



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2016 № 198

г. Ростов-на-Дону

О Порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Ростовской области, подведомственному министерству природных ресурсов и экологии Ростовской области

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Ростовской области, подведомственному министерству природных ресурсов и экологии Ростовской области, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области:

от 26.04.2012 № 317 «Об утверждении Порядка определения объема и об условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Ростовской области, подведомственному департаменту охраны и использования объектов животного мира и водных биологических ресурсов Ростовской области»;

от 26.12.2013 № 860 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.04.2012 № 317».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области **Василенко В.Н.**

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство природных
ресурсов и экологии
Ростовской области

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления
из областного бюджета субсидий на иные цели государственному
бюджетному учреждению Ростовской области, подведомственному
министерству природных ресурсов и экологии Ростовской области

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственному бюджетному учреждению Ростовской области (далее – учреждение), подведомственному министерству природных ресурсов и экологии Ростовской области (далее – министерство).

2. Субсидии учреждению предоставляются на разработку проектно-сметной документации капитального строительства объекта областной собственности «База «Центральная» отдела охраны участка «Дельта Дона» природного парка «Донской» государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Дирекция особо охраняемых природных территорий областного значения, находящегося по адресу: Ростовская область, Азовский район, х. Рогожкино, переулок Северный, 23 а».

Субсидии учреждению предоставляются в рамках государственной программы Ростовской области «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 595 в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству на указанные цели.

3. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии на иные цели (далее – соглашение) между учреждением и министерством по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Распределение объема субсидии учреждению в пределах средств, предусмотренных министерству областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, определение направления расходования субсидий утверждаются правовыми актами министерства.

5. Объем субсидии изменяется министерством в следующих случаях:
увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на очередной финансовый год и плановый период;

перераспределения субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерством на очередной финансовый год и плановый период;

внесения изменений в правовые акты Ростовской области, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

6. Внесение изменений в объем субсидии в течение финансового года осуществляется министерством на основании заявки учреждения, содержащей обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии, с учетом требований, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

7. Субсидия перечисляется на лицевой счет учреждения в порядке, установленном министерством финансов Ростовской области на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета.

8. Учреждение ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет об использовании субсидии на иные цели по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной учреждению, подлежат перечислению в областной бюджет в установленном действующим законодательством порядке.

Остатки средств, перечисленные в областной бюджет, могут быть возвращены учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели, в соответствии с решением министерства.

10. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет министерство.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления из
областного бюджета субсидий
на иные цели государственному
бюджетному учреждению Ростовской
области «Дирекция особо охраняемых
природных территорий областного
значения», подведомственному
министерству природных ресурсов
и экологии Ростовской области

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидий на иные цели

Министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области, именуемый Учредитель, в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)
с одной стороны, и _____,
(наименование учреждения)
именуемое Учреждение, в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из областного бюджета субсидии на _____
(далее – субсидия).
_____ (цель предоставления субсидии)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в _____ году Учреждению субсидию в сумме _____ (_____) рублей в соответствии с направлениями расходования средств, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета согласно установленному порядку и правовым актам Учредителя.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае:

выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании субсидии при наличии финансовой возможности увеличения размера субсидии; невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с направлениями расходования субсидии, указанными в пункте 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме или не соответствуют целевому назначению субсидии.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение, в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии или направления расходования средств.

3. Направления расходования средств субсидии

№ п/п	Направление расходования средств субсидии	Сумма (рублей)
1	2	3
	Итого	

4. Ответственность Сторон

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидии влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, использованных не по целевому назначению.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до « ____ » _____ 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое, по 1 экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Учредитель _____

Место нахождения _____

Банковские реквизиты _____

Л/с _____

ИНН _____

Р/с _____

БИК _____

КПП _____

Руководитель _____

М.П.

Учреждение _____

Место нахождения _____

Банковские реквизиты _____

Л/с _____

ИНН _____

Р/с _____

БИК _____

КПП _____

Руководитель _____

М.П.

Приложение № 2
к Порядку определения объема
и условий предоставления из
областного бюджета субсидий
на иные цели государственному
бюджетному учреждению Ростовской
области «Дирекция особо охраняемых
природных территорий областного
значения», подведомственному
министерству природных ресурсов
и экологии Ростовской области

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на иные цели

_____ (наименование субсидии)

_____ (наименование бюджетного учреждения Ростовской области)

за _____ г.
(период с начала года)

(рублей)

№ п/п	Направление расходования средств субсидии	Объем субсидии в соответствии с Соглашением (рублей)	Объем принятых денежных обязательств (рублей)	Кассовые расходы (рублей)	Отклонение (гр. 3 – гр. 5) (рублей)	Причины отклонений*
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

*Причины отклонений должны содержать информацию о заключенных договорах, начисленных расходах, сроках проведения конкурсных процедур.

Руководитель учреждения _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.