



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018 № 328

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.01.2013 № 37

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с действующим законодательством, уточнения порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ростовской области Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 30.01.2013 № 37 «О мерах по реализации Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Положения подпункта 1.2 пункта 2 и пункта 3 приложения к настоящему постановлению применяются к правоотношениям по предоставлению субсидий Адвокатской палате Ростовской области на возмещение затрат, связанных с оказанием гражданам бесплатной квалифицированной юридической помощи и возникших начиная с 1 июня 2018 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – руководителя аппарата Правительства Ростовской области Артемова В.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
правовое управление
при Губернаторе
Ростовской области

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 30.01.2013 № 37 «О мерах
по реализации Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ»

1. В пункте 4:

1.1. Подпункт 4.2 признать утратившим силу.

1.2. Дополнить подпунктом 4.2¹ следующего содержания:

«4.2¹. Порядок определения объема и предоставления субсидии Адвокатской палате Ростовской области на возмещение затрат, связанных с оказанием гражданам бесплатной квалифицированной юридической помощи, согласно приложению № 3¹.».

2. Приложение № 2:

2.1. Пункты 1 – 6 изложить в редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет механизм взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ростовской области и направления информации и отчетности об оказании бесплатной юридической помощи в орган исполнительной власти Ростовской области, уполномоченный в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью.

2. Органы исполнительной власти Ростовской области и подведомственные им учреждения, являющиеся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, при получении заявления об оказании бесплатной юридической помощи по вопросам, не входящим в компетенцию данного органа либо учреждения, в течение семи дней со дня регистрации данного заявления направляют его в орган исполнительной власти Ростовской области либо подведомственное ему учреждение в соответствии с его компетенцией, с уведомлением гражданина о переадресации заявления.

3. Органы исполнительной власти Ростовской области, входящие в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Ростовской области, ежеквартально нарастающим итогом в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном виде направляют в Правительство Ростовской области отчеты об оказании гражданам Российской Федерации бесплатной юридической помощи на территории Ростовской области (с учетом данных, представленных подведомственными им учреждениями, входящими в государственную систему бесплатной юридической помощи) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Правительство Ростовской области взаимодействует с Адвокатской палатой Ростовской области на основании соглашения об оказании бесплатной юридической помощи адвокатами, являющимися участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, в том числе вносит в Адвокатскую палату Ростовской области предложения по совершенствованию организации участия адвокатов в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи, а также по содействию повышения профессионального уровня адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи, и по методическому обеспечению их деятельности.

5. Адвокатская палата Ростовской области ежеквартально нарастающим итогом в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Правительство Ростовской области сводный отчет об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации, с учетом категорий граждан, определенных статьей 4 Областного закона от 24.12.2012 № 1017-ЗС «О бесплатной юридической помощи в Ростовской области».

Адвокатская палата Ростовской области ежегодно, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Правительство Ростовской области ежегодный доклад и сводный отчет об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи.

6. На основании отчетов, указанных в пунктах 3 и 5 настоящего Порядка, Правительство Ростовской области в срок до 10 февраля текущего года формирует ежегодный сводный отчет об оказании бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации на территории Ростовской области. Ежегодный сводный отчет размещается на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Пункт 7 признать утратившим силу.

3. Дополнить приложением № 3¹ следующего содержания:

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления
субсидии Адвокатской палате Ростовской области
на возмещение затрат, связанных с оказанием гражданам
бесплатной квалифицированной юридической помощи

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии Адвокатской палате Ростовской области на возмещение затрат, связанных с оказанием гражданам бесплатной квалифицированной юридической помощи (далее соответственно – субсидия, бесплатная юридическая помощь).

1.2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, предусмотренные Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Областным законом от 24.12.2012 № 1017-ЗС «О бесплатной юридической помощи в Ростовской области».

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ростовской области, связанных с оказанием гражданам бесплатной юридической помощи (далее соответственно – затраты адвокатов, адвокаты). К затратам адвокатов относятся: оплата труда адвокатов; компенсация расходов адвокатов на оказание бесплатной юридической помощи.

Размеры оплаты труда адвокатов и компенсации расходов адвокатов на оказание бесплатной юридической помощи приведены в приложении к настоящему Порядку.

Оплата труда и компенсация расходов адвокатов осуществляется на основании соглашения об оказании бесплатной юридической помощи адвокатами, являющимися участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, заключаемого между Правительством Ростовской области и Адвокатской палатой Ростовской области по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации (далее – соглашение о предоставлении субсидии), путем предоставления субсидии Адвокатской палате Ростовской области (далее – Палата). В соглашении о предоставлении субсидии учитываются положения, предусмотренные статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области.

1.4. Субсидия предоставляется Палате в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели. Показатели, учитываемые при расчете объема субсидии, приведены в приложении к настоящему Порядку.

1.5. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидии, является Правительство Ростовской области (далее – главный распорядитель).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Палата ежегодно, не позднее 15 ноября, направляет главному распорядителю список адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи, на следующий год, с указанием регистрационных номеров адвокатов в реестре адвокатов Ростовской области, адвокатских образований, в которых адвокаты осуществляют свою профессиональную деятельность (далее – список адвокатов), и информацию об отсутствии у Палаты просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию не ранее 1 ноября текущего года.

2.2. Главный распорядитель при поступлении от Палаты документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела:

2.2.1. Запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в рамках предоставления государственных услуг, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения, содержащиеся в нем.

Палата вправе по собственной инициативе вместе с документами, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего раздела, представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения, содержащиеся в нем. В указанном случае главный распорядитель запрос не направляет.

Документы или сведения, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.nalog.ru, или полученные посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), должны быть заверены руководителем Палаты (в случае их представления Палатой) либо лицом, уполномоченным главным распорядителем (в случае их запроса главным распорядителем).

Документы и сведения, указанные в настоящем подпункте, должны быть получены по состоянию не ранее 1 ноября текущего года.

2.2.2. При соответствии по состоянию не ранее 1 ноября текущего года Палаты условиям, предусмотренным абзацами вторым – четвертым пункта 2.16 настоящего раздела, заключает с ней не позднее 1 декабря текущего года соглашение о предоставлении субсидии.

2.3. Главный распорядитель после заключения соглашения о предоставлении субсидии и не позднее 31 декабря текущего года публикует список адвокатов на официальном портале правовой информации Ростовской области (pravo.donland.ru) и размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Палата при наличии соглашения о предоставлении субсидии ежемесячно организует получение от адвокатов документов, подтверждающих затраты адвокатов, проверяет их обоснованность.

2.5. На основании документов, представленных адвокатами, Палата в целях получения субсидии направляет в правовое управление при Губернаторе Ростовской области (далее – управление) ежемесячно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет по форме, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии (далее – отчет), к которому прилагаются документы, указанные в пункте 2.6 настоящего раздела, а также информацию об отсутствии у Палаты просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию не ранее 1-го числа месяца, в котором представляется отчет.

2.6. К отчету прилагаются заверенные адвокатами копии следующих документов:

2.6.1. Соглашение адвоката с гражданином об оказании ему бесплатной юридической помощи, заключенное в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».

2.6.2. Документы, подтверждающие право гражданина на получение бесплатной юридической помощи.

2.6.3. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, которому оказана бесплатная юридическая помощь. В случае оказания адвокатом бесплатной юридической помощи гражданину, указанному в пункте 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» – паспорт гражданина Российской Федерации либо документ, подтверждающий установление личности несовершеннолетнего.

2.6.4. Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина (в случае обращения за получением бесплатной юридической помощи через представителя).

2.6.5. Акт выполненных работ по оказанию бесплатной юридической помощи в соответствии с соглашением, предусмотренным подпунктом 2.6.1 настоящего пункта, подписанный адвокатом и гражданином.

В акте выполненных работ также должны быть указаны:

данные паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, получившего бесплатную юридическую помощь;

вид оказанной гражданину бесплатной юридической помощи и содержание вопроса, по которому она оказана, в соответствии с формулировками, предусмотренными Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ и Областным законом от 24.12.2012 № 1017-ЗС;

место и дата оказания бесплатной юридической помощи;

номер дела (производства) и процессуальное положение гражданина, чьи интересы представляет адвокат (в случае оказания гражданину бесплатной юридической помощи, предусмотренной пунктами 5 – 9 таблицы пункта 1 приложения к настоящему Порядку).

2.6.6. Документы, подтверждающие междугородний проезд адвоката к месту нахождения судов апелляционной, кассационной или надзорной инстанции и обратно к месту постоянной работы (при наличии расходов, связанных с проездом к месту нахождения судов апелляционной, кассационной или надзорной инстанции и обратно к месту постоянной работы).

2.6.7. Документы, подтверждающие расходы адвоката по найму жилого помещения (при наличии расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства).

2.6.8. Документы, подтверждающие помещение несовершеннолетнего в учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в случае оказания адвокатами бесплатной юридической помощи гражданам, указанным в пункте 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»).

2.6.9. Документы (доказательства), подтверждающие экстренность случая оказания бесплатной юридической помощи и нахождение в трудной жизненной ситуации (в случае оказания бесплатной юридической помощи в экстренных случаях).

2.6.10. Документы, предусмотренные пунктом 5 Порядка и условий реализации права на получение бесплатной юридической помощи гражданами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации, утвержденных настоящим постановлением (в случае оказания бесплатной юридической помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации).

2.6.11. Документы, подтверждающие участие адвоката в каждом судебном заседании (справка суда или другие документы) (в случае оказания гражданину бесплатной юридической помощи, предусмотренной пунктами 5, 7 таблицы пункта 1 приложения к настоящему Порядку).

2.7. Отметка о заверении копии оформляется на листе копии под текстом для свидетельствования верности копии подлиннику документа и включает в себя: заверительную надпись «Верно»; наименование должности лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилия); дату заверения.

Если копия документа состоит из нескольких листов, то все листы должны быть пронумерованы, прошиты нитью, концы которой выводятся на обратную сторону последнего листа копии документа, или скреплены скобой с использованием степлера. На обратной стороне последнего листа на место скрепления приклеивается листок бумаги, на котором оформляется отметка о заверении копии документа и делается надпись о количестве листов копии документа.

Также допускается оформление отметки о заверении копии на каждом листе в случае, если копия документа состоит из нескольких листов.

2.8. В отчет включаются случаи оказания адвокатами бесплатной юридической помощи в месяце, за который представляется отчет. Исключением являются случаи, когда отношения, возникшие между адвокатом и гражданином на основании заключенного между ними соглашения об оказании юридической помощи, носят длящийся характер, связанный с представлением интересов гражданина в судебных, государственных, муниципальных органах и организациях.

2.9. Управление в течение 2 рабочих дней со дня получения отчета регистрирует его в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» и передает в комиссию по проверке отчетов Адвокатской палаты Ростовской области (далее – комиссия). Состав и порядок работы комиссии утверждаются распоряжением Правительства Ростовской области (по аппарату).

2.10. Комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации отчета возвращает его и прилагаемые к нему документы Палате без рассмотрения в случаях:

направления отчета и прилагаемых к нему документов позднее сроков, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела, абзаце шестом настоящего пункта;

несоответствия отчета форме отчета, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии;

несоответствия количества случаев оказания бесплатной юридической помощи, подтвержденного документами адвокатов, приложенными к отчету, количеству случаев бесплатной юридической помощи, оказанной гражданам, указанному в отчете.

Комиссия письменно уведомляет Палату о возврате отчета и прилагаемых к нему документов с указанием причин возврата.

Палата после устранения нарушений, послуживших основанием для возврата отчета, предусмотренных абзацами третьим, четвертым настоящего пункта, вправе повторно направить в управление отчет и прилагаемые к нему документы не позднее 3 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в абзаце пятом настоящего пункта.

2.11. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации отчета запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в рамках предоставления государственных услуг, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения, содержащиеся в нем.

Палата вправе по собственной инициативе вместе с отчетом представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения, содержащиеся в нем. В указанном случае главный распорядитель запрос не направляет.

Документы или сведения, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.nalog.ru, или полученные посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), должны быть заверены руководителем

Палаты (в случае их представления Палатой) либо лицом, уполномоченным главным распорядителем (в случае их запроса главным распорядителем).

Документы и сведения, указанные в настоящем пункте, должны быть получены по состоянию не ранее 1-го числа месяца, в котором представляется отчет.

2.12. Палата несет административную ответственность в соответствии с областным законодательством за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.13. Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня регистрации отчета рассматривает его и прилагаемые к нему документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии. Комиссия письменно информирует Палату о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.14. Субсидия предоставляется Палате в размере затрат адвокатов, подтвержденных документами адвокатов, прилагаемых к отчету.

Не подтверждаются документами и не подлежат возмещению затраты адвокатов в случаях:

несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пунктах 2.5 – 2.8 настоящего раздела, пункте 1 приложения к настоящему Порядку, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

недостоверности представленной адвокатом информации;

наличия в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок. Под техническими ошибками в целях настоящего Порядка признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.15. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия Палаты требованиям, указанным в пункте 2.16 настоящего раздела;

непредставления Палатой предусмотренной пунктом 2.5 настоящего раздела информации об отсутствии у Палаты просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

неподтверждения всеми приложенными к отчету документами адвокатов заявленного Палатой в отчете размера субсидии.

2.16. Субсидия предоставляется при условии, если по состоянию не ранее 1-го числа месяца, в котором представляется отчет:

Палата не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

у Палаты имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у Палаты отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

2.17. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие Палаты на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ею условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.18. Для перечисления субсидии главный распорядитель в течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о предоставлении субсидии формирует и направляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Министерство финансов Ростовской области на основании полученной заявки на оплату расходов осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Палаты, открытый в кредитной организации, в сроки, установленные порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Палатой условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. В случае нарушения Палатой условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения письменно уведомляет Палату о необходимости возврата в областной бюджет полученных ранее средств областного бюджета.

Палата обязана в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат субсидии осуществляется на основании оформленных Палатой платежных документов.

3.3. В случае неперечисления Палатой полученной субсидии в областной бюджет в срок, указанный в пункте 3.2 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко

Приложение
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии
Адвокатской палате Ростовской
области на возмещение затрат,
связанных с оказанием гражданам
бесплатной квалифицированной
юридической помощи

РАЗМЕРЫ

оплаты труда адвокатов, компенсации расходов
адвокатов на оказание бесплатной юридической помощи,
показатели, учитываемые при расчете объема субсидии

1. Оплата труда адвокатов осуществляется в размерах, приведенных в таблице.

Таблица

№ п/п	Вид бесплатной юридической помощи, оказанной гражданину	Стоимость (рублей)
1	2	3
1.	Правовое консультирование в устной форме	600
2.	Правовое консультирование в письменной форме, справки, запросы, ходатайства	800
3.	Составление документов правового характера (кроме исковых заявлений)	1500
4.	Составление искового заявления, возражений на исковое заявление	2000
5.	Представление интересов гражданина в суде первой инстанции. Если количество судебных заседаний более двух, – за каждое последующее заседание	5000 600
6.	Подготовка апелляционной, кассационной или надзорной жалобы	2000
7.	Представление интересов гражданина в суде апелляционной, кассационной или надзорной инстанции:	
	если адвокат представлял интересы гражданина в суде первой инстанции	2500
	если адвокат не представлял интересы гражданина в суде первой инстанции	4000
8.	Представление интересов гражданина в исполнительном производстве	2000
9.	Представление интересов гражданина в государственных органах, органах местного самоуправления, иных организациях	3000

Размер оплаты труда адвоката повышается на 25 процентов в случае выезда адвоката для оказания бесплатной юридической помощи в учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в места лишения свободы несовершеннолетних, в государственные учреждения стационарного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

Оказание бесплатной юридической помощи с выездом в указанные учреждения подтверждается актом выполненных работ, заверенным должностным лицом соответствующего учреждения.

2. Компенсации подлежат расходы адвоката:

на проезд в суд апелляционной, кассационной или надзорной инстанции и обратно к месту постоянной работы;

на наем жилого помещения;

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), по правилам, установленным пунктами 2 – 18 Положения о возмещении процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением дела арбитражным судом, гражданского дела, административного дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2012 № 1240.

3. Показатели, учитываемые при расчете объема субсидии:

3.1. Состав затрат на оплату труда каждого адвоката и компенсацию его расходов в год:

правовое консультирование в устной форме – 120 в год;

правовое консультирование в письменной форме, справки, запросы, ходатайства – 60 в год;

представление интересов гражданина в суде первой инстанции – 12 в год;

представление интересов граждан в государственных органах, органах местного самоуправления, иных организациях – 12 в год;

иные виды бесплатной юридической помощи и компенсация расходов адвокатов – в пределах 24 000 рублей.

3.2. Количество адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи, обеспечивающее территориальную доступность получения гражданами бесплатной юридической помощи:

не менее 1 адвоката в административных центрах муниципальных районов с числом жителей менее 20000 человек, в городских округах «Азов», «Донецк», «Зверево»;

не менее 2 адвокатов в административных центрах муниципальных районов с числом жителей более 20000 человек, в городских округах «Батайск», «Гуково», «Каменск-Шахтинский», «Новошахтинск»;

не менее 3 адвокатов в городских округах «Волгодонск», «Новочеркасск», «Таганрог», «Шахты»;

не менее 24 адвокатов в городском округе «Ростов-на-Дону».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко