



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2017 № 236

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 30.05.2014 № 412

В целях приведения нормативного правового акта Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Ростовской области от 30.05.2014 № 412 «О порядке предоставления субсидий на поддержку молочного животноводства» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для молочного скотоводства

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для молочного скотоводства в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 592 (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Оборудование, машины и механизмы для молочного скотоводства (далее – оборудование) – оборудование, машины и механизмы, необходимые для улучшения качества и увеличения объемов производства молока, включенные в перечень, утвержденный министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, и ранее не эксплуатируемые.

1.2.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

К сельскохозяйственным товаропроизводителям не относятся граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.

1.2.3. Получатель субсидии – сельскохозяйственный товаропроизводитель, включенный в Реестр получателей субсидий на возмещение части затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов для молочного скотоводства (далее – Реестр получателей субсидий).

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение оборудования (без учета НДС и транспортных расходов).

При приобретении оборудования за иностранную валюту субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты платежа и/или открытия аккредитива.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Информация о сроках начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии (далее – заявка) размещается министерством на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru не позднее чем за 3 дня до начала приема заявок.

Заявки принимаются министерством при наличии средств в областном бюджете на выплату субсидий в текущем финансовом году.

2.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство или подает через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявку, включающую следующие документы согласно описи по форме, утвержденной министерством:

2.2.1. Заявление на имя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

2.2.2. Копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации): форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки, или выписку из книги учета доходов и расходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (представляется организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Указанные в настоящем подпункте копии документов представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru, а также указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

2.2.3. Справку по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, величине среднемесячной заработной платы (нарастающим итогом с начала года в расчете

на одного работника), в случае отсутствия наемных работников – справку об их отсутствии, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.2.4. Копии контрактов (договоров) на приобретение оборудования, в том числе по импорту, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.5. Копии счетов-фактур, накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение оборудования, платежных документов (платежные поручения и выписки из лицевых счетов, заверенные кредитной организацией).

2.2.6. Копии актов приема-передачи оборудования, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.7. Копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату приобретения оборудования, в том числе импортного, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.8. Справки-расчеты о размере причитающейся субсидии за счет средств областного бюджета по форме согласно приложению № 1 (для оборудования, приобретенного за валюту Российской Федерации) и приложению № 2 (для оборудования, приобретенного за иностранную валюту) к настоящему Положению.

2.2.9. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи заявки представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.3. Министерство регистрирует заявку в журнале учета заявок в день ее поступления, осуществляет ее рассмотрение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве.

2.4. Министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, следующие документы и (или) информацию:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии; при невозможности получения данной информации от уполномоченных органов на указанное число документ (информация) запрашивается на текущую дату;

информацию об отсутствии у получателей субсидий задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи) – на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

сведения или копии грузовых таможенных деклараций (в соответствии с контрактом (договором) на приобретение оборудования).

2.5. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, по собственной инициативе.

Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.nalog.ru, или полученные посредством официального единого портала государственных услуг www.gosuslugi.ru, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, должны быть представлены на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

В случае, если регистрация, проверка заявки и заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществлены в течение 1 календарного месяца, документы (информация), указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, замене не подлежат.

2.6. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.7. Основанием для отказа в приеме заявки министерством является нарушение сроков ее представления.

2.8. По окончании установленного срока рассмотрения заявки министерство:

2.8.1. При соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям пункта 2.17 настоящего раздела и соответствии представленных им документов требованиям пунктов 2.2, 2.4, 2.5 настоящего раздела в течение 5 рабочих дней:

принимает решение о предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю;

включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий;

уведомляет получателя субсидии о принятом решении путем размещения информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru.

2.8.2. Принимает решение об отказе в предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю, о чем письменно извещает его в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки, в следующих случаях:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям пункта 2.17 настоящего раздела;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям пунктов 2.2, 2.4, 2.5 настоящего раздела;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации в представленных им документах;
отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;
отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Положением;
наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.9. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявок.

2.10. Субсидии предоставляются в размере 30 процентов на возмещение части затрат, произведенных и оплаченных сельскохозяйственным товаропроизводителем в предыдущем и текущем финансовых годах, на приобретение оборудования (без учета НДС и транспортных расходов).

2.11. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$P_o = Z_o \times 30\%,$$

где P_o – размер субсидии,

Z_o – затраты, произведенные и оплаченные сельскохозяйственным товаропроизводителем в предыдущем и текущем финансовых годах, на приобретение оборудования (без учета НДС и транспортных расходов).

2.12. При включении получателя субсидии в Реестр получателей субсидий либо отказе в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии министерство вносит соответствующую запись в журнал учета заявок.

2.13. Предоставление и распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.14. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателями субсидий, превышает объемы ассигнований, предусмотренные в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидий осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

2.15. Взаимодействие между министерством и МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением.

2.16. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий организует заключение с ним соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области (далее – Соглашение), путем направления двух экземпляров Соглашения.

Непредставление в министерство сельскохозяйственным товаропроизводителем подписанного экземпляра Соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, признается его отказом от получения субсидии.

2.17. Субсидии предоставляются сельскохозяйственному товаропроизводителю, претендующему на получение субсидии, при условии, если по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствуют процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не получал средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

сельскохозяйственный товаропроизводитель осуществляет производственную деятельность на территории Ростовской области;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность перед областным бюджетом;

среднемесячная заработная плата работников (в расчете на одного работника) сельскохозяйственного товаропроизводителя:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица)

и организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы – не ниже 1,4 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области; для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянских (фермерских) хозяйств, организаций потребительской кооперации, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

соответствуют и (или) увеличены объемы производства животноводческой продукции у сельскохозяйственного товаропроизводителя за месяц, предшествующий месяцу подачи заявки, по сравнению с соответствующим периодом прошлого года;

сельскохозяйственным товаропроизводителем соблюдено условие о неотчуждении в течение трех лет приобретенного оборудования.

2.18. Для перечисления субсидий министерство в течение 2 рабочих дней после заключения с получателями субсидий Соглашений формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

2.19. При получении субсидии на финансовое обеспечение затрат на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, сельскохозяйственным товаропроизводителям запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением.

2.20. В случае неиспользования всей суммы субсидии до окончания срока действия Соглашения получатель субсидии обязан вернуть неиспользованный остаток субсидии в областной бюджет до конца текущего года.

3. Требование к отчетности

3.1. Получатели субсидий представляют квартальную и годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в программе «1С: Предприятие 8. Отчетность АПК» по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством.

3.2. На основании представленных документов министерство формирует сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей

агропромышленного комплекса Ростовской области: сельское хозяйство, крестьянские (фермерские) хозяйства, предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, обслуживающие в сфере сельского хозяйства предприятия, кредитные и снабженческо-сбытовые кооперативы, – и направляет ее в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленные сроки.

3.3. Получатели субсидий представляют в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, информацию, подтверждающую неотчуждение приобретенного оборудования в течение 3 лет со дня его приобретения, по форме, утвержденной министерством.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

4.2. В случае выявления по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии в областной бюджет в полном объеме.

4.3. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, перечислить необоснованно полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме.

4.4. Возврат необоснованно полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.5. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего раздела, и в срок, установленный пунктом 4.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство)
на возмещение части затрат на
приобретение оборудования, машин и
механизмов для молочного скотоводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере причитающейся субсидии на возмещение части
затрат на приобретение оборудования, машин и механизмов
для молочного скотоводства за счет средств областного бюджета

(наименование получателя субсидии, муниципального образования)

№ п/п	Наименование оборудования, машин, механизмов	Дата приобре- тения (число, месяц, год)	Размер фактически произведенных и оплаченных затрат (без налога на добавленную стоимость и транспортных расходов) на приобретение оборудования, машин и механизмов (рублей)	Размер субсидии (процентов от фактически произведен- ных затрат)	Сумма причитаю- щейся субсидии, всего (рублей) (графа 4 х х графу 5)	Сумма субсидии к выплате (рублей) *
1	2	3	4	5	6	7
	Итого			30		

* Заполняется министерством.

Руководитель организации –
получателя субсидии

(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер организации –
получателя субсидии

(подпись) Ф.И.О.

Дата
М.П. (при наличии)

Приложение № 2

: Положению о порядке предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство)
на возмещение части затрат на
приобретение оборудования, машин и
механизмов для молочного скотоводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере причитающейся субсидии на возмещение части затрат
на приобретение оборудования, машин и механизмов для молочного
скотоводства за иностранную валюту за счет средств областного бюджета

(наименование получателя субсидии, муниципального образования)

№ п/п	Наименование оборудования, машин, механизмов	Дата приобретения (число, месяц, год)	Размер фактически произведенных и оплаченных затрат (без налога на добавленную стоимость и транспортных расходов) на приобретение оборудования, машин и механизмов (рублей)	Курс рубля к иностранной валюте * (рублей)	Размер субсидии (процентов от фактически произведенных затрат)	Сумма причитающейся субсидии, всего (рублей) (графа 4 x x графу 5)	Сумма субсидии к выплате (рублей) **
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого				30		

* Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты платежа и/или открытия аккредитива.

** Заполняется министерством.

Руководитель организации –
получателя субсидии

(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер организации –
получателя субсидии

(подпись) Ф.И.О.

Дата
М.П. (при наличии)