



КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30 апреля 2021 № 197-ОД
г. ПСКОВ

О внесении изменений в приказ Государственного комитета Псковской области по культуре от 30 декабря 2015 г. № 270 «Об утверждении Порядка и сроков работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области и конкурса на включение в кадровый резерв Комитета по культуре Псковской области и Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области или конкурса на включение в кадровый резерв Комитета по культуре Псковской области»

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», от 1 марта 2017 г. № 96 «Об утверждении Положения о кадровом резерве федерального государственного органа», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов», распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 100-РП «Об утверждении Положения о кадровом резерве государственного органа»

Федерации от 24 июля 2019 г. № 1646-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы», статьей 13 Закона области от 5 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области», постановлением Администрации области от 13 мая 2021 г. № 152 «О порядке приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Псковской области», на основании Положения о Комитете по культуре Псковской области, утвержденного постановлением Администрации области от 29 ноября 2013 г. № 556,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Государственного комитета Псковской области по культуре от 30 декабря 2015 г. № 270 «Об утверждении Порядка и сроков работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области и конкурса на включение в кадровый резерв Комитета по культуре Псковской области и Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области или конкурса на включение в кадровый резерв Комитета по культуре Псковской области» следующие изменения:

1) в пункте 1:

а) слова «для проведения конкурса» заменить словами «по проведению конкурса»;

б) слова «Государственного комитета Псковской области по культуре» заменить словами «Комитета по культуре Псковской области»;

2) в пункте 2 слова «Государственного комитета Псковской области по культуре» заменить словами «Комитета по культуре Псковской области»;

3) в пункте 4 после слов «заместителя председателя» дополнить словами «комитета — начальника отдела правовой и кадровой работы»;

4) в Порядке и сроках работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области и конкурса на включение в кадровый резерв Комитета по культуре Псковской области, утвержденном пунктом 1 указанного приказа:

а) в пункте 2 слова «Планом мероприятий («дорожной картой») по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.09.2017 № 1919-р» заменить словами «Планом мероприятий («дорожной карты») по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2019 г. № 1646-р»;

б) в пункте 3:

слова «со статьей 55» заменить словами «с частью пятой статьи 55»;

слова «государственной службой области» заменить словами «государственной гражданской службой области»;

в) пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В целях эффективной организации конкурсов в Комитете может быть образовано несколько конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей государственной гражданской службы (далее - должности гражданской службы).»;

г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В состав конкурсной комиссии входят председатель Комитета и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), а также включаемые в состав конкурсной комиссии независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии наряду с лицами, названными в абзаце первом настоящего пункта, включаются представители общественных советов, созданных при комитете. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Кандидатуры представителей общественного совета созданного при Комитете, включается в состав конкурсных комиссий по запросам председателя Комитета, определяются решениями соответствующих общественных советов.

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса по должности, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.»;

д) дополнить подпунктами 5.1, 5.2 следующего содержания:

«5.1. Независимые эксперты включаются в состав конкурсной комиссии на основании порядка, установленного нормативным правовым актом Администрации области.

5.2. Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии этого государственного органа.

Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.»;

е) абзац одиннадцатый пункта 6 дополнить словами «для замещения данной должности»;

ж) абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Оформление решения (протокола) заседания конкурсной комиссии осуществляет секретарь конкурсной комиссии.»;

з) пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением (протоколом), которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.»;

и) пункт 18 признать утратившим силу.

5). В Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области или конкурса на включение в кадровый резерв Комитета по культуре Псковской области, утвержденной пунктом 2 указанного приказа:

а) в абзаце втором пункта 2 слова «(далее - гражданская служба)» заменить словами «(далее так же - гражданская служба)»;

б) пункт 3 признать утратившим силу;

в) в пункте 4 слова «(далее - должность гражданской службы)» заменить словами «(далее так же - должность гражданской службы)»;

г) в пункте 13:

после слов «проведение групповых дискуссий,» дополнить словами «подготовку проекта документа,»,

после слов «и иных письменных работ» дополнить словами «, решение практических задач»;

д) абзац второй пункта 17 изложить в следующей редакции:

«В анкету включаются вопросы о выполняемых должностных обязанностях по должностям, замещаемым в рамках ранее осуществляемой профессиональной деятельности, профессиональных достижениях, мероприятиях (проектах, форумах, семинарах), в которых кандидат принимал участие, его публикациях в печатных изданиях, увлечениях, а также о рекомендациях и (или) рекомендательных письмах, которые могут быть предоставлены кандидатом.

В анкету также могут быть включены дополнительные вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.»;

е) абзац шестой пункта 18 изложить в следующей редакции:

«При проведении индивидуального собеседования конкурсной комиссией по решению председателя Комитета ведется видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма проведения соответствующих конкурсных процедур, что позволяет сравнивать ответы и реакцию разных кандидатов на одни и те же вопросы для максимально объективного их учета, в том числе при дальнейших конкурсных процедурах. Комитетом создаются надлежащие организационные и материально-технические условия для деятельности конкурсной комиссии, а также для прохождения кандидатами конкурсных процедур.»;

ж) дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

«19.1. Решение практических задач подразумевает ознакомление кандидата с проблемной ситуацией, изложенной в формате текста или видео, связанной с областью и видом профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, и подготовку кандидатом ответов на вопросы, направленные на выявление его аналитических, стратегических или управленческих способностей.

Максимальный балл по результатам решения практических задач составляет 5 баллов.»;

з) в пункте 20 слова «организаций, специализирующихся на оценке персонала, для участия в конкурсе в качестве независимых экспертов» заменить словами «в работе конкурсной комиссии специалистов в области оценки персонала, а также специалистов в определенных областях и видах профессиональной служебной деятельности, соответствующих задачам и функциям Комитета и его подразделений.»;

и) в подпункте «г» пункта 28:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);»;

в абзаце третьем слова «работы (службы)» заменить словами «службы (работы)»;

к) в абзаце втором пункта 29 слова «службой Комитета» заменить словами «государственного органа в котором он замещает должность гражданской службы»;

л) в пункте 34 слова «требованиям к вакантной» заменить словами «требованиям для замещения вакантной»;

м) в пункте 40:

после слов «комиссия оценивает» дополнить словами «профессиональный уровень кандидатов»,

после слов «представленных ими документов» дополнить словами «об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности»;

н) пункты 40-48 изложить в новой редакции:

«40. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень кандидатов и сравнивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности и на основе конкурсных процедур исходя из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы или должности (должностей), для замещения которой (которых) формируется кадровый резерв, положений должностного регламента по этой должности, иных положений, установленных законодательством Российской Федерации и Псковской области о государственной гражданской службе.

41. С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами конкурсных заданий в ходе конкурсных процедур присутствуют представители конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии не позднее 3 рабочих дней до начала ее заседания должны быть ознакомлены с материалами выполнения кандидатами конкурсных заданий. Перечень указанных материалов определяется председателем конкурсной комиссии.

42. Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения очного индивидуального собеседования конкурсной комиссией с кандидатом не допускается.

Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.

43. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий, оцениваемых членами конкурсной комиссии и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов.

44. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов, в порядке убывания их итоговых баллов.

45. Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы (кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв) принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

46. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы по форме согласно приложению № 3 и протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению № 4.

Указанное решение (протокол) содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной комиссией.

47. В кадровый резерв конкурсной комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального балла.

48. Согласие кандидата на его включение в кадровый резерв по результатам конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы оформляется в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

49. Документы победителя конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы комплектуются в личное дело гражданского служащего.

50. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, на замещение которой он был объявлен, председатель Комитета может принять решение о проведении повторного конкурса.».

о) Приложение №1 «Методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих области), рекомендуемые при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы и включение в кадровый резерв Комитета по культуре Псковской области» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. И.о. начальника отдела культурной политики А.С.Койнаш разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по культуре Псковской области www.gkk.pskov.ru в подразделе «Приказы комитета» раздела «Деятельность» и в подразделе «Государственная гражданская служба» раздела «О комитете».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета - начальника отдела правовой и кадровой работы В.Д.Куприна.

Председатель комитета

Верно:

И.А. Дудянина

В.Д. Куприна



О.А. Тимофеева

И.А. Дудянина

Е.В. Полякова
299-887

Е.В. Полякова

Приложение № 1
к приказу Комитета по культуре
Псковской области
от 30 июня 2008 № 157-с/

«Приложение № 1
к Методике
проведения конкурса на замещение
вакантной должности государственной
гражданской службы области и включение
в кадровый резерв Комитета по культуре
Псковской области

МЕТОДЫ
ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ ГРАЖДАН
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ ОБЛАСТИ), РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
КОНКУРСОВ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ И ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ
РЕЗЕРВ КОМИТЕТА ПО КУЛЬТУРЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Категория должностей	Группы должностей	Основные должностные обязанности	Методы оценки
1	2	3	4
Руководители	ведущая	планирование и организация деятельности Комитета, его подразделения (определение целей, задач, направлений деятельности), организация служебного времени подчиненных, распределение обязанностей между подчиненными, создание эффективной системы коммуникации, а также благоприятного психологического климата, контроль за профессиональной деятельностью	тестирование; индивидуальное собеседование; подготовка проекта документа; написание реферата; анкетирование; проведение групповых дискуссий