



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.10.2019 № 713

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 04.12.2017 № 818

В целях приведения нормативного правового акта Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 04.12.2017 № 818 «О порядке предоставления имущественного взноса некоммерческой организации «Региональный фонд развития промышленности Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра промышленности и энергетики Ростовской области Сорокина И.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство промышленности
и энергетики Ростовской области

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 04.12.2017 № 818 «О порядке
предоставления имущественного взноса некоммерческой организации
«Региональный фонд развития промышленности Ростовской области»

1. Наименование постановления изложить в редакции:
«О порядке определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Региональный фонд развития промышленности Ростовской области».
2. Пункт 1 изложить в редакции:
«1. Утвердить Положение о порядке определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Региональный фонд развития промышленности Ростовской области» в целях содействия развитию промышленности и привлечения инвестиций в промышленность Ростовской области согласно приложению.».
3. Пункт 3 изложить в редакции:
«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра промышленности и энергетики Ростовской области Сорокина И.Н.».
4. Приложение изложить в редакции:

«Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 04.12.2017 № 818

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке определения объема
и предоставления субсидии некоммерческой организации
«Региональный фонд развития промышленности Ростовской области»
в целях содействия развитию промышленности и привлечения
инвестиций в промышленность Ростовской области

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Региональный фонд развития промышленности Ростовской области» (далее – РФРП РО, Региональный фонд развития промышленности Ростовской области) в целях содействия развитию промышленности и привлечения инвестиций в промышленность

Ростовской области в рамках подпрограммы «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» государственной программы Ростовской области «Энергоэффективность и развитие промышленности и энергетики» (далее – субсидия).

1.2. В настоящем Положении используются понятия, предусмотренные Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

1.3. Субсидия направляется из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат РФРП РО на предоставление займов субъектам деятельности в сфере промышленности в целях содействия развитию промышленности и привлечения инвестиций в промышленность Ростовской области.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидии, является министерство промышленности и энергетики Ростовской области (далее – министерство).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется РФРП РО при условии, что на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки на предоставление субсидии, у РФРП РО:

имеется государственная регистрация или постанова на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствуют процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников (в расчете на одного работника) – не ниже 1,5 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

2.2. Для получения субсидии РФРП РО представляет в министерство заявку, содержащую следующие документы (далее – заявка):

заявление на предоставление субсидии;

копию плана финансово-хозяйственной деятельности РФРП РО;

справку, подписанную руководителем РФРП РО, с указанием среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной платы работников (при наличии работников) и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки;

справку об отсутствии у РФРП РО просроченной задолженности перед областным бюджетом, подписанную руководителем РФРП РО, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки;

согласие РФРП РО, подписанное руководителем РФРП РО, на проведение министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

копию порядка (механизма) предоставления РФРП РО займов субъектам деятельности в сфере промышленности, предусматривающего следующие условия использования субсидии:

срок займа – не более 5 лет;

сумма займа на реализацию одного проекта – не более 20,0 млн рублей;

сумма займа, предоставляемого в соответствии с соглашением о взаимодействии РФРП РО с федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (далее – ФГАУ ФРП), в процессе совместного финансирования проектов по программам ФГАУ ФРП, предусмотренным стандартами ФГАУ ФРП, в целях стимулирования деятельности в сфере промышленности – не более 30,0 млн рублей;

процентная ставка по предоставляемым займам – до 5 процентов годовых.

Копии документов, предусмотренных абзацами третьим, седьмым настоящего пункта, заверяются РФРП РО.

2.3. Министерство запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в рамках предоставления государственных услуг, следующие документы и (или) информацию:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию об отсутствии у РФРП РО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.4. РФРП РО вправе по собственной инициативе представить в министерство документы (информацию, сведения), указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, при этом документы представляются по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

В указанном случае межведомственные запросы министерством не направляются.

2.5. Заявка регистрируется министерством в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в день ее поступления.

Министерство осуществляет рассмотрение заявки в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения заявки министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки письменно извещает РФРП РО.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство письменно уведомляет РФРП РО с указанием причины отказа.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие РФРП РО требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;

несоответствие представленных РФРП РО документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) РФРП РО документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;

недостоверность представленной РФРП РО информации.

2.7. Субсидия предоставляется в размере, определенном областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.8. В течение 10 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с РФРП РО соглашение по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области (далее – соглашение).

При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, являются согласия соответственно РФРП РО и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.9. РФРП РО несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.10. Министерство устанавливает показатели результативности (целевые показатели) предоставления субсидии (далее – показатели результативности) и их значения в соглашении.

2.11. Для перечисления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством на лицевой счет, открытый РФРП РО в министерстве финансов Ростовской области.

2.13. РФРП РО осуществляет операции со средствами, поступившими в соответствии с законодательством Российской Федерации из областного бюджета, на лицевом счете, открытом в министерстве финансов Ростовской области, в том числе со средствами, полученными при возврате выданных займов, источником финансового обеспечения которых являлись средства, предоставленные из областного бюджета.

Средства, полученные РФРП РО при возврате выданных им займов, источником финансового обеспечения которых являлись средства областного бюджета, могут быть направлены только на выдачу займов субъектам деятельности в сфере промышленности.

3. Требования к отчетности

Ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, РФРП РО представляет в министерство отчет об использовании субсидии, достижении показателей результативности по форме, установленной соглашением.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае выявления по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения РФРП РО условий, установленных при предоставлении субсидии, и (или) недостижения показателей результативности министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения, установления факта недостижения показателей результативности письменно уведомляет РФРП РО об одностороннем отказе от исполнения соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной бюджет полученной субсидии.

4.3. РФРП РО обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат субсидии осуществляется на основании оформленных РФРП РО платежных документов.

4.4. В случае неперечисления РФРП РО полученной субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.3 настоящего раздела средства субсидии взыскиваются министерством в судебном порядке.

Заместитель начальника
управления документационного
обеспечения Правительства
Ростовской области – начальник
отдела нормативных документов

В.В. Сечков».

Заместитель начальника
управления документационного
обеспечения Правительства
Ростовской области – начальник
отдела нормативных документов



В.В. Сечков