



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2017 № 83

г. Ростов-на-Дону

### **О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 592 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» согласно приложению № 1.

2. Министерству финансов Ростовской области (Федотова Л.В.) направлять средства, предусмотренные на предоставление субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в областном бюджете на текущий финансовый год, в соответствии с настоящим постановлением.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления оказывать содействие в поддержке начинающих фермеров, развитии семейных животноводческих ферм и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также осуществлять мониторинг эффективности расходования бюджетных средств.

4. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке предоставления субсидии  
на содействие достижению целевых показателей  
региональных программ развития агропромышленного комплекса

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям потребительской кооперации, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 592 (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также: граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

крестьянские (фермерские) хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74–ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

1.2.2. Получатель субсидии – сельскохозяйственный товаропроизводитель, включенный в Реестр получателей субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлениям, указанным в подпунктах 1.3.1–1.3.10 пункта 1.3 настоящего раздела, а по направлениям, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 настоящего раздела, – после принятия решения конкурсной комиссией по предоставлению грантов и включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в протокол решения конкурсной комиссии по предоставлению грантов.

1.2.3. Малые формы хозяйствования – крестьянские (фермерские) хозяйства, включая индивидуальных предпринимателей, сельскохозяйственные потребительские кооперативы и личные подсобные хозяйства.

1.2.4. Начинаящий фермер – гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного на сельской территории Ростовской области, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации.

1.2.5. Развитие материально-технической базы – мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание высокопроизводительных рабочих мест, строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

1.2.6. Семейная животноводческая ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Ростовской области, основанное на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух, включая главу) и совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты регистрации.

1.2.7. Сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сельскохозяйственный сбытовой кооператив, действующий не менее 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности, или потребительские общества, если 70 процентов их выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности

сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции.

1.2.8. Документы, находящиеся в стадии регистрации прав собственности и (или) аренды, – документы, представленные на регистрацию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области и (или) проходящие процедуру оформления объектов муниципальной собственности в аренду или выкуп, что подтверждено соответствующими документами.

1.2.9. Заемщик – это физическое или юридическое лицо, получающее по договору займа или банковского кредита денежную сумму, которую он обязуется возвратить в установленный срок. Кроме того, договором может быть установлено обязательство заемщика заплатить процент за использование денежных средств.

1.2.10. Грант – средства, перечисляемые из федерального и областного бюджетов, на развитие производственной деятельности начинающему фермеру, семейной животноводческой ферме; на развитие материально-технической базы – сельскохозяйственному потребительскому кооперативу.

1.2.11. Сельские территории Ростовской области – территории за границами городов, включающих сельские поселения, включенные в Реестр административно-территориальных образований, административно-территориальных единиц и населенных пунктов в соответствии с Областным законом от 25.07.2005 № 340-ЗС «Об административно-территориальном устройстве Ростовской области».

1.2.12. Восточные районы – Дубовский, Заветинский, Зимовниковский, Мартыновский, Орловский, Ремонтненский муниципальные районы Ростовской области.

1.3. Субсидия предоставляется по следующим направлениям:

1.3.1. На поддержку племенного животноводства.

1.3.2. На содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей.

1.3.3. На поддержку тонкорунного и полутонкорунного овцеводства.

1.3.4. На поддержку рисоводства.

1.3.5. На поддержку элитного семеноводства.

1.3.6. На закладку, уход, установку шпалеры, раскорчевку виноградников.

1.3.7. На закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа.

1.3.8. На возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам):

на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 г., на цели развития подотрасли растениеводства;

на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 г., на цели развития подотрасли животноводства;

на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 г., на цели развития подотрасли молочного скотоводства.

на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 г., на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и (или) последующей (промышленной) переработки продукции растениеводства, и (или) животноводства, и (или) молочного скотоводства.

1.3.9. На возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования:

на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства;

на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства.

1.3.10. На возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, полученным малыми формами хозяйствования до 31 декабря 2016 г.

1.3.11. На предоставление грантов на поддержку начинающих фермеров.

1.3.12. На предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

1.3.13. На предоставление грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, и уполномоченным органом исполнительной власти Ростовской области по распределению средств, поступивших из федерального бюджета на предоставление субсидии.

1.5. Субсидии предоставляются:

1.5.1. По направлению, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенным в перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских фермерских хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утверждаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по представлению высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, – на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову.

1.5.2. По направлению, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), не являющимся получателями субсидии в текущем году по направлению, указанному в подпункте 1.3.1

пункта 1.3 настоящего раздела, – на содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей в расчете на 1 голову коровы и (или) нетели, давшую в текущем календарном году теленка (приплод).

1.5.3. По направлению, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим производство шерсти и ее реализацию в перерабатывающие организации в текущем году на территории Российской Федерации, по ставкам на 1 килограмм тонкорунной и полутонкорунной шерсти на основании документов, выданных аккредитованными лабораториями, подтверждающих соответствие качества шерсти установленным стандартам, исходя из наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья овец и подтверждения объемов реализации шерсти на первое число месяца обращения сельскохозяйственных товаропроизводителей в министерство за получением указанных средств.

1.5.4. По направлению, указанному в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по ставкам на 1 гектар уборочной площади риса, произведенного в текущем году с учетом коэффициента интенсивности использования посевных площадей, занятых под рисом. При этом коэффициент интенсивности определяется как соотношение урожайности по рису сельскохозяйственного товаропроизводителя, в текущем году к среднему областному значению урожайности риса за последние три года в первоначально оприходованном весе по данным статистического учета.

1.5.5. По направлению, указанному в подпункте 1.3.5 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на 1 гектар площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур по перечню, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на приобретенные в текущем году или во втором полугодии предшествующего года элитные семена сельскохозяйственных культур (далее – элитные семена) у организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), или у лиц, уполномоченных этими организациями, по ставке, утвержденной правовым актом министерства.

1.5.6. По направлению, указанному в подпункте 1.3.6 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на:

закладку, уход, установку шпалеры на виноградниках до начала периода их товарного плодоношения, по ставке на 1 гектар. При этом сельскохозяйственные товаропроизводители должны отвечать одному из следующих требований: осуществить закладку виноградников на площади не менее 1 гектара в год – для получения возмещения части затрат на закладку; иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади виноградников – для получения возмещения части затрат на работы по уходу;

раскорчевку виноградников в возрасте более 15 лет от года закладки по ставке на 1 гектар при условии осуществления сельскохозяйственным товаропроизводителем закладки молодых виноградников в предшествующем или текущем году.

1.5.7. По направлению, указанному в подпункте 1.3.7 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар) до начала периода их товарного плодоношения по ставке на 1 гектар, при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку сада. При этом сельскохозяйственные товаропроизводители должны отвечать одному из следующих требований: осуществить закладку указанных насаждений площадью не менее 1 гектара в год – для получения возмещения части затрат на закладку; иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади указанных насаждений – для получения возмещения части затрат на работы по уходу.

1.5.8. По направлению, указанному в подпункте 1.3.8 пункта 1.3 настоящего раздела:

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативах соответственно по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2012 г. на срок до 1 года:

сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянским (фермерским) хозяйствам – на закупку горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции;

организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно– правовой формы и организациям потребительской кооперации – на закупку отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативах соответственно по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 г. по 31 июля 2015 г. включительно на срок до 1 года:

сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских



кооперативов) и крестьянским (фермерским) хозяйствам – на цели развития подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. В случае подписания с 1 июля 2014 г. по 1 июля 2015 г. включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по заключенным в 2014 году кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным данным абзацем на цели развития подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 1 года;

организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организациям потребительской кооперации – на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), крестьянским (фермерским) хозяйствам – на приобретение кормов, ветеринарных препаратов, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и организациям потребительской кооперации – на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции животноводства, оплату транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативах соответственно по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 августа 2015 г. и полученным по 31 декабря 2016 г. на срок до 1 года:

сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянским (фермерским) хозяйствам – на цели развития подотрасли растениеводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянским (фермерским) хозяйствам – на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), крестьянским (фермерским) хозяйствам, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, – на цели развития подотрасли молочного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, и организациям потребительской кооперации – на закупку сельскохозяйственного сырья продукции растениеводства для первичной и (или) последующей (промышленной) переработки на закупку у сельскохозяйственных товаропроизводителей сельскохозяйственного сырья продукции животноводства, продукции растениеводства (овощеводства, садоводства, виноградарства, картофелеводства, бахчеводства и продукции закрытого грунта) для первичной и (или) последующей (промышленной) переработки в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) и крестьянским (фермерским) хозяйствам – на цели развития селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

по кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, – на рефинансирование (возмещение) затрат, понесенных в соответствии с целями, определенными абзацами пятым и десятым подпункта 1.5.8 пункта 1.5 настоящего раздела, источниками финансирования которых являются займы, предоставленные акционерами заемщика, или облигационные займы, и произведенных после 1 января 2015 г. по 31 декабря 2016 г., при условии, что срок пользования такими кредитами (займами) не превышает срока, указанного в этих пунктах.

1.5.9. По направлению, указанному в подпункте 1.3.9 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, на расчетный счет страховщика в размере 50 процентов начисленной страховой премии на основании заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя:

в области растениеводства – на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых

культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградников, плодовых, ягодных и орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), в результате наступления следующих событий:

воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель, природный пожар);

проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

в области животноводства – на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (буйволы, быки, волы, коровы, яки), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, лошаки, мулы, ослы, верблюды, олени (маралы, пятнистые олени, северные олени), кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплята-бройлеры, семьи пчел) в результате наступления следующих событий:

заразные болезни животных, включенных в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;

стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, лавина, сель, оползень);

нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

пожар.

1.5.10. По направлению, указанному в подпункте 1.3.10 пункта 1.3 настоящего раздела:

гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет, – на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 л.с. и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 г. и полученным до 31 декабря 2016 г. на срок до 5 лет, – на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим

личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 г. и полученным до 31 декабря 2016 г. на срок до 2 лет, – на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет, – на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

крестьянским (фермерским) хозяйствам по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 8 лет, – на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 г. и полученным до 31 декабря 2016 г. на срок до 8 лет, – на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 г. и полученным до 31 декабря 2016 г. на срок до 2 лет, – на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

сельскохозяйственным потребительским кооперативам (заготовительные, снабженческие, сбытовые (торговые), перерабатывающие и обслуживающие), созданным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 8 лет, – на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационных яиц, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 г. и полученным до 31 декабря 2016 г. на срок до 8 лет, – на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 2 лет, – на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;

с 1 января 2007 г. и полученным до 31 декабря 2016 г. на срок до 2 лет, – на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн рублей на один кооператив;

с 1 января 2008 г. по 31 декабря 2012 г. включительно на срок до 5 лет, – на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.5.11. По направлению, указанному в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 настоящего раздела, – начинающим фермерам – на развитие производственной деятельности по следующим расходам:

приобретение на территории Ростовской области земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, расположенных на территории Ростовской области, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, расположенных на территории Ростовской области, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрации;

строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, расположенным на территории Ростовской области, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, расположенных на территории Ростовской области, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение посадочного материала для многолетних насаждений.

При заключении получателем гранта договора(ов) на приобретение имущества и (или) выполнение работ (оказание услуг) может предусматриваться оплата авансовых платежей за счет средств гранта за исключением затрат:

на выполнение работ по разработке проектной документации строительства, реконструкции или модернизации производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, расположенных на территории Ростовской области;

по строительству, реконструкции или модернизации производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, расположенных на территории Ростовской области, производственных объектов по переработке продукции животноводства.

За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству и реконструкции объектов, взятых в аренду.

К отраслевым приоритетам (направлениям) деятельности начинающих фермеров относятся:

разведение крупного рогатого скота, овец и коз, лошадей, кроликов и других пушных зверей в условиях фермы, сельскохозяйственной птицы и прочих видов птицы (страусов, перепелов) с учетом противоэпизоотических и фитосанитарных (карантинных) мероприятий;

выращивание зерновых, зернобобовых, технических, кормовых сельскохозяйственных культур, картофеля и овощей в закрытом и открытом грунте, грибов, плодовых и ягодных культур, винограда с учетом фитосанитарных (карантинных) мероприятий.

1.5.12. По направлению, указанному в подпункте 1.3.12 пункта 1.3 настоящего раздела, – крестьянским (фермерским) хозяйствам – на развитие семейной животноводческой фермы по следующим расходам:

разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;

строительство, реконструкция или модернизация семейных животноводческих ферм на территории Ростовской области;

строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов по переработке продукции животноводства на территории Ростовской области;

комплектация семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники для производства и заготовки кормов, за исключением зерноуборочной.

При заключении получателем гранта договора(ов) на приобретение имущества и (или) выполнение работ (оказание услуг) может предусматриваться оплата авансовых платежей за счет средств гранта за исключением затрат:

на выполнение работ по разработке проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных ферм;

по строительству, реконструкции или модернизации семейных ферм.

За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству и реконструкции объектов, взятых в аренду.

К отраслевым приоритетам (направлениям) деятельности семейной животноводческой фермы относятся: разведение крупного рогатого скота, овец и коз, лошадей, кроликов и других пушных зверей в условиях фермы, сельскохозяйственной птицы и прочих видов птицы (страусов, перепелов) с учетом противоэпизоотических и фитосанитарных (карантинных) мероприятий.

1.5.13. По направлению, указанному в подпункте 1.3.13 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным потребительским (перерабатывающие и сбытовые) кооперативам, зарегистрированным в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и потребительским обществам, зарегистрированным в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.06.1992 № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», по следующим расходам:

на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, уояа, первичной переработки охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, уояа, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и аквакультуры,



охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Размещение информации о сроках начала и окончания приема заявок на получение субсидии осуществляется министерством на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru):

2.1.1. По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.1 – 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, – не позднее, чем за 3 дня до начала приема заявок на получение субсидии.

2.1.2. По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.11–1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, – не менее чем за 15 календарных дней до дня начала приема заявок на получение субсидии.

Срок приема заявок на получение субсидии составляет не менее 5 рабочих дней.

Прием заявок осуществляется только при наличии бюджетных ассигнований на цели предоставления субсидии.

2.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство или подает через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявку на получение субсидии (далее – заявка), включающую следующие документы согласно описи по форме, утвержденной министерством:

2.2.1. Заявление на имя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области по форме, утвержденной министерством.

2.2.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи заявки представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.2.3. Справки – расчеты на предоставление субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов по каждому направлению предоставления субсидии по формам, утвержденным министерством.

2.2.4. Дополнительно:

по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.1 – 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, – представленные в приложении № 3 к настоящему Положению;

по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, – представленные в приложениях № 4, 5, 6 к настоящему Положению соответственно.

2.3. Министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг:

2.3.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей, или сведения об идентификационном номере налогоплательщика физического лица – по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии; при отсутствии возможности получения данной информации от уполномоченных органов на указанную дату документ (информация) запрашивается на текущую дату.

2.3.2. Информацию об отсутствии у получателей субсидий задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи) – по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

2.3.3. Дополнительно по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.2, 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, – выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на земельный(ые) участок(ки) – по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

2.3.4. Дополнительно по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.8, 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, при проведении импортной сделки по заключенным заемщиком договорам (контрактам) в иностранной валюте на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ – информацию о наличии таможенной декларации на товары.

2.3.5. Дополнительно по направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, для подтверждения ведения (совместного ведения) сельскохозяйственным товаропроизводителем личного подсобного хозяйства – выписку (справку) из похозяйственной книги (с указанием номера лицевого счета личного подсобного хозяйства, адреса личного подсобного хозяйства, показателей разделов I – IV похозяйственной книги в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов») – по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

2.3.6. Дополнительно по направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

информацию районного филиала государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» об эпизоотическом состоянии и соответствии хозяйства сельскохозяйственным

товаропроизводителем ветеринарно-санитарным правилам (по направлению деятельности – животноводство);

выписку (справку) из похозяйственной книги, подтверждающую ведение (совместное ведение) участником конкурсного отбора личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет до дня подачи заявки, с указанием номера лицевого счета личного подсобного хозяйства, адреса личного подсобного хозяйства, показателей разделов I – IV похозяйственной книги согласно приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345;

выписку из Правил землепользования застройки муниципального образования (о земельном участке, на котором планируется размещение соответствующего производственного объекта);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный(ые) участок(ки) и производственные объекты, предназначенный(ые) для строительства, реконструкции, модернизации.

2.3.7. Дополнительно по направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.12 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

информацию районного филиала государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» об эпизоотическом состоянии и соответствии хозяйства сельскохозяйственного товаропроизводителя ветеринарно-санитарным правилам;

выписку из Правил землепользования застройки муниципального образования (о земельном участке, на котором планируется размещение соответствующего производственного объекта);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный(ые) участок(ки) и производственные объекты, предназначенный(ые) для строительства, реконструкции, модернизации.

2.3.8. Дополнительно по направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

выписку из Правил землепользования застройки муниципального образования (о земельном участке, на котором планируется размещение соответствующего производственного объекта), при условии, что Программой развития, указанной в подпункте 3.5 пункта 3 приложения № 6 к настоящему Положению (далее – Программа развития), предусмотрено размещение производственных объектов;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный(ые) участок(ки) и производственные объекты, предназначенный(ые) для строительства, реконструкции, модернизации в рамках Программы развития (при условии, что Программой развития предусмотрено строительство, реконструкция, модернизация производственных объектов).

2.4. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, по собственной инициативе.

Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном

предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) или полученные посредством официального единого портала государственных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица заверяется гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство.

При этом документы, указанные в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3 настоящего раздела, должны быть представлены на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, за исключением копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

Документы, указанные в подпунктах 2.3.3, 2.3.5 пункта 2.3 настоящего раздела, должны быть представлены по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

В случае, если регистрация, проверка заявки и заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществлены в течение одного календарного месяца, информация (справки), указанные в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3 настоящего раздела, замене не подлежат.

2.5. Основанием для отказа в приеме заявки министерством является нарушение сроков ее представления.

2.6. Министерство регистрирует заявку, представленную сельскохозяйственным товаропроизводителем непосредственно в министерство или в МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ), в день ее поступления в министерство в журнале учета заявок (отдельно по соответствующим направлениям субсидии) с присвоением входящего номера и даты поступления, а также осуществляет рассмотрение заявки в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве, за исключением заявок по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, сроки рассмотрения, которых установлены в приложениях № 4 – 6 к настоящему Положению.

2.7. По окончании рассмотрения заявки, но не позднее срока, установленного в пункте 2.6 настоящего Положения, министерство:

2.7.1. По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.1 – 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, при соответствии представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями документов требованиям пунктов 2.2 – 2.4, 2.14 настоящего раздела и соответствии сельскохозяйственных товаропроизводителей требованиям пунктов 2.13, 2.14 настоящего раздела министерство в течение 5 рабочих дней:

принимает решение о предоставлении субсидии;

включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по соответствующим направлениям ее использования (далее – Реестр получателей субсидии);

по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.1 – 1.3.7, 1.3.9 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя о принятом решении путем размещения информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru);

по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.8, 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя о принятом решении.

По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, порядок принятия решения и уведомления сельскохозяйственных товаропроизводителей установлен в приложениях № 4 – 6 к настоящему Положению.

2.7.2. Отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки заявки, в следующих случаях:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям пунктов 2.13 и 2.14 настоящего раздела;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям пунктов 2.2 – 2.4, 2.14 настоящего раздела;

недостовренности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации в представленных им документах;

отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Положением;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявок.

2.8. При включении сельскохозяйственных товаропроизводителей в Реестр получателей субсидии либо отказе в предоставлении субсидии министерство вносит соответствующую запись в журнал учета заявок по направлениям субсидии.

2.9. Взаимодействие между министерством и МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением.

2.10. Размер субсидии рассчитывается по ставкам, устанавливаемым правовыми актами министерства и по формулам расчета размера субсидии, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.10.1. По направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, ставка субсидии определяется исходя из фактического уровня софинансирования средств федерального и областного бюджетов, предоставленных министерству на текущий финансовый год.

2.10.2. По направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.8 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, ставка субсидии определяется:

за счет средств федерального бюджета:

по кредитам (займам), предусмотренным абзацем вторым подпункта 1.5.8 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, – в размере 80 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по кредитам (займам), предусмотренным абзацами пятым и десятым подпункта 1.5.8 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, – в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, на развитие молочного скотоводства, – в размере 80 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, на развитие мясного скотоводства, включая первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса крупного рогатого скота, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

за счет средств областного бюджета:

по кредитам (займам), предусмотренным абзацем вторым подпункта 1.5.8 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, – в пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота и молока, – в размере не менее 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым подпункта 1.5.8 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, – в пределах одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством молока, – в размере не менее 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, – в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

по кредитам (займам), предусмотренным абзацем десятым подпункта 1.5.8 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, – в пределах одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, а по указанным кредитам (займам), полученным на развитие молочного и (или) мясного скотоводства, включая первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса крупного рогатого скота, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, – в пределах 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, но не менее 5 процентов средств на возмещение части затрат, предоставляемых заемщику.

В случае, если заемщик привлек кредит (займ) в иностранной валюте, средства на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера средств на возмещение части затрат используется процентная ставка по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, предельный размер которой устанавливается в размере 10,5 процента годовых, а по кредитам (займам), полученным с 1 января 2015 г., – не более 10 процентов годовых.

Расчет размера субсидии осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

2.10.3. По направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов на возмещение части затрат предоставляются по кредитам (займам) категориям

получателей, предусмотренным подпунктом 1.5.10 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены:

по 31 декабря 2012 г. включительно соответственно в размере 95 и 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации по обязательствам, выраженным в рублях, или предельной процентной ставки по обязательствам, выраженным в иностранной валюте;

с 1 января 2013 г. соответственно в размере двух третьих и одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации по обязательствам, выраженным в рублях, или предельной процентной ставки по обязательствам, выраженным в иностранной валюте.

В случае подписания до 31 декабря 2012 г. включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 г. по кредитам (займам), предусмотренным абзацами третьим и четвертым подпункта 1.5.10 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 2 года;

с 1 января 2007 г. по кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым подпункта 1.5.10 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 1 год.

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году и по факту засухи установлен режим чрезвычайной ситуации, по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом 1.5.10 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, и заключенным до 31 декабря 2012 г. включительно, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 3 года.

При определении предельного срока продления договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных подпунктом 1.5.10 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

Расчет размера субсидии осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

2.10.4. По направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.



Размер гранта, предоставляемого конкретному начинающему фермеру, определяется конкурсной комиссией по предоставлению грантов в порядке, установленном приложением № 4 к настоящему Положению.

Максимальный размер гранта в расчете на одного начинающего фермера составляет 90 процентов затрат (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), указанных в плане расходов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, но не более:

3 000,0 тыс. рублей – для разведения крупного рогатого скота молочного направления во всех муниципальных районах Ростовской области;

2 000,0 тыс. рублей – для разведения крупного рогатого скота мясного направления (кроме восточных районов);

1 500,0 тыс. рублей – на иные направления деятельности.

Начинающий фермер обеспечивает за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений из планируемых расходов (без учета НДС и транспортных расходов).

Срок использования гранта начинающим фермером на цели, предусмотренные подпунктом 1.5.11 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, должен составлять не более 18 месяцев, с даты его получения.

2.10.5. По направлению субсидии, указанной в подпункте 1.3.12 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Размер гранта, предоставляемого конкретной семейной животноводческой ферме, определяется конкурсной комиссией по предоставлению грантов в порядке, установленном приложением № 5 к настоящему Положению.

Размер гранта, предоставляемого конкретному главе крестьянского фермерского хозяйства, определяется конкурсной комиссией по предоставлению грантов с учетом планируемого технологического процесса производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, соблюдения необходимых противоэпизоотических и фитосанитарных (карантинных) мероприятий, а также обеспеченности планируемых расходов собственными средствами.

Максимальный размер гранта в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство составляет 60 процентов затрат (без учета НДС и транспортных расходов), указанных в плане расходов на развитие семейной животноводческой фермы, но не более:

21 600,0 тыс. рублей – по разведению и выращиванию скота молочного направления (в том числе коз) в условиях фермы и (или) переработке производимой продукции животноводства;

5 400,0 тыс. рублей – по разведению и выращиванию крупного рогатого скота мясного направления, кроликов в условиях фермы и (или) переработке производимой продукции животноводства;

3 000,0 тыс. рублей – другие направления животноводства (разведение овец, коз мясного направления, лошадей, пушных зверей (кроме кроликов), сельскохозяйственной птицы и прочих видов птицы (страусов, перепелов) в условиях фермы).

При этом максимальный размер гранта на разведение и выращивание скота молочного направления, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

выполнение работ по строительству (реконструкции, модернизации) объектов животноводства и (или) переработки продукции животноводства; полной механизации основных производственных процессов (кормление, поение, доение, охлаждение молока, навозоудаление); создание в течение 5 лет с года получения гранта фермы не менее чем на 100 голов маточного стада; приобретение племенного скота.

Глава крестьянского фермерского хозяйства обязуется оплачивать не менее 40 процентов затрат (без учета НДС и транспортных расходов), указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (без учета НДС и транспортных расходов). В качестве собственных средств крестьянского фермерского хозяйства могут предъявлять не менее 30 процентов кредитов (займов).

Срок использования гранта семейной животноводческой фермой на цели, предусмотренные подпунктом 1.5.12 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, должен составлять не более 24 месяцев с даты его получения.

2.10.6. По направлению субсидии, указанной в подпункте 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Размер гранта, предоставляемого конкретному сельскохозяйственному потребительскому кооперативу (потребительскому обществу), определяется конкурсной комиссией по предоставлению грантов в порядке, установленном приложением № 6 к настоящему Положению.

Максимальный размер гранта составляет:

за счет средств областного бюджета – 10 000,0 тыс. рублей (в случае отсутствия софинансирования данного направления поддержки за счет средств федерального бюджета), но не более 60 процентов затрат (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), указанных в плане расходов и направленных на реализацию Программы развития кооператива, потребительского общества;

за счет средств федерального и областного бюджетов – 25 000,0 тыс. рублей (в случае наличия софинансирования данного направления поддержки за счет средств федерального бюджета), но не более 60 процентов затрат (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), указанных в плане расходов и направленных на реализацию Программы развития.

Кооператив, потребительское общество обеспечивает наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (без учета НДС и транспортных расходов).

Срок использования гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативом на цели, предусмотренные подпунктом 1.5.13 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, должен составлять не более 18 месяцев с даты его получения.

2.11. По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.1, 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, в случае образования остатка бюджетных ассигнований, поступления дополнительных средств федерального и областного бюджетов, после осуществления выплаты субсидии, субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям по вновь утвержденным министерством ставкам за счет средств федерального и областного бюджетов по указанным направлениям субсидии на основании справок-расчетов о размере причитающейся субсидии и выписок из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.12. По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.1 – 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, министерство в течение 4 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидии организует заключение с ним соглашения о предоставлении субсидии путем направления двух экземпляров, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области (далее – Соглашение).

По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, порядок и сроки подписания Соглашения установлены в приложениях № 4 – 6 к настоящему Положению.

Непредставление сельскохозяйственным товаропроизводителем подписанного экземпляра Соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, признается его отказом от получения субсидии.

2.13. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям при условии, если на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

2.13.1. У получателей субсидии имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.13.2. Получатель субсидии осуществляет производственную деятельность или ведет личное подсобное хозяйство на территории Ростовской области.

2.13.3. У получателей субсидии отсутствуют процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13.4. У получателей субсидии отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

2.13.5. Получатели субсидии не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.13.6. Получатели субсидии не получали средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

2.14. Дополнительно для получения субсидии должны соблюдаться требования по направлениям субсидии, указанным:

в подпунктах 1.3.2, 1.3.5, 1.3.8 – 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения – предусмотренные в приложении № 2 к настоящему Положению;

в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения – предусмотренные в приложениях № 2, 4 – 6 к настоящему Положению.

2.15. Для перечисления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.1–1.3.7, 1.3.9 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, министерство в течение двух рабочих дней после заключения с получателем субсидии Соглашения формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Для перечисления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов по направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.8, 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, министерство ежемесячно не позднее пяти рабочих дней до окончания текущего месяца при наличии Соглашений, заключенных с получателем субсидии, справок - расчетов и информации об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджетную систему Российской Федерации, формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области:

реестры по форме, утвержденной нормативным актом министерства финансов Ростовской области;

заявки на оплату расходов за счет средств федерального и областного бюджетов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Порядки перечисления субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, установлены в приложениях № 4 – 6 к настоящему Положению.

2.16. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет

перечисление субсидии на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

2.17. Предоставление и распределение субсидии по каждому направлению между получателями субсидии осуществляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.18. В случае, если объем средств, запрашиваемый получателями субсидии по каждому направлению субсидии, превышает объемы ассигнований субсидии по соответствующему направлению субсидии, предусмотренные в областном бюджете в текущем финансовом году, распределение осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки в министерстве.

По направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, преимущество отдается получателям субсидии, планирующим развитие молочного скотоводства или выращивание многолетних насаждений и виноградников, с учетом количества набранных баллов и очередности регистрации соответствующих заявок по дате и времени в журнале учета заявок.

По направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.12 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, преимущество отдается получателям субсидии, планирующим развитие молочного скотоводства, с учетом количества набранных баллов и очередности регистрации соответствующих заявок по дате и времени в журнале учета заявок.

По направлению субсидии, указанному в подпункте 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, распределение осуществляется с учетом количества набранных баллов и очередности регистрации соответствующей заявки по дате и времени в журнале учета заявок.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют квартальную и годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в программе 1С: Предприятие 8 «Отчетность АПК» по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством.

3.2. На основании представленных документов министерство формирует сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Ростовской области в разрезе: сельское хозяйство, крестьянские (фермерские) хозяйства, предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, обслуживающие в сфере сельского хозяйства предприятия, кредитные и снабженческо-сбытовые кооперативы, и направляет ее в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленные сроки.

#### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии в областной бюджет в полном объеме.

4.3. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела перечислить необоснованно полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме.

4.4. Возврат необоснованно полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.5. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего раздела, и в срок, установленный пунктом 4.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

4.6. При получении субсидии ее получателем на финансовое обеспечение затрат по направлениям, предусмотренным в подпунктах 1.3.1 – 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, остаток неиспользованной субсидии возвращается ее получателем в областной бюджет до конца текущего финансового года.

4.7. По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, в случае установления фактов наличия остатков средств грантов, неиспользованных в сроки, установленные подпунктами 2.10.4, 2.10.5, 2.10.6 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатков письменно уведомляет получателя гранта о необходимости возврата в областной бюджет неиспользованных остатков средств гранта, а также извещает кредитную организацию и (или) территориальное Управление федерального казначейства о размере неиспользованного гранта, подлежащего возврату в областной бюджет.

Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечислить неиспользованные остатки гранта в областной бюджет.

Возврат неиспользованных остатков гранта осуществляется на основании оформленных получателем гранта платежных документов.

В случае неперечисления получателем гранта неиспользованных остатков гранта в областной бюджет в объеме и в срок, установленные настоящим пунктом, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

4.8. Не использованный министерством на 1 января очередного финансового года остаток субсидий за счет средств федерального бюджета подлежит возврату в федеральный бюджет в соответствии с требованиями, установленными действующим федеральным законодательством.

4.9. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1  
к Положению  
о порядке предоставления субсидии  
на содействие достижению целевых  
показателей региональных программ  
развития агропромышленного комплекса

**ФОРМУЛЫ**  
расчета размеров субсидий,  
предоставляемых сельскохозяйственным  
товаропроизводителям по направлениям субсидии

1. По направлению, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_{\text{пл}} = (P_{\text{усл.}} \times C_{\text{Тоб/фб}}) - C_{\text{получ.т.г.}}$$

где:

$C_{\text{пл}}$  – размер субсидии на содержание племенного маточного поголовья за счет средств областного/федерального бюджета (рублей);

$C_{\text{Тоб/фб}}$ , – ставка субсидии на 1 условную голову за счет средств областного и (или) федерального бюджета (рублей).

$C_{\text{получ.т.г.}}$  – сумма ранее полученной субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителем по данному направлению в текущем году. Применяется в случае утверждения новых ставок субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов в течение текущего года при образовании остатка бюджетных ассигнований и (или) поступления дополнительных средств федерального и областного бюджетов по данному направлению.

$$P_{\text{усл}} = P \times k_{\text{п}},$$

где:

$P_{\text{усл}}$  – численность племенного маточного поголовья (по видам сельскохозяйственных животных) в условных головах (голов);

$P$  – численность племенного маточного поголовья (по видам сельскохозяйственных животных) сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 1 января текущего года (голов);

$k_{\text{п}}$  – коэффициенты для перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы.

Коэффициенты для перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2. По направлению, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:



$$C_{\text{ткрс}} = (P_{\text{ткрс}} \times C_{\text{Тфб/об}}) - C_{\text{получ.т.г.}},$$

где:

$C_{\text{ткрс}}$  – размер субсидии за счет средств федерального/областного бюджетов по направлению – содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей (рублей);

$P_{\text{ткрс}}$  – поголовье коров и (или) нетелей, от которых получен теленок в текущем году на первое июля текущего года по данным сельскохозяйственного товаропроизводителя (голов);

$C_{\text{Тфб/об}}$  – ставка субсидии за счет средств федерального или областного бюджетов соответственно, на 1 голову маточного поголовья крупного рогатого скота, давшую одного теленка, утвержденная министерством, за счет средств федерального или областного бюджетов, с учетом уровня софинансирования, установленного правовым актом Минсельхоза России (рублей);

$C_{\text{получ.т.г.}}$  – сумма ранее полученной субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителем по данному направлению в текущем году. Применяется в случае утверждения новых ставок субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов в течение текущего года при образовании остатка бюджетных ассигнований и (или) поступления дополнительных средств федерального и областного бюджетов по данному направлению (рублей).

3. По направлению, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_{\text{ш}} = P_{\text{ш}} \times C_{\text{Тфб/об}},$$

где:

$C_{\text{ш}}$  – размер субсидии за счет средств федерального/областного бюджетов по направлению – поддержка тонкорунного и полутонкорунного овцеводства (рублей);

$P_{\text{ш}}$  – объем произведенной и реализованной сертифицированной тонкорунной и полутонкорунной шерсти в текущем году по данным сельскохозяйственных товаропроизводителей;

$C_{\text{фб/об}}$  – ставка субсидии за счет средств федерального или областного бюджетов соответственно, на 1 килограмм произведенной и реализованной сертифицированной тонкорунной и полутонкорунной шерсти, утвержденная министерством, за счет средств федерального или областного бюджетов, с учетом уровня софинансирования, установленного правовым актом Минсельхоза России (рублей).

4. По направлению, указанному в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_p = S_p \times C_{\text{Тфб/об}} \times k,$$

где:

$C_p$  – размер субсидии за счет средств федерального/ областного бюджетов по направлению – поддержка рисоводства (рублей);

$S_p$  – уборочная площадь риса, произведенного в текущем году (гектаров);

$Ст_{фб/об}$  – ставка субсидии за счет средств федерального или областного бюджетов соответственно, на 1 гектар уборочной площади риса, произведенного в текущем году, в первоначально оприходованном весе, утвержденная министерством, за счет средств федерального или областного бюджетов, с учетом уровня софинансирования, установленного правовым актом Минсельхоза России (рублей);

$k$  – коэффициент интенсивности использования посевных площадей, занятых под рисом, определяемый по формуле:

$$k = U_{рсхтп} / U_{робл},$$

где:

$U_{рсхтп}$  – урожайность по рису в текущем году в первоначально оприходованном весе сельскохозяйственного товаропроизводителя, представившего заявку в текущем году;

$U_{робл}$  – среднее областное значение урожайности риса за последние три года в первоначально оприходованном весе по данным статистического учета.

5. По направлению, указанному в подпункте 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_{эл.сем} = S_{эл.сем} \times Ст_{фб/об},$$

где:

$C_{эл.сем}$  – размер субсидии за счет средств федерального/ областного бюджетов по направлению – поддержка элитного семеноводства (рублей);

$S_{эл.сем}$  – площадь, засеянная элитными семенами сельскохозяйственных культур в текущем и (или) втором полугодии отчетного года, по Перечню, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, (гектаров);

$Ст_{фб/об}$  – ставка субсидии за счет средств федерального или областного бюджетов соответственно, утвержденная министерством, на 1 гектар площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур в текущем и (или) втором полугодии отчетного года, с учетом уровня софинансирования, установленного правовым актом Минсельхоза России (рублей).

6. По направлению, указанному в подпункте 1.3.6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_{вин} = S_{вин} \times Ст_{фб/об},$$

где:

$C_{вин}$  – размер субсидии за счет средств федерального/ областного бюджетов на закладку, или уход, или установку шпалеры, или раскорчевку виноградников, но не более фактически произведенных затрат (рублей);

$S_{\text{вин}}$  – площадь сельскохозяйственных земель, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем проводились в предшествующем или текущем году закладка или уход, или установка шпалеры, или раскорчевка виноградников;

$Ст_{\text{фб/об}}$  – ставка субсидии за счет средств федерального/областного бюджетов соответственно на 1 гектар площади, на которой производились закладка или уход, или установка шпалеры или раскорчевка виноградников, установленная министерством с учетом уровня софинансирования, установленного правовым актом Минсельхоза России (рублей).

По каждому виду работ размер субсидии рассчитывается отдельно.

7. По направлению, указанному в подпункте 1.3.7 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_{\text{м.нас.}} = S_{\text{м.нас.}} \times Ст_{\text{фб/об}},$$

где:

$C_{\text{м.нас.}}$  – размер субсидии за счет средств федерального/ областного бюджетов на закладку, или уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, или на закладку садов интенсивного типа, но не более фактически произведенных затрат (рублей);

$S_{\text{м.нас.}}$  – площадь сельскохозяйственных земель, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем проводились в предшествующем или текущем году закладка, или уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, или закладка садов интенсивного типа;

$Ст_{\text{фб/об}}$  – ставка субсидии за счет средств федерального/областного бюджетов соответственно, на 1 гектар площади, на которой производились закладка или уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, или садами интенсивного типа, установленная министерством с учетом уровня софинансирования, установленного правовым актом Минсельхоза России (рублей).

По каждому виду работ размер субсидии рассчитывается отдельно.

8. По направлению, указанному в подпункте 1.3.8 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_{\text{проц}} = (Q_{\text{сз}} \times D_{\text{п}} \times S_{\text{реф.ЦБРФ}} \times Ст_{\text{фб/об}}) / 365 \text{ (366)},$$

где:

$C_{\text{проц}}$  – размер субсидии за счет средств федерального/ областного бюджетов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 г., до момента полного погашения обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа), но не более фактических затрат на уплату процентов (рублей). Размер субсидии рассчитывается отдельно по каждому направлению использования кредитных средств в разрезе отраслей;

$Q_{сз}$  – остаток ссудной задолженности заемщиков по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом 1.5.8 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, полученным до 31 декабря 2016 г. на срок до 1 года;

$D_{п}$  – количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде, за которые уплачены проценты кредитной организации;

$S_{реф·ЦБРФ}$  – ставка рефинансирования (ключевая ставка) Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату заключения кредитного договора (договора займа), с учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу);

$Ст_{фб/об}$  – ставка субсидии за счет средств федерального/областного бюджетов соответственно, установленная министерством в соответствии с подпунктом 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения (в процентах или долях).

По каждому направлению использования кредитных средств в разрезе отраслей и уровней бюджета устанавливается отдельно.

9. По направлению, указанному в подпункте 1.3.9 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_{страхов} = Pд \times 50\% \times Y_{соф. ФБ/ОБ},$$

где:

$C_{страхов}$  – размер субсидии на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой, в области растениеводства или животноводства;

$Pд$  – страховая премия, начисленная страховой организацией по договору сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой;

$Y_{соф. ФБ/ОБ}$  – уровень софинансирования, установленный нормативным актом Минсельхоза России.

10. По направлению, указанному в подпункте 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$C_{проц} = (Q_{сз} \times D_{п} \times S_{реф·ЦБРФ} \times Ст_{фб/об}) / 365 (366),$$

где:

$C_{проц}$  – размер субсидии за счет средств федерального/ областного бюджетов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, полученным малыми формами хозяйствования до 31 декабря 2016 г., до момента полного погашения обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа), но не более фактических затрат на уплату процентов (рублей);

$Q_{сз}$  – остаток ссудной задолженности заемщиков по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом 1.5.10 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, полученным до 31 декабря 2016 г. на срок до 8 лет;

$D_{п}$  – количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде, за которые уплачены проценты кредитной организации;

$S_{\text{реф.ЦБРФ}}$  – ставка рефинансирования (ключевая ставка) Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату заключения кредитного договора (договора займа) с учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу);

$St_{\text{фб/об}}$  – ставка субсидии за счет средств федерального/областного бюджетов соответственно, установленная министерством в соответствии с подпунктом 2.10.3 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения (в процентах или долях).

10. По направлению, указанному в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$G_{\text{нач.КФХ}} = \sum P_i \times 90\% \times Y_{\text{соф. ФБ/ОБ}},$$

где:

$G_{\text{нач.КФХ}}$  – общий размер гранта за счет средств федерального/ областного бюджетов на поддержку начинающего фермера. При этом максимальный размер установлен в подпункте 2.10.4 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения;

$P_i$  – планируемая стоимость приобретения  $i$ -ой единицы материальных ресурсов для осуществления производственной деятельности начинающего фермера согласно плану расходов по перечню, установленному подпунктом 1.5.11 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения;

$Y_{\text{соф. ФБ/ОБ}}$  – уровень софинансирования, установленный правовым актом Минсельхоза России.

11. По направлению, указанному в подпункте 1.3.12 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$G_{\text{сем.фермы КФХ}} = \sum P_i \times 60\% \times Y_{\text{соф. ФБ/ОБ}},$$

где:

$G_{\text{сем.фермы КФХ}}$  – общий размер гранта за счет средств федерального/ областного бюджетов на развитие семейной животноводческой фермы. При этом максимальный размер установлен в подпункте 2.10.5 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения;

$P_i$  – планируемая стоимость приобретения  $i$ -ой единицы материальных ресурсов на развитие семейной животноводческой фермы, согласно плану расходов по перечню, установленному подпунктом 1.5.12 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения;

$Y_{\text{соф. ФБ/ОБ}}$  – уровень софинансирования, установленный правовым актом Минсельхоза России.

12. По направлению, указанному в подпункте 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

$$G_{\text{СПок}} = \sum P_i \times D \times Y_{\text{соф. ФБ/ОБ}}$$

где:

$G_{\text{СПюк}}$  – общий размер гранта за счет средств федерального/ областного бюджетов на развитие материально-технической базы. При этом максимальный размер установлен в подпункте 2.10.6 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения;

$P_i$  – планируемая стоимость приобретения  $i$ -й единицы материальных ресурсов на развитие материально технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, согласно плану расходов по перечню, установленному подпунктом 1.5.13 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения;

$D$  – значение от 1 процента, но не более 60 процентов, в зависимости от обеспеченности собственными средствами по расходам на приобретение  $i$ -й единицы материальных ресурсов на развитие материально-технической базы согласно перечню, установленному подпунктом 1.5.13 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения;

$Y_{\text{соф. ФБ/ОБ}}$  – уровень софинансирования, установленный правовым актом Минсельхоза России.

Приложение № 2  
к Положению  
о порядке предоставления субсидии  
на содействие достижению целевых  
показателей региональных программ  
развития агропромышленного комплекса

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**  
для предоставления субсидии, по направлениям субсидии,  
указанным в подпунктах 1.3.2, 1.3.5, 1.3.8 – 1.3.13  
пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения

1. По направлению, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

1.1. Неснижение численности маточного поголовья по итогам первого полугодия текущего года и получение от коровы и (или) нетели теленка.

1.2. Соответствие и (или) увеличение объемов производства животноводческой продукции за месяц, предшествующий месяцу подачи документов для получения субсидии, по сравнению с соответствующим периодом прошлого года.

2. По направлению, указанному в подпункте 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, при условии, что высеянные элитные семена относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по 6 (Северо-Кавказскому) региону (для защищенного грунта – к V световой зоне).

3. По направлениям, указанным в подпунктах 1.3.8 и 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

3.1. Субсидии предоставляются по кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 г. включительно, до момента полного погашения обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа).

3.2. Документы, предусмотренные пунктами 2.2 – 2.4 раздела 2 настоящего Положения и пунктами 8,10 приложения № 3 к настоящему Положению, предоставляются заемщиком в министерство не позднее 6 месяцев после окончания срока действия кредитного договора (договора займа).

3.3. Субсидии на возмещение части затрат предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Средства на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

3.4. Субсидии на возмещение части затрат, предоставляемые заемщикам, не должны превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам).

4. По направлению, указанному в подпункте 1.3.9 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения:

4.1. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии.

4.2. Заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования), или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования;

страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

4.3. Заключение договоров сельскохозяйственного страхования в отношении урожая одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, в том числе урожая многолетних насаждений, посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ (далее – план сельскохозяйственного страхования), на соответствующий год – на всей площади земельных участков, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения.

4.4. Заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, – на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных одного или нескольких определенных видов.



4.5. Заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, – в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки, в отношении многолетних насаждений – до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя), в отношении сельскохозяйственных животных – на срок не менее чем один год.

4.6. Вступление в силу договора сельскохозяйственного страхования и уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов начисленной страховой премии по данному договору.

4.7. Наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.8. Установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 80 процентов страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур, в том числе многолетних насаждений, посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных.

4.9. Установление франшизы в размере, не превышающем 30 процентов страховой суммы в отношении каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений, вида, пола, возрастного состава сельскохозяйственных животных, в случае, если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы.

4.10. Установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 процентов.

4.11. Применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, в том числе многолетних насаждений, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации.

4.12. Применение ставок для расчета размера субсидий, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год.

4.13. В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, принятие решения о перечислении такой страховой организации целевых средств по договору сельскохозяйственного страхования приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключенным договорам сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством. Министерство после получения копий договора о передаче

страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, перечисляет целевые средства на расчетный счет страховой организации, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования.

5. По направлениям, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.12 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, в случае предоставления грантов начинающим фермерам и на развитие семейных животноводческих ферм субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

приобретение основных средств, не бывших в употреблении, либо срок производства которых не превышает двух лет;

приобретение у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных животных общей численностью не более 5 условных голов;

осуществление расходов гранта по договорам, заключенным с физическими лицами (кроме индивидуальных предпринимателей), не состоящими в родстве (дети, супруги и родители) с главой и (или) членами крестьянского (фермерского) хозяйства;

неотчуждение приобретаемых основных средств и сохранение численности поголовья сельскохозяйственных животных в течение пяти лет;

выполнение показателей эффективности, установленных Соглашением; страхование имущества и сельскохозяйственных животных, приобретаемых по грантовой поддержке, на срок действия соглашений.

6. По направлениям, указанным в подпункте 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения субсидии предоставляются:

при приобретении основных средств, не бывших в употреблении, либо срок производства которых не превышает двух лет;

при неотчуждении в течение пяти лет приобретаемых основных средств;

при включении в неделимый фонд кооператива имущества, затраты на приобретение которого представлены на получение государственной поддержки, либо имущества, приобретаемого с участием средств государственной поддержки;

при выполнении показателей эффективности, установленных Соглашением о предоставлении государственной поддержки;

при страховании имущества, приобретаемого по грантовой поддержке, на срок действия Соглашений.

Приложение № 3  
к Положению  
о порядке предоставления субсидии  
на содействие достижению целевых  
показателей региональных программ  
развития агропромышленного комплекса

**ПЕРЕЧЕНЬ**

дополнительных документов

в составе заявки по направлениям субсидии, указанным  
в подпунктах 1.3.1 – 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 Положения о порядке  
предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей  
региональных программ развития агропромышленного комплекса,  
а также дополнительные документы, необходимые для предоставления  
субсидии, представляемые после подписания Соглашения

1. Субсидия по направлениям, указанным в настоящем приложении, предоставляется при наличии копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации): форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6 – АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки, или выписку из книги учета доходов и расходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (представляется организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Указанные копии документов представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru), а также указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

2. По направлению, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет копии(ю) отчета(ов) о движении скота и птицы на ферме (форма № СП-51) за январь текущего финансового года, заверенные(ую) сельскохозяйственным товаропроизводителем.

При предоставлении субсидии в случае, указанном в пункте 2.11 раздела 2 настоящего Положения, сельскохозяйственным товаропроизводителям,

получавшим в текущем году субсидии по данному направлению, выплата субсидии осуществляется по вновь утвержденным министерством размерам ставок на основании справок-расчетов о размере причитающейся субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов, по формам, установленным министерством, и выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. По направлению, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет:

3.1. Справку(и) об объеме производства животноводческой продукции, наличии маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей – за месяц, предшествующий месяцу подачи заявки, по сравнению с соответствующим периодом прошлого года (данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей), заверенной(ых) сельскохозяйственным товаропроизводителем.

3.2. Справку по состоянию на 1 января и 1 июля текущего года о наличии маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей, в том числе коров и (или) нетелей, а также о количестве полученных телят за текущий год (данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности получателя субсидии), заверенной сельскохозяйственным товаропроизводителем.

3.3. Копии правоустанавливающих документов на земельный(ые) участок(ки), заверенных сельскохозяйственными товаропроизводителями (в случае отсутствия сведений о правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

4. По направлению, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет:

4.1. Справку, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, о наличии поголовья овец, о производстве и реализации шерсти овец, в том числе тонкорунной и полутонкорунной, на 1-е число месяца подачи заявки (справка оформляется на основании первичных форм учета поголовья сельскохозяйственных животных, производства и реализации животноводческой продукции, а также бухгалтерской отчетности).

4.2. Копии договоров, накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих реализацию тонкорунной и полутонкорунной шерсти овец в перерабатывающие организации на территории Российской Федерации, заверенных на каждом листе сельскохозяйственным товаропроизводителем.

4.3. Копии сертификатов соответствия с приложением перечня конкретной продукции, на которую распространяется действие сертификатов соответствия, выданных испытательной лабораторией, аккредитованной Федеральной службой по аккредитации, подтверждающих соответствие качества тонкорунной

и полутонкорунной шерсти овец установленным стандартам, заверенных сельскохозяйственным товаропроизводителем.

4.4. Копии правоустанавливающих документов на земельный(ые) участок(ки), заверенных сельскохозяйственными товаропроизводителями (в случае отсутствия сведений о правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

5. По направлению, указанному в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет справку о размерах уборочных площадей, урожайности и валовом сборе риса в первоначально оприходованном весе в текущем году, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем по форме, утвержденной министерством.

6. По направлению, указанному в подпункте 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет:

6.1. Копии договоров поставки, товарных накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающих закупку элитных семян, заверенных сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.2. Копии документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества высеянных семян, выданных органами по сертификации семян сельскохозяйственных растений, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.3. Копии актов о высеянных семенах, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.4. При приобретении элитных семян у лиц, уполномоченных организациями, занимающимися производством семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), – копии документов, в установленном порядке, подтверждающих полномочия указанных лиц на реализацию семян, заверенные в установленном порядке.

7. По направлению, указанному в подпункте 1.3.6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет:

7.1. При выполнении работ подрядными организациями – копию акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) и сметы затрат, заверенной получателем субсидии.

7.2. При выполнении работ хозспособом – копию технологической карты, заверенную получателем субсидии.

7.3. Расшифровку фактически произведенных затрат по форме, утвержденной министерством.

7.4. Справку о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на начало финансового года площадей под виноградниками, заверенную получателем субсидии при выполнении работ по уходу за виноградниками, или установке шпалеры на виноградниках.

7.5. При выполнении раскорчевки виноградников – справку о наличии на начало предшествующего и (или) текущего финансового года площадей, занятых старыми виноградниками в возрасте более 15 лет, и об осуществлении закладки молодых виноградников в предшествующем или текущем году, заверенную получателем субсидии.

7.6. Материалы фотофиксации выполненных работ по закладке, или уходу, или установке шпалеры, или раскорчевке виноградников.

Требования к материалам фотофиксации, подтверждающих выполненные работы:

размер фотографий от 10 x 15 см до формата А4;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на фотографиях должен быть отражен процесс выполнения работ, стоимость которых входит в затраты, представленные к возмещению;

на оборотной стороне фотографии должно быть указано наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, район, вид выполняемой работы и дата ее проведения, номер поля или кадастровый номер участка, на котором проведены работы;

фотографии заверяются подписью руководителя и печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии) с указанием даты;

фотографии должны иметь четкое изображение.

8. По направлению, указанному в подпункте 1.3.7 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет:

8.1. При выполнении работ подрядными организациями – копию акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) и сметы затрат, заверенную получателем субсидии.

8.2. При выполнении работ хозспособом – копию технологической карты, заверенную получателем субсидии.

8.3. Расшифровку фактически произведенных затрат по форме, утвержденной министерством.

8.4. Проект на закладку сада или его копию, заверенную получателем субсидии, – при осуществлении закладки или ухода за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, или закладки садов интенсивного типа.

8.5. Справку о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя на начало финансового года площадей под многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, заверенной получателем субсидии при выполнении работ по уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа.

8.6. Материалы фотофиксации выполненных работ по закладке или уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа.

Требования к материалам фотофиксации, подтверждающих выполненные работы:

размер фотографий от 10 x 15 см до формата А4;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на фотографиях должен быть отражен процесс выполнения работ, стоимость которых входит в затраты, представленные к возмещению;

на оборотной стороне фотографии должно быть указано наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, район, вид выполняемой работы и дата ее проведения, номер поля или кадастровый номер участка, на котором проведены работы;

фотографии заверяются подписью руководителя и печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии) с указанием даты;

фотографии должны иметь четкое изображение.

9. По направлению, указанному в подпункте 1.3.8 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

9.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет:

9.1.1. Копию кредитного договора (договора займа), заверенную заемщиком и кредитной организацией на каждом листе.

9.1.2. Заверенную заемщиком и кредитной организацией копии выписок из ссудного счета и платежных поручений заемщика, подтверждающих получение кредита (займа), графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему.

9.1.3. Справку о наличии поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 1-е число месяца подачи документов, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, – для получателей субсидий, занимающихся производством мяса крупного рогатого скота и молока (на основании первичных форм учета поголовья сельскохозяйственных животных и птицы, производства и реализации животноводческой продукции, а также бухгалтерской отчетности).

9.1.4. Документ с указанием номера счета заемщика, открытого в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат по форме, установленной министерством.

9.1.5. Заверенные заемщиком копии документов, подтверждающих целевое использование кредита:

а) полученного на закупку материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, на закупку отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки, переработки продукции растениеводства, а также промышленной переработки продукции животноводства, оплату транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции (далее – товары и услуги):

копий договоров на закупку товаров и услуг (представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»);

копий платежных поручений и выписок из расчетного счета по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенных заемщиком и кредитной организацией;

реестра товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов по форме, утверждаемой министерством, заверенных заемщиком, копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов

(предоставляются в случае приобретения запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования, грузовых автомобилей и тракторов; материалов, используемых для капельных систем орошения, семян, средств защиты растений, минеральных удобрений);

копий товарно-транспортных накладных (представляются в случае оплаты транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции);

справки об использовании бензина марки АИ-92 на проведение сезонно-полевых работ в случае его приобретения;

копий промежуточных выписок из расчетного счета при использовании кредитных средств в течение двух и более рабочих дней, заверенных кредитной организацией;

б) полученного в иностранной валюте на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ:

копии контракта;

реестра товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов по форме, утвержденной министерством, заверенного заемщиком; копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов (предоставляются в случае приобретения запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования, грузовых автомобилей и тракторов; материалов, используемых для капельных систем орошения, семян, средств защиты растений, минеральных удобрений);

копий товарно-транспортных накладных (предоставляются в случае оплаты транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции), заверенных заемщиком; копий выписок из расчетного счета и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенных заемщиком и кредитной организацией;

копий свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенных кредитной организацией;

копии паспорта импортной сделки;

справки о состоянии паспорта импортной сделки;

в) полученного в иностранной валюте на закупку отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции растениеводства, а также промышленной переработки продукции животноводства, оплату транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции:

копий договоров на закупку товаров и услуг (представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»);

копий платежных поручений и выписок из расчетного счета по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенных заемщиком и кредитной организацией;

реестра товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов по форме, утвержденной министерством, заверенных заемщиком, или копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов;



г) при закупке сельскохозяйственного сырья продукции животноводства, продукции растениеводства (овощеводства, садоводства, виноградарства, картофелеводства, бахчеводства и продукции закрытого грунта) у сельскохозяйственных товаропроизводителей, зарегистрированных и осуществляющих производственную деятельность на территории Ростовской области, – копий форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий календарный год:

копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации): форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за календарный год, предшествующий году продажи сельхозпродукции, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем, осуществившим продажу.

Указанные документы не представляются сельскохозяйственными товаропроизводителями, включенными в размещенный на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru) реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя и указанных в пункте 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

При закупке сельскохозяйственного сырья продукции животноводства, продукции растениеводства (овощеводства, садоводства, виноградарства, картофелеводства, бахчеводства и продукции закрытого грунта) у сельскохозяйственного товаропроизводителя иного субъекта Российской Федерации статус его подтверждает орган управления агропромышленным комплексом соответствующего субъекта Российской Федерации.

9.2. После подписания Соглашения для получения субсидии по вышеназванному направлению сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство:

9.2.1. Заверенную кредитной организацией и заемщиком копию платежного документа (платежного поручения или иного платежного документа кредитной организации) об уплате процентов за расчетный период, о погашении основного долга по кредиту.

9.2.2. Заверенную кредитной организацией и заемщиком выписку по расчетному счету об уплате процентов за расчетный период, о погашении основного долга по кредиту.

9.2.3. Заверенную кредитной организацией и заемщиком выписку из ссудного счета (справку кредитной организации об остатке ссудной задолженности) за период представляемых расчетов размера субсидии.

9.2.4. Расчеты размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком, с учетом начисленных и фактически уплаченных кредитной организации платежей, заверенные кредитной организацией, по форме, утвержденной министерством.

9.3. Кроме документов, указанных в подпункте 9.2 настоящего пункта необходимы документы об отсутствии у получателей субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, министерство запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Заемщик вправе представить указанные документы министерству по собственной инициативе. Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации в сети Интернет [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru), или полученные посредством официального единого портала государственных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), должны быть заверены заемщиком по установленной форме. При этом документы предоставляются по состоянию не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя.

10. По направлению, указанному в подпункте 1.3.9 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет:

10.1. Справку (и) о размере целевых средств, одним из источников финансового обеспечения которых является субсидия за счет средств федерального и областного бюджетов, составленные на основании договоров сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой и копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 процентов начисленной страховой премии, по форме, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

10.2. Копию договора сельскохозяйственного страхования (копию договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля), включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, в случае, предусмотренном подпунктом 4.9 пункта 4 приложения № 2 к настоящему Положению, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем.

10.3. Выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, представленной сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенной ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному

(переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования).

10.4. Копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих уплату 50 процентов страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем.

10.5. Копию лицензии страховой организации на осуществление сельскохозяйственного страхования, заверенную страховой организацией. В случае заключения договора перестрахования – копию лицензии на осуществление перестрахования, заверенную страховой организацией.

10.6. Информацию о размерах посевных (посадочных) площадей сельскохозяйственного товаропроизводителя и валовом сборе урожая сельскохозяйственной культуры (культур), в том числе многолетних насаждений с посевной (посадочной) площади за 5 лет, предшествующих году заключения договора страхования (информация о средней урожайности сельскохозяйственной культуры (культур), в том числе многолетних насаждений за 5 лет, предшествующих году заключения договора страхования), предоставленную органом государственной статистики, – для получателей субсидии по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1.5.9 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

В случае отсутствия статистической информации по сельскохозяйственному товаропроизводителю информация представляется в соответствии с Методикой определения страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур, в том числе многолетних насаждений, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Для семечковых многолетних насаждений средняя урожайность также определяется в соответствии с Методикой определения страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур, в том числе многолетних насаждений, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

10.7. Структуру тарифной ставки по страхованию урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных с государственной поддержкой, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договоров сельскохозяйственного страхования и заверенной ее руководителем.

10.8. Справку о наличии поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 1-е число месяца заключения договора страхования, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, – для получателей субсидии по направлению, указанному в абзаце шестом подпункта 1.5.9 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения (на основании первичных форм учета поголовья сельскохозяйственных животных и птицы, производства и реализации животноводческой продукции, а также бухгалтерской отчетности).

10.9. Информацию о стоимости одной головы в живом весе соответствующей половозрастной группы животных (одной пчелосемьи) по

данным бухгалтерского учета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения договора страхования: в отношении сельскохозяйственных животных, переведенных в основное стадо, – по балансовой стоимости; в отношении сельскохозяйственных животных, не переведенных в основное стадо, – по сумме затрат на выращивание единицы живого веса, умноженной на среднюю массу одного животного данной половозрастной группы, заверенной сельскохозяйственным товаропроизводителем, – для получателей субсидии по направлению, указанному в абзаце шестом подпункта 1.5.9 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения. В случае отсутствия данных бухгалтерского учета у сельскохозяйственного товаропроизводителя информация представляется в соответствии с Методикой определения страховой стоимости сельскохозяйственных животных, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

10.10. Информацию о сроках сева и посевных (посадочных) площадях по сельскохозяйственным культурам, в том числе многолетним насаждениям, заверенной сельскохозяйственным товаропроизводителем, – для получателей субсидии по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1.5.9 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

10.11. Информацию о страховой стоимости посадок многолетних насаждений по данным бухгалтерского учета на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования: в отношении многолетних насаждений в плодоносящем возрасте – по балансовой стоимости посадок многолетних насаждений за вычетом износа, в отношении многолетних насаждений в неплодоносящем возрасте – по сумме затрат на выращивание посадок многолетних насаждений, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, – для получателей субсидии по направлению, указанному в абзаце втором подпункта 1.5.9 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

11. По направлению, указанному в подпункте 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

11.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель дополнительно представляет:

11.1.1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

а) с 1 января 2007 г. на срок до 2 лет при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копий договоров купли-продажи или товарных чеков либо накладных, заверенных заемщиком, а также платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или кассовых чеков либо приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке при покупке материальных ресурсов, молодняка животных в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенных заемщиком;

копий договоров купли-продажи, расписок или актов приема-передачи денежных средств, а также актов приема-передачи товаров между продавцом (поставщиком) и заемщиком при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц, заверенных заемщиком;

копий договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов, заверенных заемщиком.

б) с 1 января 2005 г. на срок до 5 лет при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования:

копий договоров купли-продажи или накладных либо товарных чеков, заверенных заемщиком, а также платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или кассовых чеков, либо приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенных заемщиком;

копий договоров купли-продажи, расписок или актов приема-передачи денежных средств, а также актов приема-передачи товаров между продавцом (поставщиком) и заемщиком при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц, заверенных заемщиком;

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) либо расписок продавцов в получении денежных средств (при покупке у физических лиц), а также копий паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенных заемщиком;

справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

сметы (сводки) затрат, составленной и подписанной заемщиком, копий кассовых и товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат; копий договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений, заверенные заемщиком;

копий накладных (товарных чеков) на получение оборудования и платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов; копий актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям, заверенных заемщиком.

11.1.2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

а) с 1 января 2007 г. на срок до 2 лет при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копий договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенных заемщиком, (представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»);

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копий платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов, заверенных кредитной организацией и заемщиком;

копий накладных, заверенных заемщиком;

справки об использовании бензина марки АИ-92 на проведение сезонно-полевых работ в случае его приобретения, заверенной заемщиком;

копий договоров на закупку товаров в случае оплаты товара после его отгрузки.

При страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договора страхования, заверенной заемщиком, и копий платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенных кредитной организацией и заемщиком;

б) с 1 января 2005 г. на срок до 8 лет:

При приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копий договоров на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материалов), заверенных заемщиком;

копий платежных поручений, племенной продукции (материала), заверенных кредитной организацией и заемщиком, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных;

копий актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенных заемщиком; копий племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала).

Документов, подтверждающих приобретение за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копии контракта на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенной заемщиком; копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенных заемщиком; копий свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенных заемщиком; копии грузовой таможенной

декларации, заверенной заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком; справки о состоянии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком; копии документов, подтверждающих племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала).

При приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

копий договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенных заемщиком;

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования;

копий накладных, товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенных заемщиком;

копий паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенных заемщиком.

Документов, подтверждающих приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники и оборудования:

копии контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенной заемщиком;

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенных заемщиком;

копий свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенных заемщиком;

копии грузовой таможенной декларации, заверенной заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком;

справки о состоянии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком;

копий паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенных заемщиком.

При строительстве, реконструкции и модернизации хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и

льноволокна, при строительстве и реконструкции прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копии титульного списка стройки, заверенной заемщиком;

копии сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенной заемщиком;

копий договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенных заемщиком.

Документов, представляемых заемщиком по мере выполнения графика работ:

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом; копий актов выполненных работ, заверенных заемщиком; копий актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенных заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

При закладке многолетних насаждений и виноградников:

копий платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, заверенных кредитной организацией и заемщиком;

копий актов приемки посадки, заверенных заемщиком (после окончания работ).

Документов, подтверждающих приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

копии контракта на приобретение посадочного материала, заверенной заемщиком;

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенных заемщиком;

копий свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенных заемщиком;

копии грузовой таможенной декларации, заверенной заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком;

справки о состоянии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком;

копии актов приемки посадки, заверенной заемщиком (после окончания работ).

11.1.3. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:



а) с 1 января 2007 г. на срок до 2 лет при приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копий договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенных заемщиком (представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»);

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, при приобретении кормов, горюче-смазочных материалов и запасных частей, а также копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, по оплате других приобретаемых материальных ресурсов;

копий накладных, заверенных заемщиком;

справки об использовании бензина марки АИ-92 на проведение сезонно-полевых работ в случае его приобретения;

копий договоров на закупку товаров в случае оплаты товара после его отгрузки.

При закупке отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее — сырье), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее — продукция) у членов кооператива:

копий договоров на приобретение сырья, продукции, заверенных заемщиком, копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, по оплате приобретаемого сырья, продукции, при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копий накладных, заверенных заемщиком;

копий закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенных заемщиком, или копий накладных и документов, подтверждающих оплату закупленного сырья, заверенных заемщиком, — при приобретении у физических лиц.

Для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив, представляются:

копий договоров или товарно-транспортных накладных, копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией и заемщиком, на приобретение мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные заемщиком;

при страховании сельскохозяйственной продукции — копии договора страхования, заверенной заемщиком, и копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, на уплату страховых взносов;

б) с 1 января 2005 г. на срок до 8 лет при приобретении техники и оборудования:

копий договоров на приобретение техники и оборудования, заверенных заемщиком; копий платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования, заверенных кредитной организацией и заемщиком;

копии накладных, товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение техники и оборудования, заверенных заемщиком;

копий паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенных заемщиком.

Документов, подтверждающих приобретение за иностранную валюту техники и оборудования:

копии контракта на приобретение импортной техники, транспорта и оборудования, заверенной заемщиком; копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией и заемщиком, или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату техники и оборудования, заверенных заемщиком;

копий свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенных заемщиком; копия грузовой таможенной декларации, заверенная заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом); копия паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком; справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком; копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенных заемщиком.

При приобретении сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение (лизинг) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенной заемщиком;

копий платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, заверенных кредитной организацией и заемщиком, племенной продукции (материала);

копий актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенных заемщиком;

копий племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенных заемщиком.

Документов, подтверждающих приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копии контракта на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенной заемщиком;

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенных заемщиком; копий свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенных заемщиком; копии грузовой таможенной декларации, заверенной заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом); копии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком; справки о состоянии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком; документов, подтверждающих племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала).

При строительстве, реконструкции и модернизации складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства и кормопроизводства, объектов по переработке льна и льноволокна, строительстве и реконструкции сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копии титульного списка стройки, заверенной заемщиком; копии сводной сметы на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенной заемщиком; копий договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительного-монтажных работ, заверенных заемщиком.

Документов, представляемых заемщиком по мере выполнения графика работ:

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом;

копий актов выполненных работ, заверенных заемщиком; копий актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенных заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется заемщикам по мере выполнения этапов работ).

На закладку многолетних насаждений и виноградников:

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, подтверждающих оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры; копий актов приемки посадки, заверенных заемщиком (после окончания работ).

Документов, подтверждающих приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

копии контракта на приобретение посадочного материала, заверенной заемщиком; копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенных заемщиком; копий свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенных заемщиком; копии грузовой таможенной декларации, заверенной заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом); копии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком; справки о состоянии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком; копий актов приемки посадки, заверенных заемщиком (после окончания работ).

11.1.4. Перечень документов, подтверждающий целевое использование кредитов (займов), полученных гражданами, ведущими личное подсобное

хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов:

а) при строительстве, реконструкции и ремонте зданий для туризма в сельской местности (гостевых домиков), мест отдыха (в том числе жилых и подсобных помещений индивидуальных подворий и усадеб, предназначенных для приема и размещения туристов), объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, для занятий ремеслами и бытового обслуживания сельского населения, торговли, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей:

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

сметы (сводки) затрат, составленной и подписанной заемщиком; копий кассовых или товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке согласно смете (сводке) затрат; копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству объектов, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству объектов;

для крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

копии титульного списка стройки, заверенной заемщиком; копии сводной сметы на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенной заемщиком; копий договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенного заемщиком.

б) документов, представляемых заемщиками по мере выполнения графика работ:

копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом;

копий актов выполненных работ, заверенных заемщиком; копий актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенных заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

в) документов, подтверждающих приобретение за иностранную валюту транспортных средств, техники и оборудования:

копии контракта на приобретение, заверенной заемщиком; копий платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком, или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенных заемщиком; копий свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенных заемщиком;

копии грузовой таможенной декларации, заверенной заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом); копии паспорта импортной сделки, заверенной заемщиком; справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заемщиком; копий паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенных заемщиком;

г) при приобретении необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копий договоров купли-продажи, а также платежных поручений, заверенных кредитной организацией и заемщиком; накладных либо товарных чеков или кассовых чеков либо приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также копий паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенных заемщиком;

д) при закупке дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копий договоров на приобретение дикоросов, заверенных заемщиком, копий платежных поручений по оплате приобретенных дикоросов, заверенных заемщиком, при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей; копий закупочных актов, оформленных в установленном порядке, заверенных заемщиком, или копий накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, заверенных заемщиком, при приобретении у физических лиц.

11.1.5. Документы, оформленные в течение срока действия кредитного договора, подтверждающих осуществление соответствующих видов деятельности.

11.2. После подписания Соглашения для получения субсидии по вышеназванному направлению сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство:

11.2.1. Заверенную кредитной организацией и заемщиком копию платежного поручения (иного платежного документа) об уплате процентов за расчетный период, о погашении основного долга по кредиту.

11.2.2. Заверенную кредитной организацией и заемщиком выписку по расчетному счету об уплате процентов за расчетный период, о погашении основного долга по кредиту.

11.2.3. Заверенную кредитной организацией выписку из ссудного счета (справку кредитной организации об остатке ссудной задолженности) за период представляемых расчетов размера субсидии.

11.3. Кроме документов, указанных в подпункте 11.1, 11.2 настоящего пункта необходимы документы об отсутствии у получателей субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, министерство запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Заемщик вправе представить указанные документы министерству по собственной инициативе. Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации в сети «Интернет» [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru), или полученные посредством официального единого портала государственных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), должны быть заверены заемщиком по установленной форме. При этом документы представляются по состоянию не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате обращения заемщика.

11.4. По согласованию с банком и заемщиками субсидии на возмещение части затрат могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в указанном банке открыты счета.

Министерство вправе оформить расчет субсидий на возмещение части затрат по форме, определенной банком, по согласованию с министерством, на основании представленного указанным банком уведомления об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах. При этом представление заемщиком расчета субсидий на возмещение части затрат не требуется.

Приложение № 4  
к Положению  
о порядке предоставления субсидии  
на содействие достижению целевых  
показателей региональных программ  
развития агропромышленного комплекса

**ОСОБЕННОСТИ ПОРЯДКА**  
предоставления субсидии по направлению, указанному  
в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 раздела 1 Положения о порядке  
предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей  
региональных программ развития агропромышленного комплекса

1. Предоставление субсидии начинающему фермеру в виде гранта осуществляется на конкурсной основе в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели.

2. В целях определения получателей грантов министерством создается конкурсная комиссия по предоставлению грантов (далее – конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии и ее персональный состав утверждаются министерством с учетом требований, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3. Для получения гранта начинающий фермер (далее – участник конкурсного отбора, претендент, получатель гранта) представляет министерству или подает через МФЦ документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2, пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а также:

3.1.1. Копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (начинающего фермера), с предъявлением оригинала.

3.1.2. Копию трудовой книжки участника конкурсного отбора с предъявлением оригинала.

3.1.3. Бизнес-план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства по направлениям деятельности, указанным в подпункте 1.5.11 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, с учетом противоэпизоотических (по направлению деятельности животноводство) и фитосанитарных (карантинных) мероприятий (по направлению деятельности растениеводство), предусматривающий увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции и создание дополнительных рабочих мест со среднемесячной заработной платой работника не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области (далее – бизнес-план), по форме, установленной министерством.

3.1.4. План(ы) расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования, содержащий(ие) обоснование стоимости одной единицы планируемого к приобретению имущества (стоимости планируемых к выполнению работ (оказанию услуг) на основании коммерческих предложений поставщиков

имущества (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги), сформированных не ранее 30 дней до даты представления плана(ов) расходов по формам, установленным министерством (далее – план(ы) расходов).

3.1.5. Копию выписки из расчетного счета российской кредитной организации, заверенную кредитной организацией, о наличии на счете участника конкурсного отбора собственных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане(ах) расходов (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов).

3.1.6. Один из следующих документов: копию документа о сельскохозяйственном образовании (высшем или среднем специальном) и (или) о повышении профессиональной квалификации по сельскохозяйственной специальности участника конкурсного отбора, или документ, указанный в подпункте 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения.

3.1.7. Копии договоров (соглашений) с хозяйствующими субъектами о реализации участником конкурсного отбора сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей в год.

4. Участник конкурсного отбора одновременно с заявкой вправе по собственной инициативе представить следующие документы, которые учитываются при проведении оценки заявок участников конкурсного отбора в соответствии с подпунктом 8.3 пункта 8 настоящего приложения:

4.1.1. Справку, подготовленную и заверенную участником конкурсного отбора, подтверждающую производство продукции животноводства и поголовье скота за период (с начала текущего года), предшествующий дате подачи заявки, по форме, устанавливаемой министерством (по направлению деятельности – животноводство).

4.1.2. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и объекты недвижимого имущества (копии свидетельств (информация) о праве собственности и (или) договора(ов) аренды и (или) договоров безвозмездного пользования на земельный(ые) участок(ки), производственные объекты (в том числе по переработке сельскохозяйственной продукции) с приложением копии(й) кадастрового(ых) паспорта(ов) и (или) копии расписки о получении документов на государственную регистрацию и (или) иные документы, подтверждающие права участника конкурсного отбора на земельный(ые) участок(ки) и производственные объекты, если сведения о правах на земельный участок и недвижимое имущество отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости).

4.1.3. Копию договора(ов) на приобретение (поставку) кормов (при наличии).

4.1.4. Справку о включении участника конкурсного отбора в реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, производственная (отраслевая) направленность которого соответствует производственной (отраслевой) направленности деятельности участника конкурсного отбора, заверенную председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива.



4.1.5. Информацию российской кредитной организации (кредитного кооператива), подтверждающую готовность предоставления участнику конкурсного отбора кредита (займа) на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (при необходимости) и содержащую сведения о потенциальной платежеспособности (кредитной истории) участника конкурсного отбора, заверенную соответствующей кредитной организацией (кредитным кооперативом).

4.1.6. Рекомендательное письмо (письма) о готовности органов местного самоуправления муниципальных районов, общественных организаций и поручителей оказывать содействие участнику конкурсного отбора в реализации бизнес-плана по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.7. Материалы фотофиксации объектов, используемых в производственной деятельности участника конкурсного отбора, а также потенциального месторасположения планируемых к созданию производственных объектов, которые должны удовлетворять следующим требованиям:

количество фотографий – не менее трех по каждому объекту с изображениями, произведенными с разных ракурсов;

размер фотографий от 10 x 15 см до 21,0 x 29,5 см;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

фотографии должны иметь четкое изображение;

на оборотной стороне фотографии должно быть указано наименование участника конкурсного отбора, район, вид объектов, используемых в производственной деятельности участника конкурсного отбора, номер поля (при наличии) и кадастровый номер земельного участка, на котором планируется создание новых производственных объектов.

4.1.8. Копии свидетельств о рождении детей участника конкурсного отбора или копии страниц паспорта участника конкурсного отбора, подтверждающих информацию о детях.

5. Копии документов и материалы фотофиксации, указанные в пунктах 3, 4 настоящего приложения, заверяются участником конкурсного отбора: его подписью (с расшифровкой должности, фамилии, инициалов) и печатью (при наличии).

На копиях документов и материалах фотофиксации указывается дата их составления (день, месяц, год). На копиях документов делается отметка о том, что подлинный документ находится у участника конкурсного отбора.

Дата составления документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего приложения, должна быть не ранее 10 дней до дня их представления в министерство.

6. Документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2, пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а также в пунктах 3 и 4 настоящего приложения, представляются согласно описи, составленной в двух экземплярах, один из которых с отметкой о приеме документов остается у участника конкурсного отбора.

Министерство регистрирует заявку, представленную участником конкурсного отбора непосредственно в министерство или в МФЦ (в случае

подачи заявки через МФЦ), в день ее поступления в министерство с присвоением входящего номера и даты и времени поступления в журнале учета заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

7. В дополнение к пункту 2.13 раздела 2 настоящего Положения и пункту 5 приложения № 2 к настоящему Положению к участнику конкурсного отбора предъявляются следующие требования:

7.1. Участник конкурсного отбора не должен осуществлять предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или) не являться учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является.

Участник конкурсного отбора может подать заявку если период предпринимательской деятельности в совокупности составляет не более 6 месяцев в течение последних трех лет.

7.2. Участник конкурсного отбора ранее не являлся получателем:  
гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;  
гранта на развитие семейных животноводческих ферм;  
выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является участник конкурсного отбора;

средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является участник конкурсного отбора.

В случае, если участник конкурсного отбора получает для создания и развития хозяйства, главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию, то участник конкурсного отбора может подать заявку.

Финансирование за счет гранта начинающим фермерам одних и тех же направлений деятельности не допускается.

7.3. Участник конкурсного отбора должен являться главой крестьянского (фермерского) хозяйства, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 24 месяцев со дня его регистрации, и зарегистрированного на сельской территории Ростовской области.

7.4. Крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является участник конкурсного отбора, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

7.5. Участник конкурсного отбора постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства начинающего фермера.

7.6. Участник конкурсного отбора имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное

профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет.

7.7. Участник конкурсного отбора имеет бизнес-план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства по направлениям деятельности, указанным в подпункте 1.5.11 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, с учетом противоэпизоотических (по направлению деятельности животноводство) и фитосанитарных (карантинных) (по направлению деятельности растениеводство) мероприятий, предусматривающий увеличение объема реализуемой сельскохозяйственной продукции и создание дополнительных рабочих мест со среднемесячной заработной платой работников не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

7.8. Участник конкурсного отбора представляет план(ы) расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных средств и заемных средств) на основании коммерческих предложений поставщиков имущества (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги) на дату представления плана(ов) расходов за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане(ах) расходов, а также полный размер налога на добавленную стоимость и транспортных расходов.

7.9. Участник конкурсного отбора обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его расчетный(ые) счет(а) и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства.

7.10. Участник конкурсного отбора в год получения гранта обязуется создать рабочие места со среднемесячной заработной платой работника за фактически отработанное время не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области, в количестве:

одно рабочее место – при получении гранта в сумме до 1 000 тыс. рублей включительно;

два рабочих места – при получении гранта в сумме до 2 000 тыс. рублей включительно;

три рабочих места – при получении гранта в сумме до 3 000 тыс. рублей включительно.

7.11. Участник конкурсного отбора заключил договоры (соглашения) с хозяйствующими субъектами о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей в год.

7.12. Участник конкурсного отбора обязуется осуществлять деятельность хозяйства не менее 5 лет после получения гранта.

7.13. Участник конкурсного отбора соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.14. Участник конкурсного отбора обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет после получения гранта.

7.15. Участник конкурсного отбора при получении гранта в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности, обязан лично по согласованию с конкурсной комиссией передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление своему родственнику без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта.

8. Порядок и этапы проведения конкурсного отбора на предоставление гранта.

Конкурсный отбор на предоставление грантов (далее – конкурсный отбор) проводится поэтапно, с последующим рассмотрением заявок на заседании конкурсной комиссии в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

8.1. На первом этапе министерство осуществляет проверку заявки на предмет:

полноты (комплектности), соответствия включенных в нее документов, представленных в описи по формам, установленным министерством;

правильности оформления документов на предмет наличия подписей, печатей (при наличии), дат, соответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок;

сверки перечня участников конкурсного отбора, подавших заявки, с реестрами получателей грантов на развитие семейных животноводческих ферм; грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

Одновременно министерство осуществляет сверку с Управлением государственной службы занятости Ростовской области и министерством экономического развития Ростовской области для проверки выплаты средств поддержки на содействие самозанятости безработных граждан.

При отсутствии замечаний к заявке, прошедшей вышеуказанную проверку, заявка допускается к участию во втором этапе конкурсного отбора.

8.2. На втором этапе министерство осуществляет проверку заявки на предмет соответствия участника конкурсного отбора требованиям пунктов 2.13, 2.14 раздела 2 настоящего Положения.

При соответствии участника конкурсного отбора указанным требованиям заявка допускается к участию в третьем этапе конкурсного отбора.

8.3. На третьем этапе конкурсная комиссия проводит оценку заявок, прошедших первые два этапа, в соответствии со следующими критериями оценки заявок участников конкурсного отбора (далее – оценка заявок):

8.3.1. Направления деятельности участника конкурсного отбора в соответствии с бизнес-планом:

развитие молочного скотоводства, выращивание многолетних насаждений и виноградников – 3 балла;

развитие мясного скотоводства, кролиководства – 2 балла;

иные виды деятельности – 0 баллов.

8.3.2. Наличие у участника конкурсного отбора животноводческих помещений, соответствующих нормативам содержания сельскохозяйственных животных – для участников конкурсного отбора животноводческого направления:

имеется(ются) в собственности и/или арендуется(ются) на срок 5 и более лет – 3 балла;

документы находятся в стадии оформления в собственность и/или аренду на срок 5 и более лет – 2 балла;

планируется приобретение и (или) строительство и (или) реконструкция согласно бизнес-плану – 1 балл;

иное – 0 баллов.

8.3.3. Наличие у участника конкурсного отбора поголовья сельскохозяйственных животных молочного направления, в том числе как у владельца личного подсобного хозяйства:

от 4 и более голов – 2 балла;

от 1 до 3 голов – 1 балл;

отсутствует – 0 баллов.

8.3.4. Наличие у участника конкурсного отбора кормовой базы (в соответствии с потребностью, указанной в бизнес-плане) – для участников конкурсного отбора животноводческого направления:

обеспечение кормовой базы полностью за счет собственного производства (с подтверждением наличия необходимой площади земель сельскохозяйственного назначения (пастбища, сенокосы, пашни) в собственности и (или) аренде (в том числе земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, на срок не более чем 3 года) и (или) пользования на срок 5 и более лет) – 2 балла;

обеспечение кормовой базы частично за счет собственного производства (с подтверждением наличия необходимой площади земель сельскохозяйственного назначения (пастбища, сенокосы, пашни) в собственности и (или) аренде (в том числе земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, на срок не более чем 3 года) на срок 5 и более лет и (или) пользования на срок 5 и более лет и (или) на основании договоров о поставке кормов на срок 5 и более лет) – 1 балл;

полное обеспечение кормовой базы на основании договоров на приобретение (поставку) кормов на 5 лет – 0 баллов;

8.3.5. Каналы сбыта сельскохозяйственной продукции, производимой участником конкурсного отбора:

организация собственного перерабатывающего производства в соответствии с требованиями законодательства и (или) через

сельскохозяйственные потребительские кооперативы соответствующей производственной (отраслевой) направленности – 3 балла;

через перерабатывающие организации (предприятия) – 1 балл;

иные направления сбыта произведенной продукции – 0 баллов.

8.3.6. Размер запрашиваемого участником конкурсного отбора гранта:

не более 50 процентов от максимального размера гранта – 2 балла;

от 50 процентов, но не более 90 процентов от максимального размера гранта – 1 балл;

от 90 процентов до 100 процентов от максимального размера гранта – 0 баллов.

8.3.7. Наличие у участника конкурсного отбора собственных средств для софинансирования средств гранта:

от 30 процентов затрат – 2 балла;

от 15 процентов, но не более 30 процентов затрат – 1 балл;

не более 15 процентов – 0 баллов.

8.3.8. Постоянное проживание участника конкурсного отбора на сельской территории муниципального образования Ростовской области по месту нахождения (регистрации) крестьянского (фермерского) хозяйства:

постоянно проживает от 5 и более лет – 2 балла;

постоянно проживает от 1 до 5 лет – 1 балл;

планирует переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения (регистрации) крестьянского (фермерского) хозяйства – 0 баллов.

8.3.9. Состав семьи участника конкурсного отбора:

3 и более детей, не достигших 18-летнего возраста, – 2 балла;

2 детей, не достигших 18-летнего возраста, – 1 балл;

иное – 0 баллов.

8.4. Участник конкурсного отбора вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурсного отбора. Для отзыва участник конкурсного отбора подает соответствующее заявление.

8.5. Конкурсная комиссия с учетом результатов проведения первого, второго и третьего этапов оценки заявок принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

8.5.1. Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении гранта участнику конкурсного отбора, набравшему 7 и более баллов по направлениям деятельности растениеводства, 12 и более баллов – по направлениям деятельности животноводства, с учетом критериев оценки заявок.

При равном количестве баллов преимущество отдается участнику конкурсного отбора, планирующему развитие молочного скотоводства или выращивание многолетних насаждений и виноградников, заявка которого зарегистрирована ранее в журнале учета заявок.

9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии извещает участников конкурсного отбора о результатах рассмотрения заявок путем размещения соответствующей информации на официальном сайте министерства [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru) в сети «Интернет».

## 10. Порядок перечисления грантов.

10.1. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии министерство направляет получателю гранта и в администрацию муниципального района (по месту нахождения хозяйства получателя гранта) для подписания три экземпляра Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области.

Стороной в Соглашении от имени муниципального образования выступает администрация муниципального района Ростовской области, на территории которого зарегистрирован и осуществляет деятельность получатель гранта.

Стороны Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня направления Соглашения возвращают подписанные экземпляры в министерство.

Непредставление получателем гранта подписанного Соглашения в установленный срок признается его отказом от получения гранта.

10.1.1. Соглашение заключается сроком на 5 лет.

10.1.2. Неотъемлемой частью Соглашения является план расходов, предлагаемый к софинансированию за счет средств гранта по форме, утвержденной министерством.

Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию конкурсной комиссией.

Для рассмотрения конкурсной комиссией вопроса о внесении изменений плана расходов получатель гранта представляет министерству:

заявление о внесении изменений в план расходов по форме, установленной министерством;

бизнес-план в соответствии с подпунктом 3.4 пункта 3 настоящего приложения, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

план расходов в соответствии с подпунктом 3.5 пункта 3 настоящего приложения, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Изменения плана расходов не должны менять отраслевое направление деятельности хозяйства получателя гранта и уменьшать значение показателей эффективности, установленных Соглашением.

По итогам принятия конкурсной комиссией решения о внесении изменений в план расходов с получателем гранта заключается дополнительное Соглашение в порядке, предусмотренном для подписания основного Соглашения, в соответствии с настоящим приложением.

10.2. В течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения начинающий фермер письменно извещает министерство о реквизитах расчетного счета для перечисления гранта, открытого в кредитных организациях для софинансирования своих затрат согласно плану расходов.

Расчетный счет используется получателем гранта исключительно для операций по зачислению и расходованию средств гранта, а также для осуществления операций по текущему обслуживанию расчетного счета.

При этом расходы по текущему обслуживанию расчетного счета осуществляются за счет собственных средств получателя гранта.

11. После представления начинающим фермером извещений министерство утверждает реестр на финансирование по форме, установленной министерством.

12. В целях перечисления грантов за счет средств федерального и областного бюджетов министерство в течение пяти рабочих дней после заключения с получателями грантов Соглашений по результатам конкурсного отбора на основании документов, представленных согласно порядку расходования средств, и извещении об открытии счета формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

13. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.

14. В целях обеспечения целевого и эффективного расходования бюджетных средств министерство в течение 10 рабочих дней со дня предоставления начинающим фермером извещений заключает с кредитными организациями соглашение о порядке обслуживания грантов, в котором предусматриваются основания для заключения с получателем гранта договора на обслуживание расчетного счета, условия зачисления средств гранта на расчетный счет и их списания, а также ежеквартальное представление кредитными организациями информации о расходовании средств грантов, количестве открытых и закрытых расчетных счетов по обслуживанию грантов.

15. Получатели грантов представляют министерству:

отчет о целевом и эффективном расходовании гранта по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, – раз в полгода в течение 5 лет со дня получения гранта, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

информацию о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные министерством.

16. Порядок расходования грантов.

16.1. Получатель гранта осуществляет использование средств гранта с расчетного счета, открытого в кредитных организациях, в соответствии с планом расходов.

16.2. Финансирование за счет средств гранта осуществляется на условиях софинансирования стоимости каждого вида (этапа) расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта в размере (пропорциях), определенном плане расходов.

16.3. При заключении получателем гранта договора(ов) на приобретение имущества и (или) выполнение работ (оказание услуг) может предусматриваться оплата авансовых платежей за счет средств гранта за исключением затрат:

на выполнение работ по разработке проектной документации строительства, реконструкции или модернизации животноводческих ферм;

по строительству, реконструкции или модернизации животноводческих ферм, производственных объектов по переработке продукции животноводства.



За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству и реконструкции и модернизация объектов, взятых в аренду.

За счет средств гранта запрещено приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением;

16.4. Получатель гранта вправе проводить операции по расходованию средств гранта исключительно с согласия и в очередности, установленной министерством.

16.5. Для получения согласия министерства на использование средств гранта получатель гранта направляет министерству соответствующее заявление по форме, установленной министерством, с приложением:

копии договора(ов) купли-продажи имущества и (или) договора(ов) о выполнении работ (оказании услуг), заключенных получателем гранта в целях выполнения плана расходов (далее – договор);

копий платежных документов и выписок из расчетного счета, подтверждающих оплату соответствующего вида расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта согласно плану расходов;

документов, подтверждающих соответствие условий договора и представленных для оплаты за счет средств гранта законодательству и условиям предоставления гранта, по перечню, установленному министерством.

16.6. Министерство регистрирует заявление в электронном виде в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления министерство проводит его проверку.

В случае соответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет получателя гранта о согласии на списание средств гранта с расчетного счета по форме, установленной министерством.

В случае несоответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно направляет мотивированный отказ.

16.7. После выполнения условий Соглашения получатель гранта одновременно с отчетом, представляемым в соответствии с пунктом 15 настоящего приложения, направляет министерству документы, подтверждающие совершение соответствующей сделки:

копии документов, подтверждающих совершение сделки (ее этапов) по созданию имущества, выполнению работ (оказанию услуг), по перечню, устанавливаемому министерством;

копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на созданные объекты недвижимого имущества;

копии платежных документов и выписок из расчетного счета, подтверждающих перечисление средств гранта;

материалы фотофиксации приобретенного имущества, выполненных работ (оказанных услуг) при софинансировании расходов за счет средств гранта должны удовлетворять следующим требованиям:

количество фотографий – не менее 3 по каждому приобретенному (созданному) имуществу с изображениями, произведенными с разных ракурсов;

размер фотографий – от 10 x 15 см до 21,0 x 29,5 см;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на фотографиях должны быть отражены: приобретенное (созданное) имущество, процесс выполнения определенного вида работ (его этапов) (оказания услуг) и результат;

на оборотной стороне фотографии должно быть указано: наименование получателя гранта, район, вид приобретенного имущества, номер поля, кадастровый номер земельного участка, на котором созданы производственные объекты;

фотографии заверяются подписью получателя гранта и печатью (при наличии) с указанием даты;

фотографии должны иметь четкое изображение.

16.8. Копии документов, указанных в подпунктах 16.3, 16.5, 16.7 пункта 16 настоящего приложения, заверяются получателем гранта: его подписью (с расшифровкой должности, фамилии, инициалов) и печатью (при наличии).

Копии платежных документов и выписки из расчетного счета дополнительно заверяются соответствующей кредитной организацией.

На копиях документов указывается дата их составления (день, месяц, год) и отметка о том, что подлинный документ находится у получателя гранта.

17. Право на получение гранта предоставляется начинающему фермеру однократно.

Приложение № 5  
к Положению  
о порядке предоставления субсидии  
на содействие достижению целевых  
показателей региональных программ  
развития агропромышленного комплекса

**ОСОБЕННОСТИ ПОРЯДКА**  
предоставления субсидии по направлению, указанному  
в подпункте 1.3.12 пункта 1.3 раздела 1 Положения о порядке  
предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей  
региональных программ развития агропромышленного комплекса

1. Предоставление субсидии семейной животноводческой ферме в виде гранта осуществляется на конкурсной основе в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели.

2. В целях определения получателей грантов министерством создается конкурсная комиссия по предоставлению грантов (далее – конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии и ее персональный состав утверждаются министерством с учетом требований, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3. Для получения гранта семейная животноводческая ферма (далее – участник конкурсного отбора) представляет министерству или подает через МФЦ документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2, пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а также:

3.1. Копии документов, удостоверяющих личности и родство граждан Российской Федерации (участника конкурсного отбора и его членов), с предъявлением оригиналов.

3.2. Копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства и заявления о приеме в члены крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее – соглашение о создании КФХ).

3.3. Копию трудовой книжки участника конкурсного отбора с предъявлением оригинала.

3.4. Бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием с учетом противоэпизоотических и фитосанитарных (карантинных) мероприятий по направлению деятельности, указанному в подпункте 1.5.12 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, предусматривающий увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет, а также создание дополнительных рабочих мест со среднемесячной заработной платой работника не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области (далее – бизнес-план) по форме, установленной министерством.

3.5. План расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования, содержащий обоснование стоимости одной единицы планируемого к приобретению имущества (стоимости планируемых к выполнению работ (оказанию услуг), на основании коммерческих предложений поставщиков имущества (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги), сформированных не ранее 30 дней до даты представления плана расходов по форме, устанавливаемой министерством (далее – план расходов).

3.6. Выписку с расчетного счета российской кредитной организации, заверенную кредитной организацией, о наличии на счете участника конкурсного отбора собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (без налога на добавленную стоимость и транспортных расходов).

3.7. Справку, подготовленную и заверенную участником конкурсного отбора, подтверждающую производство продукции животноводства и наличие поголовья скота за предыдущий календарный год и (или) период (с начала текущего года), предшествующий дате подачи заявки, по форме, устанавливаемой министерством.

3.8. Один из следующих документов:

справку, подготовленную и заверенную участником конкурсного отбора, подтверждающую сбор урожая сельскохозяйственных культур за предыдущий календарный год и (или) период (с начала текущего года), предшествующий дате подачи заявки, по форме, устанавливаемой министерством;

копии договора(ов) на приобретение (поставку) кормов сроком на 5 лет (при наличии);

копии свидетельств о праве собственности и (или) копии договоров аренды и (или) договоров безвозмездного пользования на земельный(ые) участок(и), производственный(ые) объект(ы) по производству кормов, в том числе используемый(ые) по соглашению о создании КФХ.

4. Участник конкурсного отбора одновременно с заявкой вправе по собственной инициативе представить следующие документы, которые учитываются при проведении оценки заявок участников конкурсного отбора в соответствии с подпунктом 8.3 пункта 8 настоящего приложения:

4.1. Копии свидетельств (информации) о праве собственности и (или) договора(ов) аренды (или) договора(ов) безвозмездного пользования на земельный(ые) участок(ки), производственные объекты (в том числе по переработке сельскохозяйственной продукции), предназначенный(ые) для размещения семейной животноводческой фермы, в том числе используемые по соглашению о создании КФХ, и (или) копию расписки о получении документов на государственную регистрацию, и (или) иные документы, подтверждающие права участника конкурсного отбора на земельный(ые) участок(ки) и производственные объекты.

4.2. Копию проектной (сметной) документации на строительство (реконструкцию) семейной животноводческой фермы.

4.3. Один из следующих документов:

справку о включении участника конкурсного отбора в реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, производственная (отраслевая) направленность которого соответствует производственной (отраслевой) направленности деятельности участника конкурсного отбора, подписанную председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива;

копии договоров с хозяйствующими субъектами о поставке на переработку производимой семейной животноводческой фермой продукции;

иные документы, подтверждающие каналы сбыта продукции, производимой семейной животноводческой фермой.

4.4. Рекомендательное письмо (письма) о готовности органов местного самоуправления муниципальных районов, общественных организаций и поручителей оказывать содействие участнику конкурсного отбора в реализации бизнес-плана по развитию семейной животноводческой фермы.

4.5. Материалы фотофиксации объектов, использующихся в производственной деятельности участника конкурсного отбора, а также потенциального месторасположения планируемых к созданию производственных объектов, которые должны соответствовать следующим требованиям:

количество фотографий – не менее трех по каждому объекту с изображениями, произведенными с разных ракурсов;

размер фотографий – от 10 x 15 см до 21,0 x 29,5 см;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

фотографии должны иметь четкое изображение;

на оборотной стороне фотографии должно быть указано наименование участника конкурсного отбора, район, вид объектов, использующихся в производственной деятельности участника конкурсного отбора, кадастровый номер земельного участка, на котором планируется создание новых производственных объектов.

4.6. Справку, подтверждающую членство участника конкурсного отбора в сельскохозяйственном потребительском кооперативе соответствующей производственной (отраслевой) направленности, осуществляющей деятельность на территории Ростовской области.

4.7. Копии свидетельств о рождении детей претендента на получение гранта или копии страниц паспорта претендента на получение гранта, подтверждающих информацию о детях.

5. Копии документов и материалы фотофиксации, указанные в пунктах 3, 4 настоящего приложения и пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения, заверяются участником конкурсного отбора: его подписью (с расшифровкой должности, фамилии, инициалов) и печатью (при наличии).

На копиях документов и материалах фотофиксации указывается дата их составления (день, месяц, год). На копиях документов делается отметка о том, что подлинный документ находится у участника конкурсного отбора.

Дата составления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего приложения, должна быть не ранее 10 дней до дня их представления в министерство.

6. Документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2, пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а также в пунктах 3 и 4 настоящего приложения к Положению, представляются согласно описи, составленной в двух экземплярах, один из которых с отметкой о приеме документов остается у участника конкурсного отбора.

Министерство регистрирует заявку, представленную участником конкурсного отбора непосредственно в министерство или в МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ), в день ее поступления в министерство с присвоением входящего номера и даты и времени поступления в журнале учета заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

7. В дополнение к пункту 2.13 раздела 2 настоящего Положения и пункту 5 приложения № 2 к настоящему Положению к участнику конкурсного отбора предъявляются следующие требования:

7.1. Главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства являются граждане Российской Федерации (не менее двух, включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии.

7.2. Участник конкурсного отбора не является учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является.

7.3. Срок деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки превышает 24 месяца с даты регистрации.

7.4. Крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано на территории Ростовской области.

7.5. У крестьянского (фермерского) хозяйства отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам, пеням, штрафам.

7.6. Участник конкурсного отбора постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

В целях реализации условий, изложенных в абзаце первом настоящего подпункта, под постоянным местом жительства участника конкурсного отбора понимается территория муниципального района Ростовской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

7.7. Крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

7.8. Глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее трех лет.

7.9. Участник конкурсного отбора предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы либо готовит предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов.

7.10. Участник конкурсного отбора планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному из направлений деятельности, указанному в подпункте 2.10.5 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения, с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы.

При отсутствии в крестьянском (фермерском) хозяйстве собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае, если участник конкурсного отбора не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое им поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота – 300 голов основного маточного стада молочного или мясного направления продуктивности, страусов, коз (овец) – 300 голов.

7.11. Участник конкурсного отбора имеет бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием с учетом противоэпизоотических и фитосанитарных (карантинных) мероприятий по направлению деятельности, указанному в подпункте 2.10.5 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения, предусматривающий увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет, а также создание дополнительных рабочих мест со среднемесячной заработной платой работников не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

7.12. Участник конкурсного отбора представляет план расходов, предлагаемых к финансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования, содержащий обоснование стоимости одной единицы планируемого к приобретению имущества (стоимости планируемых к выполнению работ (оказанию услуг), на основании коммерческих предложений поставщиков имущества (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги) на дату представления плана расходов.

7.13. Участник конкурсного отбора обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретений.

7.14. Участник конкурсного отбора обязуется использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы.

7.15. Создание участником конкурсного отбора условий для организации не менее трех новых постоянных рабочих мест в год получения гранта.

7.16. Участник конкурсного отбора обязуется сохранить новые созданные рабочие места в течение не менее пяти лет после получения гранта.

7.17. Строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается участником конкурсного отбора, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки.

7.18. Участник конкурсного отбора обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы.

7.19. Участник конкурсного отбора соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок и этапы проведения конкурсного отбора на предоставление гранта.

Конкурсный отбор на предоставление грантов (далее – конкурсный отбор) проводится поэтапно, с последующим рассмотрением заявок на заседании конкурсной комиссии в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

8.1. На первом этапе министерство осуществляет проверку заявки на предмет:

полноты (комплектности), соответствия включенных в нее документов, представленных в описи по формам, установленным министерством;

правильности оформления документов на предмет наличия подписей, печатей (при наличии), дат, соответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок;

сверки перечня глав крестьянских (фермерских) хозяйств и членов хозяйств, подавших заявки, с реестрами получателей грантов на развитие семейных животноводческих ферм, грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, государственной поддержки по иным направлениям в рамках программ развития сельского хозяйства.

При отсутствии замечаний к заявке, прошедшей вышеуказанную проверку, заявка допускается к участию во втором этапе конкурсного отбора.

8.2. На втором этапе министерство осуществляет проверку заявки на предмет соответствия участника конкурсного отбора требованиям пунктов 2.13, 2.14 раздела 2 настоящего Положения.

При соответствии участника конкурсного отбора указанным требованиям заявка допускается к участию в третьем этапе конкурсного отбора.

8.3. На третьем этапе конкурсная комиссия проводит оценку заявок, прошедших первые два этапа, в соответствии со следующими критериями оценки заявок участников конкурсного отбора (далее – оценка заявок):

8.3.1. Направления деятельности семейной животноводческой фермы участника конкурсного отбора в соответствии с бизнес-планом:

развитие молочного скотоводства – 3 балла;



развитие мясного скотоводства, кролиководства – 2 балла;  
иные виды деятельности – 0 баллов.

8.3.2. Оценка эффективности представленного участником конкурсного отбора бизнес-плана по показателям окупаемости:

срок окупаемости до 2 лет – 3 балла;  
срок окупаемости от 2 до 5 лет – 2 балла;  
срок окупаемости более 5 лет – 1 балл.

8.3.3. Наличие у участника конкурсного отбора животноводческих помещений, соответствующих нормативам содержания сельскохозяйственных животных (в соответствии с расчетами бизнес-плана):

имеется(ются) в собственности и (или) аренде на срок 5 и более лет и (или) используются по соглашению о создании КФХ на срок 5 и более лет – 3 балла;

документы находятся в стадии оформления в собственность и/или аренду на срок 5 и более лет – 2 балла;

планируется приобретение и (или) строительство, и (или) реконструкция (учтено в расчетах бизнес-плана согласно нормативам содержания сельскохозяйственных животных) – 1 балл;

иное – 0 баллов.

8.3.4. Наличие у участника конкурсного отбора на дату подачи заявки сводного сметного расчета, объектной сметы и (или) локальной сметы на строительство (реконструкцию) производственных объектов, соответствующей градостроительному законодательству.

имеется – 1 балл;  
отсутствует – 0 баллов.

8.3.5. Наличие у участника конкурсного отбора в крестьянском (фермерском) хозяйстве поголовья сельскохозяйственных животных молочного направления:

имеется от 10 и более голов – 1 балл;  
менее 10 голов или отсутствует – 0 баллов.

8.3.6. Наличие у участника конкурсного отбора кормовой базы (в соответствии с потребностью, указанной в бизнес-плане):

обеспечение кормовой базы полностью за счет собственного производства (с подтверждением наличия необходимой площади земель сельскохозяйственного назначения (пастбища, сенокосы, пашни) в собственности и (или) аренде (в том числе земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, на срок не более чем 3 года) и (или) пользования на срок 5 и более лет) – 3 балла;

обеспечение кормовой базы частично за счет собственного производства (с подтверждением наличия необходимой площади земель сельскохозяйственного назначения (пастбища, сенокосы, пашни) в собственности и (или) аренде (в том числе земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, на срок не более чем 3 года) на срок 5 и более лет и (или) пользования на срок 5 и более лет и (или) на основании договоров о поставке кормов на срок 5 и более лет) – 2 балла;

полное обеспечение кормовой базы на основании договоров на приобретение (поставку) кормов на 5 лет – 1 балл;

иные условия обеспечения кормовой базы – 0 баллов.

8.3.7. Наличие каналов сбыта сельскохозяйственной продукции, производимой семейной животноводческой фермой:

наличие (создание в соответствии с представленным бизнес-планом) собственного перерабатывающего производства в соответствии с требованиями законодательства – 3 балла;

через сельскохозяйственные потребительские кооперативы соответствующей производственной (отраслевой) направленности, зарегистрированные и осуществляющие деятельность (при условии членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе соответствующей производственной (отраслевой) направленности и осуществляющем деятельность на территории Ростовской области) – 2 балла;

через перерабатывающие организации (предприятия) со сроком не менее чем на 5 лет – 1 балл;

иные направления сбыта произведенной продукции – 0 баллов.

8.3.8. Размер запрашиваемого участником конкурсного отбора гранта:

не более 50 процентов от максимального размера гранта – 2 балла;

от 50 процентов, но не более 90 процентов от максимального размера гранта – 1 балл;

от 90 процентов до 100 процентов от максимального размера гранта – 0 баллов.

8.3.9. Наличие у участника конкурсного отбора собственных средств для софинансирования средств гранта:

от 70 процентов и более – 2 балла;

от 45 процентов, но не более 70 процентов – 1 балл;

не более 40 процентов – 0 баллов.

8.3.10. Постоянное проживание участника конкурсного отбора на территории муниципального образования Ростовской области по месту нахождения (регистрации) крестьянского (фермерского) хозяйства:

постоянно проживает от 5 и более лет – 2 балла;

постоянно проживает от 1 до 5 лет – 1 балл;

планирует переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения (регистрации) КФХ – 0 баллов.

8.3.11. Состав семьи участника конкурсного отбора:

от 3 и более детей, не достигших 18-летнего возраста, – 2 балла;

2 детей, не достигших 18-летнего возраста, – 1 балл;

нет детей – 0 баллов.

8.4. Участник конкурсного отбора вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурса. Для отзыва участник конкурсного отбора подает соответствующее заявление.

8.5. Конкурсная комиссия с учетом результатов проведения первого, второго и третьего этапов оценки заявок принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении гранта участнику конкурсного отбора, набравшему 12 и более баллов с учетом критериев оценки заявок согласно настоящему приложению.

При равном количестве баллов и соответствии участника конкурсного отбора условиям настоящего пункта преимущество отдается участнику

конкурсного отбора, планирующему развитие молочного скотоводства, с учетом очередности регистрации соответствующей заявки по дате и времени в журнале учета заявок.

9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии:

9.1. Извещает участников конкурсного отбора о результатах рассмотрения заявок путем размещения соответствующей информации на официальном сайте министерства [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru) в сети «Интернет».

9.2. Извещает министерство финансов Ростовской области о перечне юридических лиц Ростовской области – победителях конкурсного отбора на получение грантов за счет средств федерального бюджета.

10. Порядок перечисления грантов.

10.1. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии министерство направляет получателю гранта, в администрацию муниципального района и администрацию сельского поселения (по месту нахождения хозяйства получателя гранта) для подписания четыре экземпляра Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области.

Сторонами данного Соглашения от имени муниципального образования выступают администрация муниципального района Ростовской области, администрация сельского поселения, на территории которых зарегистрирован и осуществляет деятельность получатель гранта.

Стороны Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня направления Соглашения возвращают подписанные экземпляры в министерство.

Непредставление получателем гранта подписанного Соглашения в установленный срок признается его отказом от получения гранта.

10.2. Соглашение заключается сроком на 5 лет.

10.3. Неотъемлемой частью Соглашения является план расходов, предлагаемый к софинансированию за счет средств гранта по форме, утвержденной министерством.

Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию конкурсной комиссией.

Для рассмотрения конкурсной комиссией вопроса о внесении изменений плана расходов получатель гранта представляет в министерство:

заявление о внесении изменений в план расходов по форме, установленной главным распорядителем;

бизнес-план в соответствии с подпунктом 3.4 пункта 3 настоящего приложения, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями;

план расходов в соответствии с подпунктом 3.5 пункта 3 настоящего приложения, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Изменения плана расходов не должны изменять отраслевое направление деятельности хозяйства получателя гранта и уменьшать значение показателей эффективности, установленных Соглашением.

По итогам принятия конкурсной комиссией решения о внесении изменений в план расходов с получателем гранта заключается дополнительное

Соглашение в порядке, предусмотренном для подписания основного Соглашения, в соответствии с настоящим разделом.

10.4. Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения письменно извещает министерство о реквизитах счета для перечисления гранта:

10.4.1. Получатель гранта, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (для получения гранта за счет средств федерального бюджета) (далее – юридическое лицо), обращается в территориальный орган Федерального казначейства для открытия счета для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, для перечисления гранта за счет средств федерального бюджета в целях финансирования своих затрат согласно плану расходов.

10.4.2. Получатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, а также получатель гранта – юридическое лицо (для получения гранта за счет средств областного бюджета) открывает расчетный счет в российской кредитной организации для финансирования своих затрат согласно плану расходов.

Расчетный счет используется получателем гранта исключительно для операций по зачислению и расходованию средств гранта, а также для осуществления операций по текущему обслуживанию расчетного счета.

При этом расходы по текущему обслуживанию расчетного счета осуществляются за счет собственных средств получателя гранта.

11. После представления получателями грантов извещений министерство утверждает реестр на финансирование по форме, установленной министерством.

12. В целях перечисления грантов за счет средств федерального и областного бюджетов министерство в течение пяти рабочих дней после заключения с получателями грантов Соглашений по результатам конкурсного отбора на основании документов, представленных согласно порядку расходования средств, и извещении об открытии счета формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

13. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии:

13.1. Индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица за счет средств федерального и областного бюджетов на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.

13.2. Получателям гранта – юридическим лицам:  
средства федерального бюджета – на счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

средства областного бюджета – на расчетные счета в кредитных организациях.

14. В целях обеспечения целевого и эффективного расходования бюджетных средств министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления получателями грантов извещений заключает с кредитными организациями соглашение о порядке обслуживания грантов, в котором предусматриваются основания для заключения с получателем гранта договора на обслуживание расчетного счета, условия зачисления средств гранта на расчетный счет и их списания, а также ежеквартальное представление кредитными организациями информации о расходовании средств грантов, количестве открытых и закрытых расчетных счетов по обслуживанию грантов.

15. Получатели грантов представляют министерству:

отчет о целевом и эффективном расходовании гранта по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, – раз в полгода в течение 5 лет со дня получения гранта, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

информацию о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные министерством.

16. Порядок расходования грантов.

16.1. Получатель гранта осуществляет использование средств гранта с расчетного счета, открытого в кредитной организации или в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с подпунктом 13.2 пункта 13 настоящего приложения, в соответствии с планом расходов.

16.2. Финансирование за счет средств гранта осуществляется на условиях софинансирования стоимости каждого вида (этапа) расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта.

За счет средств гранта запрещено приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением;

16.3. Получатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, а также получатель гранта – юридическое лицо (для получения гранта за счет средств областного бюджета), вправе проводить операции по расходованию средств гранта исключительно с согласия и в очередности, установленной министерством.

16.4. Для получения согласия министерства на использование средств гранта получатель гранта, направляет министерству соответствующее заявление по форме, установленной министерством, с приложением:

копии договора(ов) купли-продажи имущества и (или) договора(ов) о выполнении работ (оказании услуг), заключенного получателем гранта в целях выполнения плана расходов (далее – договор);

копий платежных документов, подтверждающих оплату соответствующего вида расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта согласно плану расходов;

документов, подтверждающих соответствие условий договора и представленных для оплаты за счет средств гранта законодательству и условиям предоставления гранта, по перечню, установленному министерством.

16.5. Министерство регистрирует заявление в электронном виде в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления министерство проводит его проверку.

В случае соответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет получателя гранта о согласии на списание средств гранта с расчетного счета по форме, установленной министерством. Получателям гранта – юридическим лицам министерство дает согласие на списание средств гранта по средствам федерального бюджета.

В случае несоответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно направляет мотивированный отказ.

16.6. Получатель гранта – юридическое лицо после получения от министерства согласия по форме, установленной министерством, на списание гранта за счет средств федерального бюджета представляет согласие министерства с документами, указанными в подпункте 16.5 пункта 16 настоящего приложения в территориальный орган Федерального казначейства.

16.7. Территориальный орган Федерального казначейства в срок не позднее второго рабочего дня после представления получателем гранта – юридическим лицом документов, указанных в подпункте 16.5 пункта 16 настоящего приложения, осуществляет проверку представленных документов, и перечисление гранта за счет средств федерального бюджета со счета открытого получателю гранта для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, на реквизиты, указанные в договорах контрагентов.

16.8. После перечисления средств федерального бюджета территориальный орган Федерального казначейства в течение трех рабочих дней извещает министерство о проведенной операции по списанию средств гранта.

16.9. После получения извещения, указанного в подпункте 16.7 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение семи рабочих дней дает согласие получателю гранта – юридическому лицу на расходование гранта за счет средств областного бюджета, по расходам, подтвержденным территориальным органом Федерального казначейства.

16.10. После выполнения условий Соглашения получатель гранта одновременно с отчетом, представляемым в соответствии с пунктом 15 настоящего приложения, направляет в министерство документы, подтверждающие совершение соответствующей сделки:

копии документов, подтверждающих совершение сделки (ее этапов) по созданию имущества, выполнению работ (оказанию услуг), по перечню, устанавливаемому министерством;

копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на созданные объекты недвижимого имущества;

копии платежных документов и выписок из расчетного счета, подтверждающих перечисление средств гранта;

материалы фотофиксации приобретенного имущества, выполненных работ (оказанных услуг) при софинансировании расходов за счет средств гранта должны соответствовать следующим требованиям:

количество фотографий – не менее 3 по каждому приобретенному (созданному) имуществу с изображениями, произведенными с разных ракурсов;

размер фотографий – от 10 x 15 см до 21,0 x 29,5 см;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на фотографиях должны быть отражены: приобретенное (созданное) имущество, процесс выполнения определенного вида работ (его этапов) (оказания услуг) и результат;

на оборотной стороне фотографии должно быть указано: наименование получателя гранта, район, вид приобретенного имущества, номер поля и кадастровый номер земельного участка, на котором созданы производственные объекты;

фотографии заверяются подписью получателя гранта и печатью (при наличии) с указанием даты;

фотографии должны иметь четкое изображение.

16.11. Копии документов, указанных в подпунктах 16.4, 16.10 пункта 16 настоящего приложения, заверяются получателем гранта: его подписью (с расшифровкой должности, фамилии, инициалов) и печатью (при наличии).

Копии платежных документов и выписки из расчетного счета дополнительно заверяются соответствующей кредитной организацией.

На копиях документов указывается дата их составления (день, месяц, год) и отметка о том, что подлинный документ находится у получателя гранта.

17. Право на повторное получение гранта возможно по истечении трех лет со дня полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейной животноводческой фермы (кроме семейной животноводческой фермы в области разведения крупного рогатого скота молочного направления продуктивности) или не менее 24 месяцев со дня полного освоения гранта на развитие семейной животноводческой фермы в области разведения крупного рогатого скота молочного направления.

Приложение № 6  
к Положению  
о порядке предоставления субсидии  
на содействие достижению целевых  
показателей региональных программ  
развития агропромышленного комплекса

**ОСОБЕННОСТИ ПОРЯДКА**  
предоставления субсидии по направлению, указанному  
в подпункте 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 Положения о порядке  
предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей  
региональных программ развития агропромышленного комплекса

1. Предоставление субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы в виде гранта осуществляется на конкурсной основе в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели.

2. В целях определения получателей грантов министерством создается конкурсная комиссия по предоставлению грантов (далее – конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии и ее персональный состав утверждаются министерством с учетом требований, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3. Для получения гранта сельскохозяйственный потребительский кооператив (далее – участник конкурсного отбора) представляет министерству или подает через МФЦ документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2, пункте 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а также:

3.1. Копии учредительных документов участника конкурсного отбора в редакции, действующей на дату подачи документов.

3.2. Копию документа, подтверждающего полномочия председателя участника конкурсного отбора.

3.3. Согласие членов и руководства участника конкурсного отбора на обработку и передачу их персональных данных по форме, утверждаемой министерством.

3.4. Копию решения общего собрания членов участника конкурсного отбора об утверждении Программы развития участника конкурсного отбора и о согласии выполнения условий получения и расходования гранта, установленных законодательством.

3.5. Копию Программы развития участника конкурсного отбора.

Программа развития участника конкурсного отбора разрабатывается на срок не менее 5 лет и должна предусматривать:

создание нового и (или) развитие действующего имущественного комплекса, обеспечивающего заготовку (сбор), переработку, хранение, транспортировку и сбыт сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;



прирост численности занятого населения (создание не менее 1 дополнительного рабочего места на каждые 3 000,0 тыс. рублей гранта в году получения гранта, увеличение количества членов участника конкурсного отбора, а также количества сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих сбыт сельскохозяйственной продукции посредством участника конкурсного отбора);

прирост объемов производства в натуральных показателях не менее чем на 10 процентов в год;

прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции не менее чем на 10 процентов в год;

долю заготовки (сбора), переработки, хранения, транспортировки и сбыта сельскохозяйственной продукции собственного производства членов участника конкурсного отбора, включая продукцию первичной переработки, произведенную им из сельскохозяйственного сырья собственного производства его членов, в общем объеме не менее 50 процентов в год;

наличие долгосрочного плана финансово-хозяйственной деятельности;

срок окупаемости проекта не более 5 лет.

3.6. План(ы) расходов, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования, содержащий(ие) обоснование стоимости одной единицы планируемого к приобретению имущества (стоимости планируемых к выполнению работ (оказанию услуг) на основании коммерческих предложений поставщиков имущества (организаций, выполняющих работы, оказывающих услуги), сформированных не ранее 30 дней до даты представления плана(ов) расходов по формам, установленным министерством.

План расходов представляет собой часть расходов Программы развития участника конкурсного отбора, которые софинансируются за счет гранта.

Каждая статья плана расходов, предусматривающая софинансирование за счет средств гранта, должна быть обеспечена финансированием за счет собственных средств участника конкурсного отбора в соотношении: не более 60 процентов за счет гранта и не менее 40 процентов за счет собственных средств участника конкурсного отбора.

3.7. Копию (копии) решения (решений) общего собрания участника конкурсного отбора о порядке и условиях формирования и расходования паевого, резервного и неделимого фондов участника конкурсного отбора с учетом условий предоставления и расходования гранта, установленных законодательством.

3.8. Справку о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов участника конкурсного отбора по форме, установленной министерством, на месяц подачи заявки.

3.9. Справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве участника конкурсного отбора в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», на месяц подачи заявки по форме, установленной министерством.

3.10. Копию заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов согласно статье 33 Федерального закона от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» по итогам отчетного года, предшествующего году подачи заявки.

3.11. Выписку из расчетного счета российской кредитной организации о наличии на счете собственных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (без налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), заверенную кредитной организацией.

3.12. Документы, подтверждающие наличие у участника конкурсного отбора поставщиков сельскохозяйственной продукции, заинтересованных в ее переработке и сбыте.

3.13. Для участника конкурсного отбора – список членов и лиц, входящих в органы его управления, по форме, установленной министерством.

3.14. Документы, подтверждающие соответствие потребительского общества (участника конкурсного отбора) требованию по формированию 70 процентов выручки в году, предшествующем подаче заявки, за счет осуществления видов деятельности, аналогичных видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов: заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции.

4. Участник конкурсного отбора одновременно с заявкой вправе по собственной инициативе представить следующие документы, которые учитываются при проведении оценки заявок участников конкурсного отбора в соответствии с пунктом 8.3 пункта 8 настоящего приложения:

4.1. Копии документов, подтверждающих деловую репутацию участника конкурсного отбора (сертификаты, грамоты, награды региональных и федеральных конкурсов, выставок).

4.2. Копию кредитной истории участника конкурсного отбора на год подачи документов, полученную в порядке, установленным законодательством.

4.3. Информацию от органов местного самоуправления муниципальных районов, общественных организаций, иных лиц об общественной активности и ответственности членов кооператива, об их участии в мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования.

5. Копии документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего приложения, заверяются подписью руководителя или уполномоченного лица участника конкурсного отбора (с указанием должности, фамилии, инициалов) и печатью.

На копиях документов указываются даты их составления (день, месяц, год) и отметка о том, что подлинный документ находится у участника конкурсного отбора.

Дата составления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего приложения, должна быть не ранее 5 рабочих дней до дня их представления в министерство.

6. Документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 пункта 2.2, пункт 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а также пунктах 3 и 4 настоящего

приложения, представляются согласно описи, составленной в двух экземплярах, один из которых с отметкой о приеме документов остается у участника конкурсного отбора.

Министерство регистрирует заявку, представленную участником конкурсного отбора непосредственно в министерство или в МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ), в день ее поступления в министерство с присвоением входящего номера и даты и времени поступления в журнале учета заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

7. В дополнение к пункту 2.13 раздела 2 настоящего Положения, пункту 6 приложения № 2 к настоящему Положению к участнику конкурсного отбора предъявляются следующие требования:

7.1. Формирование не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности в году, предшествующем подаче заявки.

7.2. Осуществление деятельности в течение не менее 12 месяцев с даты регистрации.

7.3. Объединение в своем составе не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства).

7.4. Формирование 70 процентов выручки за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции (для потребительских обществ) в году, предшествующем подаче заявки.

7.5. Повторное участие в конкурсном отборе на получение гранта кооперативам возможно с момента полного освоения ранее предоставленного гранта кооперативам на развитие материально-технической базы.

7.6. Наличие в собственности и/или аренде либо предусмотрено приобретение в собственность/оформление в аренду земельных участков для реализации программы развития.

7.7. Наличие в собственности и/или аренде либо предусмотрено приобретение в собственность/оформление в аренду производственных объектов для реализации Программы.

8. Порядок и этапы проведения конкурсного отбора на предоставление гранта.

Конкурсный отбор на предоставление грантов (далее – конкурсный отбор) проводится поэтапно, с последующим рассмотрением заявок на заседании конкурсной комиссии в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

8.1. На первом этапе министерство осуществляет проверку заявки на предмет:

полноты (комплектности), соответствия включенных в нее документов, представленных в описи по формам, установленным министерством;

правильности оформления документов на предмет наличия подписей, печатей (при наличии), дат, соответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

При отсутствии замечаний к заявке, прошедшей вышеуказанную проверку, заявка допускается к участию во втором этапе конкурсного отбора.

8.2. На втором этапе министерство осуществляет проверку заявки на предмет соответствия участника конкурсного отбора требованиям пунктов 2.13, 2.14 раздела 2 настоящего Положения.

При соответствии участника конкурсного отбора указанным требованиям заявка допускается к участию в третьем этапе конкурсного отбора.

8.3. На третьем этапе конкурсная комиссия проводит оценку заявок, прошедших первые два этапа, в соответствии со следующими критериями оценки заявок участников конкурсного отбора (далее – оценка заявок):

8.3.1. Направления деятельности участника конкурсного отбора:

сбор и (или) переработка молока – 10 баллов;

сбор и (или) переработка мяса – 5 баллов;

сбор и (или) переработка грибов, картофеля, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие, – 1 балл.

8.3.2. Наличие у участника конкурсного отбора земельных участков для осуществления деятельности общей площадью не менее требуемой для реализации Программы развития кооператива (потребительского общества):

имеется(ются) в собственности и/или аренде на срок 5 и более лет – 2 балла;

либо документы находятся в стадии регистрации прав собственности и/или аренды на срок 5 и более лет – 1 балл;

программой развития предусмотрено приобретение – 0 баллов.

8.3.3. Наличие у участника конкурсного отбора производственных объектов для реализации Программы развития кооператива (потребительского общества):

имеется(ются) в собственности и/или аренде на срок 5 и более лет – 2 балла;

документы находятся в стадии регистрации прав собственности и/или аренды на срок 5 и более лет и/или планируется строительство – 1 балл;

программой развития предусмотрено приобретение – 0 баллов.

8.3.4. Наличие у участника конкурсного отбора каналов сбыта сельскохозяйственной продукции:

собственная переработка сельскохозяйственной продукции – 3 балла;

собственная торговая сеть и (или) участие в системе государственных закупок – 2 балла;

иные организации розничной (оптовой) торговли и (или) перерабатывающие предприятия – 1 балл;

иные направления – 0 баллов.

8.3.5. Наличие поставщиков сельскохозяйственной продукции, заинтересованных в ее заготовке и переработке участником конкурсного отбора, обеспечивающих поставку сырья:

в объеме не менее 50 процентов от запланированного в Программе развития кооператива (потребительского общества) – 1 балл;

в объеме менее 50 процентов от запланированного в Программе развития кооператива (потребительского общества) – 0 баллов.

8.3.6. Создание новых дополнительных рабочих мест на каждые 3 000,0 тыс. рублей гранта в году получения гранта (предусмотрено Программой развития кооператива (потребительского общества):

более 1 рабочего места – 1 балл;

1 рабочее место – 0 баллов.

8.3.7. Размер запрашиваемого гранта:

менее 40 процентов затрат – 3 балла;

от 40, но не более 50 процентов затрат – 2 балла;

от 50, но не более 60 процентов затрат – 1 балл;

60 процентов затрат – 0 баллов.

8.3.8. Наличие в Программе развития кооператива (потребительского общества) обязательств:

по приросту объемов производства (оказания услуг) в натуральных показателях ежегодно:

свыше 13 процентов – 2 балла;

от 11 до 13 процентов – 1 балл;

10 процентов – 0 баллов;

по приросту выручки от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг) ежегодно:

более 10 процентов – 1 балл;

10 процентов – 0 баллов.

8.3.9. Подтверждение участником конкурсного отбора выполнения обязательств по обеспечению собственных средств для софинансирования гранта:

свыше 60 процентов затрат – 3 балла;

свыше 50 и не более 60 процентов затрат – 2 балла;

свыше 40 и не более 50 процентов затрат – 1 балл;

не более 40 процентов затрат – 0 баллов.

8.3.10. Место реализации Программы развития кооператива (потребительского общества):

в муниципальных образованиях, относящихся к восточным районам Ростовской области, – 1 балл;

в муниципальных образованиях, не относящихся к восточным районам Ростовской области, – 0 баллов.

8.3.11. Совокупный объем государственной поддержки участника конкурсного отбора, предоставленный за счет бюджетных средств на его развитие в течение 5 лет, предшествующих году подачи заявки:

менее 25 000,0 тыс. рублей – 1 балл;

25 000,0 тыс. рублей и более – 0 баллов.

8.3.12. Информация о деловой репутации участника конкурсного отбора за предыдущие три года (по отношению к году подачи документов):

наличие сертификатов, грамот, наград региональных и федеральных конкурсов, выставок – 1 балл;

отсутствие сертификатов, грамот, наград региональных и федеральных конкурсов, выставок – 0 баллов.

8.3.13. Информация о кредитной истории участника конкурсного отбора:

положительная кредитная история подтверждена копией кредитной истории участника конкурсного отбора, полученной в установленном порядке, – 1 балл;

положительная кредитная история не подтверждена копией кредитной истории участника конкурсного отбора, полученной в установленном порядке, – 0 баллов.

8.3.14. Информация от органов местного самоуправления муниципальных районов, общественных организаций, иных лиц об общественной активности и ответственности членов кооператива, об их участии в мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования, в соответствии с подпунктом 4.3 пункта 4 настоящего приложения к Положению;

представлена информация от органов местного самоуправления муниципальных районов, общественных организаций, иных лиц об общественной активности и ответственности членов кооператива, об их участии в мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования, – 1 балл;

не представлена информация – 0 баллов.

8.3.15. Планируемые сроки освоения гранта:

до 6 месяцев – 3 балла;

от 6 месяцев и 1 день до 12 месяцев – 2 балла;

от 12 месяцев и 1 день до 18 месяцев – 1 балл;

18 месяцев – 0 баллов.

8.4. При соответствии заявки участника конкурсного отбора нескольким показателям критериев оценки заявок подпункта 8.3 пункта 8 настоящего приложения ему присваивается наивысший балл по соответствующему критерию оценки заявок.

8.5. Участник конкурсного отбора вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурса. Для отзыва руководитель кооператива, потребительского общества подает соответствующее заявление.

8.6. Конкурсная комиссия с учетом результатов проведения первого, второго и третьего этапов оценки заявок принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

Комиссия принимает решение о предоставлении гранта участнику конкурсного отбора, набравшему 18 и более баллов с учетом критериев оценки заявок.

При равном количестве баллов и соответствии участника конкурсного отбора условиям настоящего пункта преимущество отдается участнику

конкурсного отбора, заявка которого зарегистрирована ранее в журнале учета заявок.

9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии:

9.1. Извещает участников конкурсного отбора о результатах рассмотрения заявок путем размещения соответствующей информации на официальном сайте министерства [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru) в сети «Интернет».

9.2. Извещает министерство финансов Ростовской области о перечне юридических лиц Ростовской области – победителях конкурсного отбора на получение грантов за счет средств федерального бюджета.

10. Порядок перечисления грантов.

10.1. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии министерство направляет получателю гранта и в администрацию муниципального района (по месту нахождения хозяйства получателя гранта) для подписания три экземпляра Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области.

Стороной в Соглашении от имени муниципального образования выступает администрация муниципального района Ростовской области, на территории которого зарегистрирован и осуществляет деятельность получатель гранта.

Стороны Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня направления Соглашения возвращают подписанные экземпляры в министерство.

Непредставление получателем гранта подписанного Соглашения в установленный срок признается его отказом от получения гранта.

10.2. Соглашение заключается сроком на 5 лет.

10.3. Неотъемлемой частью Соглашения является план расходов, предлагаемый к софинансированию за счет средств гранта по форме, утвержденной министерством.

Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию конкурсной комиссией.

Для рассмотрения конкурсной комиссией вопроса о внесении изменений в план расходов получатель гранта представляет в министерство:

заявление о внесении изменений в план расходов по форме, установленной министерством;

копию Программы развития кооператива в соответствии с подпунктом 3.5 пункта 3 настоящего приложения к Положению, содержащую корректировку в соответствии с планируемыми изменениями (при условии внесения в нее изменений);

копии решения общего собрания членов получателя гранта о внесении изменений в Программу развития кооператива и о согласии на выполнение условий получения и расходования гранта (при условии внесения изменений в Программу развития кооператива);

план расходов в соответствии с подпунктом 3.5 пункта 3 настоящего приложения к Положению, содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Изменения плана расходов не должны изменять отраслевое направление деятельности получателя гранта и уменьшать значение показателей эффективности, установленных Соглашением.

По итогам принятия конкурсной комиссией решения о внесении изменений в план расходов с получателем гранта заключается дополнительное Соглашение в порядке, предусмотренном для подписания основного Соглашения, в соответствии с настоящим приложением.

10.4. В течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения письменно извещает министерство о реквизитах счета для перечисления гранта:

10.4.1. Получатель гранта для получения гранта за счет средств федерального бюджета обращается в территориальный орган Федерального казначейства для открытия счета для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, для перечисления гранта за счет средств федерального бюджета в целях софинансирования своих затрат согласно плану расходов.

10.4.2. Получатель гранта для получения гранта за счет средств областного бюджета открывает расчетный счет в кредитной организации для софинансирования своих затрат согласно плану расходов.

Расчетный счет используется получателем гранта исключительно для операций по зачислению и расходованию средств гранта, а также для осуществления операций по текущему обслуживанию расчетного счета.

При этом расходы по текущему обслуживанию расчетного счета осуществляются за счет собственных средств получателя гранта.

11. После представления получателями грантов извещений министерство утверждает реестр на финансирование по форме, установленной министерством.

12. В целях перечисления грантов за счет средств федерального и областного бюджетов министерство в течение 5 рабочих дней после заключения с получателями грантов Соглашений по результатам конкурсного отбора на основании документов, представленных согласно порядку расходования средств, и извещения об открытии счета формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

13. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии получателям гранта:

за счет средств федерального бюджета – на счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

за счет средств областного бюджета – на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.

14. В целях обеспечения целевого и эффективного расходования бюджетных средств министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления получателями грантов извещений заключает с кредитными



организациями соглашение о порядке обслуживания грантов, в котором предусматриваются основания для заключения с получателем гранта договора на обслуживание расчетного счета, условия зачисления средств гранта на расчетный счет и их списания, а также ежеквартальное представление кредитными организациями информации о расходовании средств грантов, количестве открытых и закрытых расчетных счетов по обслуживанию грантов.

15. Получатели грантов представляют министерству ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходовании гранта по форме, установленной министерством.

16. Порядок расходования грантов.

16.1. Получатель гранта осуществляет использование средств гранта с расчетного счета, открытого в кредитной организации или в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с планом расходов.

16.2. Финансирование за счет средств гранта осуществляется на условиях софинансирования стоимости каждого вида (этапа) расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта в размере (пропорциях), определенном планом расходов.

К рассмотрению в качестве оснований для расходования гранта не принимаются сделки, предусмотренные пунктом 4 статьи 38 Федерального закона от 08.12.1995 №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации».

16.3. При заключении получателем гранта договора(ов) на приобретение имущества и (или) выполнение работ (оказание услуг) может предусматриваться оплата авансовых платежей за счет средств гранта за исключением затрат:

на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства; на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству, реконструкции и модернизации объектов, взятых в аренду.

За счет средств гранта запрещено приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением;

16.4. Получатель гранта вправе проводить операции по расходованию средств гранта исключительно с согласия и в очередности, установленной министерством.

16.5. Для получения согласия министерства на использование средств гранта:

получатель гранта направляет министерству соответствующее заявление по форме, установленной министерством, с приложением документов (далее – заявление):

копий договора (договоров) купли-продажи и (или) договора (договоров) об оказании услуг (выполнении работ), заключенных получателем гранта в целях выполнения плана расходов (далее – договор);

копий платежных документов, выписок из расчетного счета, подтверждающих оплату соответствующего вида расходов за счет собственных средств получателя гранта согласно плану расходов;

документов, подтверждающих соответствие договоров, представленных для оплаты за счет средств гранта, условиям предоставления гранта, согласно перечню, установленному министерством.

16.6. Министерство регистрирует заявление в электронном виде в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в течение 1 рабочего дня с момента его поступления. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления министерство проводит его проверку.

В случае соответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет получателя гранта о согласии на списание средств гранта за счет средств федерального бюджета по форме, установленной министерством.

В случае несоответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно направляет мотивированный отказ.

16.7. Для расходования гранта за счет средств федерального бюджета получатель гранта после получения от министерства согласия по форме, установленной министерством, на списание гранта за счет средств федерального бюджета представляет его с документами, указанными в подпункте 16.5 пункта 16 настоящего приложения, в территориальный орган Федерального казначейства.

16.8. Территориальный орган Федерального казначейства в срок не позднее второго рабочего дня после представления получателем гранта документов, указанных в подпункте 16.5 пункта 16 настоящего приложения, и согласия министерства осуществляет проверку представленных документов и перечисление гранта за счет средств федерального бюджета со счета, открытого получателю гранта для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, на реквизиты, указанные в договорах контрагентов.

16.9. После перечисления средств федерального бюджета территориальный орган Федерального казначейства в течение пяти рабочих дней извещает министерство о проведенной операции по списанию средств гранта со счета получателя.

16.10. После получения извещения, указанного в подпункте 16.9 пункта 16 настоящего приложения, министерство в течение пяти рабочих дней дает согласие получателю гранта на расходование гранта за счет средств областного

бюджета, по расходам, подтвержденным территориальным органом Федерального казначейства.

16.11. После выполнения договора получатель гранта одновременно с отчетом, представляемым в соответствии с пунктом 15 настоящего приложения к Положению, направляет в министерство документы, подтверждающие совершение соответствующей сделки:

копии документов, подтверждающих совершение сделки (ее этапов) по приобретению (созданию) основных средств, по перечню, устанавливаемому министерством;

копии правоустанавливающих документов на приобретенные (созданные) основные средства по перечню, устанавливаемому главным распорядителем;

копии платежных документов и выписки из расчетного счета, подтверждающие перечисление средств гранта;

материалы фотофиксации основных средств, приобретенных (созданных) при софинансировании расходов за счет средств гранта.

Требования к материалам фотофиксации, подтверждающим приобретение основных средств:

размер фотографий – от 10 см x 15 см до формата А4;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на фотографиях должен быть отражен объект основных средств;

на оборотной стороне фотографии должно быть указано название получателя гранта, район, вид основных средств;

фотографии заверяются подписью руководителя и печатью получателя гранта с указанием даты;

фотографии должны иметь четкое изображение.

16.12. Копии документов, указанных в подпунктах 16.3, 16.5, 16.11 настоящего пункта, заверяются руководителем или уполномоченным лицом получателя гранта с указанием должности, фамилии, инициалов и печатью.

Копии платежных документов и выписки из расчетного счета дополнительно заверяются соответствующей кредитной организацией.

На копиях документов указывается дата их составления (день, месяц, год) и отметка о том, что подлинный документ находится у получателя гранта.

16.13. Получатели грантов ежеквартально, до 1-го числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в министерство отчет о расходовании гранта по форме, установленной министерством.

17. Повторное участие кооператива в реализации мероприятий по предоставлению грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы возможно с момента полного освоения ранее предоставленного гранта.

---

Примечание.

Используемые сокращения:

ИНН – индивидуальный номер налогоплательщика;

КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство;

Минсельхоз России – Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

НДС – налог на добавленную стоимость;

см – сантиметр.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
правовых актов Ростовской области,  
признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 47 «О порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования».

2. Постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 56 «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, виноградниками и раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей».

3. Постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 61 «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение элитных семян».

4. Постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 64 «О порядке предоставления субсидий за счет средств областного и федерального бюджетов, направленных на поддержку племенного животноводства».

5. Постановление Правительства Ростовской области от 30.05.2012 № 454 «О Правилах предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств грантов на развитие семейных животноводческих ферм».

6. Постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 480 «О Правилах предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на их бытовое обустройство».

7. Постановление Правительства Ростовской области от 14.06.2012 № 516 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 47».

8. Постановление Правительства Ростовской области от 14.06.2012 № 518 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 64».

9. Постановление Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 723 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 480».

10. Постановление Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 724 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.05.2012 № 454».

11. Постановление Правительства Ростовской области от 17.01.2013 № 22 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 61».
12. Постановление Правительства Ростовской области от 28.02.2013 № 96 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 61».
13. Постановление Правительства Ростовской области от 28.02.2013 № 102 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 47».
14. Постановление Правительства Ростовской области от 13.03.2013 № 129 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 56 и признании утратившим силу постановления Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 57».
15. Постановление Правительства Ростовской области от 16.05.2013 № 275 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.05.2012 № 454».
16. Постановление Правительства Ростовской области от 20.05.2013 № 304 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 480».
17. Постановление Правительства Ростовской области от 24.05.2013 № 322 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 47».
18. Постановление Правительства Ростовской области от 05.12.2013 № 741 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 47».
19. Постановление Правительства Ростовской области от 21.02.2014 № 105 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 47».
20. Постановление Правительства Ростовской области от 06.03.2014 № 144 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 61».
21. Постановление Правительства Ростовской области от 19.03.2014 № 185 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 56».
22. Постановление Правительства Ростовской области от 27.03.2014 № 206 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 480».
23. Постановление Правительства Ростовской области от 27.03.2014 № 207 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 64».
24. Постановление Правительства Ростовской области от 27.03.2014 № 211 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.05.2012 № 454».
25. Постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 409 «О порядке предоставления субсидий на поддержку мясного животноводства».

26. Постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 410 «О мерах по предотвращению заноса и распространения африканской чумы свиней».

27. Пункты 8, 11, 12, 14, 16, 17 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 11.07.2014 № 497 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Ростовской области».

28. Постановление Правительства Ростовской области от 07.08.2014 № 555 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 409».

29. Постановление Правительства Ростовской области от 21.01.2015 № 30 «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на 1 тонну произведенного риса».

30. Постановление Правительства Ростовской области от 04.03.2015 № 143 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.05.2012 № 454».

31. Постановление Правительства Ростовской области от 04.03.2015 № 144 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 480».

32. Пункты 3, 4, 8, 10 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 18.03.2015 № 184 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Ростовской области».

33. Постановление Правительства Ростовской области от 18.03.2015 № 192 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 61».

34. Постановление Правительства Ростовской области от 26.03.2015 № 209 «О порядке предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы».

35. Постановление Правительства Ростовской области от 26.03.2015 № 214 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 410».

36. Постановление Правительства Ростовской области от 05.05.2015 № 306 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 47».

37. Постановление Правительства Ростовской области от 08.05.2015 № 330 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 61».

38. Постановление Правительства Ростовской области от 20.05.2015 № 348 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 61».

39. Постановление Правительства Ростовской области от 22.05.2015 № 357 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 56».

40. Постановление Правительства Ростовской области от 24.06.2015 № 418 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 64».
41. Постановление Правительства Ростовской области от 30.07.2015 № 490 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 409».
42. Постановление Правительства Ростовской области от 06.08.2015 № 496 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 409».
43. Постановление Правительства Ростовской области от 20.08.2015 № 522 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 64».
44. Постановление Правительства Ростовской области от 27.08.2015 № 539 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.03.2015 № 209».
45. Постановление Правительства Ростовской области от 23.09.2015 № 602 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 56».
46. Пункты 7, 9, 11, 13, 15, 16 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 07.10.2015 № 25 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
47. Постановление Правительства Ростовской области от 23.11.2015 № 104 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 409».
48. Постановление Правительства Ростовской области от 23.11.2015 № 105 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 410».
49. Постановление Правительства Ростовской области от 31.12.2015 № 233 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 410».
50. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 15.02.2016 № 78 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
51. Постановление Правительства Ростовской области от 14.04.2016 № 273 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 480».
52. Постановление Правительства Ростовской области от 20.04.2016 № 289 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 56».
53. Постановление Правительства Ростовской области от 27.04.2016 № 310 «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку производства и реализации тонкорунной и полутонкорунной шерсти».
54. Постановление Правительства Ростовской области от 10.05.2016 № 323 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 64».

55. Постановление Правительства Ростовской области от 13.05.2016 № 346 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.05.2012 № 454».

56. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 25.05.2016 № 372 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

57. Постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2016 № 377 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 47».

58. Постановление Правительства Ростовской области от 06.07.2016 № 456 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 61».

59. Постановление Правительства Ростовской области от 06.07.2016 № 457 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

60. Постановление Правительства Ростовской области от 06.07.2016 № 459 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 410».

61. Постановление Правительства Ростовской области от 27.07.2016 № 529 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.05.2014 № 409».

62. Постановление Правительства Ростовской области от 27.07.2016 № 532 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 21.01.2015 № 30».

63. Постановление Правительства Ростовской области от 03.08.2016 № 553 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 27.04.2016 № 310».

64. Постановление Правительства Ростовской области от 12.08.2016 № 578 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 480».

65. Постановление Правительства Ростовской области от 06.10.2016 № 675 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 64».

66. Пункты 1, 2, 4 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 09.11.2016 № 758 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Ростовской области».

67. Постановление Правительства Ростовской области от 08.12.2016 № 830 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 64».

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко