



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2016 № 608

г. Ростов-на-Дону

### **Об оплате труда работников государственных казенных учреждений Ростовской области центров занятости населения, подведомственных управлению государственной службы занятости населения Ростовской области**

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 31.12.2015 № 222 «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Примерное положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Ростовской области центров занятости населения, подведомственных управлению государственной службы занятости населения Ростовской области, по видам экономической деятельности «Предоставление услуг по найму рабочей силы» и «Предоставление услуг по подбору персонала» согласно приложению № 1.

1.2. Примерный перечень должностей административно-управленческого персонала согласно приложению № 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2017 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бондарева С.Б.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
управление государственной  
службы занятости населения  
Ростовской области

## ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственных казенных учреждений Ростовской области центров занятости населения, подведомственных управлению государственной службы занятости населения Ростовской области, по видам экономической деятельности «Предоставление услуг по найму рабочей силы» и «Предоставление услуг по подбору персонала»

### Раздел 1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников государственных казенных учреждений Ростовской области центров занятости населения, подведомственных управлению государственной службы занятости населения Ростовской области, по видам экономической деятельности «Предоставление услуг по найму рабочей силы» и «Предоставление услуг по подбору персонала» (далее – Примерное положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 31.12.2015 № 222 «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области» и включает в себя:

порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работников государственных казенных учреждений Ростовской области центров занятости населения (далее – государственные учреждения);

порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда директоров государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая порядок определения размеров должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

другие вопросы оплаты труда.

1.2. Заработная плата работников государственных учреждений (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

В случаях, когда заработная плата работника окажется ниже минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы по основной профессии, должности и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (ставки заработной платы), выплаты компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовой договор работника (дополнительное соглашение к трудовому договору).

1.6. При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется использовать примерную форму трудового договора, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

1.7. Штатное расписание государственного учреждения утверждается директором государственного учреждения по согласованию с управлением государственной службы занятости населения Ростовской области и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих, профессии рабочих данного государственного учреждения.

1.8. Положение об оплате труда работников государственного учреждения утверждается локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников.

## Раздел 2. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работников государственных учреждений

2.1. Должностной оклад (ставка заработной платы) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. В целях совершенствования порядка установления должностных окладов (ставок заработной платы) средства в структуре заработной платы перераспределяются на увеличение доли условно-постоянной части (выплаты по должностным окладам (ставка заработной платы) путем сбалансирования структуры заработной платы.

2.3. Размеры доли условно-постоянной части заработной платы работников (выплаты по должностным окладам (ставка заработной платы), а также оптимального соотношения выплат компенсационного и стимулирующего характера в структуре заработной платы устанавливаются на финансовый год правовым актом управления государственной службы занятости населения Ростовской области и доводятся до соответствующих государственных учреждений.

2.4. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников государственных учреждений.

2.4.1. Размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Минздравсоцразвития России) от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих». Размеры должностных окладов по ПКГ приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

Размеры должностных окладов по ПКГ

Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада (рублей)	Наименование должности
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1-й квалификационный уровень	6926	инспектор центра занятости населения
4-й квалификационный уровень	8408	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
1-й квалификационный уровень	10218	начальник отдела центра занятости населения

2.4.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений государственных учреждений устанавливаются на 5 – 10 процентов ниже размеров должностных окладов соответствующих руководителей.

2.4.3. Размеры ставок заработной платы работников, занимающих общеотраслевые профессии рабочих, устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих». Размеры ставок заработной платы по ПКГ приведены в таблице № 2.

## Размеры ставок заработной платы по ПКГ

Профессиональные квалификационные группы	Размер ставки заработной платы (рублей)	Наименование профессии
1	2	3
<b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</b>		
1-й квалификационный уровень 1-й квалификационный разряд 2-й квалификационный разряд 3-й квалификационный разряд	4476 4737 5014	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; дворник; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений
<b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»</b>		
1-й квалификационный уровень 4-й квалификационный разряд 5-й квалификационный разряд	5322 5632	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля

2.4.4. Размеры должностных окладов работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, не вошедшие в ПКГ, утвержденные приказами Минздравсоцразвития России, приведены в таблице № 3.

## Размеры должностных окладов работников, не вошедшие в ПКГ

Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
1	2
Старший инспектор центра занятости населения	7628

2.4.5. Размеры ставок заработной платы работников, занимающих общеотраслевые профессии рабочих, не вошедшие в ПКГ, утвержденные приказами Минздравсоцразвития России, приведены в таблице № 4.

Таблица № 4

## Размеры ставок заработной платы работников, не вошедшие в ПКГ

Квалификационные разряды	Размер ставки заработной платы (рублей)	Наименование профессии
1	2	3
1-й квалификационный разряд	4476	оператор котельной, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
2-й квалификационный разряд	4737	
3-й квалификационный разряд	5014	
4-й квалификационный разряд	5322	
5-й квалификационный разряд	5632	
6-й квалификационный разряд	5955	

### Раздел 3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В государственных учреждениях устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (на территориях, отнесенных к пустынной и безводной местности).

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. При установлении системы оплаты труда в государственных учреждениях выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.1993 № 1004 «Об установлении для работников предприятий, учреждений и организаций отдельных районов Ростовской области коэффициента к заработной плате за работу в пустынной и безводной местности».

Коэффициент к заработной плате работников за работу на территориях, отнесенных к пустынной и безводной местности, применяется к общей сумме начисленной заработной платы по должностным окладам (ставкам заработной платы), компенсационным и стимулирующим выплатам.

3.3. Выплаты компенсационного характера работникам в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры выплат, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.2. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Для эффективной работы государственных учреждений при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления доплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно, в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.

3.3.3. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35 процентов часовой ставки заработной платы за каждый час работы с 22 до 6 часов.

3.3.4. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты составляет не менее:

одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.3.5. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. При установлении доплаты за работу в ночное время и за работу в выходные и нерабочие праздничные дни расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера включаются в трудовые договоры работников.

3.6. Если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименования должностей (профессий) работников государственных учреждений и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов.



## Раздел 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в пределах фонда оплаты труда.

В государственных учреждениях могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты стимулирующего характера.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы для всех категорий работников государственных учреждений устанавливаются на основе показателей и критериев эффективности работы.

4.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг в размере до 100 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

Конкретные размеры и порядок установления выплаты утверждаются приказом директора государственного учреждения, а для директора государственного учреждения – правовым актом управления государственной службы занятости населения Ростовской области, в пределах средств областного бюджета, предусмотренных государственному учреждению, в соответствии с критериями оценки результативности и качества работы работников, утвержденными локальными нормативными актами с учетом мнения представительного органа работников.

4.5. Выплата к должностному окладу за выслугу лет устанавливается руководителям и специалистам государственных учреждений в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях.

- Размеры выплаты за выслугу лет:
- от 1 года до 5 лет – 10 процентов;
  - от 5 до 10 лет – 15 процентов;
  - от 10 до 15 лет – 20 процентов;
  - свыше 15 лет – 30 процентов.

Изменение размера выплаты за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера, если

документы, подтверждающие отработанный период, находятся в государственном учреждении, или со дня представления работником документа, подтверждающего отработанный период.

4.6. Работникам государственных учреждений в целях поощрения за выполненную работу могут осуществляться премиальные выплаты по итогам работы. Премиальные выплаты устанавливаются по результатам оценки (критериев) эффективности их деятельности с учетом выполнения установленных показателей премирования. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются государственным учреждением самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте, утверждаемом директором государственного учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.6.1. При определении показателей и условий премирования следует учитывать:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью государственного учреждения;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

своевременность и полноту подготовки отчетности и иной запрашиваемой информации.

4.6.2. Премирование директоров государственных учреждений производится в соответствии с Положением о порядке и условиях установления выплат компенсационного и стимулирующего характера, утвержденным управлением государственной службы занятости населения Ростовской области.

4.6.3. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) работника, так и в абсолютном размере.

4.7. Работникам государственных учреждений устанавливаются иные выплаты стимулирующего характера. К иным выплатам относятся:

выплаты за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

выплаты за классность водителям автомобилей.

4.7.1. Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (ведомственного нагрудного знака) устанавливаются руководителям и специалистам государственного учреждения, которым присвоена ученая степень, почетное звание, ведомственное почетное звание (ведомственный нагрудный знак) по основному профилю профессиональной деятельности:

при наличии ученой степени доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной и совмещаемой должности в размере 30 процентов должностного оклада;

при наличии ученой степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной и совмещаемой должности – до 20 процентов должностного оклада;

награжденным ведомственным почетным званием (ведомственным нагрудным знаком) – 15 процентов должностного оклада по основной должности.

При присуждении ученой степени доктора или кандидата наук выплата устанавливается со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

Работникам, имеющим ведомственное почетное звание (ведомственный нагрудный знак), выплата устанавливается со дня присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более ведомственных почетных званий и (или) ведомственных нагрудных знаков выплата устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение.

4.8.2. Выплата за классность водителям автомобилей устанавливается водителям автомобилей всех типов, имеющим первый класс, в размере 25 процентов ставки заработной платы, второй класс – в размере 10 процентов ставки заработной платы за фактически отработанное время в качестве водителя автомобиля.

4.9. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера включаются в трудовые договоры работников.

## Раздел 5. Условия оплаты труда директоров государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая порядок определения размеров должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера

5.1. Заработная плата директоров государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада директора государственного учреждения устанавливается согласно таблице № 6.

Таблица № 6

Размер должностного оклада директора государственного учреждения

Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
1	2
Директор центра занятости населения	18971

5.3. Размеры должностных окладов заместителей директоров государственных учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются на 10 – 20 процентов ниже должностного оклада директора государственного учреждения.

5.4. С учетом условий труда директорам государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Примерного положения.

5.5. Директорам государственных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения.

5.6. Директорам государственных учреждений устанавливается предельное соотношение дохода директора государственного учреждения по основной должности (с учетом выплат стимулирующего характера) к величине среднемесячной заработной платы работников списочного состава государственного учреждения (без учета директора, заместителей директора и главного бухгалтера) (далее – предельное соотношение) в размере до трех за финансовый год и является обязательным для включения в трудовой договор.

При определении размера предельного соотношения не учитываются единовременные премии в связи с награждением ведомственными наградами.

Предельное соотношение доходов заместителей директора государственного учреждения и главного бухгалтера по основной должности (с учетом выплат стимулирующего характера) определяется путем снижения предельного соотношения, установленного директору государственного учреждения, на 0,5.

5.7. Ответственность за соблюдение размеров предельного соотношения несут директор государственных учреждений, главные бухгалтера.

## Раздел 6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи работникам государственного учреждения и ее конкретных размерах принимает директор государственного учреждения на основании письменного заявления работника, директору государственного учреждения – управление государственной службы занятости Ростовской области.

6.2. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда государственных учреждений Ростовской области не может быть более 40 процентов, если иное не установлено при согласовании штатного расписания государственного учреждения управлением государственной службы занятости населения Ростовской области.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
должностей административно-управленческого персонала

1. К административно-управленческому персоналу государственных казенных учреждений Ростовской области центров занятости населения, подведомственных управлению государственной службы занятости населения Ростовской области, по видам экономической деятельности «Предоставление услуг по найму рабочей силы» и «Предоставление услуг по подбору персонала» (далее – государственное учреждение) относятся:

- директор центра занятости населения;
- заместитель директора центра занятости населения;
- главный бухгалтер;
- начальник отдела центра занятости населения;
- заместитель начальника отдела центра занятости населения.

2. Конкретный перечень должностей административно-управленческого персонала работников государственного учреждения устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко