



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2014 № 382
г. ПСКОВ

О порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в государственной собственности Псковской области

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьи 7 Закона Псковской области от 10 февраля 1998 г. № 5-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Псковской области» Правительство Псковской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в государственной собственности Псковской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Псковской области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 17.10.2024 № 382

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества,
находящегося в государственной собственности Псковской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в государственной собственности Псковской области (далее также - имущество области), в соответствии с частью 1 статьи 7 Закона Псковской области от 10 февраля 1998 г. № 5-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Псковской области» (далее – Закон № 5-ОЗ), а также имущества области, включенного в перечень, утвержденный Псковским областным Собранием депутатов в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона № 5-ОЗ.

2. Порядок передачи в безвозмездное пользование имущества области, установленный настоящим Положением, применяется при предоставлении в безвозмездное пользование имущества области, находящегося в казне Псковской области (далее – казна области), закрепленного на праве оперативного управления за органами государственной власти Псковской области и иными государственными органами Псковской области (далее – органы государственной власти области), государственными казенными учреждениями Псковской области (далее - казенные учреждения области), государственными бюджетными учреждениями Псковской области (далее - бюджетные учреждения области), государственными автономными учреждениями Псковской области (далее - автономные учреждения области), закрепленного на праве хозяйственного ведения за государственными унитарными предприятиями Псковской области (далее - государственные предприятия области).

3. Право передачи в безвозмездное пользование имущества области

принадлежит:

1) Комитету по управлению государственным имуществом Псковской области (далее - Комитет) - в отношении имущества области, находящегося в казне области;

2) органам государственной власти области - в отношении имущества области, находящегося у них на праве оперативного управления;

3) казенным учреждениям области, бюджетным учреждениям области, автономным учреждениям области (далее – учреждения области) - в отношении имущества области, находящегося у них на праве оперативного управления;

4) государственным предприятиям области - в отношении имущества области, находящегося у них на праве хозяйственного ведения.

4. Имущество области предоставляется в безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам, указанным в части 1 статьи 7 Закона № 5-ОЗ, а также включенным в перечень, утвержденный Псковским областным Собранием депутатов в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона № 5-ОЗ.

5. Имущество области предоставляется лицам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, по договору безвозмездного пользования имуществом области, который заключается без проведения торгов.

II. Передача в безвозмездное пользование имущества области, находящегося в казне области

6. Для получения в безвозмездное пользование имущества области, находящегося в казне области, лица, указанные в пункте 4 настоящего Положения, направляют в Комитет заявление о заключении договора безвозмездного пользования имуществом области (далее – заявление) с указанием характеристик имущества области, позволяющих однозначно идентифицировать это имущество области, цели использования имущества области, предполагаемого срока его использования.

7. Заявление должно содержать:

1) для юридического лица – полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, адрес местонахождения и почтовый адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты; если заявление подается представителем юридического лица (физическим лицом) - также фамилия, имя, отчество (при наличии), один из идентификаторов представителя (страховой номер индивидуального лицевого счета, идентификационный номер налогоплательщика, серия и номер документа, удостоверяющего личность);

2) для физического лица – фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место жительства или место пребывания, один из идентификаторов (страховой номер индивидуального лицевого счета, идентификационный номер налогоплательщика, серия и номер документа, удостоверяющего личность).

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (в случае подачи заявления юридическим лицом);

2) доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия таковой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, также должен быть представлен документ, подтверждающий полномочия этого лица;

3) копии учредительных документов юридического лица (со всеми изменениями и дополнениями), заверенные надлежащим образом (за исключением случая подачи заявления федеральными органами государственной власти или территориальными органами федеральных органов государственной власти, созданными на территории Псковской области, органами государственной власти области, учреждениями области);

4) согласие на обработку персональных данных (в случае подачи заявления физическим лицом) по форме, утвержденной приказом Комитета.

9. Комитет в течение 30 календарных дней со дня регистрации

заявления принимает одно из следующих решений:

- 1) передать в безвозмездное пользование имущество области;
- 2) отказать в передаче имущества области в безвозмездное пользование.

10. Основания для отказа в передаче имущества области в безвозмездное пользование:

1) заявление и (или) прилагаемые к нему документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 6 - 8 настоящего Положения;

2) предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

3) предоставление недостоверных сведений;

4) лицо, подавшее заявление, не относится к числу лиц, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

5) имущество, указанное в заявлении, предоставлено по договору иному лицу;

6) имущество области необходимо для осуществления полномочий органов государственной власти области, осуществления государственных функций и услуг;

7) имущество области не может быть использовано для целей, указанных в заявлении.

11. Решение Комитета, указанное в пункте 9 настоящего Положения, оформляется письмом Комитета и направляется лицу, подавшему заявление, в срок, указанный в пункте 9 настоящего Положения. В случае принятия Комитетом решения об отказе в передаче имущества области в безвозмездное пользование письмо Комитета должно содержать мотивированное обоснование такого отказа. В случае принятия Комитетом решения о передаче в безвозмездное пользование имущества области к письму Комитета прилагается проект договора безвозмездного пользования имуществом области.

III. Предоставление в безвозмездное пользование имущества области, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за органами государственной власти области, учреждениями области, государственными предприятиями области

12. Для получения в безвозмездное пользование имущества области, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за органами государственной власти области, учреждениями области, государственными предприятиями области (далее – потенциальные ссудодатели), лица, указанные в пункте 4 настоящего Положения, направляют потенциальному ссудодателю заявление с указанием характеристик имущества области, позволяющих однозначно идентифицировать это имущество области, цели использования имущества области, предполагаемого срока его использования. Заявление должно соответствовать требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Положения.

13. К заявлению должны быть приложены документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, а также решение уполномоченного органа заявителя (юридического лица) об одобрении заключения договора безвозмездного пользования, если заключение такого договора является для потенциального ссудополучателя в соответствии с законодательством и учредительными документами совершением крупной сделки или сделки, в отношении которой имеется заинтересованность.

14. Если для предоставления в безвозмездное пользование имущества области не требуется получение согласия Комитета, потенциальный ссудодатель самостоятельно в соответствии с требованиями законодательства принимает решение о передаче или об отказе в передаче в безвозмездное пользование имущества области.

15. Для получения согласия Комитета на предоставление в безвозмездное пользование имущества области потенциальный ссудодатель представляет в Комитет ходатайство о согласовании передачи в безвозмездное пользование имущества области (далее – ходатайство).

16. Ходатайство учреждения области, государственного

предприятия области должно быть предварительно согласовано исполнительным органом Псковской области, осуществляющим полномочия учредителя.

17. Ходатайство должно содержать:

1) характеристики имущества области, позволяющие однозначно идентифицировать это имущество области (наименование имущества в соответствии с правоустанавливающими документами и сведениями, содержащимися в Реестре имущества, находящегося в государственной собственности Псковской области, номера помещений в соответствии с технической документацией (в случае передачи части недвижимого имущества), местонахождение, общая площадь, назначение и иные характеристики);

2) обоснование необходимости передачи имущества области в безвозмездное пользование (причины неиспользования имущества области потенциальным ссудодателем);

3) цели использования имущества области;

4) предполагаемый срок действия договора безвозмездного пользования имуществом области.

18. К ходатайству прилагаются следующие документы:

1) рекомендации наблюдательного совета о совершении сделки – для автономных учреждений (в случаях, установленных Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»);

2) результаты оценки последствий заключения договора безвозмездного пользования имуществом области, указанным в ходатайстве, для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в случае передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в государственной собственности Псковской области, закрепленного за потенциальными ссудодателями, образующими социальную инфраструктуру для детей);

3) копии документов технического учета недвижимого имущества области, указанного в ходатайстве (технического паспорта и (или)

кадастрового паспорта);

4) копии инвентарных карточек на имущество области, указанное в ходатайстве;

5) копии заявления и документов, полученных от потенциального ссудополучателя.

19. Характеристики имущества области, цели его использования и предполагаемый срок действия договора безвозмездного пользования, указанные в ходатайстве, должны соответствовать характеристикам имущества области, целям и предполагаемому сроку его пользования, указанным в заявлении.

20. Комитет в течение 30 календарных дней со дня регистрации ходатайства принимает одно из следующих решений:

1) дать согласие на передачу имущества области в безвозмездное пользование;

2) отказать в даче согласия на передачу имущества области в безвозмездное пользование.

21. Основания для отказа в даче согласия на передачу имущества области в безвозмездное пользование:

1) ходатайство и (или) прилагаемые к нему документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 16 - 19 настоящего Положения;

2) представление неполного перечня документов, указанных в пункте 18 настоящего Положения;

3) предоставление недостоверных сведений;

4) лицо, подавшее заявление, не относится к числу лиц, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

5) имущество области необходимо для осуществления полномочий органов государственной власти области, осуществления государственных функций и услуг;

6) имущество области не может быть использовано для целей, указанных в ходатайстве;

7) принятие решения об изъятии неиспользуемого или используемого не по назначению имущества из оперативного управления или хозяйственного ведения.

22. Решения Комитета, указанные в пункте 20 настоящего

Положения, оформляются письмом Комитета и направляются потенциальному ссудодателю в срок, указанный в пункте 20 настоящего Положения. В случае принятия Комитетом решения об отказе в даче согласия на передачу имущества области в безвозмездное пользование письмо Комитета должно содержать мотивированное обоснование такого отказа.

23. В случае получения согласия Комитета на передачу имущества области в безвозмездное пользование потенциальный ссудодатель направляет лицу, подавшему заявление, проект договора безвозмездного пользования имуществом области.

IV. Договор безвозмездного пользования имуществом области

24. Договор безвозмездного пользования имуществом области заключается между ссудодателем и ссудополучателем в письменной форме, его неотъемлемой частью является акт приема-передачи имущества области.

25. Ссудодатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора безвозмездного пользования имуществом области представить в Комитет копию этого договора и акт приема-передачи имущества области.

26. В случае расторжения договора безвозмездного пользования имуществом области ссудодатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня его расторжения представить в Комитет копию соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования имуществом области и акт приема-передачи имущества области.

27. Сведения о договорах безвозмездного пользования имуществом области, заключенных Комитетом или иным ссудодателем с согласия Комитета, и соглашения об их расторжении вносятся в Реестр имущества, находящегося в государственной собственности Псковской области, в случае, если имущество области, переданное по договору безвозмездного пользования, учитывается в указанном Реестре.