



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2017 № 453

г. Ростов-на-Дону

**О порядке предоставления субсидии  
Автономной некоммерческой организации –  
микрофинансовой компании «Ростовское региональное  
агентство поддержки предпринимательства» на обеспечение  
деятельности в целях функционирования Ростовского бизнес-инкубатора**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Областным законом от 13.05.2008 № 20-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ростовской области», Областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» на обеспечение деятельности в целях функционирования Ростовского бизнес-инкубатора согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу правовые акты Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития Ростовской области Папушенко М.В.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство экономического  
развития Ростовской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке предоставления субсидии  
Автономной некоммерческой организации –  
микрофинансовой компании «Ростовское региональное  
агентство поддержки предпринимательства» на обеспечение  
деятельности в целях функционирования Ростовского бизнес-инкубатора

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» на обеспечение деятельности в целях функционирования Ростовского бизнес-инкубатора в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства от 25.09.2013 № 599 (далее – субсидия АНО «РРАПП»).

1.2. Субсидия направляется на обеспечение деятельности Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (далее – АНО «РРАПП») в целях функционирования Ростовского бизнес-инкубатора.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является министерство экономического развития Ростовской области (далее – министерство).

1.4. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству экономического развития Ростовской области.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия направляется на обеспечение деятельности АНО «РРАПП» в целях функционирования Ростовского бизнес-инкубатора на следующие цели:

2.1.1. Осуществление технической эксплуатации зданий:

управление зданиями, в том числе: организацию эксплуатации зданий, взаимоотношения со смежными организациями и поставщиками;

техническое обслуживание и ремонт строительных конструкций и инженерных систем зданий, в том числе: эксплуатацию наружных и внутренних инженерных сетей зданий (диспетчерское и аварийное обслуживание);

текущий ремонт зданий, оборудования, коммуникаций; подготовку к сезонной эксплуатации инженерных сетей зданий;

санитарное содержание зданий, в том числе: уборку мест общего пользования, уборку мест придомовой территории, вывоз и захоронение твердых бытовых отходов.

2.1.2. Оказание услуг по охране зданий.

2.1.3. Обеспечение нормативных требований пожарной безопасности к эксплуатации зданий, в том числе организацию и поддержание системы обеспечения пожарной безопасности, составление декларации пожарной безопасности.

2.1.4. Обеспечение доступа к коммунальным услугам в части заключения договоров и оплаты услуг организаций, обеспечивающих энерго-, тепло-, водоснабжение и водоотведение в зданиях Ростовского бизнес-инкубатора.

2.1.5. Обеспечение связи, в том числе установка и подключение телефонных номеров с выходом на городскую и междугородную линию; подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Субсидия предоставляется АНО «РРАПП» при условии, если на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии (далее – договор) по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области:

у АНО «РРАПП» имеется государственная регистрация или постанова на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у АНО «РРАПП» отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

у АНО «РРАПП» отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

у АНО «РРАПП» отсутствуют процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

АНО «РРАПП» не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Положения;

АНО «РРАПП» не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

у АНО «РРАПП» отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников АНО «РРАПП» (в расчете на одного работника) – не ниже 1,5 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

2.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии АНО «РРАПП» представляет в министерство заявку, содержащую следующие документы (далее – заявка):

заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

справку с указанием среднемесячной заработной платы работников (нарастающим итогом с начала года), отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и среднесписочной численности сотрудников по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, заверенную печатью и подписью руководителя АНО «РРАПП»;

справку, подтверждающую неполучение АНО «РРАПП» средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Положения, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.4. Министерство с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении:

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

информации об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

сведений, содержащихся в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.5. АНО «РРАПП» вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, при этом документы

подаются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

В указанном случае межведомственные запросы не направляются.

2.6. Заявка регистрируется министерством в день ее поступления в системе межведомственного электронного документооборота с использованием межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

2.7. АНО «РРАПП» несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.8. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки министерство передает ее в созданную министерством рабочую группу по предоставлению субсидии Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (далее – рабочая группа).

Секретарь рабочей группы в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки организует ее рассмотрение рабочей группой.

Порядок работы и состав рабочей группы утверждаются министерством.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие направлений расходов на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела;

несоответствие АНО «РРАПП» требованиям пункта 2.2 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела;

недоверенность представленной АНО «РРАПП» информации.

В случае отказа в предоставлении субсидии министерство письменно уведомляет АНО «РРАПП» в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения с указанием причины отказа.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с АНО «РРАПП» договор.

2.11. Министерство как получатель бюджетных средств устанавливает в договоре показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии.

2.12. Для перечисления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Министерство финансов Ростовской области на основании полученной заявки на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление

субсидии на расчетный счет АНО «РРАПП», открытый в кредитной организации.

2.13. АНО «РРАПП» запрещено приобретать за счет полученных из областного бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей субсидии иных операций, определенных настоящим Положением.

2.14. В случае неиспользования всей суммы, АНО «РРАПП» перечисляет остатки средств в областной бюджет до конца текущего года.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в декабре – до 10-го числа текущего месяца, АНО «РРАПП» представляет в министерство отчет об использовании субсидии и достижении показателей результативности (целевых показателей), указанных в пункте 2.11 раздела 2 настоящего Положения по форме, установленной договором.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателю.

4.2. В случае нарушения АНО «РРАПП» условий, установленных при предоставлении субсидии выявленного по фактам проверок, министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также недостижения показателей результативности (целевых показателей), указанных в пункте 2.11 раздела 2 настоящего Положения, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет АНО «РРАПП» об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии со статьей 450<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной бюджет полученных ранее средств областного бюджета.

АНО «РРАПП» обязано в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечислить полученную субсидию в областной бюджет. Возврат субсидии осуществляется на основании оформленных АНО «РРАПП» платежных документов.

4.3. В случае непорочения АНО «РРАПП» полученной субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела средства субсидии взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1  
к Положению о порядке  
предоставления субсидии  
Автономной некоммерческой  
организации – микрофинансовой  
компании «Ростовское  
региональное агентство поддержки  
предпринимательства» на  
обеспечение деятельности в целях  
функционирования Ростовского  
бизнес-инкубатора

В министерство экономического  
развития Ростовской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на предоставление субсидии

от \_\_\_\_\_,  
(наименование получателя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(основной вид деятельности по ОКВЭД (указать номер и расшифровать))

Адрес места регистрации и места нахождения (индекс, город, район Ростовской области), \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_.

Номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей): \_\_\_\_\_, кем выдано: \_\_\_\_\_,  
ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии за счет средств областного бюджета Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» на обеспечение деятельности в целях функционирования Ростовского бизнес-инкубатора.

Настоящим подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя)

зарегистрирован в качестве юридического лица на территории Ростовской области;

не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1

раздела 1 Положения о порядке предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» на обеспечение деятельности в целях функционирования Ростовского бизнес-инкубатора, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области.

Приложение: перечень документов, подписанный руководителем претендента либо уполномоченным им лицом.

Руководитель (должность) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата

М.П.



ПЕРЕЧЕНЬ  
правовых актов Правительства  
Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 26.04.2012 № 318 «О порядке предоставления средств областного бюджета на содействие развитию и расширению сферы деятельности Ростовского бизнес-инкубатора».
2. Пункт 4 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 16.01.2014 № 34 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
3. Пункт 15 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 14.02.2014 № 99 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
4. Постановление Правительства Ростовской области от 11.09.2014 № 630 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.04.2012 № 318».
5. Постановление Правительства Ростовской области от 08.07.2015 № 448 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.04.2012 № 318».
6. Постановление Правительства Ростовской области от 25.12.2015 № 180 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.04.2012 № 318».
7. Постановление Правительства Ростовской области от 01.06.2016 № 378 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.04.2012 № 318».
8. Пункт 21 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 13.10.2016 № 696 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко