



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2018 № 686

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области

В целях приведения правовых актов Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Ростовской области изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 2.1.1, 2.1.2 пункта 2 приложения к настоящему постановлению.

Подпункты 2.1.1, 2.1.2 пункта 2 приложения к настоящему постановлению вступают в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 ноября 2018 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бондарева С.Б.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство труда и
социального развития
Ростовской области

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в некоторые постановления
Правительства Ростовской области

1. В постановлении Правительства Ростовской области от 09.12.2011 № 212 «О порядке расходования субвенций, поступающих в областной бюджет из федерального бюджета на финансовое обеспечение расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг, оказываемых отдельным категориям граждан, а также на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву»:

1.1. В приложении № 1:

1.1.1. В пункте 8:

абзац восьмой после слова «указываются:» дополнить словами «количество жилых комнат,»;

абзацы двадцать семь – тридцать семь изложить в редакции:

«Орган социальной защиты населения муниципального района и городского округа Ростовской области или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) на основании заключенных соглашений о межведомственном взаимодействии, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, запрашивает в электронном виде или на бумажном носителе в случае нахождения в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций следующие документы (сведения), необходимые для назначения и предоставления мер социальной поддержки:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на объект недвижимости;

справку органа социальной защиты населения муниципального района или городского округа Ростовской области по прежнему месту регистрации по месту жительства гражданина о прекращении предоставления мер социальной поддержки;

справку органа социальной защиты населения муниципального района или городского округа Ростовской области по месту регистрации по месту жительства гражданина о неполучении мер социальной поддержки в случае назначения мер социальной поддержки по месту регистрации по месту пребывания;

один из документов, подтверждающих временное отсутствие отдельных граждан, зарегистрированных в данном жилом помещении, для исключения их из расчета компенсации на ЖКУ (в случае наличия таких граждан):

справку о проживании в организации социального обслуживания (доме-интернате для престарелых и инвалидов, пансионате для престарелых и инвалидов, специальном доме-интернате для престарелых и инвалидов, психоневрологическом интернате, доме инвалидов, детском доме-интернате для умственно отсталых и глубоко умственно отсталых детей, доме-интернате для детей с физическими недостатками);

сведения Федеральной службы исполнения наказаний о нахождении гражданина в соответствующем учреждении (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям);

сведения о прохождении военной службы по призыву (с указанием срока службы) или обучении в военной профессиональной образовательной организации при условии нахождения на казарменном положении;

сведения о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации гражданина, членов семьи, совместно зарегистрированных с гражданином.

Орган социальной защиты запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных у органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, на бумажном носителе или в электронном виде сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, претендующего на предоставление услуги, и членов его семьи, для назначения и предоставления мер социальной поддержки.

Гражданин вправе самостоятельно представить необходимые для предоставления мер социальной поддержки документы, подлежащие запросу в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.1.2. Пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Назначение компенсации на ЖКУ в части компенсации расходов по оплате коммунальной услуги по электроснабжению осуществляется согласно установленным нормативам потребления с учетом количества жилых комнат на основании технического паспорта на данное жилое помещение.».

1.1.3. В пункте 13:

абзац первый изложить в редакции:

«При оказании гражданину жилищно-коммунальных услуг разового характера компенсация расходов производится по заявлению гражданина на основании документов, подтверждающих фактические расходы на соответствующую услугу (кассовый чек или приходный кассовый ордер, товарный чек или накладная с указанием адреса получателя и фамилии, имени, отчества получателя мер социальной поддержки или его законного представителя).»;

абзац четвертый изложить в редакции:

«К заявлению прилагаются оригиналы документов или их копии, заверенные в установленном порядке, подтверждающие фактически произведенные расходы (кассовый чек или приходный кассовый ордер, товарный чек или накладная с указанием адреса получателя и фамилии, имени, отчества получателя мер социальной поддержки или его законного представителя) на приобретение:»;

абзац шестой изложить в редакции:

«бытового газа в баллонах, выданные организациями и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими регулируемый вид деятельности при реализации бытового газа в баллонах населению.».

1.1.4. В пункте 16:

абзац третий изложить в редакции:

«по форме, установленной министерством труда и социального развития Ростовской области, – отчет об объеме расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (ежеквартально);»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«по форме, установленной министерством труда и социального развития Ростовской области, – информация о фактической численности получателей мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг (ежеквартально).».

1.1.5. Пункт 17 изложить в редакции:

«17. Министерство труда и социального развития Ростовской области формирует:

отчет по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, об объеме расходов бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета г. Байконура, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан и представляет его в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до 25 января года, следующего за отчетным;

сведения по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, о фактической численности получателей мер социальной поддержки и представляет их в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до 25 января года, следующего за отчетным;

сводный отчет по муниципальным районам и городским округам Ростовской области об использовании субвенции на финансовое обеспечение расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг, оказываемых отдельным категориям граждан, и представляет его в министерство финансов Ростовской области ежемесячно не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчетным.».

2. В постановлении Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 232 «О расходовании средств областного бюджета на предоставление гражданам в целях оказания социальной поддержки субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, материальной и иной помощи для погребения, мер социальной поддержки в соответствии с отдельными нормативными правовыми актами социальной направленности, а также об условиях и порядке их предоставления»:

2.1. В приложении № 1:

2.1.1. Подпункт 3.1 пункта 3 изложить в редакции:

«3.1. На предоставление мер социальной поддержки ветеранам труда и гражданам, приравненным к ним, в том числе по организации приема и оформления документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда», за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и на автомобильном транспорте пригородного межмуниципального и междугородного внутриобластного сообщений; ветеранам труда Ростовской области, в том числе по организации приема и оформления документов, необходимых для присвоения звания «Ветеран труда Ростовской области», за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и на автомобильном транспорте пригородного межмуниципального и междугородного внутриобластного сообщений; труженикам тыла, за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и на автомобильном транспорте пригородного межмуниципального и междугородного внутриобластного сообщений; реабилитированным лицам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, и членам их семей, за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и автомобильном транспорте пригородного межмуниципального сообщения; отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности, в части:

оплаты зубопротезирования, других протезов и протезно-ортопедических изделий и лекарственного обеспечения – ежемесячно, в первой декаде текущего месяца, в размере до 2/3 фактически предоставленных мер социальной поддержки поставщиками услуг в месяце, предшествующем отчетному, с последующим перерасчетом на основе представляемых в министерство труда и социального развития Ростовской области органами социальной защиты населения муниципальных образований отчетов о фактическом предоставлении мер социальной поддержки поставщиками услуг и объемах возмещенных им расходов на 1-го число месяца, в котором осуществляется финансирование;

проезда на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси) и на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) внутрирайонных маршрутов – ежемесячно на основе представляемых в министерство труда и социального развития Ростовской области органами социальной защиты населения муниципальных образований заявок с последующим перерасчетом в следующем месяце потребности муниципальных образований:

для органов социальной защиты населения города Ростова-на-Дону на основе отчетов о количестве фактически совершенных поездок гражданами льготных категорий, получившими социальные проездные карты при реализации пилотного проекта согласно распоряжению Правительства Ростовской области от 13.06.2018 № 304 «О пилотном проекте по внедрению электронной системы учета проезда отдельных категорий граждан в городе Ростове-на-Дону» (далее – распоряжение Правительства Ростовской области от 13.06.2018 № 304);

для органов социальной защиты населения других муниципальных образований на основе отчетов о количестве фактически перевезенных льготных категорий граждан, получивших единые проездные талоны, на основании исследования пассажиропотока льготных категорий граждан, но не более общего количества выданных единых проездных талонов на 1-го число месяца, в котором осуществляется финансирование;

осуществления компенсации расходов по оплате жилого помещения, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и коммунальных услуг – ежемесячно на основе представляемых в министерство труда и социального развития Ростовской области органами социальной защиты населения муниципальных образований заявок с последующим перерасчетом на основании отчетов органов социальной защиты населения муниципальных образований;

выплаты компенсации за предоставленные услуги связи (абонентская плата за телефон и радио) ветеранам труда, гражданам, приравненным к ним, ветеранам труда Ростовской области – ежемесячно на основе представляемых в министерство труда и социального развития Ростовской области органами социальной защиты населения муниципальных образований заявок с последующим перерасчетом в следующем месяце потребности муниципальных образований на основании отчетов о фактически начисленных компенсациях гражданам на 1-го число месяца, в котором осуществляется финансирование;

выплаты компенсации за установку телефона и проезд в пределах территории Российской Федерации (туда и обратно) один раз в год железнодорожным транспортом, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, – 50 процентов стоимости проезда водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом реабилитированным гражданам – на основе представляемых в министерство труда и социального развития Ростовской области органами социальной защиты населения муниципальных образований отчетов о фактически произведенных гражданами расходов на 1-е число месяца, в котором осуществляется финансирование;

выплат, связанных с погребением реабилитированных лиц, – на основе представляемых в министерство труда и социального развития Ростовской области органами социальной защиты населения муниципальных образований заявок;

осуществление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг граждан, указанных в пунктах 2 и 7 части 1 статьи 1 Областного закона от 17.01.2005 № 274-ЗС «О социальной поддержке отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в Ростовской области» (далее – педагогические работники), в размере 100 процентов фактически произведенных расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг – ежемесячно на основе представляемых в министерство труда и социального развития Ростовской области органами социальной защиты населения муниципальных образований заявок с последующим перерасчетом на основании отчетов органов социальной защиты населения муниципальных образований.».

2.1.2. В пункте 6:

в подпункте 6.1.2:

абзац четырнадцатый изложить в редакции:

«В заявлении кроме сведений о количестве жилых комнат в занимаемом жилом помещении гражданином указываются:»;

абзацы тридцать третий – сорок пятый изложить в редакции:

«Орган социальной защиты населения муниципального образования Ростовской области или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, запрашивает в электронном виде или на бумажном носителе, в случае нахождения в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, следующие документы (сведения), необходимые для назначения и предоставления мер социальной поддержки:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

справку администрации сельского поселения, подтверждающую право на объект недвижимости;

сведения о заключении договора социального найма;

справку органа социальной защиты населения муниципального образования Ростовской области по прежнему месту регистрации по месту жительства гражданина о прекращении предоставления мер социальной поддержки;

справку органа социальной защиты населения муниципального образования Ростовской области по месту регистрации по месту жительства гражданина о неполучении мер социальной поддержки в случае назначения мер социальной поддержки по месту регистрации по месту пребывания;

сведения о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации гражданина, членов семьи, совместно зарегистрированных с гражданином по месту жительства либо по месту пребывания;

сведения о реабилитации лица, репрессированного по политическим мотивам, выдаваемые органами внутренних дел Российской Федерации;

один из документов, подтверждающих временное отсутствие отдельных граждан, зарегистрированных совместно в жилом помещении, для исключения их из расчета компенсации расходов по оплате жилого помещения, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и коммунальных услуг (в случае наличия таких граждан):

справку о проживании в организации социального обслуживания (доме-интернате для престарелых и инвалидов, пансионате для престарелых и инвалидов, специальном доме-интернате для престарелых и инвалидов, психоневрологическом интернате, доме инвалидов, детском доме-интернате для умственно отсталых и глубоко умственно отсталых детей, доме-интернате для детей с физическими недостатками);

сведения Федеральной службы исполнения наказаний о нахождении гражданина в соответствующем учреждении (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям);

сведения о прохождении военной службы по призыву (с указанием срока службы) или обучении в военной профессиональной образовательной организации при условии нахождения на казарменном положении.

Орган социальной защиты запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных у органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, на бумажном носителе или в электронном виде сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, претендующего на предоставление услуги, и членов его семьи, для назначения и предоставления мер социальной поддержки.»;

подпункт 6.1.3 изложить в редакции:

«6.1.3. Льготный проезд лиц, имеющих право на бесплатный проезд в соответствии с Областными законами от 22.10.2004 № 175-ЗС, от 22.10.2004 № 163-ЗС, от 22.10.2004 № 164-ЗС и от 20.09.2007 № 763-ЗС (за исключением лиц, имеющих право на бесплатный проезд, зарегистрированных по месту жительства в городе Ростове-на-Дону, и получивших социальную проездную карту), осуществляется по единому проездному талону, выдача которого производится органами социальной защиты населения муниципальных образований области бесплатно и без ограничения срока действия.

Финансирование расходов за проезд на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси), автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) внутрирайонных маршрутов осуществляется органами социальной защиты населения муниципальных образований или финансовыми органами муниципальных образований ежемесячно согласно заключенным органами социальной защиты населения муниципальных образований договорам с транспортными предприятиями и отчетам на 1-е число месяца, в котором осуществляется финансирование, в размере 265,0 рубля в месяц по количеству фактически перевезенных льготных категорий граждан,

получивших единые проездные талоны, на основании исследования пассажиропотока льготных категорий граждан, но не более общего количества выданных единых проездных талонов. При наличии нескольких транспортных предприятий финансирование производится по формуле:

$$C_i = \frac{C_{\text{и}}}{C_{\text{л}}} \times Ч_{\text{л}i},$$

где C_i – сумма финансирования i -го транспортного предприятия в месяц;
 $C_{\text{и}}$ – общая сумма финансирования услуг по перевозке льготных категорий граждан;

$Ч_{\text{л}}$ – численность перевезенных граждан льготных категорий по всем предприятиям, определяется по формуле:

$$Ч_{\text{л}} = \text{сумма } Ч_{\text{л}i},$$

где $Ч_{\text{л}i}$ – численность перевезенных граждан льготных категорий по i -му транспортному предприятию.

Численность перевезенных граждан льготных категорий по i -му транспортному предприятию определяется по формуле:

$$Ч_{\text{л}i} = M_i \times R_{\text{м}i} \times Ч_{\text{л}} / \text{км}i,$$

где $Ч_{\text{л}i}$ – численность перевезенных граждан льготных категорий по i -му транспортному предприятию;

M_i – протяженность маршрута;

$R_{\text{м}i}$ – фактическое количество рейсов в месяц по i -му маршруту;

$Ч_{\text{л}} / \text{км}i$ – средневзвешенная численность граждан льготных категорий на 1 километр фактического пробега по i -му маршруту (по обследованию, не реже одного раза в год).

При наличии у предприятия более одного маршрута производится суммирование численности перевезенных граждан льготной категории по каждому маршруту.»;

дополнить подпунктом 6.1.4 следующего содержания:

«6.1.4. Льготный проезд на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси) лиц, имеющих право на бесплатный проезд в соответствии с Областными законами от 22.10.2004 № 163-ЗС «О социальной поддержке тружеников тыла», от 22.10.2004 № 164-ЗС «О социальной поддержке граждан, пострадавших от политических репрессий», от 22.10.2004 № 175-ЗС «О социальной поддержке ветеранов труда», от 20.09.2007 № 763-ЗС «О ветеранах труда Ростовской области» и зарегистрированных по месту жительства в городе Ростове-на-Дону, осуществляется по социальной проездной карте, выдача которой производится органами социальной защиты населения

города Ростова-на-Дону бесплатно и без ограничения срока действия при реализации пилотного проекта согласно распоряжению Правительства Ростовской области от 13.06.2018 № 304.

Финансирование расходов за проезд на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси) на территории города Ростова-на-Дону осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления города Ростова-на-Дону ежемесячно согласно заключенным договорам с транспортными предприятиями и отчетам на 1-е число месяца, в котором осуществляется финансирование, о количестве фактически совершенных поездок лицами, указанными в настоящем подпункте, и установленных тарифов на регулярные перевозки пассажиров в общественном транспорте городского сообщения.»;

подпункт 6.7 изложить в редакции:

«6.7. Предоставления компенсации расходов по оплате жилого помещения, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и коммунальных услуг (далее – компенсация на ЖКУ) на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей на осуществление выплат;

кредитных организаций (банков) – с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей для зачисления их на лицевые счета граждан.

Граждане производят оплату жилого помещения, в том числе и взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и коммунальных услуг в порядке и сроки, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Органы социальной защиты населения муниципальных образований Ростовской области с учетом сведений, поступивших от организаций, осуществляющих расчеты по оплате жилищно-коммунальных услуг, производят расчет ежемесячно в срок не позднее 25-го числа сумм компенсации на ЖКУ. В течение трех дней после завершения расчетов формируют выплатные ведомости (списки) и передают их в кредитные организации (банки), почтовые и доставочные предприятия.

Расчет размера компенсации на ЖКУ осуществляется органами социальной защиты населения муниципальных образований Ростовской области каждому получателю за одно жилое помещение индивидуально с учетом объема мер социальной поддержки, установленного законодательными актами, указанными в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения, и сведений, полученных от организаций, осуществляющих расчеты по оплате жилищно-коммунальных услуг, на основании заключенных соглашений о взаимодействии с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

В случае, если члены многодетной семьи имеют регистрацию по разным местам жительства, компенсация на ЖКУ в части компенсации расходов по оплате коммунальных услуг назначается каждому члену многодетной семьи по месту его регистрации по месту жительства с учетом доли площади жилого помещения, приходящейся на каждого члена многодетной семьи, зарегистрированного по данному месту жительства.

Назначение компенсации на ЖКУ в части компенсации расходов по оплате коммунальных услуг многодетным семьям осуществляется на одного из законных представителей по их выбору.

Назначение компенсации на ЖКУ в части компенсации расходов по оплате коммунальных услуг многодетным семьям с детьми, достигшими возраста 16 лет, возобновляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты, при предъявлении справки об обучении ребенка.

Назначение компенсации на ЖКУ в части компенсации расходов по оплате коммунальной услуги по электроснабжению осуществляется согласно установленным нормативам потребления с учетом количества жилых комнат на основании технического паспорта на данное жилое помещение.

Компенсация на ЖКУ в части компенсации расходов на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома предоставляется собственникам жилого помещения.

При оказании гражданину жилищно-коммунальных услуг разового характера компенсация расходов производится по заявлению гражданина на основании документов, подтверждающих фактические расходы на соответствующую услугу (кассовый чек или приходный кассовый ордер, товарный чек или накладная с указанием адреса получателя и фамилии, имени, отчества получателя мер социальной поддержки или его законного представителя).

При проживании в домах, не имеющих центрального и газового отопления, предоставляется компенсация расходов на оплату стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению.

В случае отсутствия централизованного газоснабжения предоставляется компенсация расходов за приобретенный бытовой газ в баллонах.

К заявлению прилагаются оригиналы документов или их копии, заверенные в установленном порядке, подтверждающие фактически произведенные расходы (кассовый чек или приходный кассовый ордер, товарный чек или накладная с указанием адреса получателя и фамилии, имени, отчества получателя мер социальной поддержки или его законного представителя) на приобретение:

твердого топлива, выданные организациями и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими поставку твердого топлива;

бытового газа в баллонах, выданные организациями и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими регулируемый вид деятельности при реализации бытового газа в баллонах населению.

Размер компенсации на приобретение твердого топлива определяется с учетом норм отпуска, установленных для Ростовской области распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.11.2006 № 1516-р и приказом Министерства промышленности и энергетики Российской Федерации от 11.11.2005 № 301.

Размер компенсации на приобретение бытового газа в баллонах определяется с учетом норматива газоснабжения (поставки бытового газа в баллонах) на приготовление пищи с использованием газовых плит при отсутствии приборов учета.

Суммы компенсации на ЖКУ, излишне выплаченные гражданам (в связи с несвоевременным информированием о перемене места жительства, изменении состава семьи, утратой права на получение компенсации на ЖКУ и в других случаях), подлежат удержанию из назначенной компенсации на ЖКУ. В случае утраты права на предоставление компенсации на ЖКУ возмещаются гражданином-получателем добровольно. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они могут быть взысканы органами социальной защиты населения муниципальных образований в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Граждане, получающие компенсацию на ЖКУ, обязаны извещать орган социальной защиты населения муниципального образования Ростовской области о наступлении обстоятельств, указанных в абзаце двадцатом настоящего подпункта и влекущих изменение размеров или прекращение выплаты компенсации на ЖКУ, не позднее чем в десятидневный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

Суммы компенсации на ЖКУ, начисленные гражданину и не полученные им в связи со смертью, выплачиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Компенсация на ЖКУ за месяц, в котором наступила смерть получателя, осуществляется в полном размере.

Суммы ежемесячных денежных выплат на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, излишне выплаченные гражданину по состоянию на 1 марта 2017 г., учитываются до полного их погашения при предоставлении компенсации на ЖКУ.

В случае осуществления финансовыми органами муниципальных образований расходов самостоятельно вторые экземпляры сформированных органами социальной защиты населения муниципальных образований Ростовской области сопроводительных описей направляются финансовым органам муниципальных образований для осуществления расходов.»;

подпункт 6.8 изложить в редакции:

«6.8. Выплата социального пособия на погребение производится в день обращения гражданина на счета:

открытые в кредитных организациях (банках) – с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей для зачисления их на лицевые счета граждан;

через почтовые и (или) доставочные предприятия – с приложением ведомостей.

Выплата социального пособия на погребение производится супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, проживавшего на территории Ростовской области, в случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, в том числе – смерти несовершеннолетнего члена семьи граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности на основании:

заявления о выплате социального пособия на погребение умершего (с указанием своих паспортных данных и подтверждением, что умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером);

справки о смерти установленной формы, выдаваемой органами записи актов гражданского состояния при регистрации смерти.

Размер социального пособия на погребение определяется на дату обращения в орган социальной защиты населения муниципального образования.

В случае погребения умерших по истечении шести месяцев со дня смерти по причине проведения оперативно-розыскных мероприятий по розыску без вести пропавших лиц либо проведения судебно-медицинских экспертиз, при наличии подтверждающих документов, а также в случае, когда точная дата смерти не установлена, социальное пособие на погребение выплачивается, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев со дня выдачи справки о смерти.

В случае осуществления финансовыми органами муниципальных образований расходов самостоятельно вторые экземпляры сформированных органами социальной защиты населения муниципальных образований сопроводительных описей направляются финансовым органам муниципальных образований для осуществления расходов.»;

подпункт 6.9 изложить в редакции:

«6.9. Возмещение стоимости услуг по погребению специализированным службам по вопросам похоронного дела производится органами социальной защиты населения муниципальных образований или финансовыми органами муниципальных образований в размере фактических расходов на счета, открытые специализированными службами по вопросам похоронного дела в кредитных организациях (банках).

Основаниями для возмещения специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение,

а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, а также неостребованных и неопознанных трупов, предоставленных согласно гарантированному перечню услуг по погребению, являются:

договор, заключенный между специализированной службой по вопросам похоронного дела и органом социальной защиты населения муниципального образования;

счет на сумму произведенных расходов на погребение;

справка о смерти установленной формы, выдаваемая органами записи актов гражданского состояния при регистрации смерти.

Возмещение стоимости услуг по погребению осуществляется специализированной службе по вопросам похоронного дела, в размере, определенном на дату погребения умершего.

В случае осуществления финансовыми органами муниципальных образований расходов самостоятельно сформированные органами социальной защиты населения муниципальных образований вторые экземпляры актов сверок с поставщиками услуг направляются финансовым органам муниципальных образований для осуществления расходов.»

2.1.3. В пункте 7:

подпункт 7.1 изложить в редакции:

«7.1. Меры социальной поддержки детей первого-второго года жизни из малоимущих семей предоставляются в виде ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни для приобретения специальных молочных продуктов детского питания (далее – ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни) на основании статьи 10 Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области».

7.1.1. Ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни предоставляется родителям (усыновителям, опекунам, попечителям, приемным родителям), с которыми проживает ребенок (дети), являющимся гражданами Российской Федерации и проживающим на территории Ростовской области (далее – получатели ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни).

7.1.2. Ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни предоставляется семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Ростовской области, установленную Правительством Ростовской области в соответствии с Областным законом от 07.12.1998 № 17-ЗС «О прожиточном минимуме в Ростовской области», и осуществляется органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов по месту их жительства (пребывания) на территории Ростовской области (далее – орган социальной защиты населения).

Исчисление среднедушевого дохода для предоставления ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни производится в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 02.07.2012 № 553 «О порядке учета доходов семьи и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение пособия на ребенка в Ростовской области».

7.1.3. Назначение ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни осуществляют органы социальной защиты населения по месту проживания (пребывания) получателей ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни.

С письменным заявлением, в котором указываются совместно проживающие члены семьи, получатель ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни может обратиться:

в орган социальной защиты населения;

в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Заявление в форме электронного документа может быть направлено в орган социальной защиты населения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

На заявление в форме электронного документа получателю ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни направляется уведомление в электронном виде о поступлении заявления, дате и времени обращения в орган социальной защиты населения с перечнем документов, необходимых для получения ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни.

7.1.4. Учет и подтверждение права на получение ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни производится на основании следующих документов:

паспорта гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации;

сведений о регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации, проживающих совместно с получателем, полученных у органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации обоих родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей), ребенка (детей);

свидетельства о рождении ребенка (детей) (в случае установления опеки или попечительства над ребенком (детьми) – дополнительно правовой акт об установлении над ребенком (детьми) опеки или попечительства, договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью);

документов, подтверждающих доходы всех членов семьи за три месяца, предшествующие месяцу обращения;

справки органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) другого родителя о неполучении им ежемесячной денежной выплаты или о прекращении ее предоставления (при перемене места жительства родителя (усыновителя, опекуна, попечителя, приемного родителя) в пределах Ростовской области).

7.1.5. При принятии решения о назначении ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни на основании документов, указанных в подпункте 7.1.4 настоящего подпункта, отсутствие сведений о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации получателя ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни, супруга получателя ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни, ребенка (детей) не является основанием для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни.

7.1.6. В соответствии с перечнем документов, указанном в подпункте 7.1.4 настоящего пункта, являющихся основанием для учета и подтверждения права на получение ежемесячных денежных выплат на детей первого-второго года жизни, получатель ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни самостоятельно представляет следующие сведения и документы:

паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;

свидетельство о рождении ребенка (детей);

правовой акт об установлении над ребенком (детьми) опеки или попечительства;

договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

документы о своем заработке и всех членов своей семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения.

Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

7.1.7. С представленных документов органом социальной защиты населения или МФЦ изготавливаются и заверяются копии документов после сверки их с подлинниками. Получатель ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни вправе самостоятельно представить копии документов, заверенные в установленном порядке.

7.1.8. Орган социальной защиты населения или МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, запрашивает на бумажном носителе или в электронном виде находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие (документы) сведения, необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни:

о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации обоих родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей), ребенка (детей);

о доходах, помимо заработка гражданина и всех членов его семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения;

справку органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) другого родителя о неполучении им ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни или о прекращении ее предоставления (при перемене места жительства родителя (усыновителя, опекуна, попечителя, приемного родителя) в пределах Ростовской области).

Орган социальной защиты запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, у органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, на бумажном носителе или в электронном виде сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, претендующего на назначение ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни, и членов его семьи.

Получатель ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни вправе самостоятельно представить указанные документы.

7.1.9. Принятые от получателя ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни заявления и документы, а также сведения, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, МФЦ передают в органы социальной защиты населения для подтверждения их права на получение ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни.

7.1.10. Если родители (усыновители, опекуны, попечители, приемные родители) имеют регистрацию по разному месту жительства или по месту пребывания с ребенком, но фактически проживают вместе, факт их совместного проживания (пребывания) подтверждается актом обследования, составленным органом социальной защиты населения.

7.1.11. Ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни назначается с месяца рождения ребенка, если обращение последовало не позднее 3 месяцев с месяца рождения ребенка.

При обращении по истечении 3 месяцев с месяца рождения ребенка ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за 3 месяца до месяца, в котором подано заявление о ежемесячной денежной выплате на детей первого-второго года жизни со всеми необходимыми документами. В этом случае выплата производится в размере, установленном на соответствующий период.

7.1.12. Ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни назначается сроком на 1 год с месяца подачи заявления (но не более чем до достижения ребенком возраста 2 лет). По истечении одного года проводится перерегистрация, при которой обновляются сведения о доходах семьи и сведения, влияющие на право ее получения.

7.1.13. В случае длительного неполучения назначенной ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни (в течение 6 месяцев) производится приостановка ее выплаты получателю. При обращении получателя за назначением ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни выплата должна быть произведена за период длительного неполучения, но не более чем за период, на который было произведено ее назначение.

7.1.14. Прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие утрату права на ее получение:

- достижение ребенком возраста двух лет;
- смерть получателя или ребенка, в отношении которого назначена ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни;
- помещение ребенка в учреждение на полное государственное обеспечение (дом ребенка, детский дом и так далее);
- изменение места жительства (пребывания) получателя ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни;
- лишение получателя родительских прав в отношении ребенка (детей), на которого (которых) назначена ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни;
- отмена установленной над ребенком (детьми) опеки или попечительства;
- прекращение договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью.

7.1.15. Орган социальной защиты населения:
осуществляет прием документов, указанных в подпункте 7.1.4 настоящего подпункта;

- сверяет копии с оригиналами документов, представленных заявителем;
- регистрирует заявление в день его поступления;
- в случае обращения граждан за назначением ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни по месту пребывания запрашивает сведения о неполучении ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни выплаты по месту проживания;

в случае обращения граждан за назначением ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни в связи с изменением места жительства запрашивает сведения по предыдущему месту жительства о неполучении ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни или о прекращении ее предоставления;

в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами принимает решение о назначении (отказе) ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни;

в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о назначении (отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни направляет заявителю соответствующее уведомление.

7.1.16. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты детям первого-второго года жизни являются:

превышение среднедушевого дохода семьи над действующей на дату обращения величиной прожиточного минимума в целом по Ростовской области в расчете на душу населения;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок. Под техническими ошибками признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения;

представление недостоверных сведений;

смерть получателя или ребенка, на которого назначается ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни;

помещение ребенка в учреждение на полное государственное обеспечение (дом ребенка, детский дом и так далее);

изменение места жительства (пребывания) получателя ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни;

лишение получателя родительских прав в отношении ребенка (детей), на которого (которых) назначена ежемесячная денежная выплата на детей первого-второго года жизни.

7.1.17. Получатели ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни обязаны извещать органы социальной защиты населения об изменениях, влияющих на право ее получение, а также о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ее выплаты в соответствии с подпунктом 7.1.13 настоящего подпункта, в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств.

7.1.18. Органы социальной защиты населения муниципальных образований, осуществляющие предоставление ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни, имеют право на выборочную проверку сведений о доходах семьи и сведений, влияющих на право ее получения.

Выявленные в ходе проверки излишне выплаченные денежные суммы по документам с заведомо неверными сведениями, сокрытыми данными, влияющими на право назначения ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни, удерживаются с письменного согласия получателя ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни в размере не свыше 20 процентов от суммы, причитающейся получателю ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни при каждой последующей выплате, либо возмещаются им добровольно в полном объеме, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.»;

подпункт 7.2 изложить в редакции:

«7.2. Мера социальной поддержки детей из многодетных семей в виде ежемесячной денежной выплаты (далее – ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей) предоставляется на основании статьи 12 Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области».

7.2.1. Ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Ростовской области, являющимся родителями (усыновителями, опекунами, попечителями, приемными родителями), с которыми проживает ребенок (дети) (далее – получатели).

7.2.2. Назначение ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей осуществляют органы социальной защиты населения по месту проживания (пребывания) получателей.

С письменным заявлением, в котором указываются совместно проживающие члены семьи, получатель может обратиться:

- в орган социальной защиты населения;
- в МФЦ.

Заявление в форме электронного документа может быть направлено в орган социальной защиты населения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

На заявление в форме электронного документа получателю направляется уведомление в электронном виде о поступлении заявления, дате и времени обращения в орган социальной защиты населения с перечнем документов, необходимых для получения ежемесячных денежных выплат.

7.2.3. Учет и подтверждение права на получение ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей производится на основании следующих документов:

- паспорта гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации;

- свидетельства о рождении ребенка (детей);

- справки об обучении ребенка в возрасте от 16 до 18 лет в общеобразовательной организации либо иной образовательной организации независимо от формы обучения;

- в случае установления опеки (попечительства) над ребенком – правового акта об установлении над ребенком опеки или попечительства, договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

- свидетельства о заключении брака, если родители имеют детей от предыдущих браков;

сведений о регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации, проживающих совместно с гражданином, от органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

сведений о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации обоих родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) и ребенка (детей);

сведений от органа социальной защиты населения муниципального образования Ростовской области по месту жительства или по месту пребывания о неполучении (о прекращении получения) другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем, приемным родителем) ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей или о прекращении ее предоставления при перемене места жительства в пределах Ростовской области.

7.2.4. При принятии решения о назначении ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей на основании документов, указанных в подпункте 7.2.3 настоящего подпункта, отсутствие сведений о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации обоих родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) и ребенка (детей) не является основанием для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей.

7.2.5. В соответствии с перечнем документов, указанном в подпункте 7.2.4 настоящего подпункта, являющихся основанием для учета и подтверждения права на получение ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей, получатель самостоятельно представляет следующие сведения и документы:

паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;

свидетельство о рождении ребенка (детей);

справку об обучении ребенка в возрасте от 16 до 18 лет в общеобразовательной организации либо иной образовательной организации независимо от формы обучения;

в случае установления опеки (попечительства) над ребенком – правовой акт об установлении над ребенком опеки или попечительства, договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

свидетельство о заключении брака, если родители имеют детей от предыдущих браков.

Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

7.2.6. С представленных документов органом социальной защиты населения или МФЦ изготавливаются и заверяются копии документов после сверки их с подлинниками. Получатель вправе самостоятельно представить копии документов, заверенные в установленном порядке.

7.2.7. Орган социальной защиты населения или МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, запрашивает на бумажном носителе или в электронном виде находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие (документы) сведения, необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей:

о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации обоих родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) и ребенка (детей);

от органа социальной защиты населения муниципального образования Ростовской области по месту жительства или по месту пребывания о неполучении (о прекращении получения) другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей или о прекращении ее предоставления при перемене места жительства в пределах Ростовской области.

Орган социальной защиты запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, у органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, на бумажном носителе или в электронном виде сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, претендующего на назначение ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей, и членов его семьи.

Получатель ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей вправе самостоятельно представить указанные документы.

7.2.8. Принятые от получателя заявление и документы, а также сведения, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, МФЦ передают в органы социальной защиты населения для подтверждения их права на получение ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей.

7.2.9. Если родители (усыновители, опекуны, попечители, приемные родители) имеют регистрацию по разному месту жительства или по месту пребывания с ребенком, но фактически проживают вместе, факт их совместного проживания (пребывания) подтверждается актом обследования, составленным органом социальной защиты населения.

7.2.10. Ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей назначается с месяца рождения ребенка, если обращение последовало не позднее 3 месяцев с месяца рождения ребенка.

При обращении по истечении 3 месяцев с месяца рождения ребенка ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за 3 месяца до месяца, в котором подано заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты на

детей из многодетных семей со всеми необходимыми документами. В этом случае указанная выплата производится в размере, установленном на соответствующий период.

7.2.11. В случае длительного неполучения назначенной ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей (в течение 6 месяцев) производится приостановка ее выплаты получателю.

При обращении получателя за назначением ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей выплата должна быть произведена за период длительного неполучения, но не более чем за период, на который было произведено их назначение.

7.2.12. Прекращение предоставления ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, повлекшие утрату права на ее получение:

смерть получателя или ребенка, на которого назначена ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей;

помещение ребенка в учреждение на полное государственное обеспечение (дом ребенка, детский дом и так далее);

изменение места жительства (пребывания) получателя ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей;

лишение получателя родительских прав в отношении ребенка (детей), на которого (которых) назначена ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей;

отмена установленной над ребенком (детьми) опеки или попечительства;

прекращение договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

объявление ребенка, на которого назначена ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей, полностью дееспособным или приобретение им дееспособности в полном объеме в соответствии с гражданским законодательством.

7.2.13. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей при представлении справки об обучении ребенка в возрасте от 16 до 18 лет осуществляется с месяца исполнения ребенку 16 лет, если обращение последовало не позднее 3 месяцев с месяца исполнения ребенку 16 лет.

При обращении по истечении 3 месяцев с месяца исполнения ребенку 16 лет предоставление ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей осуществляется за истекшее время, но не более чем за 3 месяца до месяца, в котором представлена справка об обучении.

7.2.14. Орган социальной защиты населения:

осуществляет прием документов, указанных в подпункте 7.2.3 настоящего подпункта;

сверяет копии с оригиналами документов, представленных получателем;

регистрирует заявление в день его поступления;

в случае обращения получателя за назначением ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей по месту пребывания запрашивает сведения о неполучении ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей и выплаты по месту проживания;

в случае обращения граждан за назначением ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей в связи с изменением места жительства запрашивает сведения по предыдущему месту жительства о неполучении ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей или о прекращении ее предоставления;

в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами принимает решение о назначении (отказе) в ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей;

в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей письменно уведомляет получателя о принятом решении с указанием причин.

7.2.15. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей являются:

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок. Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, данным в документах, на основании которых вносились сведения;

представление недостоверных сведений;

смерть получателя или ребенка, на которого назначается ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей;

помещение ребенка в учреждение на полное государственное обеспечение (дом ребенка, детский дом и так далее);

изменение места жительства (пребывания) получателя ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей;

лишение получателя родительских прав в отношении ребенка (детей), на которого (которых) назначена ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей;

отмена установленной над ребенком (детьми) опеки или попечительства;

прекращение договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

объявление ребенка, на которого назначается ежемесячная денежная выплата на детей из многодетных семей полностью дееспособным или приобретение им дееспособности в полном объеме в соответствии с гражданским законодательством.

7.2.16. Получатели ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей обязаны извещать органы социальной защиты населения о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ее выплаты в соответствии с подпунктом 7.2.12 настоящего подпункта, в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств.

7.2.17. Органы социальной защиты населения муниципальных образований, осуществляющие предоставление ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей, имеют право на выборочную проверку сведений, влияющих на право ее получения.

Выявленные в ходе проверки излишне выплаченные денежные суммы по документам с заведомо неверными сведениями, сокрытыми данными, влияющими на право назначения ежемесячной денежной выплаты на детей из многодетных семей, удерживаются с письменного согласия получателя в размере не свыше 20 процентов от суммы, причитающейся получателю при каждой последующей выплате, либо возмещаются им добровольно в полном объеме, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.».

2.1.10. Подпункты 7.3, 7.4 пункта 7 признать утратившими силу.

2.2. В приложении № 2:

2.2.1. Пункт 4 изложить в редакции:

«4. Органы социальной защиты населения муниципальных образований ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в министерство труда и социального развития Ростовской области отчеты на 1-е число текущего месяца о количестве выданных в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1 настоящего Положения, единых проездных талонов или социальных проездных карт при реализации пилотного проекта согласно распоряжению Правительства Ростовской области от 13.06.2018 № 304.».

2.2.2. Пункт 6 изложить в редакции:

«6. Возмещение расходов транспортных организаций, осуществляющих пригородные железнодорожные и водные перевозки, производится министерством труда и социального развития Ростовской области на договорной основе ежемесячно, пропорционально фактически произведенным перевозкам льготных категорий граждан в отчетном месяце транспортными организациями, осуществляющими пригородные железнодорожные и водные перевозки, но не более 53,0 рубля в месяц за каждый выданный единый проездной талон или социальную проездную карту согласно численности граждан, получивших единые проездные талоны или социальные проездные карты на 1-е число месяца, в котором осуществляется возмещение.».

2.3. В приложении № 3¹:

2.3.1. Абзац шестой пункта 2 изложить в редакции:

«платежного документа, содержащего сведения о текущих платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, за последний перед подачей заявления месяц.».

2.3.2. В пункте 3:

в абзацах втором и третьем слово «документов» заменить словами «платежных документов»;

в абзаце четвертом слово «документа» заменить словами «платежного документа»;

в абзацах пятом и шестом слово «документов» заменить словами «платежных документов».

2.3.3. В абзацах третьем и четвертом пункта 4 слово «документа» заменить словами «платежного документа».

2.3.4. В абзаце первом пункта 5 слова «сжиженный (баллонный) газ» заменить словами «бытовой газ в баллонах».

2.3.5. Абзац седьмой пункта 7 изложить в редакции:

«При получении сведений о погашении задолженности и (или) заключении гражданами с организациями, осуществляющими расчеты по оплате жилищно-коммунальных услуг, соглашений о погашении задолженности предоставление компенсационной выплаты возобновляется с месяца полного погашения задолженности или с месяца заключения гражданами с организациями, осуществляющими расчеты по оплате жилищно-коммунальных услуг, соглашений о погашении задолженности.»

2.3.6. В пункте 9:

в абзацах первом и втором слова «сжиженный (баллонный) газ» заменить словами «бытовой газ в баллонах»;

абзац пятый изложить в редакции:

«бытового газа в баллонах, выданные организациями и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими регулируемый вид деятельности при реализации бытового газа в баллонах населению.»;

абзац седьмой изложить в редакции:

«Размер компенсации на приобретение бытового газа в баллонах определяется с учетом норматива газоснабжения (поставки бытового сжиженного газа) на приготовление пищи с использованием газовых плит при отсутствии приборов учета, установленного постановлением Региональной службы по тарифам Ростовской области.»;

в абзаце восьмом слова «сжиженный (баллонный) газ» заменить словами «бытовой газ в баллонах».

3. Абзац второй подпункта 11.2 пункта 11 приложения № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 30.12.2011 № 339 «О порядке расходования субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» признать утратившим силу.

4. В постановлении Правительства Ростовской области от 23.06.2016 № 425 «Об утверждении Положения о порядке предоставления компенсации расходов на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, проживающих на территории Ростовской области, и расходования средств на ее предоставление»:

4.1. В приложении:

4.1.1. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Орган социальной защиты или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на объект недвижимости;

справку органа социальной защиты населения муниципального образования Ростовской области по прежнему месту регистрации по месту жительства гражданина о прекращении предоставления мер социальной поддержки;

справку органа социальной защиты населения муниципального образования Ростовской области по месту регистрации по месту жительства о неполучении компенсации расходов на уплату взносов на капитальный ремонт в случае назначения компенсации расходов на уплату взносов на капитальный ремонт по месту регистрации по месту пребывания;

сведения о номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации гражданина, членов семьи, совместно зарегистрированных с гражданином.

Орган социальной защиты запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных у органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, на бумажном носителе или в электронном виде сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, претендующего на предоставление услуги и членов его семьи, для назначения и предоставления мер социальной поддержки.

Гражданин вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по своей инициативе.».

4.1.2. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. При получении сведений о погашении задолженности и (или) заключении гражданами с организациями, осуществляющими расчеты по оплате жилищно-коммунальных услуг, соглашений о погашении задолженности осуществление компенсации расходов на уплату взносов на капитальный ремонт возобновляется с месяца полного погашения задолженности или с месяца заключения гражданами с организациями, осуществляющими расчеты по оплате жилищно-коммунальных услуг, соглашений о погашении задолженности.».

4.1.3. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Министерство труда и социального развития Ростовской области для направления средств получателям за счет субсидии из федерального бюджета формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на кассовый расход в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Министерство труда и социального развития Ростовской области осуществляет перечисление средств субсидии из федерального бюджета на уплату взносов на капитальный ремонт в течение двух рабочих дней со дня доведения министерством финансов Ростовской области предельных объемов оплаты денежных обязательств на лицевой счет министерства труда и социального развития Ростовской области.».

4.1.4. Дополнить пунктом 30¹ следующего содержания:

«30¹. Министерство труда и социального развития Ростовской области для перечисления средств на уплату взносов на капитальный ремонт за счет средств областного бюджета формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.».

Заместитель начальника
управления документационного
обеспечения Правительства
Ростовской области – начальник
отдела нормативных документов



В.В. Сечков