятиями, фактическая деятельность которых началась в текущем году, указанные в настоящем подпункте документы представляются за прошедший период текущего года;

14) о среднесписочной численности работников промышленного предприятия за предшествующий календарный год.

13. Заявка подается промышленным предприятием непосредственно в Комитет или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в форме документа на бумажном носителе с приложением заявки в электронном виде (на носителе USBFlash в формате PDF, сканированные копии представленных документов с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла). Промышленное предприятие может подать не более одной заявки.

14. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица промышленного предприятия и печатью промышленного предприятия (при наличии печати). Все листы заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна быть прошита и заверена подписью уполномоченного лица промышленного предприятия и печатью промышленного предприятия (при наличии печати) на обороте заявки с указанием общего количества листов. Документы на иностранном языке подаются в составе заявки вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

15. Заявки, поданные в Комитет, регистрируются в день их поступления в Комитет в журнале регистрации заявок.

16. В случае непоступления в Комитет ни одной заявки конкурс признается несостоявшимся.

17. Заявка может быть отозвана промышленным предприятием до окончания срока подачи заявок путем направления в Комитет

письменного обращения, подписанного руководителем промышленного предприятия или уполномоченным лицом.

Заявка считается отозванной со дня получения Комитетом обращения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

18. В заявку и документы, входящие в состав заявки, промышленным предприятием могут быть внесены изменения в любое время до окончания срока подачи заявок путем направления в Комитет новой заявки в соответствии с пунктами 12 – 14 настоящего Положения с одновременным направлением в Комитет обращения об отзыве заявки в порядке, установленном в пункте 17 настоящего Положения.

Заявка считается измененной со дня получения Комитетом новой заявки и обращения, указанного в абзаце первом пункта 17 настоящего Положения.

19. Рассмотрение и оценку заявок осуществляет конкурсная комиссия по отбору промышленных предприятий на предоставление субсидий по возмещению части затрат, связанных с приобретением нового оборудования (далее - Комиссия), создаваемая в составе не менее пяти человек приказом Комитета.

20. Член Комиссии, имеющий личную заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов при исполнении обязанностей члена Комиссии, обязан представить председателю Комиссии заявление о наличии личной заинтересованности на заседании Комиссии.

21. Решение об отводе члена Комиссии, имеющего личную заинтересованность члена Комиссии (далее - решение об отводе), принимается на заседании Комиссии и указывается в протоколе заседания Комиссии.

Член комиссии, в отношении которого принято решение об отводе, не принимает участие в заседании Комиссии.

22. Члены Комиссии привлекаются к работе на добровольной и безвозмездной основе.

23. Заседание Комиссии считается правомочным, если в его работе приняли участие более половины членов Комиссии.

24. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии – заместитель председателя Комиссии.

25. Комитет в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок проверяет заявки на соответствие требованиям, указанным в пунктах 12 - 14 настоящего Положения.

26. Результаты проверки, проведенной в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения, рассматриваются на заседании Комиссии, проводимом не позднее тридцати рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, по итогам которого Комиссия:

1) в случае отсутствия оснований для принятия решения об отклонении заявки и отказе в допуске к участию в конкурсе из числа указанных в пункте 27 настоящего Положения, принимает решение о допуске промышленного предприятия к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса;

2) в случае наличия оснований для принятия решения об отклонении заявки и отказе в допуске к участию в конкурсе из числа указанных в пункте 27 настоящего Положения принимает решение об отклонении заявки и отказе в допуске промышленного предприятия к участию в конкурсе.

27. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки и отказе в допуске к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие промышленного предприятия требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Положения;

2) несоответствие представленной промышленным предприятием заявки и прилагаемых к ней документов требованиям к заявке, установленным в объявлении;

3) недостоверность представленной промышленным предприятием информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе промышленного предприятия;

4) подача промышленным предприятием заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

28. Решения Комиссии, указанные в пункте 26 настоящего Положения, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня принятия таких решений.

29. Протокол, указанный в пункте 28 настоящего Положения, должен содержать:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию о промышленных предприятиях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию о промышленных предприятиях, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки.

30. Комитет в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 28 настоящего Положения:

- 1) размещает протокол на едином портале и официальном сайте Комитета;
- 2) направляет промышленным предприятиям, в отношении которых принято решение об отклонении заявки и отказе в допуске к участию в конкурсе, уведомление об отказе в допуске промышленного предприятия к участию в конкурсе с указанием оснований для отказа.

31. Комиссия в срок не позднее сорока пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок оценивает заявки промышленных предприятий, допущенных к участию в конкурсе (далее – оценка заявок), в соответствии с пунктами 32 и 33 настоящего Положения и принимает решение об определении победителей конкурса.

32. Оценка заявок осуществляется членами Комиссии с применением балльной системы на основе критериев отбора, указанных в приложении к настоящему Положению.

33. Каждый член Комиссии заполняет оценочную ведомость по форме, утвержденной приказом Комитета, проставляя баллы заявкам по каждому критерию.

34. Оцененные заявки ранжируются в зависимости от количества набранных баллов - от наибольшего значения к наименьшему.

35. По результату ранжирования заявок секретарем Комиссии формируется рейтинг заявок.

Первой в рейтинге заявок указывается заявка, набравшая наибольшее количество баллов, которой присваивается первый порядковый номер. Далее в рейтинге заявок в порядке убывания указываются заявки, набравшие баллы меньше чем у предшествующей заявки, с присвоением соответствующих порядковых номеров.

36. В случае получения двумя и более заявками одинакового

количества баллов приоритет отдается заявке, которая в соответствии с журналом регистрации заявок поступила раньше.

37. Количество победителей конкурса определяется Комиссией в соответствии с очередностью, указанной в рейтинге заявок, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета на предоставление субсидий.

38. Решение Комиссии об определении победителей конкурса, указанное в пункте 31 настоящего Положения, оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии в течение пяти календарных дней со дня проведения заседания Комиссии.

39. Протокол оценки заявок, указанный в пункте 38 настоящего Положения, должен содержать следующую информацию:

- 1) дату, время и место оценки заявок участников конкурса;
- 2) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- 3) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 4) наименования получателей субсидии, с которыми будут заключаться соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

40. Протокол оценки заявок, указанный в пункте 38 настоящего Положения, в течение пяти календарных дней со дня проведения заседания Комиссии, на котором были определены победители Конкурса, размещается Комитетом на едином портале и официальном сайте Комитета.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

41. Комитет на основании протокола, указанного в пункте 38 настоящего Положения, в течение пяти календарных дней со дня проведения заседания Комиссии осуществляет проверку заявок промышленных предприятий на соответствие требованиям настоящего

Положения, достоверности представленной промышленными предприятиями информации, по результатам которой:

1) принимает решение о предоставлении субсидии - в случае соответствия представленных промышленным предприятием документов требованиям настоящего Положения и достоверности представленной промышленным предприятием информации;

2) принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет промышленному предприятию уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа - в случае несоответствия представленных промышленным предприятием документов требованиям настоящего Положения или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов и (или) установление факта недостоверности представленной промышленным предприятием информации.

42. Решение о предоставлении субсидии, указанное в подпункте 1 пункта 41 настоящего Положения, принимается Комитетом в форме приказа Комитета с указанием списка промышленных предприятий – победителей конкурса и размера предоставляемых субсидий.

43. В течение пяти рабочих дней со дня принятия приказа Комитета о предоставлении субсидий, указанного в пункте 42 настоящего Положения, Комитет заключает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с победителями конкурса Соглашение по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

44. Неподписание победителем конкурса Соглашения в течение срока, указанного в пункте 43 настоящего Положения, расценивается как уклонение данного победителя конкурса от заключения Соглашения.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, право получения субсидии переходит к следующему участнику конкурса в порядке очередности рейтинга заявок.

45. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения

получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Комитету как получателю средств областного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

3) о значениях результатов предоставления субсидии и значениях показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

46. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются между Комитетом и получателем субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

47. Максимальный размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не может превышать 20 процентов понесенных получателем субсидии затрат, подлежащих возмещению в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения (без учета налога на добавленную стоимость), но не более 1 миллиона рублей.

48. Комитет осуществляет расчет размеров субсидий для представления Комиссии в зависимости от количества участвующих в конкурсе промышленных предприятий, размера запрашиваемых ими сумм, количества набранных промышленными предприятиями баллов и объема предусмотренных в областном бюджете средств на предоставление субсидий в следующем порядке:

1) в случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми промышленными предприятиями в рамках проводимого конкурса, превышает или равен лимиту бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета на предоставление субсидий, размер субсидии определяется по формуле:

$$S_{\text{subi}} = \frac{S_i \times K1_i}{\sum S_i \times K1_i} \times V_{\text{bud}},$$

где:

S_{subi} - размер субсидии, предоставляемой промышленному предприятию (в тысячах рублей с округлением до целых тысяч рублей);

S_i - размер субсидии, запрашиваемой промышленным предприятием, рассчитанный в порядке, указанном в пункте 47 настоящего Положения (рублей);

$K1_i$ - коэффициент корректировки размера субсидии, запрашиваемой промышленным предприятием, определяемый исходя из количества баллов, набранных промышленным предприятием в результате оценки заявок:

0 баллов – 0;

от 1 до 3 баллов - 0,8;

от 4 до 6 баллов - 0,9;

от 7 до 9 баллов - 1;

$\sum S_i$ - совокупный объем средств, запрашиваемых всеми получателями субсидий в рамках проводимого конкурса (рублей);

V_{bud} - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета на предоставление субсидий (рублей);

2) в случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми промышленными предприятиями в рамках проводимого конкурса, меньше лимита бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета на предоставление субсидий, размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{subi}} = S_i \times K1_i,$$

где:

S_{subi} - размер субсидии, предоставляемой промышленному предприятию (в тысячах рублей с округлением до целых тысяч рублей);

S_i - размер субсидии, запрашиваемой промышленным предприятием, рассчитанный в порядке, указанном в пункте 47 настоящего Положения (рублей);

$K1_i$ - коэффициент корректировки размера субсидии,

запрашиваемой промышленным предприятием, который определяется в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.

49. Результатами предоставления субсидии на 31 декабря года, в котором получена субсидия, являются:

1) увеличение объема инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее – объем инвестиций в основной капитал), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (накопленным итогом за два года, включая год получения субсидии, тыс. рублей); увеличение количества созданных рабочих мест (накопленным итогом за два года, включая год получения субсидии, единиц);

2) увеличение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее – объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (накопленным итогом за два года, включая год получения субсидии, тыс. рублей).

50. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели предоставления субсидий), являются:

1) для достижения результата предоставления субсидий, указанного в подпункте 1 пункта 49 настоящего Положения:

а) объем инвестиций в основной капитал (накопленным итогом за два года, включая год получения субсидии, тыс. рублей);

б) количество созданных рабочих мест на предприятии (накопленным итогом за два года, включая год получения субсидии, единиц);

2) для достижения результата предоставления субсидий, указанного в подпункте 2 пункта 49 настоящего Положения, - объем отгруженных

товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (накопленным итогом за два года, включая год получения субсидии, тыс. рублей).

51. Комитет в течение одного рабочего дня со дня заключения Соглашения направляет заявку на финансирование для предоставления субсидии в Комитет по финансам Псковской области.

52. Комитет по финансам Псковской области в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование перечисляет денежные средства для выплаты субсидий на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Псковской области.

53. Комитет в течение двух рабочих дней со дня поступления денежных средств для выплаты субсидии на лицевой счет Комитета, но не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

54. Субсидии имеют целевой характер и не могут быть использованы получателями субсидий на цели, не предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения.

IV. Требования к отчетности

55. Получатели субсидий ежеквартально в срок не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Комитет отчет о достижении результатов и показателей предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением.

56. Комитет вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

57. Комитет ежегодно до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидий, и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

58. Получатели субсидий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой информации и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Положением и Соглашением.

59. В случае нарушения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пунктах 49 и 50 настоящего Положения, получатель субсидии возвращает субсидию в полном объеме в областной бюджет, за исключением случая, указанного в пункте 60 настоящего Положения.

60. В случае если получателем субсидии по состоянию на 20 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 45 настоящего Положения, и в срок до первой даты представления отчета о достижении результатов и показателей предоставления субсидий в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидии в областной бюджет в срок до 01 мая года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с Соглашением;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым

индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

61. Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии.

62. Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = S_i - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение *i*-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение *i*-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

63. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 60 – 62 настоящего Положения, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное соответствующим правовым актом;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное соответствующим правовым актом;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в

области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением.

64. В случаях, указанных в пунктах 59 и 60 настоящего Положения, Комитет направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата субсидии с указанием суммы субсидии и реквизитов для перечисления.

65. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата средств субсидии обязан возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет.

66. В случае если в установленный пунктом 65 настоящего Положения срок получатель субсидии не осуществил возврат субсидии или отказался от ее возврата, Комитет либо орган государственного финансового контроля, выявивший факты, являющиеся основанием для возврата субсидии, принимает меры по возврату субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке предоставления субсидий из областного бюджета промышленным предприятиям на возмещении части затрат, связанных с приобретением нового оборудования

Критерии оценки

Наименование критерия оценки	Характеристика критерия (процентов)	Оценка критерия (баллы)
Прирост объема инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в году получения субсидии	От 115 % включая и более	3 балла
	От 105% включая до 115% не включая	2 балла
	От 100% до 105% не включая	1 балл
	Равно 100%	0 баллов
Прирост количества создаваемых новых рабочих мест к действующей численности работников промышленного предприятия в году получения субсидии	От 105% включая и более	3 балла
	От 103% включая до 105% не включая	2 балла
	От 100% до 103% не включая	1 балл
	Равно 100%	0 баллов
Прирост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в году получения субсидии	От 115 % включая и более	3 балла
	От 105% включая до 115% не включая	2 балла
	От 100% включая до 105% не включая	1 балл
	Равно 100%	0 баллов