



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07.2016 № 517

г. Ростов-на-Дону

### **Об участии Ростовской области в проведении пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных, дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства**

В целях повышения доступности и качества услуг, предоставляемых субъектам предпринимательства, расширения способов информирования о формах поддержки субъектов предпринимательства, во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 21.04.2016 № 747-р Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Принять участие в пилотном проекте по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства.

2. Создать рабочую группу при Правительстве Ростовской области по проведению пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства.

3. Утвердить:

3.1. Положение о рабочей группе при Правительстве Ростовской области по проведению пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства, согласно приложению № 1.

3.2. Состав рабочей группы при Правительстве Ростовской области по проведению пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства, согласно приложению № 2.

4. Рабочей группе при Правительстве Ростовской области по проведению пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства, обеспечить проведение пилотного проекта в соответствии с методическими рекомендациями по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.04.2014 № 26Р-АУ.

5. Определить, что ответственным за проведение пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства, является Правительство Ростовской области (управление инноваций в органах власти Правительства Ростовской области).

6. Установить срок проведения пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства, – с момента принятия настоящего постановления до 30 ноября 2016 г.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Рудого В.В.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
управление инноваций в органах  
власти Правительства Ростовской области

## ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе при Правительстве Ростовской области по проведению пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства

### 1. Общие положения

1.1. Рабочая группа при Правительстве Ростовской области по проведению пилотного проекта по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства (далее – рабочая группа), является коллегиальным органом, образованным в целях выполнения мероприятий, предусмотренных распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.04.2016 № 747-р, а также повышения доступности и качества услуг, предоставляемых субъектам предпринимательства, расширения способов информирования о формах поддержки субъектов предпринимательства.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, Уставом Ростовской области, областными законами и иными правовыми актами Ростовской области, а также настоящим Положением.

### 2. Задачи и права рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

определение многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) и организаций, осуществляющих поддержку субъектов предпринимательства, участвующих в пилотном проекте по организации деятельности многофункциональных центров, ориентированных на предоставление государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих) услуг субъектам предпринимательства (далее – пилотный проект);

утверждение концепции пилотного проекта и плана проведения пилотного проекта;

контроль за текущей реализацией плана проведения пилотного проекта;

обеспечение по результатам проведения пилотного проекта предоставления в МФЦ, участвующих в пилотном проекте, услуг для субъектов предпринимательства, в том числе консультационных.

2.2. Для решения поставленных задач рабочая группа вправе:

определять участников пилотного проекта из числа представителей органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, МФЦ и организаций, осуществляющих поддержку субъектов предпринимательства, для проведения пилотного проекта;

запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, МФЦ и организаций, осуществляющих поддержку субъектов предпринимательства, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, МФЦ и организаций, осуществляющих поддержку субъектов предпринимательства;

привлекать к участию в работе рабочей группы участников пилотного проекта, экспертов и представителей научных, коммерческих и общественных организаций.

### 3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа возглавляется ее председателем.

3.2. Председатель рабочей группы:

определяет периодичность проведения заседаний рабочей группы, осуществляет общее руководство их подготовкой;

созывает заседания рабочей группы, определяет повестку дня и председательствует на ее заседаниях;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

дает поручения секретарю рабочей группы, членам рабочей группы и участникам пилотного проекта;

исполняет иные функции по руководству рабочей группой.

3.3. В случае отсутствия председателя рабочей группы или по его поручению обязанности председателя рабочей группы исполняет заместитель председателя рабочей группы.

3.4. Для проведения пилотного проекта по решению рабочей группы в соответствии с методическими рекомендациями по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.04.2014 № 26Р-АУ, определяется состав участников пилотного проекта. Порядок работы участников пилотного проекта по проведению пилотного проекта определяется решением рабочей группы.

3.5. Организацию подготовки, созыва и проведения заседаний рабочей группы, ведение и оформление протоколов обеспечивает секретарь рабочей группы.

3.6. Заседания рабочей группы правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

3.7. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.8. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем рабочей группы. Решения рабочей группы носят обязательный характер для членов рабочей группы и участников пилотного проекта.

3.9. Организационное обеспечение заседаний рабочей группы осуществляет управление инноваций в органах власти Правительства Ростовской области.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

СОСТАВ

рабочей группы при Правительстве Ростовской области  
по проведению пилотного проекта по организации деятельности  
многофункциональных центров, ориентированных на предоставление  
государственных, муниципальных и дополнительных (сопутствующих)  
услуг субъектам предпринимательства

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Рудой<br>Василий Владимирович  | – заместитель Губернатора Ростовской области,<br>председатель рабочей группы  |
| Носко<br>Борис Петрович        | – начальник управления инноваций в органах власти<br>Правительства Ростовской области, заместитель<br>председателя рабочей группы                           |
| Баранников<br>Максим Сергеевич | – главный специалист отдела государственных услуг<br>управления инноваций в органах власти<br>Правительства Ростовской области, секретарь<br>рабочей группы |
| Григорян<br>Сергей Рафаэльевич | – начальник управления государственной службы<br>занятости населения Ростовской области   |
| Крыжановский<br>Олег Петрович  | – директор департамента инвестиций и<br>предпринимательства Ростовской области  |
| Папушенко<br>Максим Валерьевич | – министр экономического развития Ростовской<br>области   |

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко