



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2019 № 638

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 295

В связи с кадровыми изменениями в органах государственной власти Ростовской области и в целях повышения престижа муниципальной службы в Ростовской области Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 295 «О конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Рудого В.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
управление по взаимодействию
с органами местного самоуправления
Правительства Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 04.09.2019 № 638

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 23.12.2011 № 295 «О конкурсе
на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»

1. Преамбулу изложить в редакции:

«В соответствии с Областным законом от 01.08.2011 № 635-ЗС «О Правительстве Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 641 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Региональная политика» Правительство Ростовской области постановляет:».

2. Пункт 4 изложить в редакции:

«4. Управлению информационной политики Правительства Ростовской области (Тюрин С.В.) организовать освещение проведения конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» в средствах массовой информации.».

3. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 23.12.2011 № 295

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе на звание «Лучший
муниципальный служащий в Ростовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью повышения престижа муниципальной службы в Ростовской области, распространения передового опыта муниципального управления, выявления и поощрения лучших муниципальных служащих.

1.3. Конкурс проводится ежегодно.

1.4. Конкурс проводится в номинациях:

«Лучший муниципальный служащий городского округа»;

«Лучший муниципальный служащий муниципального района»;
«Лучший муниципальный служащий поселения».

2. Конкурсная комиссия по проведению конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»

2.1. Конкурс проводится конкурсной комиссией по проведению конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» (далее – комиссия).

2.2. Задачами комиссии являются:

определение порядка представления документов для участия в конкурсе, порядка и сроков проведения отбора финалистов конкурса, а также порядка и сроков объявления результатов конкурса;

прием и рассмотрение заявлений-анкет участников конкурса и иных документов, представляемых для участия в конкурсе (далее – конкурсные документы);

подведение итогов конкурса и определение победителей конкурса.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

2.4. Комиссия в целях отбора финалистов конкурса и проведения собеседований с ними вправе создавать рабочие группы. В состав рабочей группы могут быть включены члены комиссии, представители органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления, научных и образовательных организаций, других организаций в качестве независимых экспертов.

2.5. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство комиссией;

определяет даты заседаний комиссии и повестку дня.

2.6. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.7. Секретарь комиссии осуществляет прием конкурсных документов, их обобщение и анализ, подготовку предложений к заседаниям комиссии и рабочих групп.

2.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов комиссии открытым голосованием. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

2.9. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и ее секретарем.

2.10. Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление по взаимодействию с органами местного самоуправления Правительства Ростовской области.

3. Условия участия и порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Претендентами на участие в конкурсе могут быть муниципальные служащие муниципальных образований в Ростовской области, имеющие стаж муниципальной службы не менее 2 лет, не имеющие неснятого дисциплинарного взыскания на день подачи документов и изъявившие желание участвовать в конкурсе (далее – претендент).

3.3. Муниципальный служащий, ставший победителем конкурса и занявший 1-е место в одной из номинаций, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Положения, не может вновь принять участие в конкурсе в той же номинации.

Муниципальный служащий, ставший победителем конкурса и занявший 2-е или 3-е место в одной из номинаций, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Положения, может вновь принять участие в конкурсе в той же номинации не ранее чем через 3 года.

Муниципальный служащий, ставший победителем конкурса и занявший 1, 2 или 3-е место в одной из номинаций, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Положения, может вновь принять участие в конкурсе в другой номинации не ранее чем через 3 года.

3.4. Если количество претендентов, представивших конкурсные документы для участия в конкретной номинации конкурса, составляет менее четырех, то конкурс по соответствующей номинации не проводится.

3.5. Конкурс проводится в 3 этапа.

3.6. На первом этапе конкурса управление по взаимодействию с органами местного самоуправления Правительства Ростовской области организует размещение на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о приеме конкурсных документов, которое содержит следующую информацию:

- требования, предъявляемые к участникам;
- перечень конкурсных документов;
- порядок и сроки представления конкурсных документов;
- порядок проведения конкурса;
- порядок и сроки объявления результатов конкурса;
- сведения об источнике информации о конкурсе (фамилия, имя, отчество, должность члена комиссии, ответственного за размещение указанной в настоящем пункте информации, график работы и номера телефонов, почтовый адрес и адрес электронной почты).

3.7. В течение 30 дней со дня размещения объявления о приеме конкурсных документов претендент направляет в комиссию:

- заявление-анкету по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, согласованную представителем нанимателя (работодателем);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

рекомендацию главы муниципального образования (для муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в представительном или контрольно-счетном органе муниципального образования);

рекомендацию главы местной администрации городского округа (для муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в местной администрации городского округа);

рекомендацию главы местной администрации муниципального района (для муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в местной администрации муниципального района);

рекомендацию главы местной администрации поселения, согласованную главой местной администрации муниципального района, в состав которого входит данное поселение (для муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в местной администрации поселения).

Рекомендации, указанные в настоящем пункте, должны содержать мотивированную оценку профессиональных компетенций и личностных качеств претендента.

Претендент вправе представить также иные документы, подтверждающие его профессиональные достижения.

3.8. Комиссия отказывает в приеме конкурсных документов в случае несоблюдения требований, установленных пунктами 3.2, 3.3, 3.7 настоящего раздела.

3.9. На втором этапе конкурса рассматриваются конкурсные документы и производится отбор финалистов конкурса. Количество финалистов конкурса в каждой номинации должно быть не более шести.

3.10. На третьем этапе проводится собеседование с финалистами конкурса. Собеседование должно быть направлено на оценку знаний финалистов конкурса в сфере муниципального управления, выявление навыков делового общения, творческого подхода к решению задач, грамотности ответов на поставленные вопросы. В ходе собеседования также оцениваются личностные качества участников (способность к самостоятельной работе, активная жизненная позиция, умение работать в команде, культурный уровень, коммуникативные качества, заинтересованность в повышении своего профессионального уровня и другие).

4. Подведение итогов и награждение победителей конкурса

4.1. По окончании третьего этапа конкурса комиссия определяет победителей конкурса.

4.2. Победителями конкурса признаются участники, занявшие 1, 2, 3-е места в каждой номинации, предусмотренной пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения.

4.3. Управление по взаимодействию с органами местного самоуправления Правительства Ростовской области готовит проект распоряжения Правительства Ростовской области об итогах конкурса и вносит его в Правительство Ростовской области в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Ростовской

области. Распоряжение Правительства Ростовской области об итогах конкурса размещается на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Победителям конкурса присваивается звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области», вручается нагрудный знак «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» и диплом «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» (I, II и III степени) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Диплом «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» (I, II и III степени) подписывается Губернатором Ростовской области и заверяется гербовой печатью Губернатора Ростовской области.

4.5. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке Губернатором Ростовской области или по его поручению заместителем Губернатора Ростовской области.

4.6. Представитель нанимателя (работодатель) вправе принять решение о поощрении муниципальных служащих, ставших победителями конкурса «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области», в соответствии с федеральным и областным законодательством. Расходы на поощрение муниципальных служащих в виде единовременного денежного вознаграждения и награждения ценным подарком осуществляются за счет средств местных бюджетов.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Положению
о конкурсе на звание «Лучший
муниципальный служащий
в Ростовской области»

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА
участника конкурса на звание
«Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»

В конкурсную комиссию
по проведению конкурса
на звание «Лучший
муниципальный служащий
в Ростовской области»

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА
участника конкурса на звание
«Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (должность с указанием наименования органа местного самоуправления)

прошу допустить меня к участию в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» в 20 _____ году в номинации «Лучший муниципальный служащий _____»
(городского круга / муниципального района / поселения)

Сообщаю о себе следующие сведения:

Дата рождения « _____ » _____ г.

Контактные телефоны (рабочий, мобильный) _____

Образование (когда и какие учебные заведения окончил(а)) _____

Квалификация и специальность / направление подготовки _____

Ученая степень, звание _____

Информация о повышении квалификации / переподготовке (наименование учебного заведения, год окончания, количество учебных часов, программа / направление), прохождение стажировки (место, продолжительность) _____

Информация о занятии преподавательской деятельностью _____

Информация об осуществлении волонтерской деятельности _____

Информация о наличии научных публикаций, публикаций в средствах массовой информации по вопросам местного самоуправления _____

Периоды работы, подтверждающие стаж муниципальной службы:

Дата поступления	Дата увольнения	Наименование должности	Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления

Основные должностные обязанности по замещаемой должности _____

Основные профессиональные достижения за последние 2 года _____

Информация об имевшихся дисциплинарных взысканиях за истекший год (с указанием мотивировочной части) и основаниях их снятия _____

Цель участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Согласовано представителем нанимателя (работодателем):

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению
о конкурсе на звание
«Лучший муниципальный
служащий в Ростовской области»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____ г.
паспорт серия _____ номер _____ выдан «__» _____ г.
_____ г.
(наименование органа, выдавшего паспорт)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Правительством Ростовской области, расположенным по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 112 (далее – Оператор), предоставленных мною в связи с участием в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» своих персональных данных, в том числе:

- фамилии, имени, отчества, даты рождения;
- номера телефона;
- фотографий;
- серии, номера паспорта, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- образовании;
- месте работы, занимаемой должности;
- информации о трудовой деятельности, в том числе о стаже муниципальной службы;
- сведений о наградах и поощрениях;
- сведений о дисциплинарных взысканиях;
- сведений об участии в выборных и коллегиальных органах;
- сведений о профессиональных достижениях и личных заслугах;
- сведений о занятии преподавательской и иной практической деятельностью.

Настоящим даю согласие на обработку вышеуказанных персональных данных в целях:

- проведения конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»;

формирования базы данных участников конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»;

размещения на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Доска почета» (в случае победы в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»).

Я согласен(на), что представленные мной сведения будут собираться, накапливаться, храниться Оператором в указанных настоящим Соглашением целях.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

Я согласен(на) на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования таковых.

Хранение персональных данных в вышеуказанных целях может осуществляться в течение 5 лет, если иное не установлено законодательством.

Согласие действует со дня его подписания до даты его отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(дата)

(подпись)

Приложение № 3
к Положению
о конкурсе на звание
«Лучший муниципальный
служащий в Ростовской области»

ОПИСАНИЕ И РИСУНОК
знака «Лучший муниципальный служащий
в Ростовской области», описание и рисунок диплома «Лучший
муниципальный служащий в Ростовской области» (I, II и III степени)

1. Описание знака
«Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»

Знак «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» (далее – знак) изготавливается из металла золотистого цвета (латунь). Он имеет форму овала высотой 29 мм и шириной 24 мм, покрытый эмалью белого цвета, обрамленный лавровым венком по окружности, в центре которого расположена накладка, состоящая из двух частей. Верхняя часть накладки представляет собой Герб Ростовской области в многоцветном изображении, нижняя часть – щит серебряного цвета в форме фигурного картуша, на котором объемными литерами в три строки надпись ЛУЧШИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СЛУЖАЩИЙ (без кавычек).

На оборотной стороне знака имеется приспособление для крепления к одежде.

2. Рисунок знака
«Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»



3. Описание диплома
«Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»
(I, II и III степени)

Диплом «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» (I, II и III степени), вручаемый победителям конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» (далее соответственно –

диплом, конкурс), представляет собой вертикально расположенный обрамленный по краям лист из глянцевой бумаги плотностью 350 г/кв. метр, формата А3 с фоновым покрытием сложного цвета. Печать выполнена офсетным способом.

Внутри виньетки, вверху, по центру, расположен Герб Ростовской области в цветном исполнении (размер 47 мм х 44 мм), ниже которого помещена надпись ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ (без кавычек). Под ней – надпись заглавными буквами ДИПЛОМ (без кавычек) выполняется методом тиснения золотой фольгой.

Ниже располагается текст о присуждении звания «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» победителю конкурса в соответствующей номинации (I, II и III степени) по итогам конкурса в отчетном году.

4. Рисунок диплома
«Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»
(I, II и III степени)



4. Приложение № 2 изложить в редакции:

«Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 23.12.2011 № 295

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса на звание
«Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»

Рудой Василий Владимирович	– заместитель Губернатора Ростовской области, председатель конкурсной комиссии
Федотова Лилия Вадимовна	– заместитель Губернатора Ростовской области – министр финансов, заместитель председателя конкурсной комиссии
Гугуев Алексей Алексеевич	– ведущий специалист сектора развития муниципальной службы управления по взаимодействию с органами местного самоуправления Правительства Ростовской области, секретарь конкурсной комиссии
Былков Валерий Владимирович	– заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области
Зыкова Людмила Александровна	– начальник управления реализации социальных жилищных программ министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области
Локота Олег Владимирович	– директор Южно-Российского института управления – филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (по согласованию)
Ляхов Виктор Павлович	– исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» (по согласованию)
Папушенко Максим Валерьевич	– министр экономического развития Ростовской области

- Тимошенко
Максим Сергеевич — заместитель начальника управления по взаимодействию с органами местного самоуправления Правительства Ростовской области
- Черныш
Юрий Юрьевич — заместитель начальника управления инноваций в органах власти Правительства Ростовской области — начальник отдела государственных услуг

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко