

КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18.11.2019 № 5-к
г. ПСКОВ

О почетной грамоте Комитета по
труду и занятости Псковской
области

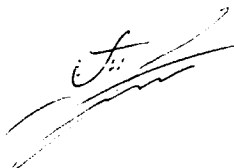
На основании статьи 41 Закона Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области», статьи 4 Закона Псковской области от 07 ноября 2018 г. № 1891-ОЗ «О наградах Псковской области», статьи 2 Закона Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области», пункта 3.50 Положения о Комитете по труду и занятости Псковской области, утвержденного постановлением Администрации Псковской области от 16 июля 2009 г. № 260,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о почетной грамоте Комитета по труду и занятости Псковской области.
2. Признать утратившим силу приказ Комитета по труду и занятости Псковской области от 19 марта 2019 г. № 68 «Об утверждении положения «О Почетной грамоте Комитета по труду и занятости Псковской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель Комитета



А.С.Трунова

Утверждено
приказом Комитета по труду
и занятости Псковской области
от 18.11.2024 № 5-к

Положение
о почетной грамоте
Комитета по труду и занятости Псковской области

1. Настоящее Положение определяет лиц, основания, условия и иные положения, связанные с награждением почетной грамотой Комитета по труду и занятости Псковской области (далее соответственно – Почетная грамота, Комитет).

2. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются заслуги государственных гражданских служащих Псковской области, замещающих должности государственной гражданской службы Псковской области в Комитете (далее – гражданские служащие Комитета), иных граждан Российской Федерации, государственного казенного учреждения Псковской области «Областной центр занятости населения» (далее – ГКУ ПО «ОЦЗН»), Автономной некоммерческой организации Псковской области «Центр содействия переселению «Соотечественник» (далее – АНО ПО «Соотечественник») и иных организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организации), достижение указанными лицами высоких показателей при осуществлении государственной, трудовой и уставной деятельности, в том числе:

1) совершенствование и повышение эффективности деятельности Комитета, ГКУ ПО «ОЦЗН» и АНО ПО «Соотечественник»;

2) положительный результат внедренного государственным служащим Комитета предложения о совершенствовании деятельности Комитета;

3) особый вклад в сферах:

а) занятости населения на территории Псковской области;

б) альтернативной гражданской службы;

в) предоставления мер государственной поддержки, государственных услуг в сфере занятости населения;

г) организации приема, размещения, трудоустройства, обеспечения социальных гарантий, обеспечения на доступных условиях временным жильем и временной регистрацией участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, реализуемой на территории Псковской области в рамках государственной программы Псковской области «Содействие занятости населения»;

д) охраны труда;

4) непрерывное в течение 3 лет исполнение квоты для приема на работу отдельных категорий граждан, установленной в соответствии с законодательством Псковской области.

3. Почетной грамотой награждаются:

1) гражданские служащие Комитета и иные граждане Российской Федерации;

2) работники ГКУ ПО «ОЦЗН», АНО ПО «Соотечественник» и иных организаций.

4. Поводами для награждения Почетной грамотой выступают в том числе:

1) юбилейные даты для гражданских служащих Комитета, работников ГКУ ПО «ОЦЗН», АНО ПО «Соотечественник» и иных организаций 10 лет и далее каждые последующие 5 лет;

2) выход на страховую пенсию;

3) профессиональные праздники для гражданских служащих Комитета и работников организаций.

5. Условиями награждения Почетной грамотой являются:

1) для гражданских служащих Комитета и иных граждан Российской Федерации:

а) отсутствие неснятой или непогашенной судимости;

б) отсутствие установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных к награждению;

в) отсутствие на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи представления о награждении Почетной грамотой (далее – представление) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) отсутствие у организации на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи представления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (для граждан Российской Федерации – руководителей организаций);

д) наличие положительной динамики основных показателей организации за год, предшествующий году подачи представления, и за истекшие месяцы текущего года, предшествующие месяцу подачи представления (для граждан Российской Федерации – руководителей организаций);

2) для ГКУ ПО «ОЦЗН», АНО ПО «Соотечественник» и иных организаций:

а) отсутствие установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных к награждению;

б) отсутствие на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи представления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) наличие непрерывного в течение 3 лет исполнения квоты для приема на работу отдельных категорий граждан, установленной в соответствии с законодательством Псковской области (для организаций).

6. Представление, подается по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению, внесенного в отношении:

1) гражданских служащих Комитета, за исключением гражданских служащих Комитета, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, – начальниками соответствующих структурных подразделений Комитета;

2) начальников структурных подразделений Комитета – заместителями председателя Комитета, курирующими соответствующее структурное подразделение Комитета;

3) работников ГКУ ПО «ОЦЗН» и АНО ПО «Соотечественник», за исключением работников, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, – соответственно директором ГКУ ПО «ОЦЗН» и АНО ПО «Соотечественник»;

4) директоров ГКУ ПО «ОЦЗН» и АНО ПО «Соотечественник» – заместителем председателя Комитета, курирующим деятельность организации;

5) граждан Российской Федерации, из числа не указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, – начальниками структурных подразделений Комитета;

6) организаций – начальниками структурных подразделений Комитета, осуществляющих взаимодействие с представляемой к награждению организацией.

7. Решение о награждении Почетной грамотой заместителей председателя Комитета принимается председателем Комитета без представления.

8. К представлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

2) справка об отсутствии у гражданина Российской Федерации неснятой или непогашенной судимости, выданная органом внутренних дел;

3) документ об отсутствии у гражданина Российской Федерации на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи представления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный налоговым органом;

4) документ об отсутствии у организации на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи представления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный налоговым органом (для граждан Российской Федерации – руководителей организаций);

5) характеристика, сведения с указанием конкретных заслуг;

6) согласие гражданина Российской Федерации на обработку персональных данных в связи представлением к награждению Почетной грамотой;

7) сведения о наличии положительной динамики основных показателей организации за год, предшествующий году подачи представления, и за истекшие месяцы текущего года, предшествующие месяцу подачи представления, (для граждан Российской Федерации – руководителей организаций);

8) сведения о непрерывном в течение 3 лет исполнении квоты для приема на работу отдельных категорий граждан, установленной в соответствии с законодательством Псковской области (для организаций).

9. Представление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, направляются в Комитет.

10. Должностное лицо Комитета, в обязанности которого входит рассмотрение представлений, в течение двадцати рабочих дней со дня его получения проводит проверку претендента, представления и документов, прилагаемых к нему, на соответствие требованиям, указанным в пунктах 5, 6 и 8 настоящего Положения (далее – требования к награждению), по итогам которого:

1) направляет Руководителю Аппарата Правительства Псковской области письмо о согласовании награждения Почетной грамотой претендента - в случае соответствия претендента требованиям к награждению;

2) направляет лицу, внесшему представление, уведомление о несоответствие претендента, представления и документов, прилагаемых к нему, требованиям к награждению - в случае несоответствия претендента требованиям к награждению.

11. Доработанное представление и (или) документы, прилагаемые к нему, представляются в порядке, указанном в настоящем Положении.

12. Представление о награждении Почетной грамотой к юбилейной дате направляется в Комитет не позднее чем за 30 календарных дней до ее наступления.

13. Положительное решение о награждении Почетной грамотой принимает председатель Комитета.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, оформляется приказом Комитета.

14. Почетная грамота оформленная, по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению, подписывается председателем Комитета, подпись заверяется гербовой печатью Комитета.

В Почетной грамоте указываются реквизиты приказа Комитета о награждении Почетной грамотой.

15. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке председателем Комитета или по его поручению другими лицами.

16. При награждении Почетной грамотой гражданского служащего Комитета ему производится выплата единовременного поощрения в размере двух окладов месячного денежного содержания или с вручением ценного подарка.

17. Вручение гражданскому служащему Комитета ценного подарка производится вместо выплаты единовременного поощрения при наличии соответствующего поручения председателя Комитета.

18. Стоимость ценного подарка не должна превышать размера единовременного поощрения, предусмотренного к выплате за награждение Почетной грамотой.

Закупка ценного подарка осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

19. Размер оклада месячного денежного содержания при выплате единовременного поощрения гражданскому служащему Комитета определяется на день принятия приказа Комитета о награждении Почетной грамотой.

20. Дубликат Почетной грамоты награжденному не выдается.

Приложение № 1 к Положению
о почетной грамоте Комитета по
труду и занятости Псковской области

Форма

Представление
к награждению почетной грамотой
Комитета по труду и занятости Псковской области

1. Фамилия, имя, отчество

2. Должность, место работы

(точное наименование организации)

3. Дата рождения

(число, месяц, год)

4. Место рождения

5. Образование

(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Домашний адрес

7. Общий стаж работы

8. Стаж работы в данном трудовом коллективе

9. Какими государственными наградами, ведомственными знаками отличия
в труде награжден(а) и даты награждений

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к
награждению

Кандидатура

рекомендована

(наименование организации, должность)

«__» _____ 20__ г

Представление согласовано:

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Положению
о почетной грамоте Комитета по
труду и занятости Псковской области

Форма

