



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2022 № 93
г. ПСКОВ

О порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Управление автомобильных дорог Псковской области»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Правительство Псковской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Управление автомобильных дорог Псковской области».

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Псковской области от 29 января 2021 г. № 10 «О порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области

«Управление автомобильных дорог Псковской области»;

постановление Администрации Псковской области от 26 апреля 2021 г. № 129 «О внесении изменений в Положение о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Управление автомобильных дорог Псковской области»;

постановление Администрации Псковской области от 30 ноября 2021 г. № 435 «О внесении изменений в Положение о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Управление автомобильных дорог Псковской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Псковской области Осипова В.В.

Губернатор Псковской области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 01.08.2022 № 93

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Управление автомобильных дорог Псковской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Псковской области «Управление автомобильных дорог Псковской области» (далее соответственно - субсидии, учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении учреждения осуществляет Комитет по транспорту и дорожному хозяйству Псковской области (далее - Комитет).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке Комитету как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

4. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат учреждения:

1) в рамках реализации основного мероприятия «Улучшение материально-технического состояния автомобильного и авиационного транспорта» подпрограммы «Развитие автомобильного, авиационного и железнодорожного транспорта» Государственной программы Псковской области «Развитие транспортной системы», утвержденной

постановлением Администрации области от 28 октября 2013 г. № 492 (далее - Государственная программа «Развитие транспортной системы»), на:

а) проектирование реконструкции рулежных дорожек Псковского международного аэропорта «Княгиня Ольга»;

б) выполнение работ по содержанию, ремонту, реконструкции рулежных дорожек и стоянок для самолетов Псковского международного аэропорта «Княгиня Ольга»;

2) в рамках реализации основного мероприятия «Выполнение работ по обеспечению сохранности автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них и приведению их в нормативное состояние, повышению безопасности дорожного движения» подпрограммы «Дорожное хозяйство» Государственной программы «Развитие транспортной системы» на:

а) приобретение учреждением (в том числе в лизинг) имущества, необходимого для обеспечения деятельности учреждения для осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального значения (далее - дорожная деятельность);

б) ремонт объектов недвижимого имущества, необходимых для осуществления дорожной деятельности;

в) работы по консервации объектов строительства и реконструкции на автомобильных дорогах общего пользования регионального значения;

3) в рамках реализации основного мероприятия «Содержание органов исполнительной власти и подведомственных государственных бюджетных учреждений, участвующих в реализации Государственной программы» подпрограммы «Обеспечение реализации Государственной программы Псковской области «Развитие транспортной системы» Государственной программы «Развитие транспортной системы» (за счет средств дорожного фонда Псковской области) на уплату налога на имущество организаций, в том числе в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального значения.

5. Субсидии предоставляются, если затраты на цели, указанные в

пункте 4 настоящего Положения, не входят в состав нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках государственного задания, сформированного для учреждения в установленном порядке.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), должно соответствовать следующим требованиям:

1) у учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Указанные требования не применяются в случае предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, постановлениями Правительства Псковской области.

7. Для получения субсидий учреждение представляет в Комитет заявку о предоставлении субсидии (далее - заявка), составленную в произвольной форме и подписанную руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения

и скрепленную печатью учреждения (при наличии).

8. К заявке прилагаются:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения, включая расчет-обоснование суммы субсидии, предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) справка об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанную руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения и скрепленную печатью учреждения (при наличии);

3) справка об отсутствии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанная руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером учреждения и скрепленная печатью учреждения (при наличии);

4) смета затрат на проведение работ (мероприятий) (подпункт «а» подпункта 1 пункта 4 настоящего Положения).

5) перечень планируемого к приобретению имущества (подпункт «а» подпункта 2 пункта 4 настоящего Положения);

6) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов (подпункт «б» подпункта 2 пункта 4 настоящего Положения);

7) перечень расходов и смета затрат на проведение работ (мероприятий) (подпункт «б» подпункта 1, подпункт «в» подпункта 2 пункта 4 настоящего Положения).

9. Учреждение вправе по собственной инициативе представить иные документы в зависимости от цели предоставления субсидии.

10. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются в Комитет с использованием государственной информационной системы «Система электронного документооборота Правительства Псковской области» с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе.

11. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня получения заявки и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 12 настоящего Положения, заключает с учреждением Соглашение;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 12 настоящего Положения, направляет учреждению уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

12. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных учреждением заявки и документов требованиям, определенным пунктами 7, 8 и 10 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) несоответствие учреждения требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Положения;

4) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, доведенных в установленном

порядке Комитету как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

13. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, учреждение вправе повторно представить в Комитет заявку и документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 11 настоящего Положения.

14. Соглашение между Комитетом и учреждением заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Комитета по финансам Псковской области от 17 декабря 2020 г. № 150 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – типовая форма).

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой.

15. Соглашение должно содержать:

- 1) цели предоставления субсидии;
- 2) значения результатов предоставления субсидии;
- 3) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;
- 4) размер субсидии;
- 5) сроки (график) перечисления субсидии;
- 6) сроки представления отчетности;
- 7) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных Соглашением;
- 8) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том

числе в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

9) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Комитета в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Соглашением;

10) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке.

16. Размер субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии определен законом Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, рассчитывается по формуле:

$$Sc = P1 \times S1 + P2 \times S2 + \dots + Pn \times Sn,$$

где:

Sc - размер субсидии;

P1...n - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

S1...n - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемая одним из следующих методов: метод сравнимой цены, проектно-сметный метод, затратный метод.

17. Результатами предоставления субсидии являются:

1) для субсидии на цели, указанные в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения, - приведение в нормативное состояние транспортной инфраструктуры Псковского международного аэропорта «Княгиня Ольга»;

2) для субсидии на цели, указанные в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения, - улучшение транспортно-эксплуатационного состояния действующей сети автомобильных дорог общего пользования регионального значения;

3) для субсидии на цель, указанную в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, - отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов на имущество организаций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

18. Показателями предоставления субсидии, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

1) для субсидии на цели, указанные в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения:

а) количество единиц разработанной проектной документации реконструкции рулежных дорожек Псковского международного аэропорта «Княгиня Ольга»;

б) площадь покрытия рулежных дорожек и стоянок самолетов, в отношении которых осуществлены мероприятия по содержанию, ремонту и реконструкции Псковского международного аэропорта «Княгиня Ольга»;

2) для субсидии на цели, указанные в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения:

а) количество приобретенных учреждением (в том числе в лизинг) объектов имущества, необходимого для осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального значения;

б) количество объектов недвижимости, необходимых для осуществления дорожной деятельности, в отношении которых осуществлены мероприятия по ремонту;

в) количество законсервированных объектов дорожной деятельности;

3) для субсидии на цель, указанную в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, - количество направленных налоговым органом в адрес учреждения требований об уплате пеней и штрафов по налогу на имущество организаций.

19. Перечисление субсидий осуществляется на основании заявки, составленной по форме, установленной в Соглашении, на лицевой счет,

открытый учреждению в установленном порядке в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с графиком перечисления субсидий, установленным в Соглашении.

III. Требования к отчетности

20. Учреждение представляет в Комитет:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, составленный по форме согласно приложению № 3.1 к типовой форме – ежегодно в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидий;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему Положению, - ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленный по форме согласно приложению № 3 к типовой форме, - ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

21. Комитет вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

22. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии (далее - остатки субсидии), а также поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, на основании

приказа Комитета.

23. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидий и (или) об использовании средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, учреждение не позднее 01 мая текущего финансового года представляет в Комитет:

1) заявление, содержащее информацию о наличии у него неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата дебиторской задолженности, подписанное руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, и главным бухгалтером учреждения;

2) документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем обязательств учреждения, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

24. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня предоставления учреждением информации и документов (копий документов), указанных в пункте 23 настоящего Положения, рассматривает их и:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении остатков субсидий и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, указанных в пункте 25 настоящего Положения, издает приказ о наличии у учреждения потребности в направлении остатков субсидии и (или) об использовании в текущем финансовом году средств возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, и направляет его копию учреждению;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении остатков субсидий и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, указанных в пункте 25 настоящего Положения, издает приказ об отсутствии у учреждения потребности в

направлении остатков субсидии и (или) использовании средств от возврата дебиторской задолженности на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, и направляет его копию учреждению.

25. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении остатков субсидий и (или) средств от возврата дебиторской задолженности для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 23 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

26. Остатки субсидии и (или) средства от возврата дебиторской задолженности подлежат возврату в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения учреждением копии приказа, указанного в подпункте 2 пункта 24 настоящего Положения.

27. Комитет и уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидий.

28. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления Комитета или органа государственного финансового контроля о выявлении такого нарушения.

29. В случае недостижения результатов и показателей предоставления субсидий, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего Положения, учреждение обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня

получения уведомления Комитета.

30. В случае отказа учреждения в добровольном порядке вернуть субсидии (остаток субсидии), средства от возврата дебиторской задолженности их взыскание в областной бюджет осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке определения объема
и условиях предоставления из областного бюджета
субсидий на иные цели государственному
бюджетному учреждению Псковской области
«Управление автомобильных дорог Псковской
области»

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии
на « ___ » _____ 20__ г.

		КОДЫ
Наименование учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Комитета	_____	по Сводному реестру
Наименование проекта (программы)	_____	по БК
	_____	по БК
Вид документа	_____	
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «...»)	
Периодичность: квартальная		
Единица измерения: рубль		по ОКЕИ
		383

Результат предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение		Срок достижения результата (дд.мм.гггг.)	
	наименование	код по ОКЕИ	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления субсидии 1:						
Контрольная точка 1.1:						
...						
Результат предоставления субсидии 1:						
...						
Результат предоставления субсидии 2:						
Контрольная точка 2.1:						
...						
Результат предоставления субсидии 2:						
...						

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.