



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2015 № 155

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.07.2012 № 689

В целях совершенствования механизма предоставления субсидий телерадиокомпаниям на финансовое обеспечение затрат Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 26.07.2012 № 689 «О порядке и условиях предоставления субсидий телерадиокомпаниям на возмещение части затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации» изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 г.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Ищенко А.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
управление информационной
политики Правительства
Ростовской области

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление
Правительства Ростовской области от 26.07.2012 № 689
«О порядке и условиях предоставления субсидий телерадиокомпаниям
на возмещение части затрат по распространению социально значимых
программ с использованием электронных средств массовой информации»

1. Наименование изложить в редакции:
«О порядке предоставления субсидий телерадиокомпаниям на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации».
2. Пункт 1 изложить в редакции:
«1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий телерадиокомпаниям на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации согласно приложению № 1.».
3. Дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:
«1¹. Создать рабочую группу по отбору телерадиокомпаний на получение субсидий по распространению социально значимых программ и утвердить ее состав согласно приложению № 1¹.».
4. Пункт 2 признать утратившим силу.
5. Пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Ищенко А.В.».

6. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 26.07.2012 № 689

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий
телерадиокомпаниям на финансовое обеспечение
затрат по распространению социально значимых программ
с использованием электронных средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий телерадиокомпаниям на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации в рамках подпрограммы «Развитие информационных технологий» государственной программы Ростовской области «Информационное общество», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 594 (далее – субсидия). Финансовому обеспечению подлежат затраты на услуги связи по распространению телевизионных программ и радиопрограмм, услуги по предоставлению частотно-энергетического ресурса спутника связи, на аренду оборудования, техническое обслуживание оборудования, предназначенных для распространения социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации (далее – затраты).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Социально значимые программы (далее – программы) – телевизионные программы и радиопрограммы, представляющие общественный и государственный интересы.

1.2.2. Электронные средства массовой информации (далее – электронные СМИ) – телевизионный канал и радиоканал, имеющие постоянное наименование и установленную периодичность распространения.

1.2.3. Телерадиокомпания – юридическое лицо, осуществляющее телевизионное вещание и эфирное радиовещание на основании лицензии на осуществление телевизионного вещания и лицензией на осуществление радиовещание.

1.3. Выплата субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели. В случае превышения заявленных к субсидированию телерадиокомпаниями сумм затрат над суммой плановых бюджетных

ассигнований субсидии между телерадиокомпаниями распределяются пропорционально плановым затратам.

1.4. Субсидии предоставляются при условии:

отсутствия у телерадиокомпаний процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличия свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе телерадиокомпаний на территории Ростовской области;

отсутствия у телерадиокомпаний задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

отсутствия у телерадиокомпаний просроченной задолженности по заработной плате;

отсутствия у телерадиокомпаний просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

среднемесячной заработной платы работников телерадиокомпаний – не ниже 1,5 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

1.5. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат телерадиокомпаниям в размере 90 процентов от затрат, указанных в пункте 1.1 настоящего раздела, без учета налога на добавленную стоимость.

1.6. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидий, является Правительство Ростовской области (далее – главный распорядитель).

1.7. В целях определения телерадиокомпаний для получения субсидий в Правительстве Ростовской области создается рабочая группа по отбору телерадиокомпаний на получение субсидий по распространению социально значимых программ (далее – рабочая группа).

2. Организация работы рабочей группы

2.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.

2.2. Председатель рабочей группы:

осуществляет общее руководство работой рабочей группы;

принимает решение о проведении заседания рабочей группы;

объявляет заседание рабочей группы правомочным;

открывает и ведет заседание рабочей группы.

2.3. В отсутствие председателя рабочей группы его функции выполняет заместитель председателя рабочей группы.

2.4. Секретарь рабочей группы:

готовит материалы для заседания рабочей группы;

организует рассмотрение представленных заявок рабочей группой.

2.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решение рабочей группы принимается в соответствии с пунктами 3.9, 3.10 раздела 3 настоящего Положения.

2.6. Каждый член рабочей группы обладает одним голосом. При равном количестве голосов голос председательствующего на рабочей группе является решающим.

2.7. Рабочая группа принимает решение о дате начала и окончания приема заявок предприятий для получения субсидий.

2.8. Обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет управление информационной политики Правительства Ростовской области (далее – управление).

2.9. Рабочая группа осуществляет расчет размера субсидий телерадиокомпаниям исходя из их плановых затрат и объема ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, и отражает в протоколе заседания рабочей группы графики авансовых платежей субсидий телерадиокомпаниям, в отношении которых принято положительное решение о предоставлении субсидии.

3. Порядок подачи заявок на предоставление субсидии и принятия решения о ее предоставлении

3.1. Управление организует размещение информации о дате начала и окончания приема заявок на предоставление субсидий (далее – заявка) на официальном сайте Правительства Ростовской области www.donland.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два рабочих дня до даты начала приема заявок.

3.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий телерадиокомпания направляет главному распорядителю заявку, содержащую следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
расчет плановых затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных СМИ по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

график плановых затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

справку об отсутствии у телерадиокомпания просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, заверенную печатью и подписью руководителя телерадиокомпания;

справку с указанием среднего уровня заработной платы работников телерадиокомпания.

3.3. Заявка телерадиокомпания регистрируется главным распорядителем в день ее поступления.

3.4. Главный распорядитель в течение двух рабочих дней с даты регистрации заявки запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в рамках предоставления государственных услуг, следующие сведения (или информацию):

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

лицензию на осуществление телевизионного вещания;

лицензию на осуществление радиовещания;

лицензию на право осуществления деятельности в области оказания услуг связи;

сведения о выдаче разрешения на эксплуатацию сооружений связи.

3.5. Телерадиокомпании вправе по собственной инициативе вместе с заявкой представить документы, содержащие сведения (или информацию), указанные в пункте 3.4 настоящего раздела по состоянию на месяц подачи заявки.

В указанном случае вышеуказанные сведения (или информация) не запрашиваются.

3.6. Телерадиокомпании несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

3.7. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок заявки передаются в рабочую группу.

3.8. Секретарь рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня получения заявок организует рассмотрение представленных заявок рабочей группой.

3.9. В случае несоответствия представленных телерадиокомпаниями документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего раздела, а также несоответствия телерадиокомпаний условиям, предусмотренным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения, рабочая группа отказывает в предоставлении субсидии, о чем в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет телерадиокомпанию.

3.10. В случае соответствия представленных телерадиокомпаниями документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего раздела, а также соответствия телерадиокомпаний условиям, предусмотренным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения, рабочая группа принимает решение о предоставлении субсидий.

3.11. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее – протокол), который подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

3.12. Секретарь рабочей группы в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола направляет его в управление, а также направляет телерадиокомпаниям письменные извещения о принятом решении.

3.13. В течение 5 рабочих дней со дня получения протокола управление организует размещение информации о принятом решении на официальном сайте Правительства Ростовской области www.donland.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.14. Телерадиокомпании, в отношении которых рабочей группой принято решение о предоставлении субсидий, являются получателями субсидий.

4. Договор о предоставлении субсидии из областного бюджета

4.1. Управлением в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания рабочей группы направляются для подписания получателям субсидий два экземпляра договора о предоставлении субсидии телерадиокомпании на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных СМИ по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (далее – договор).

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения договора возвращает подписанные экземпляры договоров главному распорядителю.

Непредставление получателем субсидии подписанного договора в установленный срок признается его отказом от заключения договора и получения субсидии.

4.2. В договоре в обязательном порядке содержатся:

сроки перечисления субсидии и график авансовых платежей субсидии;
порядок использования остатка субсидии, не использованного в течение текущего финансового года;

право главного распорядителя средств областного бюджета и органа государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных телерадиокомпанией, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств областного бюджета, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;

цель и ожидаемые результаты предоставления субсидии;
качественная и (или) количественная характеристика достижения за счет предоставления субсидии целевых показателей государственной программы «Информационное общество»;

условия предоставления субсидии (перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, а также перечень документов, предоставляемых телерадиокомпанией для получения субсидии);

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии, установленные главным распорядителем средств областного бюджета.

5. Порядок перечисления субсидий

5.1. Для перечисления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, главный распорядитель средств в течение трех рабочих дней после заключения с получателем субсидии договора формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

5.2. Дальнейшее перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется главным распорядителем ежемесячно согласно графику авансовых платежей субсидий, являющихся неотъемлемой частью договора.

Главный распорядитель представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета не позднее 20-го числа месяца, предшествующего авансовому периоду.

5.3. Получатели субсидий ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре, до 25-го числа текущего месяца, представляют в управление отчет об израсходовании выделенной субсидии (далее – отчет) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы, а именно:

выписки из банка и платежные поручения, заверенные подписью должностного лица и печатью кредитной организации;

акты оказанных услуг, заверенные подписью руководителя и печатью получателей субсидий.

На копиях документов указываются дата (день, месяц, год) и отметка о том, что подлинные документы находятся у получателей субсидий.

5.4. На основании представленных отчетов получателей субсидий управление до 20-го числа текущего месяца готовит отчет о расходовании средств субсидии получателями субсидий по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению и передает его для учета расходования средств субсидий в управление бухгалтерского учета и отчетности Правительства Ростовской области.

5.5. В случае неиспользования всей суммы субсидии до окончания действия договора получатель субсидии обязан остатки средств перечислить в областной бюджет до 25 декабря текущего финансового года.

5.6. В случае установления фактов необоснованного получения, а также представления получателем субсидии недостоверных сведений (далее – выявленные нарушения) главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной бюджет полученных ранее средств областного бюджета.

Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечислить необоснованно полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат полученной субсидии осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

5.7. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных сумм субсидии в областной бюджет в объемах, установленных главным распорядителем, и в сроки, установленные пунктами 5.5 и 5.6 настоящего раздела, средства субсидии взыскиваются в судебном порядке.

5.8. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению
о порядке предоставления субсидий
телерадиокомпаниям на финансовое
обеспечение затрат по распространению
социально значимых программ с
использованием электронных средств
массовой информации

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии

_____ (наименование телерадиокомпании)

Прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от _____ № _____ «О порядке предоставления субсидий телерадиокомпаниям на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации».

Сведения о телерадиокомпании	
Полное наименование телерадиокомпании	
Сокращенное наименование телерадиокомпании	
Почтовый адрес телерадиокомпании	
Телефон, e-mail телерадиокомпании	
ИНН	
КПП	
Банковские реквизиты телерадиокомпании	
БИК	
К/сч	
Р/сч	
Наименование банка с указанием населенного пункта	

Руководитель телерадиокомпании _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к Положению
о порядке предоставления субсидий
телерадиокомпаниям на финансовое
обеспечение затрат по распространению
социально значимых программ с
использованием электронных средств
массовой информации

РАСЧЕТ

плановых затрат по распространению социально значимых программ
с использованием электронных средств массовой информации

_____ в _____ году
(наименование телерадиокомпания)

№ п/п	Услуги, оказываемые телерадиокомпаниями, подлежащие субсидированию	Поставщик услуг	Цена услуг в месяц (рублей)	Сумма НДС (рублей)	Сумма плановых затрат на год (графа 4 – графа 5) x 12 (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого		X			

Примечание.

Используемые сокращения:

X – данная графа не подлежит заполнению;

НДС – налог на добавленную стоимость.

Руководитель телерадиокомпания _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Приложение № 3
к Положению
о порядке предоставления субсидий
телерадиокомпаниям на финансовое
обеспечение затрат по распространению
социально значимых программ с
использованием электронных средств
массовой информации

ГРАФИК
плановых затрат по распространению социально значимых программ
с использованием электронных средств массовой информации
_____ на _____ год
(наименование телерадиокомпании)

Месяц	Плановые затраты на услуги связи по распространению телевизионных программ и радиопрограмм без учета НДС (рублей)	Плановые затраты на услуги по предоставлению частотно-энергетического ресурса спутника связи без учета НДС (рублей)	Плановые затраты на аренду оборудования без учета НДС (рублей)	Плановые затраты на техническое обслуживание оборудования без учета НДС (рублей)	Плановые затраты по распространению социально значимых программ без учета НДС (сумма граф с 2 по 5) (рублей)
1	2	3	4	5	6
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					
Июнь					
Июль					
Август					
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					
Итого					

Примечание.

Используемое сокращение:

НДС – налог на добавленную стоимость.

Руководитель телерадиокомпании _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Приложение № 4
к Положению
о порядке предоставления субсидий
телерадиокомпаниям на финансовое
обеспечение затрат по распространению
социально значимых программ с
использованием электронных средств
массовой информации

Договор № _____

о предоставлении субсидии телерадиокомпаниям на финансовое
обеспечение затрат по распространению социально значимых программ
с использованием электронных средств массовой информации

г. Ростов-на-Дону

«_____» _____ 20____ г.

Правительство Ростовской области, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Телерадиокомпания», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Сторонами, на основании протокола заседания рабочей группы по отбору телерадиокомпаний на получение субсидий по распространению социально значимых программ от _____ № _____ (далее – Протокол), заключили настоящий договор о нижеследующем (далее – Договор).

1. Предмет Договора

1.1. Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от _____ № ____ «О порядке предоставления субсидий телерадиокомпаниям на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ с использованием электронных средств массовой информации» Главный распорядитель перечисляет в 20____ году Телерадиокомпаниям субсидию в сумме _____ рублей (_____) рублей _____ копеек, предусмотренную Областным законом от _____ № ____ «Об областном бюджете на 20____ год и на плановый период 20____ и 20____ годов» по статье _____ пункт _____ «телерадиокомпаниям – на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ с использованием

электронных средств массовой информации в рамках подпрограммы «Развитие информационных технологий» государственной программы Ростовской области «Информационное общество».

1.2. Предоставление субсидии в 20_____ году направлено на финансовое обеспечение затрат Телерадиокомпании, связанных с распространением социально значимых программ с использованием электронных СМИ на территории Ростовской области, в размере 90 процентов от затрат на услуги связи по распространению телевизионных программ и радиопрограмм, услуги по предоставлению частотно-энергетического ресурса спутника связи, на аренду оборудования, техническое обслуживание оборудования, без учета налога на добавленную стоимость, произведенных с 1 января по 25 декабря 20_____ г. включительно.

1.3. Целью предоставления субсидии является обеспечение доступа жителей Ростовской области к социально значимым программам.

Ожидаемый результат предоставления субсидий – обеспечение круглосуточного вещания социально значимых программ на радиоканале и телеканале.

Количественными характеристиками вещания социально значимых программ являются:

объем вещания телеканала – 168 часов в неделю;

объем вещания радиоканала – 168 часов в неделю.

2. Обязанности Сторон

2.1. Телерадиокомпания обязуется предоставлять Главному распорядителю ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре, до 25-го числа текущего месяца, отчет об израсходовании выделенной субсидии на финансовое обеспечение затрат по распространению социально значимых программ (далее – отчет) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Договору с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы субсидии в предыдущем месяце, а именно:

выписки из банка и платежные поручения, заверенные подписью должностного лица и печатью кредитной организации;

акты оказанных услуг, заверенные подписью руководителя и печатью получателя субсидии.

На копиях документов указываются: дата (день, месяц, год) и отметка о том, что подлинные документы находятся у получателя субсидии.

2.2. Главный распорядитель обязуется перечислять субсидию Телерадиокомпании в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных на эти цели в Областном законе от _____ № _____ «Об областном бюджете на 20_____ год и на плановый период 20_____ и 20_____ годов».

2.3. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля имеют право на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления, установленных при их предоставлении.

3. Порядок финансирования

3.1. Перечисление субсидии производится ежемесячно согласно графику авансовых платежей субсидий (приложение № 2 к Договору), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. Проведение проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями из областного бюджета в установленном порядке осуществляется Главным распорядителем, органами государственного финансового контроля.

4.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, неисполнения или ненадлежащего исполнения телерадиокомпанией обязательств, предусмотренных условиями Договора, непредоставления сведений, а также предоставления недостоверных сведений, предусмотренных п. 2.1.1 настоящего Договора, Главный распорядитель принимает решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате полученной субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней письменно уведомляет Телерадиокомпанию о принятом решении, об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

Телерадиокомпания обязана в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечислить необоснованно полученную субсидию в областной бюджет.

При одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора он считается расторгнутым с момента получения Телерадиокомпанией уведомления об одностороннем отказе.

Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных Телерадиокомпанией платежных документов.

4.3. В случае неперечисления Телерадиокомпанией денежных средств в областной бюджет в срок, установленный пунктом 4.2 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются Главным распорядителем в судебном порядке.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и применяется к отношениям, возникшим с 1 января 20____ г. Договор действует до 31 декабря 20____ г.

5.2. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств Сторон по договору, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, которые были допущены в пределах срока действия Договора.

6. Заключительные положения

6.1. Дополнения и изменения к настоящему Договору вносятся по соглашению Сторон, оформляются в письменной форме и приобретают юридическую силу с момента подписания полномочными представителями обеих Сторон.

6.2. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим Договором или в связи с ними, Стороны принимают все меры к их разрешению путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров в досудебном порядке, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Ростовской области.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Главный распорядитель	Телерадиокомпания
Правительство Ростовской области: 344050, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 112, ИНН 6163021657, КПП 616301001, л/с 03802000030 в министерстве финансов Ростовской области УФК по Ростовской области (министерство финансов (Правительство Ростовской области), л/с 02582000010), р/с 40201810800000000017 в отделении Ростова-на-Дону, г. Ростов-на-Дону, БИК 046015001	
Должность _____ Ф.И.О. (подпись) М.П.	Должность _____ Ф.И.О. (подпись) М.П.

Приложение № 1
к Договору о предоставлении субсидии
телерадиокомпании на финансовое обеспечение
затрат по распространению социально значимых
программ с использованием электронных
средств массовой информации
от _____ № _____

ОТЧЕТ
об израсходовании выделенной субсидии на финансовое обеспечение
затрат по распространению социально значимых программ*
_____ в _____ месяце _____ года
(наименование телерадиокомпании)

№ п/п	Услуги, оказанные телерадиокомпании	Поставщик услуг	Дата и № акта оказанных услуг	Дата и № выписки из банка и платежного поручения	Цена услуги (рублей)	Сумма НДС (рублей)	Сумма израсходованной субсидии (графа 6 – графа 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		X	X	X			

*Отчет составляется за предыдущий месяц.

Примечание:

Используемые сокращения:

X – данная графа не подлежит заполнению;

НДС – налог на добавленную стоимость.

Руководитель телерадиокомпании _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата

М.П.

Приложение № 2
к Договору о предоставлении
субсидии телерадиокомпании на
финансовое обеспечение затрат
по распространению социально
значимых программ с
использованием электронных
средств массовой информации
от _____ № _____

ГРАФИК
авансовых платежей субсидии

Месяц	Сумма платежа (тыс. рублей)	Срок перечисления
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		
Июль		
Август		
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
Итого		

Главный распорядитель	Телерадиокомпания
Должность _____ Ф.И.О. (подпись) М.П.	Должность _____ Ф.И.О. (подпись) М.П.

Приложение № 5
к Положению
о порядке предоставления субсидий
телерадиокомпаниям на финансовое обеспечение
затрат по распространению социально значимых
программ с использованием электронных
средств массовой информации

ОТЧЕТ

об израсходовании выделенной субсидии на финансовое обеспечение
затрат по распространению социально значимых программ*

_____ в _____ месяце _____ года
(наименование телерадиокомпании)

№ п/п	Услуги, оказанные телерадиокомпаниям	Поставщик услуг	Дата и № акта оказанных услуг	Дата и № выписки из банка и платежного поручения	Цена услуги (рублей)	Сумма НДС (рублей)	Сумма израсходованной субсидии (графа 6 – графа 7) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		X	X	X			

*Отчет составляется за предыдущий месяц.

Примечание:

Используемые сокращения:

X – данная графа не подлежит заполнению;

НДС – налог на добавленную стоимость.

Руководитель телерадиокомпании _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата

М.П.

7. Дополнить приложением № 1¹ следующего содержания:

«Приложение № 1¹
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 26.07.2012 № 689

СОСТАВ

рабочей группы по отбору телерадиокомпаний на получение
субсидий по распространению социально значимых программ

- Ищенко
Александр Валентинович – заместитель Губернатора Ростовской области,
председатель рабочей группы
- Тюрин
Сергей Владимирович – начальник управления информационной политики
Правительства Ростовской области, заместитель
председателя рабочей группы
- Черкасов
Анатолий Викторович – начальник отдела развития СМИ и полиграфии
управления информационной политики
Правительства Ростовской области, секретарь
рабочей группы

Члены рабочей группы:

- Ткачева
Евгения Владимировна – заместитель начальника управления
информационной политики Правительства
Ростовской области
- Слепухин
Александр Анатольевич – главный специалист отдела развития СМИ
и полиграфии управления информационной
политики Правительства Ростовской области

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко