



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2018 № 254

г. Ростов-на-Дону

### **О порядке проведения конкурса журналистских работ на лучший журналистский материал, посвященный противодействию терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон»**

В целях реализации подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 600, Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса журналистских работ на лучший журналистский материал, посвященный противодействию терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по отбору победителей среди участников конкурса журналистских работ на лучший журналистский материал, посвященный противодействию терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон», и утвердить ее состав согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Рудого В.В.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
управление информационной  
политики Правительства  
Ростовской области

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса журналистских работ  
на лучший журналистский материал, посвященный противодействию  
терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон»

### 1. Общие положения

1.1. Ежегодный конкурс журналистских работ на лучший журналистский материал, посвященный противодействию терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон» (далее – конкурс) проводится в соответствии с подпрограммой «Профилактика экстремизма и терроризма в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 600.

1.2. Организатор конкурса – управление информационной политики Правительства Ростовской области (далее – управление).

1.3. Претендентами на участие в конкурсе (далее – претенденты) являются физические лица (журналисты, штатные или внештатные авторы редакций средств массовой информации в Ростовской области, сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Ростовской области), изъявившие желание принять участие в конкурсе путем направления в комиссию по отбору победителей среди участников конкурса журналистских работ на лучший журналистский материал, посвященный противодействию терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон» (далее – комиссия), заявки на участие в конкурсе (далее – заявка).

1.4. Участники конкурса (далее – конкурсанты) – претенденты, заявки которых приняты комиссией.

1.5. Средства областного бюджета, предусмотренные на проведение конкурса на соответствующий финансовый год, расходуются на премии победителям конкурса.

1.6. Управление обеспечивает проведение информационных мероприятий, связанных с объявлением о проведении конкурса и об итогах конкурса.

### 2. Цели и задачи конкурса

#### 2.1. Цели конкурса:

формирование позитивных моральных и нравственных ценностей, определяющих стойкое неприятие человеком и обществом терроризма и экстремистской идеологии, направленность на решение проблем законным путем, в рамках гражданских прав и свобод;

повышение уровня информированности общества о предупреждении террористических и экстремистских проявлений, привлечение внимания общественности к данной проблематике через средства массовой информации (далее – СМИ).

2.2. Задачами конкурса является увеличение количества материалов в СМИ Ростовской области, посвященных:

раскрытию преступной сущности терроризма, информированию населения об ответственности, предусмотренной законодательством за осуществление террористической и экстремистской деятельности;

укреплению гражданского единства, обеспечению межнационального согласия и профилактике межнациональных конфликтов;

повышению бдительности, морально-психологической устойчивости, сплоченности, дисциплинированности и личной ответственности граждан;

историческому опыту борьбы с терроризмом, толерантному сосуществованию, преемственности лучших традиций в данном направлении;

сохранению памяти о погибших в террористических актах, героизму и профессионализму солдат и офицеров, сотрудников правоохранительных органов;

информационному обеспечению контртеррористической деятельности;

реабилитации граждан и нормализации жизни общества;

формированию у молодежи духовно-нравственных ценностей, традиционных для российского общества;

обучению населения правилам поведения в условиях возрастания террористической угрозы, в случаях террористических акций;

обучению своевременной первой помощи, моральной и материальной поддержке лиц, пострадавших от террористов;

освещению публичных мероприятий (конференций, круглых столов, массовых мероприятий, выступлений и т.д.), посвященных противодействию терроризму и экстремистской идеологии;

деятельности антитеррористических комиссий всех уровней как органов, координирующих работу органов государственной власти и негосударственных структур в сфере профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

### 3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, иных членов комиссии.

3.2. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство работой комиссии;

принимает решение о проведении заседания комиссии;

объявляет заседание комиссии правомочным;

открывает и ведет заседание комиссии.

3.3. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

готовит информацию для размещения объявления о проведении конкурса, содержащую сведения о порядке, месте, датах начала и окончания срока приема заявок, и организует ее размещение на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 дней до дня начала приема заявок;

консультирует претендентов и конкурсантов по процедурным вопросам проведения конкурса;

ведет журнал регистрации заявок.

3.5. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решение комиссии принимается в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

Каждый член комиссии обладает одним голосом. При равном количестве голосов голос председателя комиссии или, в его отсутствие, заместителя председателя комиссии, является решающим.

3.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем комиссии.

3.7. Обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление.

#### 4. Порядок представления документов для участия в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе претендент не позднее срока окончания приема заявок представляет в комиссию в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в объявлении о проведении конкурса:

сканированную копию заявки на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению, с обязательным указанием ссылки на конкурсные материалы, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с доступом для скачивания (кроме ресурсов системы Google);

сканированную копию справки, выданной редакцией СМИ, о том, что представленные на конкурс материалы не выходили на коммерческих условиях (при наличии редакции);

сканированную копию эфирной справки, выданной редакцией СМИ, с указанием темы, даты выхода в эфир, хронометража материалов (в случае, если на конкурс подаются материалы, вышедшие на теле-радиоканале);

сканированную копию реестра конкурсных материалов с указанием даты размещения и темы материалов (в случае, если на конкурс подаются материалы, опубликованные в периодических печатных изданиях и (или) изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Документы, направленные по электронной почте после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, не рассматриваются, о чем секретарь комиссии в день получения документов направляет ответное письмо на адрес электронной почты, с которой были направлены документы для участия в конкурсе.

4.2. Конкурсные материалы:

должны быть опубликованы (размещены) в периодических печатных изданиях или изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», выйти в теле- или радиоэфире на русском языке в период со 2 сентября года, предшествующего проведению конкурса, по 1 сентября года проведения конкурса;

должны быть направлены на достижение целей и задач конкурса;

не должны носить рекламный характер;

не должны выходить на коммерческих условиях;

не должны содержать 50 и более процентов текста, являющегося перепечаткой из других СМИ.

Жанр материалов не регламентируется.

4.3. Претенденты вправе подать заявку и конкурсные материалы на участие в конкурсе по одной или нескольким номинациям. Представление одних и тех же конкурсных материалов в разных номинациях не допускается.

4.4. Представляемые на конкурс материалы не рецензируются, не оплачиваются и не возвращаются.

4.5. Организаторы конкурса имеют право на публикацию, а также иное распространение и тиражирование материалов, поступивших на конкурс, в том числе размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», без выплаты вознаграждения, с обязательной ссылкой на авторство и принадлежность к СМИ.

4.6. Прием и проверку поступивших заявок и конкурсных материалов на соответствие требованиям настоящего Положения осуществляет секретарь комиссии.

4.7. Заявка считается принятой, при условии поступления всех материалов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего раздела. Секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней после подачи документов направляет ответное письмо о поступлении документов на адрес электронной почты, с которого были направлены документы для участия в конкурсе.

4.8. Секретарь комиссии в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок передает членам комиссии сводную информацию о рассматриваемых заявках (далее – сводная информация).

4.9. Председатель комиссии определяет дату и время проведения заседания комиссии.

## 5. Порядок оценки конкурсных материалов

5.1. Оценка конкурсных материалов осуществляется комиссией после окончания приема заявок. Оценка осуществляется комиссией по балльной системе. Члены комиссии оценивают каждый конкурсный материал в соответствии с критериями, установленными пунктом 5.2 настоящего раздела. После оценки конкурсного материала каждым членом комиссии итоговые баллы оценки по каждому конкурсному материалу суммируются. Победителем конкурса признается конкурсант, представивший конкурсный материал, набравший наибольшее количество баллов.

5.2. При оценке конкурсного материала комиссией используются следующие критерии:

5.2.1. Соответствие целям подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 600. Максимальное количество баллов – 50.

5.2.2. Актуальность материала, соответствие заявленной теме. Максимальное количество баллов – 50.

5.2.3. Информационная насыщенность материала, глубина освещения темы. Максимальное количество баллов – 50.

5.2.4. Стиль изложения и профессионализм подачи материала, сила воздействия на аудиторию. Максимальное количество баллов – 50.

5.2.5. Охват аудитории средством массовой информации, в котором размещен конкурсный материал. Максимальное количество баллов – 30.

5.2.6. Системность выхода конкурсных материалов. Максимальное количество баллов – 30.

5.3. В случае, если несколько материалов набрали максимальный балл, учитывается количество наивысших оценок, присвоенных данным материалам членами комиссии.

5.4. В случае, если после оценки конкурсного материала каждым членом комиссии по подпункту 5.2.2 итоговые баллы оценки равны нулю, то такой материал не рассматривается на заседании комиссии.

5.5. В случае, если по одной из номинаций заявка подана лишь одним конкурсантом, конкурс по указанной номинации не проводится.

5.6. В каждой номинации может быть только один победитель.

5.7. Члены комиссии имеют право отметить материалы, не вошедшие в число победителей. Авторы таких материалов награждаются дипломами.

## 6. Номинации

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Премия среди журналистов региональных периодических печатных изданий». Премияльный фонд составляет 60 000 рублей (включая налоги, предусмотренные действующим законодательством);

«Премия среди журналистов городских и районных периодических печатных изданий». Премияльный фонд составляет 60 000 рублей (включая налоги, предусмотренные действующим законодательством);

«Премия среди журналистов телеканалов». Премияльный фонд составляет 60 000 рублей (включая налоги, предусмотренные действующим законодательством);

«Премия среди журналистов радиоканалов». Премияльный фонд составляет 60 000 рублей (включая налоги, предусмотренные действующим законодательством);

«Премия среди журналистов сайтов, сетевых изданий, информационных агентств». Премияльный фонд составляет 60 000 рублей (включая налоги, предусмотренные действующим законодательством).

Общий премияльный фонд конкурса составляет 300 000 рублей.

## 7. Подведение итогов конкурса

7.1. Итоги конкурса подводятся в IV квартале текущего финансового года. Выплата премий победителям конкурса осуществляется до конца текущего финансового года на основании решения конкурсной комиссии.

7.2. Победители конкурса представляют в комиссию в течение 10 дней после подведения итогов конкурса:

7.2.1. Для периодических печатных изданий:

оригинал заявки на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению;

оригинал периодического печатного издания, в котором опубликованы конкурсные материалы (с обязательным выделением материала на полосе издания);

реестр конкурсных материалов на бумажном носителе, содержащий наименование издания, номера и даты выхода периодических печатных изданий, темы конкурсных материалов, номера страниц.

7.2.2. Для телекомпаний, сетевых изданий, радиокомпаний:

оригинал заявки на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению;

для телекомпаний:

диск (CD/DVD) с записью телесюжетов (материалов) в одном экземпляре в формате воспроизведения mp4g4 либо avi. Диск должен быть подписан с указанием: наименования издания, фамилии конкурсанта, номинации;

эфирную справку на бумажном носителе от редакции СМИ, разместившей материал, с указанием темы, даты выхода в эфир, хронометража;

для изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

диск (CD/DVD) в одном экземпляре с текстами конкурсных материалов, размещенными в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Диск должен быть подписан с указанием: наименования издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», фамилии конкурсанта, номинации;

реестр конкурсных материалов на бумажном носителе с обязательным указанием ссылки на адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», даты размещения, темы;

для радиокомпаний:

диск (CD/DVD) с записью радио сюжетов (материалов) в одном экземпляре в формате воспроизведения mp3. Диск должен быть подписан с указанием: наименования издания, фамилии конкурсанта, номинации;

эфирную справку на бумажном носителе от редакции СМИ, разместившей материал, с указанием даты размещения, темы, хронометража материала.

7.3. Сообщение об итогах конкурса и выплате премий по результатам конкурса размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информирование победителей конкурса о дате и месте проведения церемонии награждения осуществляется через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проведение церемонии награждения победителей конкурса организуется управлением информационной политики Ростовской области и проходит в торжественной обстановке.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение  
к Положению о порядке  
проведения конкурса  
журналистских работ на лучший  
журналистский материал,  
посвященный противодействию  
терроризму и экстремистской  
идеологии «Безопасный Дон»

В комиссию по отбору победителей  
среди участников конкурса журналистских  
работ на лучший журналистский материал,  
посвященный противодействию терроризму  
и экстремистской идеологии «Безопасный Дон»

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе журналистских работ  
на лучший журналистский материал, посвященный противодействию  
терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон»

Прошу принять для участия в конкурсе журналистских работ на лучший журналистский материал, посвященный противодействию терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон» в \_\_\_\_\_ году в номинации «\_\_\_\_\_»:

1. Конкурсные материалы \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., тел., e-mail претендента)

«\_\_\_\_\_», опубликованные

(наименование материала)

(размещенные) в «\_\_\_\_\_».

(вид и наименование средства массовой информации

и (или) издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

2. Банковские реквизиты претендента (лицевой счет претендента, наименование банка, расчетный счет банка, корреспондентский счет банка, БИК банка, ИНН банка, КПП банка) \_\_\_\_\_

3. Краткое описание содержания конкурсных материалов (допустимый объем – от 300 до 500 печатных знаков с пробелами).

4. Ссылка на конкурсные материалы, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с доступом для скачивания (кроме ресурсов системы Google).

Дата

Подпись



## СОСТАВ

комиссии по отбору победителей среди участников конкурса журналистских работ на лучший журналистский материал, посвященный противодействию терроризму и экстремистской идеологии «Безопасный Дон»

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Рудой<br>Василий Владимирович      | – заместитель Губернатора Ростовской области,<br>председатель комиссии   |
| Тюрин<br>Сергей Владимирович       | – начальник управления информационной политики<br>Правительства Ростовской области, заместитель<br>председателя комиссии   |
| Черкасов<br>Анатолий Викторович    | – заместитель начальника управления информационной<br>политики Правительства Ростовской области,<br>секретарь комиссии   |
| Благинин<br>Александр Михайлович   | – начальник службы – руководитель аппарата<br>антитеррористической комиссии Ростовской области   |
| Воронцов<br>Сергей Алексеевич      | – профессор кафедры процессуального права Южно-<br>Российского института управления – филиала<br>федерального государственного бюджетного<br>образовательного учреждения высшего образования<br>«Российская академия народного хозяйства и<br>государственной службы при Президенте Российской<br>Федерации», доктор юридических наук<br>(по согласованию) |
| Доровских<br>Елена Петровна        | – главный редактор информационного портала<br>«1Rnd.ru» (по согласованию)  |
| Ладный<br>Владимир Сергеевич       | – директор филиала федерального государственного<br>бюджетного учреждения «Редакция «Российской<br>газеты» (по согласованию)   |
| Маринова<br>Валентина Лаврентьевна | – депутат Законодательного Собрания Ростовской<br>области, председатель комитета Законодательного<br>Собрания Ростовской области по образованию, науке,<br>культуре, информационной политике и связям<br>с общественными объединениями (по согласованию)   |

- Чурилов  
Сергей Анатольевич – директор Национального центра информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет (по согласованию)
- Южанская  
Вера Николаевна – директор государственного унитарного предприятия Ростовской области «Редакция газеты «Наше время», председатель Ростовского областного Союза журналистов России (по согласованию)

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко