



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2017 № 446

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Областным законом от 13.05.2008 № 20-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ростовской области», областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год, постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса, согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу правовые акты Правительства Ростовской области по Перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития Ростовской области Папушенко М.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство экономического
развития Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
на возмещение части лизинговых платежей,
в том числе первоначального взноса

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее соответственно – претенденты, получатели субсидий) за счет средств областного бюджета на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 599 (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) – юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. Субсидия предоставляется в целях снижения финансовой нагрузки на СМСП.

1.4. Субсидия выплачивается за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству экономического развития Ростовской области.

Объем средств областного бюджета ежегодно уточняется при формировании проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

1.5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии, является министерство экономического развития Ростовской области (далее – министерство).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса по следующим направлениям расходов:

приобретение основных средств для ведения предпринимательской деятельности, за исключением легковых автомобилей, воздушных судов, зданий, сооружений и строений, а также за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства, и относящегося ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 (далее – Классификация).

2.2. Субсидии предоставляются СМСП, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90 и 92), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1), заключившим договоры финансовой аренды (лизинга) с российскими лизинговыми организациями и выступающим по ним в качестве лизингополучателей (далее – лизингополучатель).

2.3. Субсидии предоставляются на возмещение части лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) на приобретение основных средств (далее – субсидия по лизинговым платежам) и (или) на возмещение части затрат на оплату первоначального взноса по договору финансовой аренды (лизинга) на приобретение основных средств (далее – субсидия по первоначальному взносу).

2.4. Предметом лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга) не может быть физически изношенное или морально устаревшее основное средство, срок эксплуатации которого на дату заключения договора финансовой аренды (лизинга) превышает срок, установленный для соответствующей амортизационной группы Классификации.

2.5. Субсидии по лизинговым платежам предоставляются:

на возмещение затрат СМСП по лизинговым платежам без учета части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя и НДС в период с момента подписания акта приема-передачи имущества, полученного по договору финансовой аренды (лизинга), и уплаты первоначального взноса, но не ранее 1 января года, в котором подана заявка на субсидирование, до даты его фактического погашения включительно, но не более 36 месяцев. При этом заявка на субсидирование подается на один финансовый год;

ежемесячно в размере трех четвертых ключевой ставки Банка России, действующей на дату уплаты лизингового платежа, умноженной на остаточный платеж по договору финансовой аренды (лизинга), без учета части на покрытие дохода лизингодателя, и количество дней между 2 последними лизинговыми платежами, деленной на количество дней в году, но не более 70 процентов от фактически произведенных СМСП затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году;

на возмещение затрат СМСП по договорам финансовой аренды (лизинга) или их части, не превышающей 20 миллионов рублей на 1 лизингополучателя, без учета НДС, в месяце, в котором перечисляется субсидия.

2.6. Субсидии по первоначальному взносу предоставляются:

лизингополучателям единовременно в размере 2/3 от произведенных ими затрат на оплату первоначального взноса по договору финансовой аренды (лизинга) без учета НДС, но не более 1000000 рублей на 1 СМСП;

по затратам лизингополучателей, произведенным не ранее 1 января года, в котором подана заявка на субсидирование.

2.7. Субсидия предоставляется претендентам при условии, если на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии (далее – договор):

у претендентов отсутствуют процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличия у претендентов государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у претендентов отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

претенденты не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

претендент не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Положения;

у претендентов отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

у претендентов отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

среднемесячная заработная плата работников претендента (в расчете на одного работника):

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих

предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы – не ниже 1,4 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для иных юридических лиц (за исключением государственных учреждений) – не ниже 1,5 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянских (фермерских) хозяйств, организаций потребительской кооперации, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

2.8. Субсидии не предоставляются претендентам:

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

если с момента признания их допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее чем 3 года;

для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, и несвоевременно уплаченных лизинговых платежей.

2.9. В рамках организации работы по приему заявки на получение субсидии (далее – заявка) министерство осуществляет взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Взаимодействие между министерством и МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением.

2.10. Информация о периоде приема заявок размещается министерством не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала приема заявок на официальных сайтах министерства (www.mineconomikiro.ru) и Правительства Ростовской области (www.donland.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.11. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии претендент представляет в министерство или МФЦ заявку, включающую следующие документы:

2.11.1. Заявление на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.11.2. Справку о среднемесячной заработной плате работников (нарастающим итогом с начала года), отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и среднесписочной численности сотрудников по состоянию на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение договора, подписанную претендентом.

2.11.3. Обязательство претендента, подписанное руководителем претендента, об обеспечении:

роста средней заработной платы работников по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии;

уплаты налоговых платежей в консолидированный бюджет Ростовской области в год получения субсидии не менее чем сумма субсидии.

2.11.4. Копию договора финансовой аренды (лизинга), заверенную лизингодателем, с приложением графика погашения лизинговых платежей.

Если заявка подается на субсидию по лизинговым платежам, то предоставляется график погашения лизинговых платежей с указанием части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, заверенный руководителем лизинговой компании.

2.11.5. Копию акта приема-передачи имущества, полученного лизингополучателем по договору финансовой аренды (лизинга), заверенную претендентом.

2.11.6. Документы (выписка из расчетного счета банка, платежные поручения), подтверждающие уплату первоначального взноса и лизинговых платежей за финансовый год подачи заявки, заверенные руководителем кредитной организации.

Если договор финансовой аренды (лизинга) заключен ранее года, в котором подается заявка, то лизингополучатель представляет справку, заверенную лизингодателем, о сумме произведенных им лизинговых платежей по состоянию на 1 января года, в котором подана заявка, а также об отсутствии задолженности по уплате лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга).

2.11.7. Расчет-обоснование на получение субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.11.8. Расчет суммы субсидии по лизинговым платежам по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (в случае подачи заявки на возмещение части лизинговых платежей).

2.12. Претендент несет административную ответственность в соответствии с областным законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.13. Министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении:

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведений об отсутствии у получателей субсидий задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи).

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.14. Претендент вправе по собственной инициативе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы, предусмотренные пунктом 2.13 настоящего раздела, при этом указанные документы представляются по состоянию не ранее последней отчетной даты. В указанном случае межведомственные запросы министерством или МФЦ не направляются.

2.15. Заявка в день ее поступления регистрируется министерством в журнале регистрации заявок (далее – журнал) с присвоением ей входящего номера и даты поступления. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок.

Форма журнала утверждается министерством.

2.16. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки министерство направляет сканированный образ заявки в отраслевые органы исполнительной власти Ростовской области (далее – отраслевой орган власти) для подготовки в пределах компетенции заключения о соответствии приобретаемого в лизинг основного средства виду деятельности претендента (далее – заключение). Отраслевой орган исполнительной власти в течение 7 рабочих дней готовит заключение.

2.17. Министерство выносит заявку вместе с полученным от отраслевых органов власти заключением на очередное заседание рабочей группы по оказанию финансовой поддержки в форме предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – рабочая группа). Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются министерством.

2.18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отсутствие средств в областном бюджете на выплату субсидии в текущем финансовом году;

несоответствие претендента условиям, целям получения субсидии и несоблюдение установленного действующим законодательством порядка предоставления субсидии;

несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Положением;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.11 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.11 настоящего раздела;

недостоверность представленной претендентом информации;

несоответствие направлений расходов претендента, указанных в смете расходов, целям предоставления субсидии;

отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.19. Предоставление субсидии осуществляется на основании решения рабочей группы в порядке очередности регистрации заявок. Решения рабочей группы оформляются протоколом.

2.20. В течение 5 рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения министерство направляет претендентам в письменном виде уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причины отказа).

2.21. Распределение субсидий между претендентами осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидий над суммами лимитов бюджетных ассигнований заявка, зарегистрированная в журнале под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия заявителя финансируется в пределах остатка бюджетных средств.

2.22. В случае превышения заявленных к возмещению сумм над лимитом бюджетных обязательств, предусмотренным областным законом об областном бюджете, заявка, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме в текущем финансовом году, финансируется в пределах остатка лимита бюджетных обязательств при наличии письменного согласия претендента.

Претендент в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.20 настоящего раздела, должен направить письменный ответ о своем согласии или об отказе в получении субсидии частично.

В случае письменного отказа претендента на получение части субсидии в текущем финансовом году в пределах остатка лимита бюджетных обязательств,

финансированию в пределах остатка лимита бюджетных обязательств подлежит заявка, зарегистрированная в журнале под очередным номером (с получением письменного согласия претендента).

2.23. Заявка может подаваться претендентом не более одного раза в календарный год.

2.24. В течение 20 рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения о предоставлении субсидий министерство:

заключает с получателями субсидий договоры по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области в пределах объемов доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

формирует и утверждает реестр получателей субсидий на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса.

2.25. Получатели субсидий, включенные в реестр получателей субсидий, для получения субсидии по лизинговым платежам после подписания договора представляют в министерство ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

документы, заверенные кредитной организацией, подтверждающие факт своевременной уплаты лизингополучателем лизинговых платежей за очередной период (выписку из расчетного счета банка, платежные поручения);

расчет суммы субсидии по лизинговым платежам, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, с учетом начисленных и фактически уплаченных лизингополучателем платежей.

2.26. Для перечисления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения договоров формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.27. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

2.28. Получатели субсидий обеспечивают возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в областной бюджет до 20 декабря текущего года.

2.29. Получателям субсидий запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением.

3. Требования к отчетности

3.1. В течение 15 рабочих дней по истечении 12 месяцев со дня заключения договора получатели субсидии представляют в министерство отчет о фактическом выполнении обязательств по форме, установленной договором.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной бюджет полученных ранее средств областного бюджета.

Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат субсидии осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.3. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела средства субсидии взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению
о порядке предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение
части лизинговых платежей,
в том числе первоначального взноса

Рег. № _____ от «___» _____ 20__ г.

Министру
экономического развития
Ростовской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии субъекту малого
и среднего предпринимательства на возмещение части
лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса

от _____,
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (далее – СМСП)

в лице _____
(должность, Ф.И.О. руководителя)

Вид экономической деятельности СМСП _____.

Адрес _____.

Телефон _____, факс _____, e-mail _____.

Контактное лицо (должность, Ф.И.О., телефон) _____.

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____.

Регистрационный номер в ПФР _____.

Расчетный счет № _____

в _____,

БИК _____, корреспондентский счет _____.

Прошу предоставить субсидию по: _____
(лизинговым платежам и (или) первоначальному взносу)

по договору финансовой аренды (лизинга) от _____ № _____,
заключенному с _____

(наименование финансовой организации)

на приобретение _____,
(предмет лизинга)

на сумму _____ рублей (в том числе
(сумма договора финансовой аренды (лизинга)

НДС _____ рублей) на срок _____ до «___» _____ 20__ г.

Сумма первоначального взноса _____ рублей.
(в том числе НДС _____ рублей).

Срок субсидирования по лизинговым платежам: _____.

Сумма субсидии по первоначальному взносу составляет _____ рублей.

Расчетная сумма субсидии по лизинговым платежам составляет _____ рублей.

Подтверждаю, что приобретенное(ые) основное(ые) средство(а) по вышеуказанному(ым) договору(ам) финансовой аренды (лизинга) не является(ются) физически изношенным(ми) или морально устаревшим(ми).

Средняя численность работников за два предшествующих календарных года (для вновь созданных – со дня их государственной регистрации): за 20__ год – _____ человек, за 20__ год – _____ человек.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два предшествующих календарных года (для вновь созданных – со дня их государственной регистрации): за 20__ год – _____ тыс. рублей, за 20__ год – _____ тыс. рублей.

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) _____ процентов.

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале _____ процентов.

Настоящим заявлением подтверждаем, что в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» _____:

(наименование СМСП)

является субъектом _____ предпринимательства;
(микро-, малого или среднего)

не является участником соглашений о разделе продукции.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии прошу реализовать возможность подписания договора в _____

(минэкономразвития области или МФЦ (доступно при подаче документов в МФЦ))

Подписанный договор передать _____

(через минэкономразвития области, по почте или в МФЦ
(доступно при подаче документов в МФЦ))

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(при наличии)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на
возмещение части лизинговых
платежей, в том числе
первоначального взноса

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ
на получение субсидии, предоставляемой субъекту
малого и среднего предпринимательства на возмещение
части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

№ п/п	Наименование показателя	Предшествующий текущему году (факт)	Оценка текущего года	Отклонения (графа 4 – графу 3)
1	2	3	4	5
1.	Среднесписочная численность работников (единиц)			
2.	Фонд оплаты труда (рублей)			
3.	Средний уровень заработной платы (рублей)			
4.	Выручка от реализации (рублей)			
	в том числе выручка от реализации на экспорт (рублей)			
5.	Всего налоговых и иных платежей, начисленных в бюджетную систему Российской Федерации (рублей) ¹			
	в том числе, начисленных в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
5.1.	Налог на прибыль, всего, в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
5.2.	Налог на имущество предприятий, всего, в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			

1	2	3	4	5
5.3.	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ), всего, в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
5.4.	Единый налог на вмененный доход, всего, в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
5.5.	Единый налог, взимаемый с применением упрощенной системы налогообложения, всего, в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
5.6.	Единый сельскохозяйственный налог, всего, в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
5.7.	Земельный налог, всего, в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
5.8.	Транспортный налог, всего, в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
5.9.	Налог на добавленную стоимость (рублей)			
5.10.	Прочие налоги и иные платежи в бюджетную систему Российской Федерации (расшифровать), в том числе в консолидированный бюджет Ростовской области (рублей)			
6.	Плановая сумма субсидии в текущем году по заявке (рублей), в том числе:			
	по лизинговым платежам (рублей)			
	по первоначальному взносу (рублей)			

1	2	3	4	5
7.	Сумма субсидии по лизинговым платежам, решение о предоставлении которой было принято в предыдущем году (рублей)			
8.	Сумма субсидии по другим формам государственной поддержки, решения о предоставлении которых приняты в текущем году (рублей) ²			
9.	Бюджетная эффективность (процентов), (налоговые платежи в консолидированный бюджет Ростовской области / сумму субсидии (пункт 6 + пункт 7+ пункт 8) x 100			

¹ Расчет производить по начисленным налогам на соответствующий финансовый год.

² В соответствии с государственной программой Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика».

Руководитель _____ / _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ / _____ Ф.И.О.
(при наличии)

Дата
М.П.

Приложение № 3
к Положению о порядке
предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение
части лизинговых платежей, в том
числе первоначального взноса

РАСЧЕТ
суммы субсидии по лизинговым платежам

(наименование СМСП)
ИНН _____, КПП _____, расчетный счет _____

(наименование банка)
БИК _____, корреспондентский счет _____

Предмет лизинга _____
По договору финансовой аренды (лизинга) от _____ № _____,
заключенному с _____,
(наименование лизингодателя)

на сумму _____ рублей.

Расчет субсидии за период с _____ по _____ 20 ____ г.

1. Дата предоставления имущества в лизинг (дата акта приема-передачи) _____.
2. Сумма фактически произведенных лизинговых платежей _____ рублей.
3. Ключевая ставка Банка России, действовавшая на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства от остаточной стоимости предмета лизинга в текущем году: _____ процентов.

Остаток платежа по договору финансовой аренды (лизинга) за вычетом погашенной ее части за предыдущие периоды, без учета части на покрытие дохода лизингодателя и без НДС (рублей)	Расчетный период лизинговых платежей (указываются даты последних произведенных лизинговых платежей)	Количество дней между последними лизинговыми платежами	Размер субсидии (графа 1 x графу 3 x пункт 3 x 3) <hr/> 4 x 365 (366) дней (рублей)	Размер лизингового платежа без учета части на покрытие дохода лизингодателя и без НДС (рублей)
1	2	3	4	5

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(при наличии) (подпись)

Дата
М.П.

Настоящий расчет и отсутствие просроченной задолженности по лизинговым платежам подтверждаются.

Руководитель
кредитной организации _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ
правовых актов Правительства Ростовской области,
признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 11.03.2012 № 182 «О порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса».

2. Постановление Правительства Ростовской области от 06.09.2012 № 867 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 11.03.2012 № 182».

3. Постановление Правительства Ростовской области от 19.07.2013 № 447 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 11.03.2012 № 182».

4. Пункт 13 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 14.02.2014 № 99 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

5. Постановление Правительства Ростовской области от 08.09.2014 № 623 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 11.03.2012 № 182».

6. Пункт 12 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 791 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

7. Пункт 5 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 22.05.2015 № 350 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

8. Пункт 13 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 11.11.2015 № 78 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

9. Пункт 17 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 13.10.2016 № 696 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко