



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2017 № 377

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на текущий ремонт и планировку оросительных систем, расчистку коллекторно-дренажной сети, приобретение и доставку фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты капельного орошения, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах

В соответствии с государственной программой Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 592, Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на текущий ремонт и планировку оросительных систем, расчистку коллекторно-дренажной сети, приобретение и доставку фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты капельного орошения, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах согласно приложению № 1.

2. Министерству финансов Ростовской области (Федотова Л.В.) направлять средства, предусмотренные на эти цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в соответствии с настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Первый заместитель
Губернатора Ростовской области



И.А. Гуськов

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на текущий
ремонт и планировку оросительных систем, расчистку коллекторно-дренажной
сети, приобретение и доставку фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты
капельного орошения, необходимого оборудования и специализированной
техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на текущий ремонт и планировку оросительных систем, расчистку коллекторно-дренажной сети, приобретение и доставку фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты капельного орошения, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах в рамках подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 592 (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Гипсование почв – внесение в почву гипса, применяемое в сельскохозяйственных целях, позволяющее удалить из почвы избыток обменного натрия, отрицательно влияющего на физические свойства почвы. Гипсование является одним из способов химической мелиорации солонцов и солонцеватых почв.

1.2.2. Капельное орошение – метод полива, при котором вода подается непосредственно в прикорневую зону выращиваемых растений регулируемые малыми порциями с помощью дозаторов-капельниц, позволяющее получить значительную экономию воды и других ресурсов (удобрений, трудовых затрат, энергии и трубопроводов). Капельное орошение также дает другие преимущества (более ранний урожай, предотвращение эрозии почвы, уменьшение вероятности распространения болезней и сорняков).

1.2.3. Сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных

средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также:

сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

К сельскохозяйственным товаропроизводителям не относятся граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.

1.2.4. Получатель субсидии – сельскохозяйственный товаропроизводитель, включенный в Реестр получателей субсидий на возмещение части затрат на текущий ремонт и планировку оросительных систем, расчистку коллекторно-дренажной сети, приобретение и доставку фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты капельного орошения, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах (далее – Реестр получателей субсидий).

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения части затрат:

на текущий ремонт и планировку оросительной системы, расчистку коллекторно-дренажной сети;

на приобретение гербицидов, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах;

на приобретение и доставку фосфогипса;

на приобретение ленты капельного орошения.

Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на указанные цели предоставляются в текущем финансовом году по фактически осуществленным и оплаченным затратам (без учета НДС), произведенным ими в текущем и предыдущем финансовых годах.

Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям не предоставляются по договорам на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, выделенных на цели предоставления субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Министерство размещает информацию о датах начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии (далее – заявка) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок.

Прием заявок осуществляется при наличии средств в областном бюджете на выплату субсидий в текущем финансовом году.

2.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство или подает через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявку, содержащую следующие документы согласно описи по форме, утвержденной министерством:

2.2.1. Заявление на имя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области по форме, утвержденной министерством.

2.2.2. Копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации): форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки, или выписку из книги учета доходов и расходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (представляется организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Указанные в настоящем подпункте копии документов представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru, а также указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

2.2.3. Справку по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, величине среднемесячной заработной платы (нарастающим итогом с начала года в расчете на одного работника), в случае отсутствия наемных работников – об их отсутствии, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.2.4. Для возмещения части затрат по текущему ремонту и планировке оросительных систем, расчистке коллекторно-дренажной сети сельскохозяйственный товаропроизводитель, кроме документов, предусмотренных подпунктами 2.2.1 – 2.2.3 настоящего пункта, представляет:

справку-расчет о размере причитающейся субсидии на возмещение части затрат на текущий ремонт и планировку оросительной системы, расчистку коллекторно-дренажной сети по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

копию проектно-сметной (проектной) документации с положительным заключением государственной (негосударственной) экспертизы, проводимой в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на выполнение по текущему ремонту и планировке оросительных систем, расчистке коллекторно-дренажной сети, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.5. При выполнении работ подрядным способом:

копии договоров на выполнение работ подрядной организацией по текущему ремонту и планировке оросительных систем, расчистке коллекторно-дренажной сети, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату за выполненные работы, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов о приемке выполненных работ по текущему ремонту и планировке оросительных систем, расчистке коллекторно-дренажной сети (форма № КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.6. При выполнении работ хозяйственным способом:

расшифровку фактически произведенных затрат на выполнение работ хозяйственным способом по текущему ремонту и планировке оросительной системы, расчистке коллекторно-дренажной сети по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

копии актов приемки выполненных работ по текущему ремонту и планировке оросительной системы, расчистке коллекторно-дренажной сети, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.7. Для возмещения части затрат на приобретение гербицидов, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах, сельскохозяйственный товаропроизводитель, кроме документов, предусмотренных подпунктами 2.2.1 – 2.2.3 настоящего пункта, представляет:

справку-расчет о размере причитающейся субсидии на возмещение части затрат на приобретение гербицидов, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

копии договоров на приобретение гербицидов, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающие оплату приобретенных гербицидов, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной

растительности на мелиоративных каналах, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем и кредитной организацией;

копии актов приемки-передачи приобретенного необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарных накладных (универсальных передаточных документов), подтверждающих приобретение гербицидов, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии сертификатов соответствия на гербициды, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений (форма № 420-АПК), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.8. Для возмещения части затрат на приобретение и доставку фосфогипса сельскохозяйственный товаропроизводитель, кроме документов, предусмотренных подпунктами 2.2.1 – 2.2.3 настоящего пункта, представляет:

справку-расчет о размере причитающейся субсидии на возмещение части затрат на приобретение и доставку фосфогипса по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

копию проектно-сметной документации на химическую мелиорацию солонцовых земель, выполненную федеральными государственными бюджетными учреждениями агрохимической службы и заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии договоров на приобретение и доставку фосфогипса, счетов-фактур (при наличии), товарных накладных (универсальных передаточных документов), подтверждающих приобретение товара, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений об оплате фосфогипса и выписок с расчетного счета, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений об оплате транспортировки фосфогипса и выписок с расчетного счета, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии сертификатов соответствия или копии деклараций о соответствии на фосфогипс, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений (форма № 420-АПК), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.9. Для возмещения части затрат на приобретение ленты капельного орошения сельскохозяйственный товаропроизводитель, кроме документов, предусмотренных подпунктами 2.2.1 – 2.2.3 настоящего пункта, представляет:

справку-расчет о размере причитающейся субсидии на возмещение части затрат на приобретение ленты капельного орошения по форме согласно

приложению № 5 к настоящему Положению;

копии договоров на приобретение ленты капельного орошения, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающие оплату приобретенной ленты капельного орошения, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем и кредитной организацией;

копии товарных накладных (универсальных передаточных документов), подтверждающих приобретение ленты капельного орошения, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов приемки-передачи приобретенной ленты капельного орошения, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.10. Материалы фотофиксации работ по текущему ремонту и планировке оросительных систем, расчистке коллекторно-дренажной сети, а также доставке фосфогипса, которые должны соответствовать следующим требованиям:

размер фотографий – от 10,0 x 15,0 см до 21,0 x 29,5 см;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на фотографиях должен быть отражен процесс выполнения определенного вида работ и результат;

на оборотной стороне фотографии (в качестве неопровержимого доказательства факта выполнения работ) должно быть указано название предприятия, район, вид выполняемой работы, дата ее проведения и номер поля, на котором проведены работы;

фотографии заверяются подписью руководителя и печатью предприятия (при наличии) с указанием даты.

2.2.11. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи заявки представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.3. Министерство регистрирует заявку в журнале учета заявок в день ее поступления в министерство и осуществляет рассмотрение заявки в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации.

2.4. Министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг:

информацию о техническом состоянии оросительной системы либо об уровне расположения грунтовых вод на территории, где предусматривается расчистка коллекторно-дренажной сети, о выполнении мероприятий, способствующих экономии водных ресурсов, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии; при невозможности получения выписки на указанное число от уполномоченного органа документ запрашивается на текущую дату;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии; при невозможности получения выписки на указанное число от уполномоченного органа документ запрашивается на текущую дату;

информацию об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи) – на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

2.5. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, по собственной инициативе.

В указанном случае межведомственный запрос не направляется.

Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.nalog.ru, или полученные посредством официального единого портала государственных услуг www.gosuslugi.ru, должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Документы (информация), указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, должны быть представлены на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии; при невозможности их получения на указанное число, документы (информация) представляются на текущую дату подачи заявки.

В случае, если регистрация, проверка заявки и заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществлены в течение 1 месяца, документы (информация), указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, замене не подлежат.

2.6. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.7. Основаниями для отказа в приеме заявок министерством являются:
нарушение сроков ее представления;

отсутствие средств в областном бюджете на выплату субсидии в текущем финансовом году.

2.8. По окончании установленного срока рассмотрения заявки министерство:

2.8.1. При соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям пункта 2.14 настоящего раздела и соответствии представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям пунктов 2.2, 2.4 и 2.5 настоящего раздела в день окончания срока рассмотрения заявки включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий, о чем в течение 5 рабочих дней уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя путем размещения информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.don-agro.ru).

2.8.2. Отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок в следующих случаях:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям пункта 2.14 настоящего раздела;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям пунктов 2.2, 2.4 и 2.5 настоящего раздела;

недостоверность информации в представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документах, предусмотренных настоящим Положением;

распределение лимитов бюджетных ассигнований, выделенных по данному направлению на текущий год, между получателями субсидии по поступившим заявкам в полном объеме;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии), несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Положением;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.9. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявок.

2.10. Субсидия рассчитывается по ставкам, утвержденным правовым актом министерства, исходя из выделенных на указанные цели бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{тр}} = Z_{\text{тр}} \times C_{\%},$$

где:

$C_{\text{тр}}$ – размер субсидии на текущий ремонт и планировку оросительной системы, расчистку коллекторно-дренажной сети (рублей);

$Z_{\text{тр}}$ – сумма фактически произведенных и оплаченных затрат на текущий ремонт и планировку оросительных систем, расчистку коллекторно-дренажной сети (рублей);

$C_{\%}$ – ставка субсидии, утвержденная правовым актом министерства.

2.11. При включении в Реестр получателей субсидий либо отказе в предоставлении субсидии министерство вносит соответствующую запись в журнал учета заявок.

2.12. Распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется министерством в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидий над суммами лимитов бюджетных ассигнований заявка, зарегистрированная в журнале учета заявок под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия сельскохозяйственного товаропроизводителя финансируется в пределах остатка бюджетных средств.

2.13. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий организует заключение с ним соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области (далее – Соглашение), путем направления ему двух его экземпляров.

Непредставление сельскохозяйственным товаропроизводителем подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок признается его отказом от заключения Соглашения и получения субсидии.

2.14. Субсидия предоставляется получателю субсидии при условии, если по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

у получателя субсидии имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

получатель субсидии осуществляет производственную деятельность на территории Ростовской области;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников получателя субсидии (в расчете на одного работника):

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) – не ниже 1,4 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянских (фермерских) хозяйств, организаций потребительской кооперации,

сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

у получателя субсидии отсутствуют процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у получателя субсидии отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность перед областным бюджетом.

2.15. Для перечисления субсидий министерство в течение 2 рабочих дней после заключения с получателями субсидий Соглашений формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях.

2.16. При получении субсидии на финансовое обеспечение затрат на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, получателям субсидий запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением.

2.17. При получении субсидии на финансовое обеспечение затрат на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, в случае неиспользования всей суммы субсидии до окончания действия Соглашения получатель субсидии обязан возвратить неиспользованный остаток субсидии в областной бюджет до конца текущего года.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют квартальную и годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в программе «1С: Предприятие 8. Отчетность АПК» по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством.

3.2. На основании представленных документов министерство формирует сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Ростовской области в разрезе: сельское хозяйство, крестьянские (фермерские) хозяйства, предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, обслуживающие в сфере сельского хозяйства предприятия, кредитные и снабженческо-сбытовые кооперативы и направляет ее в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленные сроки.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.2. В случае выявления по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии в областной бюджет в полном объеме.

4.3. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, перечислить полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме.

4.4. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет по основаниям и в срок, установленным пунктами 4.2 и 4.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на возмещение
части затрат на текущий ремонт и планировку
оросительных систем, расчистку коллекторно-
дренажной сети, приобретение и доставку
фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты
капельного орошения, необходимого
оборудования и специализированной техники
для удаления сорной растительности на
мелиоративных каналах

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере причитающейся субсидии в _____ году
на возмещение части затрат на текущий ремонт и планировку
оросительной системы, расчистку коллекторно-дренажной сети
по _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наимено- вание услуг	Сумма фактически произведенных и оплаченных затрат на текущий ремонт и планировку оросительных систем, расчистку коллекторно- дренажной сети без учета НДС (рублей)	Ставка субсидии (процентов от суммы затрат)	Сумма причитаю- щейся субсидии, всего (рублей) (графа 3 х х графу 4)	Сумма субсидии к перечис- лению (рублей)*
1	2	3	4	5	6
	Итого				

* Заполняется министерством в случае расхождения показателей с графой 5.

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный
бухгалтер (при наличии) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на
возмещение части затрат на текущий ремонт и планировку
оросительных систем, расчистку коллекторно-дренажной
сети, приобретение и доставку фосфогипса, приобретение
гербицидов, ленты капельного орошения, необходимого
оборудования и специализированной техники для удаления
сорной растительности на мелиоративных каналах

РАСШИФРОВКА
фактически произведенных затрат
на выполнение работ хозяйственным способом по текущему
ремонту и планировке оросительной системы, расчистке коллекторно-дренажной сети
за _____ год
по _____ района
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование мероприятия	Площадь, всего (гектаров)	Наименования статей затрат								
		Оплата труда с отчислениями на социальные нужды (рублей)	Стоимость ленты капельного орошения (рублей)	Стоимость оборудования (рублей)	Стоимость материалов (рублей)	Стоимость ГСМ (рублей)	<*>	Стоимость услуг сторонних организаций (рублей)	Всего затрат (рублей) <*>	Всего затрат на 1 гектар (рублей)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12
Работы по текущему ремонту и планировке оросительной системы,										

расчистке коллекторно- дренажной сети										
Итого										

* Согласно данным, указанным в бухгалтерской отчетности заявителя за предыдущий или текущий финансовый год без учета налога на добавленную стоимость.

** Указать вид затрат.

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный
бухгалтер (при наличии) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата _____ М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на возмещение
части затрат на текущий ремонт и планировку
оросительных систем, расчистку коллекторно-
дренажной сети, приобретение и доставку
фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты
капельного орошения, необходимого
оборудования и специализированной техники для
удаления сорной растительности на
мелиоративных каналах

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере причитающейся субсидии в _____ году
на возмещение части затрат на приобретение гербицидов,
необходимого оборудования и специализированной техники
для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах
по _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование услуг	Сумма фактически произведенных и оплаченных затрат на приобретение гербицидов, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах без учета НДС (рублей)	Ставка субсидии (процентов от суммы затрат)	Сумма причитающейся субсидии, всего (рублей) (графа 3 x графу 4)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)*
1	2	3	4	5	6
	Итого				

* Заполняется министерством в случае расхождения показателей с графой 5.

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на возмещение
части затрат на текущий ремонт и планировку
оросительных систем, расчистку коллекторно-
дренажной сети, приобретение и доставку
фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты
капельного орошения, необходимого
оборудования и специализированной техники
для удаления сорной растительности на
мелиоративных каналах

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере причитающейся субсидии в _____ году
на возмещение части затрат на приобретение и доставку фосфогипса
по _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Площадь внесения фосфогипса (гектаров)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Сумма причитающейся субсидии, всего (рублей) (графа 2 x графу 3)	Сумма субсидии к перечислению (рублей) *
1	2	3	4	5
	Итого			

* Заполняется министерством в случае расхождения показателей с графой 4.

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Положению о порядке предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на возмещение
части затрат на текущий ремонт и планировку
оросительных систем, расчистку коллекторно-
дренажной сети, приобретение и доставку
фосфогипса, приобретение гербицидов, ленты
капельного орошения, необходимого
оборудования и специализированной техники
для удаления сорной растительности на
мелиоративных каналах

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере причитающейся субсидии в _____ году
на возмещение части затрат на приобретение ленты
капельного орошения за счет средств областного бюджета

по _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наимено- вание мероприятия	Сумма фактически произведенных и оплаченных затрат на приобретение ленты капельного орошения без учета НДС (рублей)	Ставка субсидии (процентов от суммы затрат)	Сумма причитающейся субсидии, всего (рублей) (графа 3 х х графу 4)	Сумма субсидии к перечислению (рублей) *
1	2	3	4	5	6
	Итого				

* Заполняется министерством в случае расхождения показателей с графой 5.

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный
бухгалтер (при наличии) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П. (при наличии)

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений Правительства
Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 54 «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на текущий ремонт и планировку оросительных систем, расчистку коллекторно-дренажной сети, приобретение и доставку фосфогипса, приобретение гербицидов, необходимого оборудования и специализированной техники для удаления сорной растительности на мелиоративных каналах».

2. Постановление Правительства Ростовской области от 07.02.2013 № 64 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 54».

3. Постановление Правительства Ростовской области от 17.04.2014 № 252 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 54».

4. Пункт 10 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 11.07.2014 № 497 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Ростовской области».

5. Постановление Правительства Ростовской области от 30.03.2015 № 219 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 54».

6. Пункт 8 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 07.10.2015 № 25 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

7. Постановление Правительства Ростовской области от 27.07.2016 № 531 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 54».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко