



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2017 № 431

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Областным законом от 13.05.2008 № 20-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ростовской области», областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год, постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу правовые акты Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития Ростовской области Папушенко М.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство экономического
развития Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий субъектам малого
и среднего предпринимательства на возмещение части затрат
на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц,
уплату страховых взносов

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – претенденты, получатели субсидий) на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599 (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. Субсидия предоставляется в целях снижения финансовой нагрузки на субъекты малого и среднего предпринимательства.

1.4. Субсидия выплачивается за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству экономического развития Ростовской области.

Объем средств областного бюджета ежегодно уточняется при формировании проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

1.5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии, является министерство экономического развития Ростовской области (далее – министерство).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат претендента на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов по следующим направлениям расходов:

обеспечение заявки на участие в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

обеспечение исполнения контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

обеспечение исполнения обязательств по возврату кредитов в соответствии с действующим законодательством;

обеспечение исполнения обязательств целевого использования авансовых средств в соответствии с действующим законодательством;

страхование средств наземного транспорта (за исключением легковых автомобилей) индивидуальных предпринимателей, предназначенного для осуществления предпринимательской деятельности;

страхование грузов;

страхование имущества юридических лиц;

страхование гражданской ответственности организаций, эксплуатирующих опасные объекты;

страхование гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам;

страхование гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;

страхование предпринимательских рисков;

страхование финансовых рисков.

2.2. Субсидии предоставляются по затратам, произведенным не ранее 1 октября года, предшествующего году подачи заявки, указанной в пункте 2.5 настоящего раздела.

2.3. Субсидия предоставляется единовременно в размере 2/3 от фактически произведенных затрат на оплату приобретенной банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов, но не более 150 тыс. рублей на 1 претендента.

2.4. Субсидия предоставляется при условии, если на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии (далее – договор):

у претендентов отсутствуют процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличия у претендентов государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у претендентов отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

претенденты не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

претенденты не получают средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Положения;

у претендентов отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

у претендентов отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

среднемесячная заработная плата работников претендента (в расчете на одного работника):

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы – не ниже 1,4 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для иных юридических лиц (за исключением государственных учреждений) – не ниже 1,5 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянских (фермерских) хозяйств, организаций потребительской кооперации, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

претенденты не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

претенденты не являются участниками соглашений о разделе продукции;

претенденты не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

претенденты не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

претенденты не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

если с момента признания претендентов допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло более 3 лет.

2.5. В рамках организации работы по приему заявки на получение субсидии (далее – заявка) министерство осуществляет взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Взаимодействие между министерством и МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением.

2.6. Информация о периоде приема заявок размещается министерством не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала приема заявок на официальных сайтах министерства (www.mineconomikiro.ru) и Правительства Ростовской области (www.donland.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Прием заявок осуществляется до исчерпания лимита бюджетных средств.

2.7. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии претендент представляет в министерство или МФЦ заявку, включающую следующие документы:

заявление на получение субсидии на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

справку о среднемесячной заработной плате работников (нарастающим итогом с начала года), отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и среднесписочной численности сотрудников по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, подписанную претендентом;

обязательство претендента, подписанное руководителем претендента, об обеспечении:

роста средней заработной платы работников по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии;

уплаты налоговых платежей в консолидированный бюджет Ростовской области в год получения субсидии не менее чем сумма субсидии;

расчет-обоснование для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, страховых взносов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.8. Помимо документов, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, претенденты на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии, представляют:

копию банковской гарантии, заверенную гарантийной организацией;
копию договора банковской гарантии, заверенную гарантийной организацией;

копии платежных документов, подтверждающих оплату предоставленной банковской гарантии, заверенные кредитной организацией.

2.9. Помимо документов, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, претенденты на предоставление субсидии на возмещение части затрат на поручительства третьих лиц, представляют:

копию договора поручительства, заверенную поручителем;
копию документа, в обеспечение целей которого заключается договор поручительства, заверенную претендентом;

копии платежных документов, подтверждающих оплату предоставленного поручительства третьих лиц, заверенные кредитной организацией.

2.10. Помимо документов, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, претенденты на возмещение части затрат на уплату страховых взносов, представляют:

копию договора страхования (страхового полиса), заверенную страхователем;

копии платежных документов, подтверждающих оплату страховой премии (страховых взносов), заверенные кредитной организацией.

2.11. Претендент несет административную ответственность в соответствии с областным законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.12. Министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении:

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведений об отсутствии у получателей субсидий задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи).

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное

информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.13. Претендент вправе по собственной инициативе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы, предусмотренные пунктом 2.12 настоящего раздела, при этом указанные документы предоставляются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора. В указанном случае запросы министерством или МФЦ не направляются.

2.14. Заявка в день ее поступления регистрируется министерством в журнале регистрации заявок (далее – журнал) с присвоением ей входящего номера и даты поступления. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

Форма журнала утверждается министерством.

2.15. Претендент может подать заявку на предоставление субсидии не более 1 раза в год.

2.16. Министерство выносит заявку на очередное заседание рабочей группы по оказанию финансовой поддержки в форме предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов (далее – рабочая группа). Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются министерством.

2.17. Секретарь рабочей группы в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявки организует рассмотрение заявки рабочей группой.

2.18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отсутствие средств в областном бюджете на выплату субсидии в текущем финансовом году;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения;

несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Положением;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела;

недостоверность представленной претендентом информации;

отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.19. Предоставление субсидии осуществляется на основании решения рабочей группы в порядке очередности регистрации заявок. Решения рабочей группы оформляются протоколом.

2.20. В течение 5 рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения министерство направляет претендентам в письменном виде уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причины отказа).

2.21. Распределение субсидий между претендентами осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

2.22. В случае превышения заявленных к возмещению сумм над лимитом бюджетных обязательств, предусмотренным областным законом об областном бюджете, заявка, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме в текущем финансовом году, финансируется в пределах остатка лимита бюджетных обязательств при наличии письменного согласия претендента.

Претендент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.20 настоящего раздела, должен направить письменный ответ о своем согласии или об отказе в получении субсидии частично.

В случае письменного отказа претендента на получение части субсидии в текущем финансовом году в пределах остатка лимита бюджетных обязательств, финансированию в пределах остатка лимита бюджетных обязательств подлежит заявка, зарегистрированная в журнале под очередным номером (с получением письменного согласия претендента).

2.23. В течение 20 рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения о предоставлении субсидий министерство:

заключает с получателями субсидий договоры по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области в пределах объемов доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

формирует и утверждает реестр получателей субсидий на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов.

2.24. Для перечисления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения договоров формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.25. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

2.26. В течение 30 дней после принятия решения о предоставлении субсидии министерство в соответствии с действующим законодательством включает информацию о получателях субсидий в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, ведение которого осуществляется посредством официального портала «Малый и средний бизнес Дона» (www.mbdon.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.27. Получатели субсидий обеспечивают возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в областной бюджет до 20 декабря текущего года.

2.28. Получателям субсидий запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением.

3. Требования к отчетности

3.1. В течение 15 рабочих дней по истечении 12 месяцев с даты заключения договора получатели субсидии представляют в министерство отчет о фактическом выполнении обязательств по форме, установленной договором.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной бюджет полученных ранее средств областного бюджета.

Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат субсидии осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.3. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела средства субсидии взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению
о порядке предоставления
субсидий субъектам малого
и среднего предпринимательства на
возмещение части затрат на приобретение
банковской гарантии или поручительства
третьих лиц, уплату страховых взносов

Рег. № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Министру
экономического развития
Ростовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии на возмещение
части затрат на приобретение банковской гарантии
или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)
ознакомившись с Положением о порядке предоставления субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на
приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц,
страховых взносов, просит предоставить субсидию в размере
_____ рублей

(сумма прописью)

на возмещение части затрат на приобретение _____
(банковской гарантии или поручительства третьих лиц, страхового взноса)
по договору _____ от _____ № _____, заключенного с
_____.

Средняя численность работников за два предшествующих календарных
года (для вновь созданных – со дня их государственной регистрации):
за 20__ год – _____ человек, за 20__ год – _____ человек.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на
добавленную стоимость за два предшествующих календарных года
(для вновь созданных – со дня их государственной регистрации): за 20__ год –
_____ тыс. рублей, за 20__ год – _____ тыс. рублей.

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской
Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц,
иностранных граждан, общественных и религиозных организаций
(объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном)
капитале (паевом фонде) _____ процентов.

Приложение № 2
к Положению
о порядке предоставления
субсидий субъектам малого
и среднего предпринимательства на
возмещение части затрат на приобретение
банковской гарантии или поручительства
третьих лиц, уплату страховых взносов

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ
для получения субсидии на возмещение
части затрат на приобретение банковской гарантии
или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов

№ п/п	Наименование показателя	Предшествующий текущему году (факт)	Оценка текущего года	Отклонения (графа 4 – графу 3)
1	2	3	4	5
1.	Фонд оплаты труда (рублей)			
2.	Средний уровень заработной платы (рублей)			
3.	Среднесписочная численность работников (единиц)			
4.	Создание дополнительных рабочих мест (человек)			
5.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (рублей) ¹			
6.	Всего налоговых и иных платежей, начисленных в бюджетную систему Российской Федерации ²			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.1.	Налог на прибыль (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.2.	Налог на имущество предприятий (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			

1	2	3	4	5
6.3.	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.4.	Единый налог на вмененный доход (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.5.	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.6.	Единый сельскохозяйственный налог (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.7.	Земельный налог (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.8.	Транспортный налог (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.9.	Платежи за негативное воздействие на окружающую среду (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			
6.10.	Платежи за аренду земли в муниципальном образовании (рублей), всего			
	в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области			

1	2	3	4	5
6.11.	Налог на добавленную стоимость (рублей), всего			
7.	Сумма субсидии			
8.	Сумма субсидии по другим формам государственной поддержки, решения о предоставлении которых приняты в текущем году (рублей) ³			
9.	Бюджетная эффективность (процентов) (налоговые платежи в консолидированный бюджет Ростовской области / сумма субсидии (пункт 6 / (пункт 7 + пункт 8) x x 100)			

¹ В соответствии со сведениями, содержащимися в бухгалтерской отчетности.

² Расчет производить по начисленным налогам на соответствующий финансовый год.

³ В соответствии с государственной программой Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика».

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ
правовых актов Правительства Ростовской области,
признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 11.03.2012 № 176 «О порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение банковской гарантии или поручительства третьих лиц, уплату страховых взносов».
2. Постановление Правительства Ростовской области от 19.06.2013 № 378 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 11.03.2012 № 176».
3. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 16.01.2014 № 34 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
4. Пункт 9 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 14.02.2014 № 99 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
5. Пункт 9 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 791 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
6. Пункт 5 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 04.03.2015 № 148 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
7. Пункт 4 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 22.05.2015 № 350 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
8. Пункт 9 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 11.11.2015 № 78 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
9. Постановление Правительства Ростовской области от 20.07.2016 № 523 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 11.03.2012 № 176».
10. Пункт 13 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 13.10.2016 № 696 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко