



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2020 № 185

г. Ростов-на-Дону

### **О Порядке предоставления субсидий региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение затрат по организации площадки временного накопления твердых коммунальных отходов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Областным законом от 16.12.2019 № 256-ЗС «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение затрат по организации площадки временного накопления твердых коммунальных отходов согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ростовской области от 29.11.2019 № 848 «О порядке предоставления субсидий региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение затрат по организации площадки временного накопления твердых коммунальных отходов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра промышленности и энергетики Сорокина И.Н.

Губернатор  
Ростовской области

Постановление вносит  
министерство жилищно-  
коммунального хозяйства  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 23.03.2020 № 185

ПОРЯДОК  
предоставления субсидий региональным  
операторам по обращению с твердыми коммунальными  
отходами на возмещение затрат по организации площадки  
временного накопления твердых коммунальных отходов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета региональным операторам по обращению с твердыми коммунальными отходами на возмещение затрат по организации площадки временного накопления твердых коммунальных отходов, в том числе работ по ее строительству, в рамках непрограммного направления деятельности «Реализация функций иных государственных органов Ростовской области» (далее – субсидия).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

организация площадки накопления – организация площадки временного накопления твердых коммунальных отходов, в том числе работ по ее строительству;

площадка накопления – площадка для временного складирования твердых коммунальных отходов на срок не более чем одиннадцать месяцев в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения;

региональный оператор – региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами.

1.3. Субсидия предоставляется региональным операторам в целях возмещения затрат по организации площадки накопления.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидии, является министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области (далее – министерство).

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке министерству.

1.6. Субсидия предоставляется региональным операторам на возмещение затрат по организации площадки накопления, произведенных за период деятельности регионального оператора, но не ранее 1 июля 2018 г.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется региональным операторам при условии, если по состоянию не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

региональный оператор не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность регионального оператора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у регионального оператора имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у регионального оператора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у регионального оператора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

региональный оператор не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

региональный оператор не получает средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области;

у регионального оператора отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников регионального оператора не ниже 1,7 минимального размера оплаты труда;

в зоне деятельности регионального оператора отсутствуют объекты размещения отходов, включенные в государственный реестр объектов размещения отходов, либо исчерпавшие свой объем, и возникла необходимость в организации площадки временного накопления твердых коммунальных отходов, расположенной в зоне деятельности регионального оператора, с количеством размещаемых твердых коммунальных отходов не более 200 тыс. тонн.

2.2. Для получения субсидии региональный оператор представляет в министерство заявку на получение субсидии (далее – заявка).

2.3. Заявка включает следующие документы:

заявление на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копию положительного заключения проверки определения сметной стоимости на площадку накопления, заверенную региональным оператором;

копии договора подряда на выполнение работ по организации площадки накопления и платежных документов, подтверждающих оплату за выполненные работы, заверенные региональным оператором;

копии договора строительного контроля при выполнении работ по организации площадки накопления и отчета организации, осуществлявшей строительный контроль, о выполнении таких работ (оказании услуг), заверенные региональным оператором;

копию заключения экспертной организации о соответствии объемов выполненных работ по организации площадки накопления требованиям строительных норм, правил и санитарно-эпидемиологического законодательства, заверенную региональным оператором;

копии актов о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат по формам первичной учетной документации (КС-2, КС-3), заверенные региональным оператором;

копию акта приемки завершенных (выполненных, законченных) работ по организации площадки накопления, заверенную региональным оператором;

расчет-обоснование соответствия площади площадки накопления массе размещаемых на ней отходов, выполненный проектной организацией, заверенный региональным оператором;

справки с указанием среднего уровня заработной платы работников в текущем и предшествующем годах по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, заверенные региональным оператором;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя регионального оператора либо лица, подписавшего заявление на получение субсидии, а также лица, имеющего право подписать соглашение о предоставлении субсидии, заверенные региональным оператором.

2.4. Региональный оператор вправе по собственной инициативе в составе заявки представить дополнительные документы, подтверждающие факт организации площадки накопления, экономическую целесообразность организации площадки накопления.

2.5. Министерство запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, следующие документы и (или) информацию:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию о наличии (отсутствии) задолженности регионального оператора по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

сведения о том, что региональный оператор не получает средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Региональный оператор вправе по собственной инициативе представить в министерство документы и (или) информацию, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, выданные не ранее чем за 30 дней до представления заявки. В этом случае межведомственные запросы министерством могут не направляться.

2.6. В случае представления органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации региональный оператор несет административную ответственность, предусмотренную законодательством Ростовской области.

2.7. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления с присвоением ей входящего номера, даты и времени поступления.

2.8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, оформленное правовым актом министерства.

2.9. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии региональному оператору при отсутствии оснований для отказа в ее предоставлении.

2.10. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случае:

несоответствия представленных региональным оператором документов требованиям, установленным 2.3 настоящего раздела, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

недостовренности представленной региональным оператором информации;

несоответствия регионального оператора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.11. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии направляет региональному оператору письменное уведомление о принятом решении.

2.12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с региональным оператором, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области.

2.13. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.14. Распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется министерством согласно представленным получателями субсидий заявкам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств. Субсидия предоставляется в порядке очередности регистрации заявок.

2.15. Для перечисления субсидий министерство формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

2.16. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия министерством решения о предоставлении субсидии региональному оператору.

### 3. Требования к отчетности

Получатель субсидии представляет в министерство отчетность по форме и в сроки, предусмотренные соглашением.

### 4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство принимает решение о возврате полученных средств в областной бюджет в полном объеме и в течение 5 рабочих дней со дня его принятия письменно уведомляет об этом получателя субсидии.

Получатели субсидий обязаны в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления перечислить полученную субсидию в областной бюджет.

Возврат полученной субсидии осуществляется на основании оформленных получателями субсидий платежных документов.

4.3. В случае неп перечисления получателями субсидии полученной субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела средства субсидии взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

**Приложение**  
к Порядку предоставления  
субсидий региональным операторам  
по обращению с твердыми  
коммунальными отходами  
на возмещение затрат по организации  
площадки временного накопления  
твердых коммунальных отходов

Министру жилищно-коммунального  
хозяйства Ростовской области

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

от \_\_\_\_\_

(наименование регионального оператора)

(наименование должности,  
Ф.И.О. уполномоченного лица)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на получение субсидии

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат по организации площадки временного накопления твердых коммунальных отходов, в том числе работ по ее строительству,

\_\_\_\_\_ (наименование регионального оператора)

в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей  
в соответствии с понесенными затратами:

Реквизиты договора подряда на выполнение работ по организации площадки накопления	Сумма затрат по договору подряда на выполнение работ по организации площадки накопления (рублей, копеек)	Реквизиты и суммы платежных документов, подтверждающих оплату по договору подряда на выполнение работ по организации площадки накопления (рублей, копеек)	Сумма затрат в соответствии с актами выполненных работ по организации площадки накопления (рублей, копеек)	Итого затрат (рублей, копеек)

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением также подтверждаю об отсутствии намерений размещать на площадке накопления отходы, относящиеся к иным видам отходов, помимо твердых коммунальных, за исключением объемов иных видов отходов, указанных в расчете-обосновании соответствия площади площадки накопления массе размещаемых на ней отходов, выполненном проектной организацией.

Наименование должности,

Ф.И.О. уполномоченного лица \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата

М.П. (при наличии)