



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2016 № 187

г. Ростов-на-Дону

### **Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ и оказанием услуг по водоснабжению и водоотведению потребителям Ростовской области**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Областным законом от 21.12.2015 № 473-ЗС «Об областном бюджете на 2016 год» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ и оказанием услуг по водоснабжению и водоотведению потребителям Ростовской области, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Чернышева М.А.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство жилищно-  
коммунального хозяйства  
Ростовской области

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий организациям,  
осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального  
хозяйства, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ и оказанием  
услуг по водоснабжению и водоотведению потребителям Ростовской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий из областного бюджета организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ и оказанием услуг по водоснабжению и водоотведению потребителям Ростовской области (далее – субсидия, организация).

2. Субсидии предоставляются организациям на возмещение затрат, фактически произведенных в году, предшествующему году подачи заявки на получение субсидии:

на приобретение и внедрение энергосберегающего оборудования и (или) энергосберегающих технологий, материалов, выполнение работ, способствующих уменьшению объема потерь коммунального ресурса, при оказании услуг по водоснабжению и водоотведению;

на проведение обследований сетей водоснабжения, для расчета потерь питьевой воды.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области (далее – министерство).

4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:  
отсутствие у получателя субсидии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличие свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

отсутствие у получателей субсидий задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

отсутствие у получателей субсидий просроченной задолженности по заработной плате;

отсутствие у получателей субсидий просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

среднемесячная заработная плата работников получателей субсидий (за исключением государственных учреждений) – не ниже 1,5 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на текущий финансовый год.

6. Для отбора получателей субсидий министерством создается комиссия по предоставлению субсидий организациям, осуществляющим деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на возмещение затрат, связанных с выполнением работ и оказанием услуг по водоснабжению и водоотведению потребителям Ростовской области (далее – комиссия). Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются министерством.

7. Сроки начала и окончания приема заявок на получение субсидии (далее – заявка) утверждаются министерством и размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://minjkh.donland.ru>) не позднее чем за 3 дня до дня начала приема заявок.

8. Для получения субсидии организации представляют в министерство заявку, включающую следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;  
информацию с указанием среднего уровня заработной платы в предыдущем месяце текущего года и об отсутствии у организации просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, заверенная организацией;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы (договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, акт обследования сетей водоснабжения, расчет потерь питьевой воды), заверенные организацией;

расчет-обоснование получения субсидии на возмещение затрат по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

9. Министерство запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие документы и (или) информацию:

сведения о государственной регистрации или о постановке на учет в налоговом органе получателя субсидии на территории Ростовской области;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

сведения, содержащиеся в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

Организация вправе по собственной инициативе представить указанные документы, выданные не ранее чем за 30 дней до дня представления заявки в министерство.

10. Министерство регистрирует заявку, содержащую все документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок (далее – журнал). Форма журнала утверждается министерством. В день регистрации заявки передаются в комиссию для рассмотрения и принятия решения.

11. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок осуществляет их рассмотрение и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

12. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случае несоответствия представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения, и (или) несоответствия организации условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 4 настоящего Положения.

13. В течение 1 рабочего дня со дня принятия комиссией решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии министерство направляет организациям письменные уведомления о принятых решениях.

14. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с организациями, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатели субсидии), договор о предоставлении субсидии (далее – договор). Договор заключается по форме, установленной министерством, и в нем в обязательном порядке должны быть указаны:

сроки перечисления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

право министерства и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных получателями субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий.

основания и условия одностороннего отказа министерства от исполнения условий договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и возврата полученной субсидии.

15. Распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется министерством согласно представленным получателями субсидий расчетам-обоснованиям, предусмотренным настоящим Положением, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

В случае, если объем затрат получателей субсидий, удовлетворяющих условиям их предоставления, превышает объем ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на эти цели, то выплата субсидий осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

16. Для перечисления субсидий министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения с получателями субсидий договора формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

17. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

18. В случае установления фактов необоснованного получения субсидии министерство принимает решение о возврате необоснованно полученных средств в областной бюджет в полном объеме и в течение 5 рабочих дней со дня его принятия письменно уведомляет об этом получателя субсидии.

19. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 18 настоящего Положения, перечислить необоснованно полученные средства в областной бюджет.

20. Возврат необоснованно полученных средств в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

21. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в полном объеме в срок, предусмотренный пунктом 19 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

22. В случае представления органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий организациям, осуществляющим  
деятельность в сфере жилищно-  
коммунального хозяйства, на возмещение  
затрат, связанных с выполнением работ и  
оказанием услуг по водоснабжению и  
водоотведению потребителям  
Ростовской области

Министру жилищно-коммунального  
хозяйства Ростовской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на получение субсидии

Прошу предоставить в 20 \_\_\_\_ году субсидию на \_\_\_\_\_  
(наименование субсидии)

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата  
М.П.

Приложение № 2  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий организациям, осуществляющим  
деятельность в сфере жилищно-  
коммунального хозяйства, на возмещение  
затрат, связанных с выполнением работ и  
оказанием услуг по водоснабжению и  
водоотведению потребителям Ростовской  
области

**РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ**  
получения субсидии на возмещение затрат,  
связанных с выполнением работ и оказанием услуг  
по водоснабжению и водоотведению потребителям Ростовской области

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат (тыс. рублей)	Подтверждающий документ	Сумма затрат, подлежащая оплате (тыс. рублей)
1	2	3	4	5
	Итого			

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата

М.П.